



10.09.2024

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 10.09.2024 18:00 -
Paikka Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34

Jäsenet	Janne Keränen	puheenjohtaja
	Marko Ceder	varapuheenjohtaja
	Lea Ahonen	jäsen
	Ilkka Ertimo	"
	Jukka Kaikkonen (este)	"
	Jenni Kangasmäki	"
	Katja Pietilä-Virtanen	"
	Matti Rytkölä	"
	Soile Seuna	"
	Ulla Siimes (este)	"
	Liisa Sirén	"
	Jorma Sulander	"
	Lauri Untamo	"
Varajäsenet	Mikko Laapotti	Jukka Kaikkosen varajäsen
	Outi Huusko	Ulla Siimeksen varajäsen
Muut osallistujat	Leena Jäntti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Antti Heikkilä	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Päivi Flinkman	talousjohtaja
	Tuula Rasilainen	viestinnän työalavastaava, sihteeri
	Matti Napola (este)	hallintosihteeri, neuvoston sihteeri

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 88 Vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnittelu, kirkollisveroprosentista päättäminen	2
§ 89 Valtuustoaloite turvallisuuteen liittyen	4
§ 90 Valtuustoaloite kirkkopuiston alueesta	7
§ 91 Osallistuminen alueellista krematoriohanketta koskevaan selvitystyöhön	11
§ 92 Hoitamattomien hautojen kuuluttaminen syksyllä 2024	13
§ 93 Kustannuspaikkamuutokset ja investointimäärärahat	15
§ 94 Kustannuspaikkamuutokset aurinkopaneelien hankkimiseksi	17
§ 95 Yhteisvastuukeräyksen tarkastajan valinta	18
§ 96 Roselius-säätiön hallituksen jäsen	19
§ 97 Polku-työryhmän täydentäminen	20
§ 98 Kirkkoherran vaalin valmistelu seurakunnassa	21
§ 99 Virkavapaan myöntäminen talousjohtajalle	22
§ 100 Sivutoimiluvan myöntäminen diakonian viranhaltijalle	23
§ 101 Seurakunnan lehti-ilmoitustarjouksen hyväksyminen vuodelle 2025	24
§ 102 Teleoperaattoripalvelut 2025–2030, Hansel Oy:n puitesopimukseen liittyminen	25
Keskustelu- ja ilmoitusasiat sekä seuraavat kokoukset	26
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	27
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	28



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024 18:00 -

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34

Kokoustiedot

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoherra piti alkuhartauden. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.08, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

KIRKKONEUVOSTON KOOLLE KUTSUMINEN (KJ 3:34 §)

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT (KL 10: 12 §)

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa.

SÄHKÖINEN KOKOUS (KL 10: 13§)

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

SÄHKÖINEN PÄÄTÖKSENTEKOMENETTELY (KL 10:14§)

Toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielinten päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖSVALTAISUUS (KL 10:15 §)

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kokouksen 8/2024 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Liisa Sirén ja Jorma Sulander. Pöytäkirja tarkastettiin välittömästi kokouksen jälkeen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 88 Vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnittelu, kirkollisveroprosentista päättäminen

Diaarinumero DTLA/105/02.00.01/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Taloustyöryhmä on kokouksessaan 29.8.2024 käsitellyt vuoden 2025 talousarviokehystä ja esitystä kirkollisveroprosentiksi. Talousjohtaja esittelee työryhmän työtä.

Vuoden 2025 toimintasuunnittelun ja talousarvion aikataulu on seuraava:

- talousarviokehys ja kirkollisveroprosentista päättäminen, kirkkoneuvoston esitys 10.9.2024, kirkkovaltuuston päätös 24.9.2024
- alustava toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston palaute ja kommentit 8.10.2024
- 19.11.2024 kirkkoneuvoston esitys vuoden 2025 toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta, kirkkovaltuuston päätös 3.12.2024.

Yhteenvetona todettiin, että Suomen Pankin 11.6.2024 julkaiseman markkinakatsauksen mukaan Suomen talous virkoo vähitellen taantumasta. Inflaatio on hidasta (kuluttajahintaindeksi heinäkuu 2024: +1,0 %), ja yksityinen kulutus elpyy vähitellen ostovoiman vahvistumisen tukemana. Kasvu vauhdittuu lähivuosina, kun suhdanne vahvistuu niin kotimaassa kuin Suomen vientimarkkinoilla. BKT supistuu 0,5 % vuonna 2024, mutta kasvaa 1,2 % ja 1,7 % vuosina 2025 ja 2026. Julkinen talous velkaantuu yhä, vaikka sopeutustoimet pienentävät julkisyhteisöjen alijäämää.

Talousarviokehyksessä käytetty Tuusulan seurakunnan verotuloennuste perustuu Kirkkohallituksen ja FCG:n yhteistyönä syksyllä 2023 laatimaan ennusteeseen. Tuoreempaa ennustetta ei talousarviokehystä laadittaessa ole käytettävissä. Vuoden 2023 osalta verotulokertymä Tuusulan seurakunnassa ylitti ennusteen 272 tuhannella eurolla. Myös vuoden 2024 osalta verotulokertymä todennäköisesti tulee ylittämään laaditut ennusteet. Talousarviokehyksessä on toistaiseksi käytetty vuoden 2023 ennustemallin mukaista arviota verotulojen määrästä (9 797 tuhatta euroa), joskin verotulokertymästä saataneen Kirkkohallituksen yleiskirje lähiaikoina.

Valtiovarainministeriö esittää vuosille 2025-2027 noin 20 miljoonan euron vähennystä evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien hoitoon suunnatusta rahoituksesta (hautaus, väestökirjanpito ja kulttuuriperinnön hoito). Päätös tulee nostamaan mm. seurakuntien hautaustoimesta perimiä maksuja. Lisäksi valtionrahoituksen jakoperusteisiin on kaavailtu merkittäviä muutoksia vuoden 2025 osalta. Kirkolliskokous käsittelee tätä marraskuun 2024 kokouksessaan. Jakoperusteiden muutos saattaa toteutuessaan merkittävästi vähentää Tuusulan seurakunnan rahoitusosuutta.

Kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2025 saakka. Kirkon ammattien palkkakilpailukyky on heikko. Lisäksi Tuusulan seurakunnalla on paikalliseen palkkakilpailukykyyn liittyviä haasteita vuonna 2023 loppuun saatetusta palkkastrategiatyöstä huolimatta.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Yhteistyötoimikunnassa on esitetty kysymyksiä liittyen seurakunnan tehtävien vaatavuuden arviointiin sekä vaikeuksiin määritellä nk. samanarvoista työtä. Myös suorituslisäjärjestelmään varattava määräraha (vähintään 1,1 % palkkasummasta) sekä kertapalkkioiden käyttöönoton mahdollisuudesta on yhteistyötoimikunnassa käyty keskustelua. Talousarviota laadittaessa nämä kysymykset ovat avoinna, suurimpana kysymysmerkkinä vuonna 2025 voimaan astuvat mahdolliset KirVESTES:n mukaiset palkankorotukset, joihin talousarviossa tulee varautua keskimääräisellä vuosivaikutuksella. Suorituslisäjärjestelmään ei esitetä korotusta, mutta seurakunnassa on paine varata määrärahaa palkkastrategiatyöhön. Laskennassa perusteena on yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärä.

Talousarvion laadinnassa otetaan huomioon myös yleisen arvonlisäverokannan muutos (24 % → 25,5 %) sekä työalakohtaisten tavaroiden ja palvelujen indeksikorotukset. Huomiota kiinnitetään työaloille yhteisten tapahtumien suunnitteluun ja budjetointiin.

Tuusulan seurakunnan tulos on viimeisten vuosien aikana ollut ylijäämäinen. Taseella edellisten tilikausien ylijäämän määrä on 12,1 miljoonaa euroa. Seurakunnan verotulokehitys on hyvä, ja varallisuutta on kertynyt omaisuutta myymällä. Seurakunnan kiinteistöomaisuuden korjausvastuu ja paine uusien hankkeiden toteuttamiseen merkitsee kuitenkin tulevana vuosina merkittäviä investointeja. Taloudenpidolta vaaditaan siten erityistä huolellisuutta, suunnitelmallisuutta sekä alueellisten yhteistyömuotojen kartoittamista.

Taloustyöryhmä kävi keskustelun talousarviosta ja kirkollisveroprosentista vuodelle 2025 ja antoi suosituksensa vietäväksi kirkkoneuvoston 10.9.2024 kokoukseen seuraavasti: Epävarmuustekijöistä johtuen, kirkollisveroprosenttiin ei nyt esitetä tehtäväksi muutosta. Vuosittain tehtävän tarkastelun lisäksi, veroprosenttitasoon tehtävä muutos tulee ajankohtaiseksi 5-10 vuoden aikajänteellä.

Esitys

Taloustyöryhmän vuoden 2025 talousarviota ja kirkollisveroprosenttia koskevan suosituksen mukaisesti, kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä taloustyöryhmän käsittelemän taloutta koskevan katsauksen tiedoksi.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnan kirkollisveroprosenttiin vuonna 2025 ei tehdä muutoksia. Kirkollisveroprosentti vuonna 2025 on 1,45 %.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 89 Valtuustoaloite turvallisuuteen liittyen

Diaarinumero DTLA/106/03.03.01/2024

Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Raino Holappa

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kirkko keskellä arkea -ryhmän valtuutettu Jukka Kaikkonen jätti valtuustoaloitteen, joka koski turvallisuutta seuraavasti: 1. isoissa tilaisuuksissa aloituksen yhteydessä avaaja kertoo mahdollisiin vaaratilanteisiin varautumisesta. 2. Tuusulan kirkon parvien lattiaan lisätään hätäpoistumislukut tikkaineen.

Kiinteistötoimen johtokunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 5.8.2024.

Kiint.jk § 21

Jukka Kaikkosen valtuustoaloitteet

Jukka Kaikkosen aloite Tuusulan seurakunnalle:

"Tuusulan seurakunnalla on useita rakennuksia. Niissä pidetään erilaisia tilaisuuksia, joihin osallistujien määrä vaihtelee. Moni saattaa olla käymässä ensimmäistä kertaa, varsinkin nyt kun on Tuusulaan tullut runsaasti asukkaita. Joskus voi sattua onnettomuus tai jokin tuho eikä työntekijöitäkään ole aina paikalla.

Liitteessä 1 (ei sis pöytäkirjaan, sihteerin huomautus) on tämän vuosituhannen kirkoissa tapahtuneet tulipalot. Ikävä kyllä, usein on syynä tuhopoltto.

Ehdotus 1

Esitän, että esim. isoissa tilaisuuksissa avaaja kertoisi tapahtuman mahdollisista vaaratilanteista. Tällöin todettaisiin poistumistiet (esim. portaat, porrasluiskat), sammuttimet ja defibrillaattorit (sydänpäynnistäjä). Tämä osuus vie vain pari minuuttia. Monen teollisuuden alan kokouksen aluksi kerrotaan tämän kaltaiset asiat ja joissain paikoissa jaetaan jopa esite.

Ehdotus 2

Ehdotan, että Tuusulan kirkkoon parvien lattiaan laitetaan hätäpoistumislukut. Nykyinen yläkerran reitti on vaikea ja yli kaiteen tulo alumiinitikkailla (korkeus 4,2 m) on vaarallinenkin. Luukut helpottaisivat toimintaa.

Tuusulassa 27.11.2023"

Selvitykset ehdotukseen 1:

10.09.2024

Kiinteistöpäällikkö kysyi seurakuntatyön, eli kirkkoherran ja julistuksen työalavastaavan, mielipiteitä turvallisuusinfosta tilaisuuksien alkuun. Heidän mielipiteensä oli, että jokaisen tilaisuuden alkuun ei aleta turvallisuusinfoa pitämään. Sen sijaan voidaan harkita jonkinlaista kirjallista lisäohjeistusta tilaisuuksissa, esim. erillinen poistumistieinfo ilmoitustaululle, painettu lehtiö tai näytölle kuva. Näistä lähtökohdista lähdettäisiin miettimään ja valitsemaan parhaiten sopivat.

Selvitykset ehdotukseen 2:

Kiinteistöpäällikkö tiedusteli mahdollista Tuusulan kirkon parville hätäpoistumislukkujen asentamisen mahdollisuutta kirkkohallituksen yliarkkitehdilta Edla Mäkelältä. Hänen näkemyksensä oli, että ko. luukkuja Tuusulan suojeltuun kirkkoon ei laitettaisi. Eri asia olisi, jos esim. palotarkastaja olisi tätä vaatinut, mutta tämänkaltaisia vaateita ei sieltä suunnalta ole tullut. Kun kiinteistöpäällikkö puhui palotarkastajan kanssa vuosi sitten kirkon parvelta hätätilanteessa poistumisesta, palotarkastaja sanoi, ettei oikein kunnolla toimivaa ratkaisua tämän tyyppisiin tiloihin ole, joten "parasta kuin soitatte 112 ja tulemme muutamassa minuutissa paikalle auttamaan". Parvien oven aukeamisen suuntaa voisi tarkastella, ettei väkimassa tukkisi ko. oviaukkoa aulassa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotus 1: Lisätään poistumistieinfo ilmoitustauluille selkeästi näkyville ja tehdään Tuusulan kirkkoon sopiva diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa tiedotus kiinteistöpäällikön avustuksella.

