

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 28.10.2025 18:00 - 28.10.2025 20:20

Paikka Seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Jäsenet	Eliisa Winberg	puheenjohtaja
	Hanna Warro	varapuheenjohtaja
	Ilkka Ertimo	jäsen
	Jenni Kangasmäki	"
	Anne Kyllönen	"
	Jussi Salonen	"
	Aune Savolainen	"
	Soile Seuna	"
	Ulla Siimes	"
	Liisa Sirén	"
	Jorma Sulander	"
	Altti Torkkeli	"
	Lauri Untamo	"

Varajäsenet**Muut osallistujat**

Leena Jäntti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Antti Heikkilä	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Päivi Flinkman	talousjohtaja
Mirka Sulander	tiedottaja
Martti Napola	hallintosihteeri, neuvoston sihteeri
Helmi Kangas (poistui klo 20.11)	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
Veeti Viikari	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
Raita Karmavuo	Diakonian työalavastaava (kutsuttuna kokouksen alkuun kertomaan hävikki-ruoka-asioiden järjestämisestä)

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 91 Seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2025	2
§ 92 Hoitamattomien hautojen kuuluttaminen syksyllä 2025	4
§ 93 Alueelliseen krematoriohankkeeseen liittyminen	6
§ 94 Tuusulan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus 2025-2026	9
§ 95 Ohje maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen myöntämisestä	10
§ 96 Hallintosäännön päivittäminen 2025	11
§ 98 Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskijat 2025	13
§ 99 Pro diaconia -mitali yhteistyökumppanille	14
§ 100 Hallinnon kokouspäivät 2026	15
§ 101 Talousjohtajan koulutushakemus	16
Keskustelu- ja ilmoitusasiat sekä seuraavat kokoukset	17
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	18
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	19



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokoustiedot

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja kirkkoneuvosto veisasi virren 289. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKONEUVOSTON KOOLLE KUTSUMINEN (KJ 3:34 §)

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT (KL 10: 12 §)

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa.

SÄHKÖINEN KOKOUS (KL 10: 13§)

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

SÄHKÖINEN PÄÄTÖKSENTEKOMENETTELY (KL 10:14§)

Toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielinten päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖSVALTAISUUS (KL 10:15 §)

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Valitaan kokouksen 9/2025 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Jussi Salonen ja Soile Seuna. Pöytäkirjan tarkastus kokouksen jälkeen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 91 Seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2025

Diaarinumero DTLA/90/05.01.01/2025

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Haut.jk § 14 SEURAKUNNALLE HOITAMATTOMINA PALAUTUNEET HAUDAT 2025

HOITAMATTOMIEN HAUTOJEN KUULUTTAMINEN SYKSYLLÄ 2024 §9**KL 3:33 Haudan hoito***Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti.**Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta vastaa haudan hoidosta, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä.**Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.**Kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan, jonka hoito on olennaisesti laiminlyöty. Kunnostamiseen varataan vuoden määräaika siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden menettämisestä, jollei laiminlyöntiä ole korjattu. Päätöksen tiedoksi antamisesta säädetään 10 luvun 26 §:ssä.*

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kartoitettu ja merkitty vaaralliset hautakivet keväällä 2024. Hautakiven vaarallisuudesta on ilmoitettu kirjeitse haudan haltijalle, jos hautakirjanpidossa on ollut osoitetiedot saatavilla. Muussa tapauksessa asiasta on tiedotettu haudalle asetetulla yhteydenottopyynnöllä. Osa haudoista on kunnostettu merkinnän jälkeen, mutta turvallisuudeltaan puutteellisia hautakiviä on edelleen Pajalan hautausmaalla.

Turvallisuusnäkökulman lisäksi kuulutuslistalla on mukana hautoja, joiden ylläpito on seurakunnassa todettu puutteelliseksi.

Liite 1: Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2024

Ylipuutarhurin

esitys

Hautaustoimen johtokunta

1 käy yleiskeskustelun hautojen hoitamattomuudesta

2 esittää kirkkoneuvostolle listattujen hautojen kuuluttamista hoitamattomina

Päätös Hyväksyttiin.

