



12.12.2023

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 12.12.2023 18:00 - 12.12.2023 20:10

Paikka Seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Jäsenet

Ulla Rosenqvist	puheenjohtaja
Marko Ceder (poistui klo 18.40)	varapuheenjohtaja
Lea Ahonen	jäsen
Ilkka Ertimo	"
Jukka Kaikkonen	"
Jenni Kangasmäki	"
Katja Pietilä-Virtanen (este)	"
Matti Rytkölä	"
Soile Seuna	"
Marianna Simo	"
Liisa Sirén	"
Jorma Sulander	"
Lauri Untamo (este)	"

Varajäsenet Raili Keränen-Pantsu Katja Pietilä-Virtasen varajäsen

Muut osallistujat

Leena Jäntti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Antti Heikkilä (poissa)	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tuija Kantanen	vs. talousjohtaja
Tuula Rasilainen	viestinnän työalavastaava, sihteeri
Martti Napola (este)	hallintosihteeri
Alexandra Aho (poissa)	nuorten työalaryhmän edustaja
Eetu Narinen (poissa)	nuorten työalaryhmän edustaja

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 106 Kirkkokolehdit 2024	3
§ 107 Kolehdit vuoden 2024 rippikoulujen konfirmaatiomessuissa	5
§ 108 Kolehti tv-kirkossa 14.12.2023	7
§ 109 Musiikkityön työalavastaavan virkavapaus sisäisennä työnkiertona	8
§ 110 Tuusulan seurakunnan III kanttori Antti Vilkon virkavapaus sisäisenä työnkiertona	9
§ 111 Uuden kasvatustyöntekijän valinta 2023	10
§ 112 Marianna Simon eronpyyntö seurakunnan luottamustoimista	13
§ 113 Peruspalkan tarkistus seurakuntapastori Tiina Eriksson	14
§ 114 Jäsenen ja varajäsenen valinta kehitysvammaistyön johtokuntaan kaudelle 2024-2025	15
§ 115 Suorituslisät vuodelle 2024	16
§ 116 Tuusulan seurakunnan kiinteistöstrategiatyöryhmän perustaminen	17
§ 117 Saamisten poistaminen kirjanpidosta 2022	19
§ 118 Seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2023	20
§ 119 Lähetysmäärärahojen jako vuodelle 2023	22
Keskustelu- ja ilmoitusasiat sekä seuraavat kokoukset	31
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	32
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	33



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokoustiedot

12.12.2023 18:00 - 12.12.2023 20:10

Seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00. Kirkkoherra piti alkuhartauden Matt. 1: 18-24, kirkkoneuvosto veisasi virren 7. Tuomiokapitulin asiantuntija Jaakko Niiles kertoi kokouksen aluksi kirkkoneuvostolle ympäristödiplomista. Espoon tuomiokapitulin tavoitteena on, että kaikilla Espoon hiippakunnan seurakunnilla on ympäristödiplomi vuonna 2025. Kirkon ympäristödiplomin verkkosivuilta löytyy ympäristödiplomin käsikirja ja katselmustaulukko. Suoritettiin nimenhuuto, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKONEUVOSTON KOOLLE KUTSUMINEN (KJ 3:34 §)

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT (KL 10: 12 §)

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa.

SÄHKÖINEN KOKOUS (KL 10: 13§)

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

SÄHKÖINEN PÄÄTÖKSENTEKOMENETTELY (KL 10:14§)

Toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielinten päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖSVALTAISUUS (KL 10:15 §)

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Valittiin kokouksen 10/2023 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Matti Rytkölä ja Liisa Sirén. Pöytäkirjan tarkastus 13.12.2023.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS
Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 106 Kirkkokolehdit 2024

Diaarinumero DTLA/59/04.02.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023 (18.4.2023), että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonkin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kirkkohallitus korostaa huolellisuuden ja turvallisuuden tärkeyttä kolehtivarojen käsittelyssä. Seurakunnan taloussääntö velvoittaa kirkkoneuvoston antamaan ohjeet ko. varoen vastaanottamisesta. Kirkkohallitus, Kirkon Ulkomaanapu ja eräät järjestöt toimittavat seurakunnille viitenumeroluettelon tai pankkisiirtolomakkeet, joilla ko. kolehdit tilitetään, tai ilmoittavat kullekin kolehdille oman viitenumeron. On tärkeää, että kussakin tilityksessä käytetään oikeaa viitenumeroa. Hiippakuntakolehtien maksatusohje lähetetään hiippakuntien tuomiokapituleista.

Kirkkohallitus valvoo, että Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille tilitetään kaikki niille määrätty kolehdit. Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille kerättäviä kolehteja ei seurakunta itse saa tilitää keräysaiheeseen liittyville järjestöille.

Kolehdit tilitetään viivytyksettä saajan tilille. Jos tilitettävälle kolehdille ei ole viitenumeroa, pankkisiirron viestiksi on merkittävä kolehtipäivä, kolehdin käyttötarkoitus ja seurakuntayhtymässä seurakunta, jossa kolehti on kannettu.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tilintarkastajia kehoitetaan kiinnittämään huomiota siihen, että kolehdit kannetaan kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin antamien määräysten ja seurakunnassa laaditun kolehtisuunnitelman mukaisesti ja tilitetään määräyksiä noudattaen.

LIITE 1 Kolehdit 2024

Esitys	Kirkkoneuvosto päättää, että Tuusulan seurakunnan päiväjumalanpalveluksissa vuonna 2024 kerätään kolehdit ohessa olevan liitteen mukaisesti.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 107 Kolehdit vuoden 2024 rippikoulujen konfirmaatiomessuissa

Diaarinumero DTLA/60/04.02.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Tuusulan seurakunnan vuoden 2024 rippikoulujen konfirmaatiomessuissa kerätään kolehti samaan kohteeseen. Kolehdin kohde pyritään valitsemaan niin, että se koskettaa nuoria ja heidän perheitään.