Ehdotus 2: Kiinteistöpäällikkö tutkii yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtona poistaa parven alaovi.

Kiinteistötoimen johtokunta päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää sitä kirkkoneuvostolle ja edelleen neuvoston päätöksen mukaisesti kirkkovaltuustossa hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 89

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dia/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella.
2. kiinteistöpäällikkö selvittää yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtoisesti poistetaan parven alaovi.
3. valtuustoaloite merkitään käsiteltyksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 90 Valtuustoaloite kirkkopuiston alueesta

Diaarinumero DTLA/107/03.02.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan puolesta ry on jättänyt valtuustoaloitteen 26.9.2023 koskien Tuusulan kirkkopuistoa. Aloitteessa pyydetään laatimaan maisemanhoitosuunnitelma Kirkkopuiston alueelle ja ryhtyä suunnitelman mukaisiin maisemanhoitotoimenpiteisiin. Lisäksi aloitteessa pyydetään arvioimaan kiinteistön rajoja uudelleen ja poistamaan kiinteistöltä tarpeeton hautausmaakäyttö.

Hautaus-toimen johtokunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 3.9.2024.

Haut. jk §11/2024

Tuusulan puolesta ry on tehnyt valtuustoaloitteen 26.9.2023 koskien Tuusulan kirkkopuistoa.

Ehdotamme, että Tuusulan seurakunta ryhtyy pikaisesti laatimaan maisemanhoitosuunnitelmaa Tuusulan Kirkkopuiston alueelle ja siihen luontevasti liittyvälle Tuusulan seurakunnan omistamalle kiinteistölle. Suunnitelman valmistuttua se on asetettava joko kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Samassa yhteydessä on arvioitava kiinteistön 858-405-7-67 rajojen sijaintia siten, että siltä poistuu tarpeeton ns hautausmaakäyttö (Hautaus-toimilaki 4. luku 9. pykälä)

Kyseiset kiinteistöt ovat 858-405-7-67 ja 858-405-7-61

Maisemanhoitosuunnitelman jälkeen on ryhdyttävä toimiin tarpeellisten maisematyölupien, toimienpidelupien ja mahdollisten muiden lupien hankkimiseksi ja niiden saamisen jälkeen ryhdyttävä ripeästi lupien mahdollistamiin toimiin.

Aloitteessa pyydetään laatimaan maisemanhoitosuunnitelma Kirkkopuiston alueelle ja ryhtyä suunnitelman mukaisiin maisemanhoitotoimenpiteisiin. Lisäksi aloitteessa pyydetään arvioimaan kiinteistön rajoja uudelleen ja poistamaan kiinteistöltä tarpeeton hautausmaakäyttö.

Seurakunnalla on lakisääteinen velvoite osoittaa hautasija Tuusulan hautausmailta kaikille tuusulalaisille (hautaus-toimilaki 2. luku §4/2003). Seurakunnalla tulee olla varattuna hautausmaareserviä tulevaisuuden tarpeita varten.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tuhkahautausten osuus on noussut Tuusulassa 17 % vuodesta 2013 (58 %) vuoteen 2022 (75 %). Tämän vuoksi seurakunta on investoinut uusia uurnahautapaikkoja vuosina 2020-2023 Paijalan hautausmaalle ja Jokelan uurnalehtoon. Kirkkopuiston kiinteistön alueelle, Kirkkotuvan alapuolelle on mahdollista perustaa noin 1 000 m² :n suuruinen uurnahauta-alue. Perustamiseen on saatu päätökset Tuusulan kirkkoneuvostolta (§138/ 2001) ja Opetus- ja kulttuuriministeriöltä vuonna 2002.

Kirkkopuiston museohautausmaalle on mahdollista haudata vain kirkkoneuvoston luvalla. Tuusulalaiset ovat yhä enemmän kiinnostuneita saamaan hautapaikan Kirkkopuistosta. Kirkkopuiston hyväksytty uurnahautausmaa-alue on siten tärkeä hautausmaareservi, ja vastaa tuusulalaisten toiveeseen tulla haudatuksi Kirkkopuistoon. Alueella on merkitystä myös Tuusulan hautausmaareservinä huoltovarmuuteen liittyen.

Kirkkopuisto on kulttuurihistoriallisesti arvokas maisema. Sinne on haudattu kansalliskirjailija Aleksis Kivi, taidemaalari Pekka Halonen sekä lukuisia paikallisia vaikuttajia. Kirkkopuistossa sijaitsee lisäksi sankarihautausmaa.

Kiinteistön itäreunalla on Pro Patria-nimikirjan alue seremoniatoreineen vuodelta 1999. Nimikirjan alueen on suunnitellut puutarha-arkkitehti Maj-Lis Rosenbröjer, joka on ollut yksi merkittävimpiä puutarha-arkkitehteja Suomessa. Asiantuntijalausunnon mukaan Rosenbröjerin laatimilla suunnitelmilla on kulttuurihistoriallisesti maisemaan pysyvästi vaikuttavia arvoja. Yksi hänen tyypillisimmistä elementeistään ovat serbiankuusiaidat, jollaisella on reunustettu myös nimikirjan alue, Kirkkotupa ja pysäköintialue. Nimikirjan alueesta seurakunnalla on hallussaan Rosenbröjerin vihertyöselitys sekä Rosenbröjerin nimiöllinen suunnitelmapiirros (ympäristösuunnitelma). Nimikirjan suunnitteluneuvotteluissa mukana ollut, Rosenbröjerin toimistossa tuolloin työskennellyt TkT O.Tahvonen on vahvistanut edelliset.

Hautausmaata reunustaa kivimuuri, jonka sisällä on kulttuurihistoriallisesti merkittäviä hautoja, muistomerkkejä sekä puita. Viime vuosina alueen puita on vaivannut sekä kirjanpainaja että pihtakirva, joiden tuhojen vuoksi alueelta on jouduttu kaatamaan maisemallisesti merkittäviä puita. Tuusulan kunnalta saadun maisematyöluvan (v. 2023) ehtona on ollut, että kaadettujen puiden tilalle on istutettava korvaavia puita.

Kiinteistön alueella olevat kuusirivistöt ovat hautausmaaelementtinä kulttuurihistoriallisesti tyypilliset ja merkittävät. Asiantuntijalausunnon ja maisematyöluvan mukaan niiden tilalle tulee istuttaa uudet visuaalisesti vastaavat puurivit, mikäli niitä joudutaan kaatamaan.