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kirkkoneuvoston (KN § 126/2024) tekemällä päätöksellä kuulutettu hoitamattomat haudat 2024 (vaaralliset kivet ja /tai haudan hoito laiminlyöty). Kuulutusmenettelyn tuloksena osa haudoista on kunnostettu, mutta seurakunnan hautausmailla on edelleen kuulutettuja hautoja kunnostamatta.

~~Liite 3: Tuusulan seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2025.~~

Ylipuutarhurin



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

esitys

Hautaustoimen johtokunta

- 1 käy yleiskeskustelun
- 2 esittää kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi luettelon seurakunnalle vuonna 2025 palautuneista haudoista, joita ei ole kunnostettu kuulusmenettelystä huolimatta
- 3 esittää kirkkoneuvostolle, että omaisille annetaan mahdollisuus poistaa hautakivilaitteet puolen vuoden sisällä (siitä lähtien kun kivilaitteiden poistamisen kuuluslaput laitettu haudoille) ja että hautoja voidaan luovuttaa uudelleen hautaukseen tarpeen mukaan vuodesta 2028 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kn 91

Lapsivaikutus

Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Liite 1

Tuusulan seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2025

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä luettelon seurakunnalle vuonna 2025 palautuneista haudoista, joita ei ole kunnostettu kuulusmenettelystä huolimatta.
2. että omaisille annetaan mahdollisuus poistaa hautakivilaitteet puolen vuoden sisällä siitä, kun kivilaitteiden poistamisen kuuluslaput on laitettu haudoille, ja että hautoja voidaan luovuttaa uudelleen hautaukseen tarpeen mukaan vuodesta 2028 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kohdan 2 luovuttaa -sana muutettiin muotoon myydä.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 92 Hoitamattomien hautojen kuuluttaminen syksyllä 2025

Diaarinumero DTLA/91/05.01.01/2025

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Haut.jk § 16HOITAMATTOMIEN HAUTOJEN KUULUTTAMINEN SYKSYLLÄ 2025

KL 3:33 Haudan hoito

Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta vastaa haudan hoidosta, jos vainajan muiston vaalimista pidetään seurakunnan kannalta tärkeänä.

Seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan, jonka hoito on olennaisesti laiminlyöty. Kunnostamiseen varataan vuoden määräaika siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden menettämisestä, jollei laiminlyöntiä ole korjattu. Päätöksen tiedoksi antamisesta säädetään 10 luvun 26 §:ssä.

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kartoitettu ja merkitty vaaralliset hautakivet vuodelta 2025. Hautakiven vaarallisuudesta on ilmoitettu kirjeitse haudan haltijalle, jos hautakirjanpidossa on ollut osoitetiedot saatavilla. Muussa tapauksessa asiasta on tiedotettu haudalle asetetulla yhteydenottopyynnöllä. Osa haudoista on kunnostettu merkinnän jälkeen, mutta turvallisuudeltaan puutteellisia hautakiviä on edelleen Paijalan hautausmaalla.

Turvallisuusnäkökulman lisäksi kuulutuslistalla on mukana hautoja, joiden ylläpito on seurakunnassa todettu puutteelliseksi.

Liite 8:Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2025

Ylipuutarhurin

esitys

Hautaustoimen johtokunta

1 käy yleiskeskustelun hautojen hoitamattomuudesta



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

2 esittää kirkkoneuvostolle listattujen hautojen kuuluttamista hoitamattomina.

Päätös Hyväksyttiin.

Kn 92

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Liite 2 Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2025

Esitys Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen mukaisten hautojen kuuluttamisen hoitamattomina.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 93 Alueelliseen krematoriohankkeeseen liittyminen

Diaarinumero DTLA/92/05.01.02/2025

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kirkkovaltuuston päätöksellä §24/2024 Tuusulan seurakunta on osallistunut alueellista krematoriota koskevaan selvitystyöhön. Selvitystyö on valmistunut 12.8.2025.