	Rippikoulut	
	Paikka	Konfirmaatio
1.	Oivanki laskettelu	5.5.2024 klo 14
2.	Talvi-Viitakko	4.5.2024 klo 10
3.	Pääsiäisripari	9.5.2024 klo 14
4.	Viitakko 1	16.6.2024 klo 14
5.	Harju 1	15.6.2024 klo 10
6.	Viitakko 2	29.6.2024 klo 10
7.	Harju 2	29.6.2024 klo 14
8.	Rusutjärven päiväripari	6.7.2024 klo 10
9.	Partaharju/Riiho	30.6.2024 klo 10
10. 1	Viitakko 3	30.6.2024 klo 14
11. 1	Viitakko 4	6.7.2023 klo 14
12. 1	Harju 3	20.7.2024 klo 10
13. 1	Viitakko 5	13.7.2024 klo 10
14. 1	Harju 4	27.7.2024 klo 10
15. 1	Viitakko 6	21.7.2024 klo 14
16. 1	Harju 5	3.8.2024 klo 10



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

17. 1	Viitakko 7	27.7.2024 klo 14
18. 2	Viitakko 8	3.8.2024 klo 14
19. 2	Vaellus	4.8.2024 klo 14

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. konfirmaatiomessuissa kerättään kolehti, joka tukee nuorten elämää ja työllistymistä Sambiassa.
2. ko. tuki menee Leca Tedite Community school -koululle Sambian Lusakassa Evankelisen lähetysyhdistyksen (Ely) kautta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 108 Kolehti tv-kirkossa 14.12.2023

Diaarinumero DTLA/61/04.02.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Tuusulan kirkossa pidetään Tv-jumalanpalvelus 14.12. 2023. Tämä messu lähetetään YLE 1- kanavalla 25.12. klo 10.

Vuoden 2023 kolehtisuunnitelmassa ei ole päätetty tälle päivälle kolehtia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Tuusulan kirkossa 14.12.2023 klo 18 alkavassa messussa kolehti osoitetaan Ukraina- keräykseen Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.12.2023

§ 109 Musiikkityön työalavastaavan virkavapaus

Diaarinumero DTLA/62/01.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Tuusulan seurakunnan Musiikin työalavastaava (I kanttori) Tuula Saarensola hakee virkavapautta ajalle 1.1.2024-31.12.2026 hoitaakseen Tuusulan seurakunnan III-kanttorin virkaa.

LIITE 2 Tuula Saarensolan virkavapausanomus

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että

1. se myöntää Tuula Saarensolalle virkavapauden ajalle 1.1.2024-31.12.2026
2. ko. virkavapauden ajan Tuula Saarensola hoitaa III kanttorin virkaa
3. toteaa, että peruspalkka on 601 (3380,01 €)
4. Tuula Saarensola toimii johtavan kanttorin sijaisena.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti sillä perusteella, että kyseessä on sisäinen työkierto.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 110 Tuusulan seurakunnan III kanttori Antti Vilkon virkavapaus

Diaarinumero DTLA/63/01.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Tuusulan seurakunnan III kanttori Antti Vilko hakee virkavapautta ajalle 1.1.2024-31.12.2026 hoitaakseen Tuusulan seurakunnan Musiikin työalavastaavan, I kanttorin virkaa.

LIITE 3 Kanttori Antti Vilkon virkavapausanomus

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että

1. se myöntää Antti Vilkolle virkavapauden ajalle 1.1.2024-31.12.2026
2. ko. virkavapauden ajan Antti Vilko hoitaa I kanttorin, musiikin työalavastaavan virkaa
3. toteaa, että peruspalkka on 602 (3 581,37 €)

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti sillä perusteella, että kyseessä on sisäinen työnkierto.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 111 Uuden kasvatustyöntekijän valinta 2023

Diaarinumero DTLA/64/01.01.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Kn 8/2023 § 89

Kasvatustyöntekijän viran muuttaminen työsopimussuhteiseksi ja kasvatustyöntekijän tehtävän täyttäminen

Johanna Pajuniemen irtisanoutumisen myötä varhaiskasvatuksessa vapautuu yksi kasvatustyöntekijän virka, jossa viikkotuntimäärä on 38.15 h.

Kasvatustyöntekijöistä osa on ollut aiemmin työajattomuuden takia virkasuhteisia, mutta kirkkoneuvosto, kn6/2021 §62, päätöksellään on muuttanut kaikki kasvatustyöntekijät työajallisiksi. Tämä vapautunut tehtävä voidaan täyttää toistaiseksi voimassa olevaksi työsuhteeksi.

Talousarviossa on varattu palkkarahat 15 kasvatustyöntekijälle vuoden 2024 palkkabudjettiin, joten on perusteltua täyttää avoimeksi jäänyt kasvatustyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva työsuhde.

Työtehtävät on myös jaettu koko lukuvuodeksi 2023–2024. Tällä hetkellä tehtävää hoitaa määräaikainen kasvatustyöntekijän sijainen 31.12.2023 asti.

Varhaiskasvatuksessa tehtävä kasvatustyö juurruttaa lapsia ja perheitä kotiseurakuntaan ja tämän vuoksi perheiden parissa tehtävää työ on turvattava. Tämä panostus tuo positiivisia, kauaskantoisia vaikutuksia lasten ja perheiden elämään ja syventää yhteyttä kotiseurakuntaan. Tuusula on ollut ja on muuttovoittoinen kunta. Pääosin Tuusulaan muuttaa lapsiperheitä, joten varhaiskasvatuksessa riittää työtehtäviä lasten ja perheiden parissa tulevinakin vuosina.

Lapsivaikutuksen arviointi:

Kasvatustyöntekijän tehtävän täyttämällä on suuri merkitys Tuusulan seurakunnan varhaiskasvatuksen toiminnan jatkumiselle tammikuun alusta 2024 lähtien suunnitellusti. Perheille on jo ilmoitettu lasten kerhopaikoista. Tehdyn työnjaon mukaisesti yhdenvertaisuuteen perustuen seurakunnan



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

toiminnassa ei saa asettaa lapsia ja perheitä eriarvoiseen asemaan. Jos tehtävää ei täytetä, se tulee vaikuttamaan toiminnan supistamiseen. Tämä merkitsisi tapahtumien ja tilaisuuksien kohdalla varhaiskasvatuksen resurssien vähenemistä entisestään.

Puheenjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. irtisanoutuneelta kasvatustyöntekijältä vapautunut virka jätetään täyttämättä ja muutetaan tehtävä työsuhteeksi.
2. kasvatustyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva työsuhde (38.15 h/vko) täytetään 1.1.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.
3. kasvatustyöntekijän työsuhteen hakuaika on 9.10.-5.11.2023. Haastattelut pidetään viikolla 46.
4. kasvatustyöntekijän palkkaus on TVR 403 mukaan (2383,58)
5. työsuhteessa noudatetaan 6 kk koeaikaa.
6. haastattelutyöryhmään valitaan kirkkoneuvoston edustaja kirkkoherran ja varhaiskasvatuksen työalavastaavan lisäksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kirkkoneuvoston edustajaksi haastattelutyöryhmään valittiin Jenni Kangasmäki.