Seurakunta tarvitsee käyttöönsä hautausmaareserviä pystyäkseen hoitamaan lakisääteiset tehtävänsä sekä takaamaan hautaamisen huoltovarmuuden kaikissa olosuhteissa. Kirkkopuisto on kulttuurihistoriallisesti arvokas miljö, jonka aluetta on hoidettava pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historian kerroksellisuudet huomioiden.

Yhteenvetona todetaan, että seurakunta hoitaa Kirkkopuiston viheralueita asiantuntijalausuntoihin perustuen ja vaalii niiden maisema-, luonto- ja kulttuurihistoriallisia arvoja. Seurakunnalla ei ole tarvetta muuttaa olemassa olevaa hautausmaakaavaa eikä Kirkkopuiston alueen kiinteistöjen (858-405-7-67 ja 858-405-7-61) rajoja.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

Kiitämme Tuusulan Puolesta ry:tä valtuustoaloitteesta.

~~Liite: Tuusulan Puolesta ry:n valtuustoaloite~~

~~Liite: Maj-Lis Rosenbröjerin vihertyöselitys (27.4.1999)~~

~~Liite: Maj-Lis Rosenbröjerin ympäristösuunnitelma (27.9.1999)~~

~~Liite: Maisema-arkkitehti Emilia Weckmanin lausunto Kirkkopuistosta (22.8.2024)~~

~~Liite: Tuusulan kunnan maisematyölupa Kirkkopuistoon 7.9.2023~~

Ylipuutarhurin esitys:

Hautaustoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, joka edelleen esittää kirkkovaltuustolle että,

1. Tuusulan seurakunnalla tulee olla hautausmaareserviä lakisääteisiin tehtäviin ja hautaamisen huoltovarmuuteen liittyen, joten olemassa olevien hautausmaakiinteistöjen rajoja tai pinta-aloja ei ole tarpeellista muuttaa.

2. Tuusulan seurakunta hoitaa Kirkkopuiston ja nimikirjan aluetta pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historiallisen kerroksellisuuden huomioiden. Hoidossa huomioidaan vallitsevat määräykset ja lainsäädäntö.

3. aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kn 90

Liite 1a	Tuusulan Puolesta ry:n valtuustoaloite
Liite 1b	Maj-Lis Rosenbröjerin vihertyöselitys (27.4.1999)
Liite 1c	Maj-Lis Rosenbröjerin ympäristösuunnitelma (27.9.1999)
Liite 1d	Maisema-arkkitehti Emilia Weckmanin lausunto Kirkkopuistosta (22.8.2024)
Liite 1e	Tuusulan kunnan maisematyölupa Kirkkopuistoon 7.9.2023

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Tuusulan seurakunnalla tulee olla hautausmaareserviä lakisääteisiin tehtäviin ja hautaamisen huoltovarmuuteen liittyen, joten olemassa olevien hautausmaakiinteistöjen rajoja tai pinta-aloja ei ole tarpeellista muuttaa.

2. Tuusulan seurakunta hoitaa Kirkkopuiston ja nimikirjan aluetta pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historiallisen kerroksellisuuden huomioiden. Hoidossa huomioidaan vallitsevat määräykset ja lainsäädäntö.

3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 91 Osallistuminen alueellista krematoriohanketta koskevaan selvitystyöhön

Diaarinumero DTLA/108/05.01.02/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Hyvinkään seurakunta tuottaa Keski-Uudenmaan alueella vainajien tuhkaamista (krematoriopalvelut). Rauhannummen krematorio Hyvinkäällä on toiminut vuodesta 1974 alkaen. Tuhkahautausten määrä on maassamme lisääntynyt voimakkaasti. Vuonna 2022 tuhkausten osuus kaikista haudoissa Suomessa oli 62,4 %. Tuusulassa tuhkaosprosentti vuonna 2023 oli 71%, heistä valtaosa tuhkattiin Rauhannummella Hyvinkäällä.

Tilastokeskuksen arvion mukaisesti kuolleisuus Suomessa tulee lisääntymään noin vuosiin 2040-2050 saakka. Myös tuhkahautausten määrän sekä tuhkaosprosentin odotetaan edelleen lisääntyvän. Vuoden 2045 jälkeen haudojen määrä alkaa ennusteen perusteella vähitellen pienentyä, tosin pysyen nykyistä korkeammalla tasolla.

Tuhkaaminen mahdollistaa arkkusukuhautojen tehokkaan käytön sekä pienimuotoisten, moni-ilmeisten ja luonnonmukaisten haudo-alueiden rakentamisen, jotka ovat perustamis- että hoitokustannuksiltaan edullisempia kuin perinteiset haudo-alueet. Tuhkausten lisääntymisen vuoksi seurakuntien tarve rakentaa uusia, tehokkaasti hoidettuja haudo-alueita vähenee. Sujuva tuhkaosprosessi parantaa seurakuntien kylmäsiilytystilojen riittävyyttä.

Vuonna 2023 Rauhannummen krematoriossa tuhkattiin 1 667 vainajaa. Tuhkausten määrä on tällä hetkellä käytössä olevan uunin tuhkaoskapasiteetin ylärajalla, ruuhkaisina aikoina jo sen ylikin. Vaihtoehtoina on jatkaa toimintaa nykyisellään ja todennäköisimmin rajoittaa tuhkaustavien määrää tai rakentaa tämän päivän ja tulevaisuuden tuhkaustarpeita palveleva krematorio. Tuhkaoskapasiteetti Etelä-Suomessa on viime vuosina osoittautunut tarvetta pienemmäksi. Tämä puolestaan aiheuttaa kylmätilojen kuormittumista seurakunnissa sekä terveydenhuollossa. Kuormittumisen seurauksena vainajia joudutaan siirtämään tilapäisesti eri puolilla pääkaupunkiseutua sijaitseviin kylmätiloihin. Kirkkohallitus on asettanut tavoitteen, että aika kuolemasta haudamiseen saataisiin nykyistä lyhyemmäksi. Tämän toteutumisen yhtenä edellytyksenä on riittävän tuhkaoskapasiteetin kehittäminen ja tuhkaustoiminnan sujuvuuden varmistaminen.