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto on lähestynyt Rauhannummen krematorion palvelualueen seurakuntia pyynnöllä, joka koskee liittymistä alueelliseen krematorioyhtiön perustamiseen ja osakkuuteen. Hyvinkään seurakunta pyytää alueen seurakuntien kirkkoneuvostoja antamaan vastauksensa seuraaviin kysymyksiin viimeistään 30.10.2025:

1. Onko seurakuntanne mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle?

Mikäli seurakuntanne on valmis tulemaan mukaan hankkeeseen

2. Hyväksyykö seurakuntanne krematorion sijoittamisen nykyisen krematorion yhteyteen?

3. Onko seurakuntanne valmis osallistumaan uuden yhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion kuluista?

4. Sitoutuuko kirkkoneuvostonne esittämään, että valtuusto päättäisi seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista?

5. Kenet seurakuntanne nimittää hankkeessa yhteyshenkilöksi?

6. Mitä muuta seurakuntanne haluaa sanoa hankkeesta?

Kohtien 3 ja 4 osalta asia tuodaan vielä kirkkoneuvoston päätettäväksi tarkennetuin laskelmin ja edelleen kirkkovaltuuston käsittelyyn, kun tiedetään varmasti, kuinka monta seurakuntaa lähtee hankkeeseen mukaan. Kirkkoneuvosto ja edelleen kirkkovaltuusto tulevat päättämään krematorioyhtiön osakkeiden merkitsemisestä sekä perustamisvaiheen toimenpiteistä, lainan myöntämisestä ja takausvastuun antamisesta krematorioyhtiölle.

Riskienhallinnan kannalta osakeyhtiön osakkaan taloudellinen vastuu rajoittuu sijoitettuun pääomaan, mutta alueellisessa krematoriohankkeessa tarkoitus on sitoutua laajempaan vastuuseen yhtiön velkojen vakuudeksi annettavalla omavelkaisella takauksella. Vastuut ja velvoitteet perustuvat myös laadittavaan osakassopimukseen.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.10.2025 mennessä hankkeeseen mukaan on Hyvinkään seurakunnan lisäksi ilmoittanut Järvenpään seurakunta. Rovastikunnan seurakunnista Kerava, Mäntsälä ja Nurmijärvi ovat päättäneet, että seurakunta ei ole mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle.

Mikäli hanke toteutuu kolmen seurakunnan (Hyvinkää, Järvenpää ja Tuusula) perustamana osakeyhtiönä, Tuusulan seurakunnan omistusosuus yhtiöstä on noin 31 %. Vuonna 2025 tehdyn hankkeen kustannuslaskelman (3,5 miljoonaa euroa) toteutuessa Tuusulan seurakunnan osakeyhtiölle myöntämä pääomalaina on noin 155 tuhatta euroa ja lainojen vakuudeksi annettu omavelkainen takaus noin 930 tuhatta euroa.

Alueelliseen krematoriohankkeeseen liittyminen on ollut keskusteluasiana hautaustoimen johtokunnassa 10.9.2025, taloustyöryhmässä 17.9.2025 ja kiinteistötoimen johtokunnassa 17.9.2025, kirkkoneuvostossa 30.9.2025 ja kirkkovaltuustossa 9.10.2025. Yhteenvetona näistä keskusteluista voidaan todeta, että luottamushenkilöt suhtautuvat hankkeeseen sitoutumiseen pääosin myönteisesti. Seurakuntalaisille ja muille tuusulalaisille halutaan taata riittävä tuhkauskapasiteetti tulevaisuudessa ja mahdollisissa kriisitilanteissa. Osakeyhtiön osakkuuteen sisältyvät riskit ovat hallittavissa, mutta hankkeeseen odotetaan saatavan riittävä määrä seurakuntia mukaan. Osakeyhtiömuotoisen tuhkaustoiminnan arvonlisäverokäytännöt vaativat vielä täsmennystä.