Kn 111

Kasvatustyöntekijä Johanna Pajuniemen irtisanouduttua kasvatustyöntekijän virasta, kn 8/2023 päätti lakkauttaa viran, muuttaa sen työsuhteeksi ja täyttää vapautuneen tehtävän. Määräaikaan mennessä (5.11.2023) tehtävään tuli kahdeksan (8) hakemusta. Hakijoista neljällä (4) oli kelpoisuus (lapsi- ja perhetyön/kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto tai muu soveltuva tutkinto varhaiskasvatuksen ja perhetoiminnan tutkinnon osilla ja joka sisältää seurakunnan lastenohjaajan tehtävässä tarvittavan erityisosaamisen.) avoinna olevaan tehtävään. Haastatteluryhmä kutsui hakemusten perusteella

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

seurakuntakeskuksella pidettyihin haastatteluihin neljä hakijaa, Riitta-Maija Fagerholm, Satu Kippo, Marjaana Munukka ja Kirsi Niva.

Haastatteluryhmän (Jenni Kangasmäki, Ulla Rosenqvist ja Satu Lintunen) mielestä neljän (4) erittäin hyvän hakijan joukosta Riitta-Maija Fagerholm antoi haastattelussa erittäin positiivisen ja vahvan varhaiskasvatuksen ammattilaisen vaikutelman. Haastattelun perusteella Riitta-Maija Fagerholm osoitti vahvaa pedagogista näkemystä ja sensitiivistä kohtaamisen taitoa. Hänellä on laaja koulutus ja kokemus varhaiskasvatuksesta ja tukea tarvitsevien lasten parissa työskentelystä. Hänellä on vahva näkemys kristillisen kasvatuksen merkityksestä ja ymmärrys eri ikäisten lasten sekä erilaisten perheiden kanssa työskentelystä kristillisellä arvopohjalla. Hänellä on hyvät valmiudet työpari-/tiimityöskentelyyn ja toimia erilaisissa varhaiskasvatuksen toiminnoissa niin lasten kuin aikuistenkin kanssa.

Riitta-Maija Fagerholm täytti parhaiten hakuilmoituksen ja varhaiskasvatuksen tavoitteet tehtävän suhteen.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. tehtävään valitaan Riitta-Maija Fagerholm
2. palvelussuhde alkaa 1.1.2024 tai sopimuksen mukaan ja siinä noudatetaan 6 kk koeaikaa
3. työaika on 38. 15 h/viikko ja peruspalkka vaativuusryhmässä 403 (2383,73 €)
4. työpiste on Tuusulan seurakuntakeskus
5. henkilöllä on oman auton käyttöoikeus työajoihin
6. esihenkilönä on varhaiskasvatuksen työalavastaava
7. hänen on toimitettava lääkärintodistus ja rikosrekisteriote (RLL 6 § 2)
8. varalle valitaan Kirsi Niva.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 112 Marianna Simon eronpyyntö seurakunnan luottamustoimista

Diaarinumero DTLA/65/00.00.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Kirkkovaltuutettu ja kirkkoneuvoston jäsen Marianna Simo on toimittanut 29.11.2023 kirkkovaltuustolle osoitetun eronpyynnön seurakunnan luottamustoimista:

Tuusulan seurakunnan kirkkovaltuustolle

Pyydän eroa Tuusulan seurakunnan luottamustoimista 1.1.2024 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

Marianna Simo

Tiedoksi

Tulkaa kaikki -ryhmämme toiveet kirkkoneuvoston jäsenistä 1.1.2024 alkaen:

- *jäsen Ulla Siimes*
- *varajäsen Outi Huusko*

Kirkkolain mukaan luottamustoimesta voi erota pätevän syyn vuoksi (KL 9 luku § 5). Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on. (KL 9 luku § 6).

Seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (KL 9 luku § 7).

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Marianna Simolle myönnetään ero kirkkovaltuustosta 1.1.2024 alkaen ja tilalle valtuustoon nousee Tulkaa kaikki-ryhmän ensimmäinen varajäsen, Annika Lappalainen
2. Marianna Simolle myönnetään ero kirkkoneuvostosta 1.1.2024 alkaen
3. Marianna Simon tilalle kirkkoneuvostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi valitaan 1.1.2024 alkaen uusi jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 113 Peruspalkan tarkistus seurakuntapastori Tiina Eriksson

Diaarinumero DTLA/66/01.02.00/2023

Esittelijä Palkka-asiamies Tuija Kantanen

KirVESTES 2023-2025 luku 2.2.1. § 22 1-4 mom. Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla viranhaltijan/työntekijän tehtävän vaativuutta virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmittelyn kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtävänkuvauksen avulla.

Tehtävän sijoittaminen vaativuusryhmään ja viranhaltijan/työntekijän peruspalkan määrittäminen: Tehtävä sijoitetaan siihen vaativuusryhmään, johon se vaativuuden arvioinnin perusteella kuuluu. Vaativuusryhmillä on vähimmäispalkat. Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on tehtävälle määritetyn vaativuusryhmän vähimmäispalkan suuruinen, jollei 3 ja 4 momentista muuta johdu.

Peruspalkan vaativuusosa: Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävänkuvaus ja sen vaativuusoireita koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuusosaksi.

Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

KirVESTES 2023-2025 luku 2.2.1. § 22 5 mom. Samaan vaativuusryhmään sijoitettujen tehtävien vaativuusosien on oltava vaativuuden mukaisessa suhteessa toisiinsa. Yhtä vaativissa tehtävissä vaativuusosien on oltava yhtä suuret. Palkkauksessa huomioidaan tehtävänkuvaus.

Tuusulan seurakunnan seurakuntapastorien vaativuusryhmä on 602 ja peruspalkka 3585,51 €/kk.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä seurakuntapastori Tiina Erikssonin palkantarkistuksen siten, että palkkausta korotetaan 1.1.2024 alkaen 34,03 €/kk vastaamaan tehtävänkuvauksen mukaista tehtävän vaativuutta ja muiden seurakuntapastorien peruspalkkaa (3585,51 €/kk).

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 114 Jäsenen ja varajäsenen valinta kehitysvammaistyön johtokuntaan kaudelle 2024-2025

Diaarinumero DTLA/67/00.00.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Uudenmaan kehitysvammaistyön johtokunnan kausi päättyy tämän vuoden lopussa. Johtokunnan jäsenet valitaan sopijaseurakunnista kiertävän vuoron mukaan. Tuusulan seurakunnan vuoro on valita jäsen ja hänelle varajäsen Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokuntaan vuosiksi 2024-2025. Jäsenten valinnan suorittaa kirkkovaltuusto. Tuusulan seurakunnan kauden 2022-23 edustajat ovat Liisa Sirén (jäsen) ja Leena Jäntti (varajäsen).