Hyvinkään seurakunta selvittää vaihtoehtoja krematoriopalveluiden osalta ja sitä, onko krematorion uusiminen tai uuden krematorion rakentaminen (alustavasti vuonna 2026), mahdollista toteuttaa yhteishankkeena. Vastaava, seurakuntien yhdessä toteuttama krematorio, on Lahdessa, jossa seurakuntien perustama kiinteistöosakeyhtiö omistaa krematorion ja työvoimasta vastaa Lahden seurakuntayhtymän haudustoimi. Tampereella on vireillä yhteishanke, jossa krematorion palveluita käyttävät seurakunnan suunnittelevat yhteistä, osakeyhtiöpohjaista krematoriota. Hyvinkään seurakunnan arvio on, että kestävä ratkaisu lisääntyvien tuhkausten hoitamiseen pitkällä aikajänteellä on seurakuntien välisen krematorioyhteistyön kehittäminen.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hyvinkään seurakunta on lähestynyt alueen seurakuntia ja tiedustellut näiltä kiinnostusta yhteishankkeeseen liittymisestä. Selvitykseen osallistuminen ei välttämättä tarkoita hankkeeseen sitoutumista. Mikäli selvitystyön edetessä vuonna 2025 todetaan, että hankkeeseen on mahdollista sitoutua, asia tuodaan Tuusulan seurakunnan päätöksentekoon.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Tuusulan seurakunta osallistuu alueellista krematoriohanketta koskevaan selvitystyöhön.
2. kirkkovaltuusto valtuuttaa vt. kirkkoherran nimeämään perustettavaan alueelliseen valmisteluryhmään Tuusulan seurakunnan edustajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 92 Hoitamattomien hautojen kuuluttaminen syksyllä 2024

Diaarinumero DTLA/109/05.01.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Haut. jk §9/2024 KL 3:33 Haudan hoito

Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta vastaa haudan hoidosta, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä.

Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan, jonka hoito on olennaisesti laiminlyöty. Kunnostamiseen varataan vuoden määräaika siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden menettämisestä, jollei laiminlyöntiä ole korjattu. Päätöksen tiedoksi antamisesta säädetään 10 luvun 26 §:ssä.

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kartoitettu ja merkitty vaaralliset hautakivet keväällä 2024. Hautakiven vaarallisuudesta on ilmoitettu kirjeitse haudan haltijalle, jos hautakirjanpidossa on ollut osoitetiedot saatavilla. Muussa tapauksessa asiasta on tiedotettu haudalle asetetulla yhteydenottopyynnöllä. Osa haudoista on kunnostettu merkinnän jälkeen, mutta turvallisuudeltaan puutteellisia hautakiviä on edelleen Paijalan hautausmaalla.

Turvallisuuskäytännön lisäksi kuulutuslistalla on mukana hautoja, joiden ylläpito on seurakunnassa todettu puutteelliseksi.

Liite: Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2024-

Ylipuutarhurin esitys:

Hautaustoimen johtokunta

1. käy yleiskeskustelun hautojen hoitamattomuudesta
2. esittää kirkkoneuvostolle listattujen hautojen kuuluttamista hoitamattomina

Päätös: Hyväksyttiin.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

Kn 92

Liite 2

Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2024

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy listattujen hautojen kuuluttamisen hoitamattomina.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 93 Kustannuspaikkamuutokset ja investointimäärärahat

Diaarinumero DTLA/110/02.00.02/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kiinteistötoimen johtokunta on kokouksessaan 5.8.2024 käsitellyt hankkeita, joiden kustannuksiin ei ole vuoden 2024 talousarviossa ja investointiohjelmassa kyetty varautumaan.

Kiint.jk § 23

Sähköautojen latauspisteiden TOTEUTUS NIISSÄ KIINTEISTÖISSÄ, JOISSA LATAUSPISTEITÄ EI VIELÄ OLE

Laki 733/2020 7 § Olemassa olevan rakennuksen varustaminen sähköajoneuvojen latauspisteillä:

”Rakennuksen omistajan on huolehdittava, että sellaisessa käytössä olevassa muussa rakennuksessa kuin asuinrakennuksessa, jonka yhteydessä on enemmän kuin 20 pysäköintipaikkaa rakennuksessa tai kiinteistöllä, on asennettuna vähintään yksi latauspiste viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2024.”

Ainut varsinainen lain edellyttämä parkkipaikka, josta latauspisteet puuttuvat, olisi Tuusulan kirkon parkkipaikka ja mahdollisesti Kellokosken kirkon/seurakuntatalon parkkipaikka.

Esitys:

Asennetaan sähkölatauspisteet tai vähintään varaukset niille aina tulevien remonttien yhteydessä. Tässä vaiheessa olisi järkevää hankkia latauspisteet

1. Paijalan kappelin parkkipaikalle (remontti käynnissä), rahoitus remontin lisätyöbudjetista
2. Kellokosken kappelin/hautausmaan parkkipaikalle (ympäristön kaivuu alkamassa tällä viikolla, eli vk 32), Kiinteistötoimen johtokunta päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää kirkkoneuvostolle, että vuoden 2024 talousarviossa käyttötalouteen varatut puuikkunoiden kunnostaminen 20 000 € ja kerhotalon puuikkunoiden kunnostaminen 4000 €. yht. 24 000 €, muutetaan sähköauton latauspistevarauksen toteuttamiseen ja Kellokosken kappelin kaivutöihin. Yhteensä lisäkustannusarvio on 20 000 €.
3. Tuusulan kirkon parkkipaikalle (kirkkotuvan kellarin oven muutos- ja kaivuutyöt alkamassa, kts edellinen kohta pykälä 22.

Lisäksi tehdään sähköauton lataussuunnitelmat Rusutjärven leirikodin parkkipaikalle, sekä Kellokosken kirkon/seurakuntatalon parkkipaikalle muiden suunnitelmien yhteydessä. Latauspisteet pyritään mitoittamaan siten,



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

että kiinteistöjen pääsulakkeita ei tarvitse suurentaa. Latauspisteitä tai varauksia rakennettaisiin 1-4 kappaletta kiinteistöä kohti parkkipaikkojen ja pääsulakkeiden sallimissa rajoissa.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 93

Kiinteistötoimen johtokunnan kokouksen jälkeen on selvinnyt, että Kellokosken siunauskappelin perustukset puuttuvat rakennuksen alta noin 40 %:n osuudelta. Kappelin sokkelin korjauksen yhteydessä perustukset on puuttuvilta osiltaan rakennettava. Samassa yhteydessä siunauskappelin pysäköintialueelle esitetään rakennettavaksi sähköautojen lataustolpat. Korjaustöiden kustannusarvio ylittyy edellä mainituista syistä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä kiinteistötoimen johtokunnan esittämät käyttötalouden kustannuspaikkamuutokset Kellokosken seurakunta- ja kerhotalon kustannuspaikalta siunauskappelin kustannuspaikalle sokkelin korjauksen ja perustusten rakentamisen kustannusten kattamiseen.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että Kellokosken siunauskappelin puutuvien perustusten rakentamiseen sekä sähkölataustolppien rakentamiseen myönnetään 20 tuhannen euron määräraha.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