Hautaustoimen johtokunta on kokouksessaan 21.10.2025 päättänyt esittää (§ 15/2025) kirkkoneuvostolle, että ennen alueellisessa krematoriohankkeessa etenemistä

- a. tuhkaustoiminnan arvonlisäverokäytännöt tulee selvittää
- b. tulee uudelleen arvioida krematoriotoiminnan yhtiömuoto
- c. tarkistaa investointia koskevat kustannuslaskelmat ja yhtiön toiminnan talousarviot
- d. perustettavaan yhtiöön tulisi saada laajempi omistajapohja. Tämän edistämiseksi tulee käynnistää keskustelut rovastikuntaan kuuluvien seurakuntien johtavien luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken
- e. tulee selvittää Helsingin seurakuntayhtymän esittämä vaihtoehto.

Lapsivaikutus

Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

- | | |
|----------|---|
| Liite 3a | Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvoston 20.8. kokouksen § 109 |
| Liite 3b | Ennuste kuolleiden määrästä |
| Liite 3c | Esiselvityksen raportti |
| Liite 3d | Tuhkausmäärät Rauhannummen krematoriossa kunnittain |

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

1. Tuusulan seurakunta on mukana perustettavassa hallinnossa, mikäli asiakohdassa 6 mainitut edellytykset täyttyvät.
2. Tuusulan seurakunta hyväksyy krematorion sijoittamisen nykyisen Rauhannummen krematorion yhteyteen uudisrakennuksena.
3. Tuusulan seurakunta on valmis osallistumaan liitteen mukaisella suhteellisella osuudella uuden hallinnon pääomittamiseen.
4. Kirkkoneuvosto sitoutuu esittämään kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen hallinnon lainoista.
5. käy keskustelun ja nimeää Tuusulan seurakunnan yhteyshenkilön hankkeeseen.
6. Tuusulan seurakunta edellyttää, että ennen alueellisessa krematoriohankkeessa etenemistä
 - a. tuhkaustoiminnan arvonlisäverokäytännöt tulee selvittää
 - b. tulee uudelleen arvioida krematoriotoiminnan hallintomuoto
 - c. tarkistaa investointia koskevat kustannuslaskelmat ja hallinnon toiminnan talousarviot
 - d. perustettavaan hallintoon tulee saada laajempi omistajapohja. Tämän edistämiseksi tulee käynnistää keskustelut rovastikuntaan kuuluvien seurakuntien johtavien luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken
 - e. tulee selvittää Helsingin seurakuntayhtymän esittämä vaihtoehto.
7. Kohtien 3 ja 4 osalta asia tuodaan uudelleen kirkkoneuvoston päätettäväksi tarkennetuin laskelmin ja edelleen kirkkovaltuuston käsittelyyn, kun tiedetään varmasti, kuinka monta seurakuntaa lähtee hankkeeseen mukaan.

Tämän jälkeen kirkkoneuvosto ja edelleen kirkkovaltuusto tulevat mahdollisesti päättämään krematoriohallintoon osallistumisesta sekä perustamisvaiheen toimenpiteistä, lainan myöntämisestä ja takausvastuun antamisesta krematoriohallinnolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kirkkoneuvosto päätti, että esityksessä käytetty yhtiö-termi korvataan termillä hallinto.

Kohta 5. Seurakunnan yhteyshenkilöksi nimettiin talousjohtaja Päivi Flinkman.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 94 Tuusulan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus 2025-2026

Diaarinumero DTLA/93/00.07.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kirkkojärjestyksen 10 luku 3§:n mukaan Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta. Tuusulan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus päivitetään luottamushenkilövaihdon vuoksi.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. valtuuttaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Eliisa Winbergin, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Hanna Warron ja seurakunnan talousjohtaja Päivi Flinkmanin kaksi yhdessä allekirjoittamaan seurakunnan puolesta sopimukset kirkkoneuvoston nykyisen toimikauden 2025-2026 loppuun.
2. päättää, että kirkkoherran tai talousjohtajan poissa ollessa seurakunnan nimenkirjoitusoikeutta käyttää heitä sijaistavat viranhaltijat; julistuksen työalavastaava Lauri Seppänen (sijaistaa kirkkoherraa) ja palvelupäällikkö Riikka Koskela (sijaistaa talousjohtajaa).