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokuntaan jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2024-2025.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Suorituslisät vuodelle 2024

Diaarinumero DTLA/68/01.02.01/2023

Esittelijä Vs. palkka-asiamies Tuija Kantanen

Tuusulan seurakunnassa on käytössä KirVESTES:n mukainen suorituslisä.

Seurakunnan toimivaltainen viranomainen (työnantaja) vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Lähiesihenkilön kehityskeskustelun perusteella tekemä suorituksen arviointi on luonteeltaan ehdotus seurakunnan toimivaltaiselle viranomaiselle suorituslisän määrän vahvistamista varten.

Kirkkoherra ja talousjohtaja ovat arvioineet työalavastaavien suoritukset.

Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisää saavien henkilöiden määrä on suhteutettu työalan työntekijöiden määrään seuraavasti:

- Seurakuntatyö 58,33 % henkilöstöstä, suorituslisää maksetaan 11 henkilölle
- Seurakuntapalvelut 41,67 % henkilöstöstä, suorituslisää maksetaan 9 henkilölle (mukana arvioinnissa kausityö)
- Suorituslisän saajien määrä vuonna 2024 on yhteensä 20 henkilöä

Suorituslisän määrä vuonna 2024 on 145 €/hlö/kk. Vuoden 2024 talousarviossa suorituslisään on varattu yhteensä 35 035 euroa.

Palkka-asiamiehenä toimiva talousjohtaja esittelee listauksen suorituslisän saajista kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää jakaa vuoden 2024 aikana suorituslisää yhteensä 35 035 €.

Suorituslisä maksetaan vuoden 2022-2023 arviointien perusteella seuraavasti:

- suorituslisän määrä on 145 €/kk ja se maksetaan yhteensä 20 henkilölle ajalla 1.1. - 31.12.2024. Suorituslisän saajista 11 työskentelee seurakuntatyössä ja 9 seurakuntapalvelussa. Kausityöntekijät on arvioitu osana seurakuntapalvelujen henkilöstöä.

Kirkkoneuvosto päättää lisäksi, että kirkkoherra ja talousjohtaja voivat yhdessä päättää lyhytaikaisten työsuhteiden suorituslisien hyväksynnästä 2024 aikana kuultuaan ensin esihenkilöä.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

LIITE 4 Suorituslisät työaloittain

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 116 Tuusulan seurakunnan kiinteistöstrategiatyöryhmän perustaminen

Diaarinumero DTLA/69/00.02.05/2023

Esittelijä Vs. talousjohtaja Tuija Kantanen

Kiint.jk § 21/23 (27.11.2023)

Tuusulan seurakunnan voimassa oleva kiinteistöstrategia on jo vuodelta 2010 ja sen uusiminen on välttämätöntä. Kirkkohallitus on laatinut uusien kiinteistöstrategioiden valmisteluun selkeät ohjeet, joiden pohjalta uusia strategioita tulee laatia.

Strategian ja strategiamallin tavoitteena on, että kaikki seurakunnat laativat kiinteistöstrategian, josta muodostuu määrääjoin päivittyvä strategiaprosessi kunkin seurakunnan käytössä olevien resurssien määrittämin reunaehdoin. Kiinteistöstrategiaprosessin kautta varmistetaan, että seurakunnalla on perustehtäväänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat kohtuullisia. Strategiassa linjataan millä kriteereillä seurakunta tulee tulevaisuudessa luopumaan ylimääräisistä tai toimintaan huonosti soveltuvista tiloista ja kuluiltaan liian suurista kiinteistöistä. Strategiassa otetaan myös kantaa siihen, millaisilla periaatteilla ja rahoitusmuodolla kiinteistöjä ja rakennuksia peruskorjataan.

Niin strategiassa kuin strategiamallissa on periaatteena, että ne asiakokonaisuudet, joista on olemassa ohjeistus tai laadittu ohjelma, kuten metsänhoitosuunnitelma ja ympäristöohjelma, strategiassa riittää viittaus ko. suunnitelmaan tai ohjelmaan. Parhaiten kiinteistöstrategian laadinnassa pääsee alkuun, kun kopioi strategiamallin dokumenttipohjaksi ja päivittää sen oman seurakunnan tiedoilla ja valitsee ne strategiset linjaukset, jotka parhaiten soveltuvat käsiteltävän seurakunnan tilanteeseen.

Ensimmäisenä tehtävänä, jo ennen strategiatyön aloittamista, on kiinteistöstrategiatyöryhmän asettaminen. Tuusulan seurakunnassa kirkkoneuvosto perustaa Kiinteistötoimen johtokunnan esityksestä kiinteistöstrategiatyöryhmän ja nimittää sen jäsenet.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistöpäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että se päättää perustaa Tuusulan seurakunnan kiinteistöstrategia valmistelun työryhmän.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kn 116

Esitys Kirkkoneuvosto

- päättää perustaa Tuusulan seurakunnan kiinteistöstrategian valmisteluun työryhmän



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- nimeää työryhmän jäseniksi kirkkoherran, talousjohtajan, kiinteistöpäällikön ja kolme (3) muuta jäsentä
- toteaa, että kiinteistöstrategiaa valmisteleva RI Kirsi Harjukari osallistuu kiinteistöstrategiatyöryhmän kokouksiin teamsin välityksellä ja tarvittaessa läsnäollen
- työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan
- työryhmän toimikausi kestää siihen saakka, kunnes uusi kiinteistöstrategia on hyväksytty Tuusulan seurakunnan kirkkovaltuustossa (arvio marras-joulukuu 2024)
- työryhmän puheenjohtaja raportoi kiinteistöstrategian edistymisestä sekä Kirkkoneuvostolle että Kiinteistötoimen johtokunnalle niiden kokouksissa

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Työryhmään valittiin viranhaltijoiden lisäksi Marjut Kylliäinen, Marko Ceder ja Ilkka Ertimo.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Saamisten poistaminen kirjanpidosta 2022

Diaarinumero DTLA/70/02.00.00/2023

Esittelijä Vs. talousjohtaja Tuija Kantanen

Saamisia vuodelta 2022 on jäänyt kirjanpitoon seuraavasti:

2022

Rippijuhla, Rusutjärven leirikoti 31.7.2022	330,-
Rippijuhlat, Seurakuntakeskus, 20.8.2022	210,02
Vihkiminen, Tuusulan kirkko 20.8.2022	300,-
Vihkiminen, peruutusmaksu, ei peruttu tilaa, 3.9.2022	150,-
Kastejuhla, Rusutjärven leirikoti pöytäliinat 23.10.2022	70,01

Vuosi 2022 yhteensä**1.060,03**

Seurakunta on lähettänyt maksamattomista laskuista kolme maksukehotusta, jotka eivät ole tuottaneet tulosta. Suorituksia peritään edelleen maksukehotuksia lähettämällä.