§ 94 Kustannuspaikkamuutokset aurinkopaneelien hankkimiseksi

Diaarinumero DTLA/111/02.00.01/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kiint.jk § 24

Aurinkopaneelit Rusutjärven leirikodille

Seurakunta on pitkään harkinnut aurinkopaneelien asentamista kiinteistöihinsä. Tänä vuonna aurinkopaneelien hinnat ovat selvästi halventuneet esim vuoteen 2022-23 verrattuna, arvioista riippuen -30-50%. Myös paneelien tekninen kehitys on edelleen jatkunut. Yleistavoitteena on vähentää seurakunnan kiinteistöjen energiakustannuksia. Koska kesäaikaan aurinkoenergiaa on useimmiten saatavilla samaan aikaan, kun leirikodin sähkölämmiteinen kiuas on päällä ja saunan sähköllä tuotettavan lämpimän käyttöveden kulutus suurta, voisi ensimmäinen kohde seurakunnan aurinkopaneelihankeille olla Rusutjärven leirikodin sauna. Saunan suunnittelussa on huomioitu mahdollinen aurinkoenergiavaraus. Aurinkoenergia saataisiin suurelta osin suoraan omaan hyötykäyttöön.

Esitys:

Kiinteistöpäällikkö selvittää, minkä kokoinen aurinkosähköjärjestelmä olisi Rusutjärven leirikodille kustannustehokkain ja kilpailuttaa aurinkopaneelitoimittajia. Rahat tähän otetaan vuodelle 2024 budjetoidusta käyttötalouden kohdasta, jossa on osoitettu aurinkopaneelien tarvekartoitus ja uusiutuvan energian hyödyntämisen kartoitukseen 6000 €+7000 €, yht 13.000 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kn 94

Esitys Kiinteistötoimen johtokunnan esityksestä kirkkoneuvosto päättää, että käyttötalouteen varattu aurinkopaneelien tarvekartoitukseen ja uusiutuvan energian hyödyntämisen kartoitukseen varattu 13 tuhannen euron suuruinen määräraha käytetään Rusutjärven leirikodin aurinkopaneelien toteutukseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 95 Yhteisvastuukeräyksen tarkastajan valinta

Diaarinumero DTLA/112/02.00.00/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Yhteisvastuutilityksen ohjeiden mukaan seurakunnan yhteisvastuutilityksen tilintarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja. Tarkastajana ei voi toimia seurakunnan taloudesta vastaava henkilö. Tarkastuksella tulee varmennetuksi, että Yhteisvastuukeräyksen tilitys on laadittu tilitysohjeiden mukaisesti. Seurakunnan yhteisvastuutilityksen tarkastajalla tulee olla riittävä tieto seurakunnan Yhteisvastuukeräyksestä tai tilityksen tekemisestä, jotta hän voi varmentaa tilityksen. Tarkastajan tulee olla riippumaton tilityksestä.

Järvenpään, Keravan, Nurmijärven ja Tuusulan seurakuntien kesken on vuodesta 2020 toteutettu mallia, jossa talousjohtajat tarkastavat alueen seurakuntien yhteisvastuukeräysten tilitykset. Tarkastuksen riippumattomuuden lisäämiseksi tarkastajat on nimetty seurakunnittain siten, että vastavuoroisuutta ei tapahdu. Tuusulan seurakunnan yhteisvastuutilityksen on tarkastanut Keravan seurakunnan talousjohtaja. Tuusulan seurakunnan talousjohtaja on puolestaan toiminut Nurmijärven seurakunnan yhteisvastuutilityksen tarkastajana. Yhteisvastuukeräyksen tarkastus on sovittu tehtäväksi seurakuntien välisenä yhteistyönä, jota ei laskuteta tarkastettavalta seurakunnalta.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee Tuusulan seurakunnan yhteisvastuutilityksen tarkastajaksi vuosille 2024-2025 Keravan seurakunnan talousjohtajan tai virkaa tekevän.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 96 Roselius-säätiön hallituksen jäsen

Diaarinumero DTLA/113/00.06.01/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Roselius-säätiön valtuuskunta on 18.12.2023 kokouksessaan valinnut Roselius-säätiön hallitukseen Tuusulan seurakunnan talousjohtajan tämän virkavapauden aikana. Hallituksen nykyinen toimikausi on kaksi kalenterivuotta, vuodet 2024-2025. Talousjohtaja on ilmoittanut eroavansa hallituksen jäsenyydestä, ja ero on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle 7.5.2024 (§57). Henkilökohtaisena varajäsenenä toiminut seurakunnan taloussihteeri on jäänyt eläkkeelle ja ilmoittanut, että ei myöskään ole käytettävissä hallituksen jäsenenä. Nykyisen valtuuskunnan toimikausi on neljä (4) kalenterivuotta, vuodet 2023-2026.

Säännöissä hallituksen jäsenyydestä on todettu seuraavaa:

- hallituksen jäsenen kausi on kaksi (2) vuotta (§10)

- mikäli hallituksen jäsen eroaa kesken kauden, valtuuskunta voi valita tilalle uuden jäsenen (§10)

- hallituksessa tulee olla Tuusulan kunnan ja Tuusulan seurakunnan edustaja (§8).

Pykälien 8 ja 10 välistä suhdetta toisiinsa on pohdittu näkökulmasta, onko seurakunnalla velvollisuutta nimetä jäsen ehdolle, kun kahden vuoden hallituskausi on kesken. Mikäli jäsen päätetään valita, tulee hänelle valita myös henkilökohtainen varajäsen.

Seurakunnan valtuustoryhmien puheenjohtajilta on tiedusteltu elokuussa, onko heidän ryhmissään mahdollisia ehdokkaita seurakunnan edustajaksi säätiön hallitukseen. Marko Ceder on ilmoittanut olevansa käytettävissä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää Roselius-säätiön valtuuskunnalle, että Tuusulan seurakunnan edustajiksi säätiön hallitukseen valitaan varsinaiseksi jäseneksi Marko Ceder ja hänelle varajäseneksi Mikko Laapotti. jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024–2025.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 97 Polku-työryhmän täydentäminen

Diaarinumero DTLA/114/00.00.01/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kirkkoneuvosto on alkuvuodesta 2023 asettanut Polku-työryhmän (§ 12/2023) ja nimennyt siihen luottamushenkilöjäseniä eri valtuustoryhmistä (§ 39/2023). Kirkkoneuvoston jäsen Ulla Siimes on nimetty työryhmään Eeva-Mari Vehkasen varajäseneksi.