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 95 Ohje maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen myöntämisestä

Diaarinumero DTLA/94/02.08.02/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Tuusulan seurakunnan Kv1/2025 päivittämässä hallintosäännössä kohdassa 10§ 2 todetaan seuraavasti: "Kirkkoherra sen lisäksi, mitä kirkkojärjestyksen 8 luvun 13 §:ssä säädetään: myöntää maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen seurakuntatyöhön ja yleishallintoon liittyvistä tuotoista lukuun ottamatta taloushallintoa kirkkoneuvoston vahvistaman ohjeen mukaisesti tai päättää vastaavien oikeuksien antamisesta alaiselleen viranhaltijalle päätöksessä erikseen määrätyssä laajuudessa.

Tuusulan seurakunnan seurakuntatyön työalavastaavista koostunut työryhmä on koonnut kriteeristön, jonka mukaisesti jatkossa maksuvapautukset ja maksujärjestelyt myönnetään.

Liite 4

Maksukriteeristö

Lapsivaikutus Valmisteltu maksukriteeristö huomioi laajasti erilaisista taloudellisista lähtökohdista tulevat lapset, joiden osallistumista seurakunnan toimintaan luotu kriteeristö vahvistaa. Kriteeristö tukee lasten yhdenvertaisten oikeuksien toteutumista ja vahvistaa seurakunnan diakonista luonnetta.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. päättää hyväksyä maksukriteeristön ja
2. päättää, että Tuusulan seurakunnassa otetaan käyttöön maksukriteeristö leiri-, retki- ja kerhotoimintaan liittyvien maksujen osalta välittömästi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kriteeristöön lisätään käteismaksun lisäksi mobiilimaksumahdollisuus.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 96 Hallintosäännön päivittäminen 2025

Diaarinumero DTLA/95/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Seurakunnan hallinnosta, toimielimistä ja päätösvallan siirtämisestä määrää kirkkovaltuusto hallintosäännöllä (KL 3:7 §). Nykyistä hallintosääntöä, joka on ollut voimassa 1.1.2024 alkaen, on aiheellista päivittää. (Edellinen päivitys Kv 1/2025.)

Vuoden 2026 alussa seurakunnassa otetaan käyttöön Domus-asiakirjahallintaan kuuluva Valmu-lisäpalvelu. Valmu-lisäpalvelussa tehdään jatkossa kaikki seurakunnan viranhaltijapäätökset. Tällä hetkellä tarvittavat muutokset seurakunnan hallintosääntöön koskevat päätösvallan siirtämistä kirkkoherralta ja talousjohtajalta työalojen esihenkilöille, jotta työalavastaavien tekemät viranhaltijapäätökset tulevat mahdollisiksi.

Muutoksen myötä hallintosääntöön lisättäisiin työalavastaavien päätösvaltaa koskeva pykälä, joka tekisi hallintosäännöstä myös helpommin luettavan ja tulkittavan erityisesti työalavastaaville delegoidun päätösvallan osalta.

Uusi pykälä Tuusulan seurakunnan hallintosääntöön:

11a § Työalojen esihenkilöiden päätösvalta**Työalojen esihenkilö**

1. Tekee oman työalansa työntekijää ja viranhaltijaa koskevat päätökset seuraavissa asioissa:

a) Vastaa työvuorojen suunnittelusta oman työalan henkilöstölle

b) Vastaa oman työalan henkilöstön vuosilomien ja vapaapäivien sijoittamisesta, mikäli ne eivät edellytä viranhaltijapäätöstä

c) Tekee päätöksen sijaisen tai määräaikaisen työntekijän ottamisesta enintään vuoden ajaksi, jos vakituiselle viranhaltijalle tai työntekijälle on myönnetty virka- tai työvapaata, tai jos kyseessä on määrärahojen puitteissa palkattu viranhaltija tai työntekijä

d) Tekee päätöksen viranhaltijan tai työntekijän oman auton käytöstä työtehtävissä, mikäli kirkkoneuvosto, kirkkoherra tai talousjohtaja on antanut siihen valtuutuksen.