Perintään laskuja ei ole toimitettu, koska perintäkulut suhteessa saatavan määrään lisäävät seurakunnan kuluja entisestään.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää poistaa esitellyt saamiset vuodelta 2022 kirjanpidosta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 118 Seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2023

Diaarinumero DTLA/71/05.01.01/2023

Esittelijä Vs. talousjohtaja Tuija Kantanen

§ 26 hoitamattomien hautojen kuuluttaminen syksyllä 2022

Kl 17:5 haudan hoito

Jos haudan hoito on olennaisesti laiminlyöty, kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan vuoden määräajassa siitä, kun päätös on annettu hänelle tiedoksi. Jollei hän tee sitä, kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi. Päätöksestä on tiedotettava 24 luvun 11 §:n 1 momentissa säädetyllä tavalla.

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kartoitettu ja merkitty vaaralliset hautakivet keväällä 2021. Hautakiven vaarallisuudesta on ilmoitettu kirjeitse haudan haltijalle, jos hautakirjanpidossa on ollut osoitetiedot saatavilla. Muussa tapauksessa asiasta on tiedotettu haudalle asetetulla yhteydenottopyynnöllä. Osa haudoista on kunnostettu merkinnän jälkeen, mutta turvallisuudeltaan puutteellisia hautakiviä on edelleen Pajalan ja Kellokosken hautausmailla.

Turvallisuusnäkökulman lisäksi kuulutuslistalla on mukana hautoja, joiden ylläpito on seurakunnassa todettu puutteelliseksi.

~~LIITE 7, Tuusulan seurakunnan hoitamattomina kuulutettavat haudat 2022~~

Ylipuutarhurin esitys

Hautaustoimen johtokunta

- 1 käy yleiskeskustelun hautojen hoitamattomuudesta
- 2 esittää kirkkoneuvostolle listattujen hautojen kuuluttamista hoitamattomina

Päätös Hyväksyttiin.

Haut.toim jk §25/2023

SEURAKUNNALLE HOITAMATTOMINA PALAUTUNEET HAUDAT 2023

Tuusulan seurakunnan hautausmailla on kirkkoneuvoston (KN § 101/2022) tekemällä päätöksellä kuulutettu hoitamattomat haudat (vaaralliset kivet ja /tai haudan hoito laiminlyöty). Kuulutusmenettelyn tuloksena osa haudoista on kunnostettu, mutta seurakunnan hautausmailla on edelleen kuulutettuja hautoja kunnostamatta.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

~~Liite 1: Tuusulan seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2023.~~

Ylipuutarhurin esitys

Hautaustoimen johtokunta

- 1 käy yleiskeskustelun
- 2 esittää kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi luettelon seurakunnalle v. 2023 palautuneista haudoista, joita ei ole kunnostettu kuulusmenettelystä huolimatta
- 3 esittää kirkkoneuvostolle, että omaisille annetaan mahdollisuus poistaa hautakivilaitteet puolen vuoden sisällä (siitä lähtien kun kivilaitteiden poistamisen kuuluslaput laitettu haudoille) ja että hautoja voidaan luovuttaa uudelleen hautaukseen tarpeen mukaan vuodesta 2026 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kn 118

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä luettelon seurakunnalle v. 2023 palautuneista haudoista, joita ei ole kunnostettu kuulusmenettelystä huolimatta
2. että omaisille annetaan mahdollisuus poistaa hautakivilaitteet puolen vuoden sisällä (siitä lähtien kun kivilaitteiden poistamisen kuuluslaput laitettu haudoille) ja että hautoja voidaan luovuttaa uudelleen hautaukseen tarpeen mukaan vuodesta 2026 alkaen.

Liite 5

Tuusulan seurakunnalle hoitamattomina palautuneet haudat 2023

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 119 Lähetyismäärärahojen jako vuodelle 2023

Diaarinumero DTLA/72/02.03.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Kn §85/2023

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt seuraavat periaatteet lähetyjärjestöille jaettavissa avustuksissa:

1. 80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähettejä ja/tai -kohteita
2. 20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa
3. Mikäli avustusta saava lähetyjärjestö tai sen jäsenet eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, vähennetään ko. järjestön kokonaisavustussummasta 25 %. Mikäli ko. järjestö jatkaa tällaista toimintaa, avustusta pienennetään vuosittain lisää 25 %, kunnes se kokonaan loppuu (4vuotta). Vähennetty rahamäärä jaetaan avustusta saavien lähetyjärjestöjen kesken samassa suhteessa, kuin talousarviomääräraha on jaettu.
4. Lisäksi avustetaan talousarvion yhteydessä hyväksytyillä rahamäärillä Suomen Merimieskirkkoa ja Kirkon Ulkomaanapua.
5. Kaikki avustukset yhteensä ovat 2, 6 % talousarviovuotta edeltäneenä vuonna hyväksytyn tilinpäätöksen mukaisista verotuloista

1. Toteaa, että käytettävissä oleva rahamäärä 2,6 % viimeksi vahvistetuista verotuloista:

Lähetystyölle 161 740

Merimieskirkolle 4 000

Kirkon Ulkomaanavulle 40 440

YHTEENSÄ 206180

Tuusulan seurakunta avustaa seuraavia lähetyjärjestöjä:

- Suomen Lähetysseura SLS
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys SLEY
- Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys KL
- Evankelisluterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä
- Suomen Piipaseura SPS
- Medialähetys Sanansaattajat
- Evankelinen Lähetisyhdistys ELY

Tuusulan seurakunnan tukemat lähetit ja lähetyiskohteet

Suomen Lähetysseura:

Teresa ja Janne Juhaninmäki/Tansania

Päivi Lilja / Etelä- ja Kaakkois-Aasia

Angolassa Luhanan slummien lasten ja perheiden tukeminen



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kolumbiassa kyläyhteisöjen tukeminen
Evangelinen Lähetysyhdistys ELY: Viron perhekeskustyö
Kansanlähetys: SAT-7 mediatyö / Etu-Aasian nimikkolähetti
Suomen Pipliaseura: Intian raamattutyö
Medialähetys Sanansaattajat: Elina Braz de Almeida / Kroatia

2. tutustuu laskelmaan vuoden 2023 talousarviomäärärahan jakamisesta em. ohjeistuksen mukaisesti:

käytettävä rahamäärä € 2023					161 740
	lähettejä ja kohteita 80 %	129 392	valtakunnallinen vapaaeht. kannatus 20 %	32 348	YHT
Suomen Lähetysseura	5	64 696	46,09 %	14 909	79 605
Evangeliumiyhdistys (SLEY)	0	0	8,13 %	2 630	2 630
Evank. Lähetisyhdistys (ELY)	1	12 939	0,59 %	191	13 130
Kansanlähetys	2	25 879	13,81 %	4 467	30 346
Suomen Pipliaseura	1	12 939	5,48 %	1 773	14 712
Kylväjä	0	0	14,11 %	4 564	4 564
Sanansaattajat	1	12 939	11,79 %	3 814	16 753
	10	129 392	100 %	32 348	161 0

3. toteaa, että SLEY ja Kansanlähetys eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, joten alla olevassa laskelmassa on Sley:n ja Kansanlähetysten avustuksista vähennetty kummaltakin 25 % eli Sley:llä 657 € ja Kansanlähetykseltä 7586 €, jotka on lisätty muiden lähetysjärjestöjen avustuksiin niiden omien avustummäärien suhteessa.

1. Kirkkoneuvosto päättää jakaa avustukset alla olevan taulukon mukaisesti.

	2023	(2022)	(2021)
Suomen Lähetysseura	84 701	72 094	72 242
Evangeliumiyhd. (SLEY)	1973	4 388	3 652
Evank.Lähetisyhd. ELY	13 971	12 143	13 019
Kansanlähetys	22 760	50 030	44 223
Suomen Pipliaseura	15 654	16 376	14 527
Kylväjä	4 856	2 491	3 219
Sanansaattajat	17 825	19 138	19 888
YHTEENSÄ	161 740	176 660	170 770

Päätös: Neuvosto päätti palauttaa asian takaisin valmisteluun

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.12.2023

Lähetysmäärärahojen jako 2023

Kirkkoneuvosto pyysi kokouksessa 8 /2023 puheenjohtajaa ottamaan yhteyttä lähetysjärjestöihin ja kysymään niiden kantaan virkakysymyksessä.

SLEY:N VASTAUS

Sley:llä on järjestönä perinteinen virkakanta. Vaikka Sley:n palkatut ja vapaaehtoiset työntekijät pääsääntöisesti pitäytyvät perinteisessä virkakäsityksessä, heijastuu se käytäntöön yksilön parhaaksi katsomallaan tavalla. Hallitus on päättänyt joitakin toimintaperiaatteita: "Sley:n työntekijöillä, sen osastojen jäsenillä ja työn tukijoilla on täysi omantunnonvapaus ratkaista yhteistoimintansa kirkkomme kaikkien pappien kanssa." "Ketään yhdistyksen työntekijää tai jäsentä ei syrjitä hänen virkakysymyksessä omaksumansa henkilökohtaisen vakaumuksen perusteella." Virkakannasta riippumatta tulee kaikilla olla mahdollisuus toimia Sley:ssä, seurakunnissa ja kirkossa.

KANSANLÄHETYKSEN VASTAUS

Kansanlähetys on perinteisellä virkakannalla, mutta kunnioittaa yhteistyön tekemisen suhteen työntekijöiden omantunnon vapautta. Lisäksi olemme ohjeistaneet työntekijöitä niin, että seurakunnissa vierailtaessa kunnioitamme seurakunnan viranhaltijoita emmekä esitä mitään vaatimuksia työvuorojen järjestämisestä tai muuta vastaavaa.

SANANSAATTAJIEN VASTAUS

Sansa vastasi, että se hyväksyy naispappeuden, sitoutuu kaikkien ihmisten tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun ja ettei se salli seksuaaliseen suuntautumiseen perustuvaa syrjintää tai häirintää."

KYLVÄJÄN VASTAUS:

"Kylväjässä on suhde naispappeuteen määritelty ainoastaan vuonna 1988 yhdistyksen hallituksen kokouksessa. Silloin suhteessa naispappeuteen annettiin henkilöstölle omantunnon vapaus ja todettiin, että pappeus ei ole ylipäätään keskeisessä roolissa Kylväjän työssä. Samalla linjattiin, että naispappeja ei palkata, koska yhteistyökirkkoilla ei ollut naispappeutta. Nyt yhdistyksen hallintoelimissä on käynnissä prosessi, jossa tilanne arvioidaan uudelleen. Kaikki nykyiset työntekijämme toimivat yhteistyössä naispappien kanssa.

Piipiaseura, Suomen Lähetysseura ja Ely toimivat kirkolliskokouksen päätösten mukaan.

Tuusulan seurakunta avustaa seuraavia lähetysjärjestöjä:

- Suomen Lähetysseura SLS
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys SLEY
- Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys KL



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- *Evangelisluterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä*
- *Suomen Pipliaseura SPS*
- *Medialähetys Sanansaattajat*
- *Evangelinen Lähetisyhdistys ELY*

Tuusulan seurakunnan tukemat lähetit/lähetyskohteet

Suomen Lähetysseura:

- Teressa ja Janne Juhaninmäki / Tansania
Päivi Lilja / Etelä- ja Kaakkois-Aasia
Angolassa Lubangon slummien lasten ja perheiden tukeminen
Kolumbiassa kyläyhteisöjen tukeminen

Evangelinen Lähetisyhdistys ELY:

- Viron perhekeskustyö

Kansanlähetys:

- SAT-7 mediatyö / Etu-Aasian nimikkolähetti

Suomen Pipliaseura:

- Intian raamattutyö

Medialähetys Sanansaattajat:

- Elina Braz de Almeida / Kroatia

Lisäksi avustetaan talousarvion yhteydessä hyväksytyillä rahamäärillä Suomen Merimieskirkkoa ja Kirkon Ulkomaanapua.

Kaikki avustukset yhteensä ovat 2,6 % talousarviovuotta edeltäneenä vuonna hyväksytyn tilinpäätöksen mukaisista verotuloista.

Lähetysjärjestöille jaettavissa avustuksissa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- 80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähettejä ja/tai -kohteita
- 20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa

Mikäli avustusta saava lähetysjärjestö tai sen jäsenet eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, vähennetään ko. järjestön kokonaisavustussummasta 25 %. Mikäli ko. järjestö jatkaa tällaista toimintaa, avustusta pienennetään vuosittain lisää 25 %, kunnes se kokonaan loppuu (4vuotta). Vähennetty rahamäärä jaetaan avustusta saavien lähetysjärjestöjen kesken samassa suhteessa, kuin talousarviomääräraha on jaettu.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että käytettävissä oleva rahamäärä on 2,6 % viimeksi vahvistetuista verotuloista:



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Lähetystyölle	161 740 €
Merimieskirkolle	4 000 €
Kirkon Ulkomaanavulle	40 440 €
YHTEENSÄ	206 180 €

2. tutustuu laskelmaan vuoden 2023 talousarviomäärärahan jakamisesta em. ohjeistuksen mukaisesti:

käytettävä rahamäärä € 2023					161 740
	lähettejä ja kohteita		valtakunnallinen vapaaeht.kannatus		YHT
	80 %	129 392	20 %	32 348	
Suomen Lähetysseura	5	64 696	46,09 %	14 909	79 605
Evangeliumiyhdistys (SLEY)	0	0	8,13 %	2 630	2 630
Evank. Lähetisyhdistys(ELY)	1	12 939	0,59 %	191	13 130
Kansanlähetys	2	25 879	13,81 %	4 467	30 346
Suomen Piipaseura	1	12 939	5,48 %	1 773	14 712
Kylväjä	0	0	14,11 %	4 564	4 564
Sanansaattajat	1	12 939	11,79 %	3 814	16 753
	10	129 392	100 %	32 348	161 740

3. toteaa, että seuraavassa laskelmassa on SLEY:n avustuksesta vähennetty koko avustusmäärästä 2630 € 25 % eli 657 €, Kansanlähetysten avustuksesta on vähennetty valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen avustusmäärästä 4467 € 25 % eli 1117 €. Yhteensä on lisätty 1774 € muiden lähetysjärjestöjen avustuksiin niiden omien avustusmäärien suhteessa

	2023	(2022)	(2021)
Suomen Lähetysseura	80 702	72 094	72 242
Evangeliumiyhd. (SLEY)	1 973	4 388	3 652
Evank.Lähetisyhd. ELY	13 311	12 143	13 019
Kansanlähetys	29 229	50 030	44 223
Suomen Piipaseura	14 915	16 376	14 527
Kylväjä	4 626	2 491	3 219
Sanansaattajat	16 984	19 138	19 888
YHTEENSÄ	161 740	176 660	170 770

4. Kirkkoneuvosto päättää jakaa avustukset yllä olevan taulukon mukaisesti.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös

Jenni Kangasmäki esitti Lauri Untamon kannattamana vastaesityksen, että asia menee takaisin valmisteluun, jossa lähettisopimusten sisältö ja purkamisehdot selvitetään. Samoin tehdään uudet laskelmat. Tässä yhteydessä tarkastellaan erityisesti Kylväjän prosenttiosuutta.

Kirkkoneuvosto äänesti asiasta:

Jaa pohjaesitys

Ei Jenni Kangasmäen esitys

Ulla Rosenqvist	JAA
Marko Ceder	Ei
Lea Ahonen	JAA
Ilkka Ertimo	JAA
Jukka Kaikkonen	Ei
Jenni Kangasmäki	Ei
Matti Rytkölä	JAA
Soile Seuna	Ei
Marianna Simo	Ei
Liisa Sirén	JAA
Jorma Sulander	JAA
Lauri Untamo	Ei
Raili Keränen-Pantsu	Ei

Jaa 6 ääntä

Ei 7 ääntä

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi

Kn 119

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt seuraavat periaatteet lähetysjärjestöille jaettavissa avustuksissa:

1. 80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähettejä ja/tai -kohteita
2. 20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa
3. Mikäli avustusta saava lähetysjärjestö tai sen jäsenet eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, vähennetään ko. järjestön kokonaisavustussummasta 25 %. Mikäli ko. järjestö jatkaa tällaista toimintaa, avustusta pienennetään vuosittain lisää 25 %, kunnes se kokonaan loppuu (4vuotta). Vähennetty rahamäärä jaetaan avustusta saavien lähetysjärjestöjen kesken samassa suhteessa, kuin talousarviomääräraha on jaettu.
4. Lisäksi avustetaan talousarvion yhteydessä hyväksytyillä rahamäärillä Suomen Merimieskirkkoa ja Kirkon Ulkomaanapua.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

5. Kaikki avustukset yhteensä ovat 2,6 % talousarviovuotta edeltäneenä vuonna hyväksytyn tilinpäätöksen mukaisista verotuloista

Käytettävissä oleva määräraha kansainväliseen työhön on 2,6 % viimeksi vahvistetuista verotuloista on **206 180 €**.

Tästä summasta lähetystyölle tulee 161 740 €

Muulle kansainväliselle työlle 40 440 €, joka jakautuu seuraavasti Merimieskirkolle 4 000 ja Kirkon Ulkomaanavulle 40.440 €.

Tuusulan seurakunta avustaa seuraavia **lähetysjärjestöjä**:

- Suomen Lähetysseura SLS
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys SLEY
- Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys KL
- Evankelisluterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä
- Suomen Pipliaseura SPS
- Medialähetys Sanansaattajat
- Evankelinen Lähetisyhdistys ELY

Tuusulan seurakunnan tukemat **lähetit ja lähetyskohteet**

- Suomen Lähetysseura:
Teresa ja Janne Juhaninmäki/Tansania
Päivi Lilja / Etelä- ja Kaakkois-Aasia
Angolassa Luhangan slummien lasten ja perheiden tukeminen
Kolumbiassa kyläyhteisöjen tukeminen
- Evankelinen Lähetisyhdistys ELY: Viron perhekeskustyö
- Kansanlähetys: SAT-7 mediatyö / Etu-Aasian nimikkolähetti
- Suomen Pipliaseura: Intian raamattutyö
- Medialähetys Sanansaattajat: Elina Braz de Almeida / Kroatia

80 % (lähetystyöntekijät ja -kohteet) kokonaissummasta on 129 392 €

Suomen Lähetysseura	5	64 696
Evank. Lähetisyhdistys (ELY)	1	12 939
Kansanlähetys	2	25 879
Suomen Pipliaseura	1	12 939
Sanansaattajat	1	12 939
	10	129 392

LIITE 6 a

Kansanlähetysten kanssa on voimassa oleva nimikkolähettisopimus

20 % (valtakunnallinen vapaaehtoinen kannatus) kokonaissummasta on 32 348 €



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

	Alkuperäinen jako		Korjattu jako		Avustus yhteensä
Suomen Lähetysseura	46,09 %	14 909	49,33 %	15 957	80 654
Evangeliumiyhdistys (SLEY)	8,13 %	2 630	6,10 %	1 972	1 972
Evank. Lähetisyhdistys (ELY)	0,59 %	191	0,63 %	204	13 143
Kansanlähetys	13,81 %	4 467	10,36 %	3 350	29 229
Suomen Pipliaseura	5,48 %	1 773	5,87 %	1 897	14 836
Kylväjä	14,11 %	4 564	15,10 %	4 885	4 885
Sanansaattajat	11,79 %	3 814	12,62 %	4 082	17 021
	100 %	32 348	100 %	32 348	161 740

Kohdassa **Korjattu jako** Kansanlähetykseltä ja Sley:ltä on vähennetty 25 %

KYLVÄJÄN VASTAUS virkakysymyksessä:

"Kylväjässä on suhde naispappeuteen määritelty ainoastaan vuonna 1988 yhdistyksen hallituksen kokouksessa. Silloin suhteessa naispappeuteen annettiin henkilöstölle omantunnon vapaus ja todettiin, että pappeus ei ole ylipäätään keskeisessä roolissa Kylväjän työssä. Samalla linjattiin, että naispappeja ei palkata, koska yhteistyökirjoilla ei ollut naispappeutta. Nyt yhdistyksen hallintoelimissä on käynnissä prosessi, jossa tilanne arvioidaan uudelleen. Kaikki nykyiset työntekijämme toimivat yhteistyössä naispappien kanssa.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että se myöntää avustusta

1. Kirkon lähetysjärjestöille 161 740 € edellä olevan kaavion mukaan
2. Suomen Merimieskirkolle 4000 €
3. Kirkon Ulkomaanavulle 40 440 €

Päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli lähetysmäärärahojen kokonaissumman jakamisesta siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähetejä ja/tai -kohteita. Keskustelun kuluessa Jenni Kangasmäki esitti, että kokonaissummasta vähennetään Kansanlähetykseltä 25 %. Raili Keränen-Pantsu kannatti esitystä. Asiasta äänestettiin. Kirkkoherran pohjaesitys on jaa, Jenni Kangasmäen esitys ei.

Ulla Rosenqvist	JAA
Lea Ahonen	JAA
Ilkka Ertimo	JAA
Jukka Kaikkonen	JAA
Jenni kangasmäki	EI
Matti Rytkölä	JAA
Soile Seuna	JAA
Marianna Simo	JAA
Liisa Siren	JAA
Jorma Sulander	JAA
Raili Keränen-Pantsu	EI



12.12.2023

Äänestyksen tulos oli 9 JAA-ääntä ja 2 EI-ääntä. Kirkkoneuvosto hyväksyi lähetysmäärärahojen kokonaissuman esityksen mukaisesti.

Seuraavaksi keskusteltiin lähetysmäärärahojen jakamisesta suhteessa vapaaehtoisen kannatukseen. Keskustelun kuluessa Lea Ahonen teki esityksen, että miltään lähetysjärjestöltä ei vähennetä 25%. Liisa Sirén kannatti esitystä. Asiasta äänestettiin. Kirkkoherran pohjaesitys, että SLEY:ltä ja Kansanlähetykseltä vähennetään 25% on JAA ja Lea Ahosen esitys EI.

Ulla Rosenqvist	JAA
Lea Ahonen	EI
Ilkka Ertimo	JAA
Jukka Kaikkonen	JAA
Jenni kangasmäki	JAA
Matti Rytkölä	EI
Soile Seuna	JAA
Marianna Simo	JAA
Liisa Sirén	EI
Jorma Sulander	JAA
Raili Keränen-Pantsu	JAA

Äänestyksen tulos oli 8 JÄÄ-ääntä ja 3 EI-ääntä. Kirkkoneuvosto hyväksyi lähetysmäärärahojen jakamisen vapaaehtoisen kannatuksen mukaan taulukon mukaisesti.

Kirkkoneuvosto päätti myöntää avustusta seuraavasti:

1. Kirkon lähetysjärjestöille 161 740 € edellä olevan kaavion mukaan
2. Suomen Merimieskirkolle 4000 €
3. Kirkon Ulkomaanavulle 40 440 €

Lea Ahonen ja Jenni Kangasmäki jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen.

LIITE 6 b
LIITE 6 c

Lea Ahosen eriävä mielipide
Jenni Kangasmäen eriävä mielipide

Pöytäkirjaan merkittiin Jenni Kangasmäen esittämä ponsi: Jos sopijajärjestöt (SLEY ja Seki) menettävät asemansa kirkon lähetysjärjestöinä kirkolliskokouksen päätöksellä, niin näiden nimenomaisten järjestöjen tukeminen tulee ottaa uudelleen kirkkoneuvoston keskusteluun ja päätettäväksi sen estämättä, mitä nyt on päätetty lähetysmäärärahoista.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.12.2023 18:00 - 12.12.2023 20:10

Seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Keskusteluasiat

Ei keskusteluasioita

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Tuusulan seurakunnan yleis- ja henkilöstöraportti LIITE
2. Keski-Uusimaa Viikko-lehti lopetetaan vuoden 2024 alusta. Seurakunta saa korvaukseksi lisää ilmoitustilaa 10 kertaa vuodessa ilmaiseksi jaettavaan Keski-Uusimaa -lehteen.

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 16.1., 6.2., 12.3., 9.4., 7.5., 11.6.
Kirkkovaltuusto: 30.1., 13.2., 21.5.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

12.12.2023

Kokouksen päättäminen 12.12.2023 18:00 - 12.12.2023 20:10

Seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 20.10. Kirkkoneuvosto veisasi virren 30.

Allekirjoitukset



Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja



Tuula Rasilainen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tuusula 12.12.2023



Matti Rytkölä
pöytäkirjantarkastaja



Liisa Sirén
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 13.12.–4.1.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 7.12.2023 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusula 4.1.2024

Martti Napola
kokouksen sihteeri



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkoneuvosto

12.12.2023 kokous 10/23

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 112, 114

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 106-111, 113, 115-119

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 106-111, 113, 115-119

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.



12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

12.12.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.