Siimes on 27.8.2024 pyytänyt eroa varajäsenyydestä. Siimeksen valtuustoryhmä ehdottaa uudeksi varajäseneksi Sanna Tuhkusta.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. myöntää Ulla Siimekselle eron Polku-työryhmän varajäsenyydestä ja
2. nimeää Sanna Tuhkusen Eeva-Mari Vehkasen varajäseneksi

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 98 Kirkkoherran vaalin valmistelu seurakunnassa

Diaarinumero DTLA/115/00.00.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Tuusulan seurakunnan kirkkoherran virkaan saapui määräaikaan mennessä kahdeksan hakemusta. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli antaa seurakunnalle hakijoista lausunnon istunnossaan 26.9.2024. Lausunnon perusteella seurakunta voi käynnistää vaalin valmistelun kirkkovaltuustoa varten.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.6.2024 (§66/2024) antaa vaalin valmistelevalle työryhmälle tehtäväksi laatia kirkkoneuvostolle esitykset vaalin valmisteluprosessista seurakunnassa sekä vaalin viestintäsuunnitelmasta. Samassa yhteydessä työryhmän tehtävänä on antaa esitys henkilöistä, jotka toteuttavat hakijoiden rekrytointihaastattelut seurakunnassa.

Työryhmä on suunnitellut vaalin valmisteluprosessin, jossa vaalin valmistelussa käytetään kaksiosaista haastattelua ja tarvittaessa psykologista henkilöarviointia. Haastattelut ja arviointi toteutetaan lokakuussa. Julkista vaalipaneelia ei aikataulusyistä järjestetä, mutta valtuuston jäsenille pyritään järjestämään mahdollisuus tutustua hakijoihin. Suunnitelman mukaan kirkkoneuvosto tekisi kirkkovaltuustolle valintaesityksen kokouksessaan 19.11.2024 ja kirkkovaltuusto toimittaisi vaalin kokouksessaan 3.12.2024. Suunnitelma ei tämän hetken tiedon mukaan edellytä erillisiä talousarviomuutoksia. Työryhmä on arvioinut tarkoituksenmukaiseksi, että se valmistelee ja toteuttaa rekrytointihaastattelut.

Työryhmän valmisteleman viestintäsuunnitelman tavoitteena on tuoda näkyvyyttä kirkkoherran vaalille sekä seurakunnan omissa viestintäkanavissa että alueellisissa tiedotusvälineissä ja esitellä hakijoita seurakuntalaisille. Samalla nostetaan esiin seurakunnan hengellistä tehtävää ja kirkkoherran työn hengellistä ulottuvuutta. Viestinnässä kiinnitetään huomiota myös siihen, että prosessin kulusta viestitään hakijoille asianmukaisesti.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä suunnitelmat vaalin valmisteluprosessista ja viestinnästä ja
2. antaa vaalin valmistelutyöryhmän tehtäväksi rekrytointihaastattelujen toteuttamisen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 99 Virkavapaan myöntäminen talousjohtajalle

Diaarinumero DTLA/116/01.01.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Talousjohtaja Päivi Flinkman anoo virkavapautta ajalle 1.11.2024-30.4.2025. Virkavapaan tarkoitus on toisen tehtävän hoitaminen. Hakemus on ehdollinen, sillä päätös tehtävään nimettävä henkilöstä tehdään 17.9.2024.

Virkavapaan myöntäminen toisen tehtävän hoitamista varten on harkinnanvarainen virkavapaa, jonka myöntämisessä työnantajalla on harkintavalta. Työnantajaa sitoo kuitenkin tasapuolisen kohtelun vaatimus, ellei siitä poikkeaminen ole viranhaltijoiden tehtävät ja asema huomioon ottaen perusteltua (VhL 18 § 1 mom). Seurakunta on työnantajatoiminnassaan noudattanut vakiintunutta käytäntöä, jossa toisen tehtävän hoitamista varten on vastaavilla perusteilla yleensä myönnetty harkinnanvarainen virkavapaa.

Tuusulan seurakunnalla on kirkkoneuvoston päättämä ohjeistus virkavapauksien myöntämisestä viranhaltijoille ja työntekijöille (§ 231/2010). Sen mukaan vakinaisen viran haltija tai toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva työntekijä voi vähintään yhden vuoden virkaa tai tehtävää hoidettuaan olla harkinnanvaraisella palkattomalla virkavapaalla tai työlomalla yhteensä yhden vuoden ajan maksimissaan neljässä jaksossa kuuden vuoden aikana. Virkavapautta haettaessa on tehtävä selvitys, miten viranhaltija tai työntekijän tehtävät hoidetaan virkavapauden tai työloman aikana.

Flinkmanille on hänen palvelussuhteensa aikana myönnetty yksi harkinnanvarainen virkavapajakso, jonka kesto oli 6 kk 4 vrk. Virkavapaanomuksen yhteydessä on esitetty selvitys töiden järjestämisestä ja sijaisuusjärjestelyistä.

Liite 3 Päivi Flinkmanin virkavapaa-anomus (Salassapidettävä)

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää talousjohtaja Päivi Flinkmanille virkavapaan ajalle 5.11.2024-30.4.2025 hakemuksesta ilmenevän tehtävän hoitamista varten sillä edellytyksellä, että hänet valitaan hoitamaan tehtävää.

Päätös Keskustelun ajaksi Päivi Flinkman ja sihteeri Tuula Rasilainen poistuivat kokouksesta. Päätösesitys kerrottiin keskustelun jälkeen. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

§ 100 Sivutoimiluvan myöntäminen diakonian viranhaltijalle

Diaarinumero DTLA/117/01.01.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Diakonian viranhaltija Salla Talvitie anoo sivutoimilupaa.

Evangelis-luterilaisen kirkon viranhaltijain mukaan päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa, vaaditaan sivutoimilupa (VhL 27 § 1 mom). Työnantajan on sivutoimiluvan myöntämistä harkitessaan otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään, että sivutoimi ei vaaranna luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutoinkaan haittaa tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä (VhL 27 § 2 mom).

Talvitien hakemuksessaan kuvaama sivutoimi ei muodosta VhL:ssa tarkoitettuja esteitä. Sen sijaan sivutoimen kautta Talvitie kartuttaa sellaista osaamista ja kokemusta, joista on hyötyä varsinaisten virkatehtävien hoitamisessa. Talvitien esihenkilö, diakonian työalavastaava, puoltaa anomusta.