2. Vastaa työalan budjetin puitteissa tapahtuvista hankinnoista, jotka eivät ylitä kirkkoneuvoston tai talousjohtajan määrittämää euromääristä rajaa.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Tekee päätöksen maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen myöntämisestä työalan toimintaan liittyvistä maksuista kirkkoneuvoston vahvistaman ohjeen mukaisesti.

4. Voi esitellä oman työalansa asioita kirkkoneuvostossa tai johtokunnassa, mikäli kirkkoherra tai talousjohtaja on kutsunut hänet esittelijäksi.

Työalojen esihenkilö ei voi tehdä päätöksiä, jotka kuuluvat kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, kirkkoherran tai talousjohtajan yksinomaiseen toimivaltaan tai jotka edellyttävät tuomiokapitulin määräystä.

Lapsivaikutus

Kun päätösvaltaa esim. maksuvapautuksista siirretään lähemmäs käytännön toimintaa, päätökset voidaan tehdä nopeammin ja tilanteen tuntevan esihenkilön toimesta. Tämä tukee yhdenvertaisuutta ja ehkäisee taloudellista syrjäytymistä. Viranhaltijapäätösten tekeminen Valmu-asiakirjahallinnassa mahdollistaa lapsivaikutusten dokumentoinnin ja arvioinnin osana päätöksentekoa.

Liite 5

Tuusulan seurakunnan päivitetty hallintosääntö 2025
(lisätyt / muokatut kohdat punaisella)

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy Tuusulan seurakunnan päivitetyn hallintosäännön, johon on lisätty uusi pykälä 11a, joka määrittää työalavastaaville delegoitua päätösvaltaa.
2. päättää, että hallintosääntö astuu voimaan 12.12.2025

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kohdan a loppuun lisätään ”jollei laatimista ole määrätty muulle viranhaltijalle tai työntekijälle.”

Päätettiin esittää kirkkovaltuustolle, että muutetaan hallintosääntö §9 seuraavasti.

Jos kirkkoneuvosto, sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja haluaa siirtää johtokunnan tai viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian. Vaatimus on ilmoitettava kolmen (3) arkipäivän kuluessa siitä, kun päätös on tämän hallintosäännön mukaan ilmoitettu kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 98 Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskijat 2025

Diaarinumero DTLA/98/00.06.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Itsenäisyyspäivänä 6.12.2025 Tuusulan kirkossa pidetään jumalanpalvelus klo 10.00, jonka yhteydessä Tuusulan kunta ja Tuusulan seurakunta laskevat yhteisseppeleen kirkkopuiston sankarihaudalle ja nimikirjalle sekä Paijalan hautausmaalle vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkillä ja Terijoen sankarivainajien muistomerkillä.

Kellokosken sankaristillä pidetään hartaus klo 12.00 ja seurakunta laskee yhteisseppeleen kunnan kanssa. Jokelan uurnalehdossa on hartaus klo 9.00.

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto nimeää edustajat itsenäisyyspäivän seppeltenlaskuun:

1. Tuusulan kirkkopuistoon ja Paijalan hautausmaalle kirkkoherra ja kirkkoneuvoston nimeämä edustaja
2. Kellokosken sankaristille ja Jokelan uurnalehdolle kirkkoneuvoston nimeämät edustajat.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kirkkopuistoon ja Paijalaan valittiin Ilkka Ertimo. Jokelaan valittiin Martti Väyrynen ja Kellokoskelle aluepapin nimeämä henkilö.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 99 Pro diaconia -mitali yhteistyökumppanille

Diaarinumero DTLA/99/00.06.01/2025

Valmistelija Diakoniatyön työalavastaava Raita Karmavuo

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Tunnustuksena diakonisesta toiminnasta Tuusulan seurakunnan diakoniatyön työalavastaava Raita Karmavuo esittää, että Tuusulan seurakunta myöntää Lottamuseolle Pro Diaconia mitalin seurauksena pitkäaikaisesta ja ansiokkaasta työstä Tuusulan seurakunnan diakonian ja erityisesti Yhteisvastuu-keräyksen hyväksi. Lottamuseon Lottakanttiini – Lottavakka Oy on kerännyt varoja Yhteisvastuulle useiden vuosien ajan innokkaasti ja innovatiivisesti. Heidän keräystuotonsa oli vuonna 2024 lähes 1/3 koko Tuusulan seurakunnan keräystuotosta. He ovat myös muutoin pitäneet aktiivisesti yllä Yhteisvastuun henkeä ja Yhteisvastuukeräystä.

Mitali voidaan antaa henkilölle tai yhteisölle, joka toiminnassaan tai päätöksenteossaan on toiminut diakoniaa edistään tai erityisellä tavalla lähimmäisenrakkautta toteuttaen. Mitali on tarkoitettu erityisesti yhteistyökumppaneiden huomioimiseen.

Pro diaconia mitali on tarkoitusta varten suunniteltu niin sanottu pöytämitali, jonka mukana toimitetaan rintaan kiinnitettävä merkki. Rintamerkkiä voi käyttää esimerkiksi työhön tai ammattiin liittyvissä juhlatilaisuuksissa sekä suku- ja perhejuhlissa.

Päätöksen mitalin myöntämisestä voivat tehdä kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto, tuomiokapituli, kirkkohallitus tai diakoniajärjestön hallitus. Päätös tehdään yleensä kirkon viranhaltijan, työntekijän tai järjestön edustajan tekemän vapaamuotoisen esityksen perusteella. Mitali voidaan luovuttaa saajalleen yhteisön juhlassa tai muussa sopivassa tilaisuudessa.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että

1. Tuusulan seurakunta myöntää Lottamuseolle Pro diaconia -mitalin
2. mitali luovutetaan Lottamuseon edustajille 3.12.2025 noin klo 13.30, ehtoollishetken jälkeen, seurakuntatyön kokouksessa, jossa esitellään vuoden 2026 Yhteisvastuun keräyskohde ja tarjotaan juhlakahvit.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 100 Hallinnon kokouspäivät 2026

Diaarinumero DTLA/96/00.07.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kirkkovaltuuston ja -neuvoston kokoukset rytmittävät seurakunnan työn johtamista ja suunnittelua. Seurakunnan toimielinten kokousajat vuodelle 2026 on syytä vahvistaa toiminta- ja taloussuunnittelun yhteydessä. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa (KL 3 l 5 §). Valtuusto kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta (KJ 3 l 28 §). Kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa ja hoitaa kirkkolaissa ja -järjestyksessä sille määrättyjä tehtäviä (KL 3 l 10 §, KJ 3 l 33 §). Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan ja voi määritellä etukäteen kokousaikataulunsa suunnitelman (Hallintosääntö 14 §).

Esitys Kirkkoneuvosto

1. vahvistaa suunnitelman vuoden 2026 kirkkoneuvoston kokousaikatauluksi seuraavasti: 27.1., 24.2., 31.3., 28.4., 26.5., 23.6. (tarvittaessa), 25.8., 29.9., 27.10., 24.11., 15.12.
2. merkitsee tiedoksi kirkkovaltuuston alustavat kokouspäivät 5.2., 4.6., 8.10., 10.12.

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 101 Talousjohtajan koulutushakemus

Diaarinumero DTLA/97/01.03.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Syksyn 2025 kehityskeskustelussa talousjohtaja Päivi Flinkman on ilmaissut halukkuutensa osallistua Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukseen. Koulutus soveltuu vaativissa johtamis- ja asiantuntijatehtävissä toimiville, jotka ovat suorittaneet vähintään Johtajana kirkossa (ent. Kirjo II) tai muun vastaavan tasoisen johtamiskoulutuksen. Päivi Flinkman on suorittanut ylemmän korkeakoulututkinnon terveystieteissä, johtamisen pääaineessa vuonna 2014.

Koulutus on kaksivuotinen (2026-2027) toteutuen yhteensä kahdeksana eri lähiopetusjaksona (neljä jakso/vuosi, yhteensä 24 lähiopiskelupäivää), ohjattuna etäopetuksena (15 op) sekä konsultaatiohankkeen tai ohjausprosessin toteuttamisena (5 op). Viimeinen voidaan toteuttaa myös oman työyhteisön kehittämishankkeessa (laajuus 5 op).

Koulutukseen osallistujat saavat valmiudet toimia organisaatioiden uusiutumisen ja johdon tukena sekä haastavissa tilanteissa että muutoksenkykyisyyttä vahvistettaessa. Lisätietoja koulutuksen sisällöstä ja tavoitteesta on saatavissa liitteenä olevasta koulutuskuvauksesta.

Koulutuksen hinta on 364 €/jakso (yhteensä 2 912 €, vuosikustannukset n.1 500 €). Maksu sisältää opetuksen, ohjauksen sekä lähikoulutuspäivien ruokailut ja kahvit. Koulutus toteutetaan Järvenpäässä, joten majoituskuluja koulutukseen osallistumisesta ei seurakunnalle synny. Matkakustannusten määrä on maltillinen kustannusten toteutuessa Hyrylän ja Järvenpään välisellä matkalla.

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Liite 7 Koulutuskuvaus

Esitys Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä talousjohtaja Päivi Flinkmanin hakeutumisen Kirkon organisaatiokoulutuksen erityiskoulutukseen Tuusulan seurakunnan kustantamana.

Päätös Talousjohtaja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvosto päätti palauttaa asian valmisteluun. Keskustelun pohjalta neuvosto päätti, että neuvostolle valmistellaan esitys koulutettavan henkilön koulutuksen vaiheittaisesta takaisinmaksuvelvollisuudesta työsuhteen päättyessä.



28.10.2025

Keskusteluasiat

Diakonian työalavastaava Raita Karmavuo oli kutsuttuna kertomassa neuvostolle Yhdessä Katettu-hävikkiruokatoiminnan tilanteesta, järjestämisestä ja tulevaisuudesta.

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

56/2025 Myönnetty maksuvapautus Viitakko 6-rippileirin maksusta

Talousjohtaja

36/2025 Kokemuslisään oikeuttava aika, kasvatustyöntekijä 14v 9kk

37/2025 Kokemuslisään oikeuttava aika, kiinteistöpäällikkö 29v 1kk

2. Rahat ja verot 9/2025

(Liite 8)

3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- [27/2025 Seurakuntatalouksien käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve](#)
[27/2025 liite Suositus pysyvien vastaavien poistoajoista](#)
- [26/2025 Seurakuntien analogisen aineiston talletussopimukset](#)
[Kansallisarkiston kanssa uudistetaan](#)
[26/2025 liite Sopimus pohja seurakuntien analogiset talletukset](#)
- [25/2025 Vuoden 2026 kirkkokolehdi](#)
- [24/2025 Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026](#)

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto 2025: 25.11., 16.12.
2026: 27.1., 24.2., 31.3., 28.4., 26.5., (tarvittaessa 23.6.)
25.8., 29.9., 27.10., 24.11., 15.12.

Kirkkovaltuusto 2025 11.12.
2026 5.2., 4.6., 8.10., 10.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

28.10.2025

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20. Kirkkoneuvosto lauloi virren 555.

Allekirjoitukset

Eliisa Winberg
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tuusula 28.10.2025

Jussi Salonen
pöytäkirjantarkastaja

Soile Seuna
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 29.10.–19.11.2025 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 22.10.2025 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusula 20.11.2025

Martti Napola
kokouksen sihteeri



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkoneuvosto

28.10.2025 kokous 9/25

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 93, 96

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 91-92, 94-95, 97-101

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 91-92, 94-95, 97-101

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksissa hallinto-oikeuteen toivotaan ensisijaisesti käytettävän hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua, jonka osoite on <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiointipalvelun QR-koodi on:

28.10.2025



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.



28.10.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.