Tuusulan seurakunta on pääsääntöisesti myöntänyt hakemuksesta sivutoimilupia palveluksessaan olevalle henkilöstölle sekä puoltanut palveluksessaan olevien pappien sivutoimilupa-anomuksia tuomiokapitulille antamissana lausunnoissa.

Liite 4 Salla Talvitien anomus (salassapidettävä)

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Salla Talvitielle hakemuksen mukaisen toistaiseksi voimassa olevan sivutoimiluvan.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 101 Seurakunnan lehti-ilmoitustarjouksen hyväksyminen vuodelle 2025

Diaarinumero DTLA/118/06.02/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Tuusulan seurakunnan toiminnasta on ilmoitettu yhteisellä ilmoituksella Järvenpään ja Keravan seurakuntien kanssa Keski-Uusimaa -lehdessä. Seurakuntien säännöllistä näkymistä paikallislehdissä on pidetty tärkeänä ja seurakuntalaisia palvelevana kaikissa kolmessa seurakunnassa.

Seurakuntien ilmoitus julkaistaan pääsääntöisesti keskiviikon Keski-Uusimaassa. Ilmaisjakelulehden liite julkaistaan torstain Keski-Uusimaassa. Tällöin keskiviikon lehdessä ei ole seurakuntien ilmoitusta.

Etelä-Suomen Media Oy:ltä on pyydetty tarjous kolmen seurakunnan yhteisilmoituksesta ja ilmaisjakelulehden liitteestä Keski-Uusimaassa. Saatu tarjous vuodelle 2025 on kolmelle seurakunnalle yhteensä 139 961 € (vuonna 2024 tarjous oli 150 500 €). Vuoden 2025 tarjous on 10 539€ halvempi kuin kuluvana vuotena. Tämä johtuu siitä, että vähensimme torstain ilmaisjakelulehden liiteilmoituksen määrää kymmenestä kuuteen.

Tarjouksen mukaisesti seurakuntien ilmoitus julkaistaan seuraavasti:

- Keskiviikon lehdessä 1,5 sivun ilmoitus 39 kertaa (35 kertaa v. 2024)
- Kesällä keskiviikon lehdessä 1 sivun ilmoitus 6 kertaa (6 kertaa v. 2024)
- Torstain lehdessä 4 sivun kiinteä liite 6 kertaa (10 kertaa v. 2024)
- Jouluviikolla ei julkaista ilmoitusta.

Viikkohinta viikkoilmoitukselle on 790,10 €/srk (sisältää myös kesäilmoituksen)

Viikkohinta ilmaisjakelulehden 4-sivuiselle liitteelle on 1849,87 €/srk

Vuosihinta näille ilmoituksille on yhteensä 46 653,72 €/srk (50 166 € v. 2024)

Esitys Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuodelle 2025 sopimuksen viikoittaisesta ilmoituksesta Keski-Uusimaassa tarjouksen mukaisesti.

Päätös Käytiin yleiskeskustelu. Puheenjohtaja palautti asian valmisteluun.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 102 Teleoperaattoripalvelut 2025–2030, Hansel Oy:n puitesopimukseen liittyminen

Diaarinumero DTLA/119/02.06.00/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan seurakunnan teleoperaattoripalveluja koskevasta 24 kk:n sopimuksesta on päätetty huhtikuussa 2022 (kirkkoneuvosto §38/2022). Sopimus on nyt muuttunut toistaiseksi voimassa olevaksi. Sopimuksen irtisanomisaika on kaksi kuukautta.

Hansel Oy on parhaillaan kilpailuttamassa teleoperaattoripalvelujen puitesopimuksen vuosille 2025-2030. Puitesopimus sisältää matkapuhelinverkon liittymät, mobiilidatan, vaihde-, välitys- ja informaatiojärjestelmät, asiakaspalvelu-, puhelunvälitys- ja tavoitettavuuspalvelut sekä puitejärjestelyn palveluita tukevat asiantuntija- ja muut palvelut. Hansel Oy:n kilpailutus on puitesopimus, jonka voimaan astumisen jälkeen toimittaja tekee asiakaskohtaisen sopimuksen jokaisen puitesopimukseen liittyneen asiakkaan kanssa. Tavoitteena on, että sopimuksen mukaiset palvelut olisivat käytettävissä 2.1.2025 alkaen.

Hansel Oy:n sopimuksen käyttö mahdollistaa seurakunnalle hankintalainsäädännön mukaiset, kilpailukykyiset hankinnat. Kilpailutusten hankintavolyymi on suuri, jolloin sopimushinnat jäävät yksittäisiä yrityssovimuksia edullisimmiksi. Lahden IT-alue on suositellut, että Tuusulan seurakunta liittyy kyseiseen puitesopimukseen.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Tuusulan seurakunta liittyy Hansel Oy:n Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 -puitesopimukseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

10.09.2024 18:00 -

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34

Keskusteluasiat

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Määräaikaistalletusta koskeva sopimus
Määräaikaistalletusta (12 kk, 3 061 k€) koskevat tarjoukset pyydettiin kirkkoneuvoston päätöksen §87/2024 mukaisesti neljältä rahalaitokselta. Korkeimmat tarjouksen antoi Lammin Säästöpankki. Talousjohtaja esittelee saadut tarjoukset. Määräaikaistalletusta koskeva sopimus on astunut voimaan 23.8.2024.
2. 27.8.2024 pidetyn hautausmaakatselmuksen pöytäkirja kirkkoneuvostolle tiedoksi (**LIITE** hautausmaakatselmuksen pöytäkirja 27.8.2024)
3. Muutos kolehtisuunnitelmaan
Kirkkohallituksen sunnuntaille 1.9. määräämä kolehtikohde on siirretty kirkkoherran päätöksellä kerättäväksi sunnuntaina 13.10. Tälle sunnuntaille ei suunnitelmassa ollut määritelty erikseen kolehtikohdetta.
4. Tuusulan seurakunnan rahat ja verot 8/24 **LIITE**
5. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
[22/2024 Rippisalaisuus ja vaitiolovelvollisuus kirkossa -asiakirja on julkaistu](#)

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 1.10., 8.10., 12.11., 17.12.
Kirkkovaltuusto: 24.9., 3.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

10.09.2024

10.09.2024 18:00 -

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.45.

Allekirjoitukset

Janne Keränen
puheenjohtaja

Tuula Rasilainen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tuusula 10.9.2024

Liisa Sirén
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Sulander
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 11.9.–2.10.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 5.9.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi.

Tuusula 3.10.2024

Martti Napola
kirkkoneuvoston sihteeri



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkoneuvosto

10.9.2024 kokous 8/24

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.



10.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto