



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 2/2023

aika tiistaina 14.2.2023 klo 18:00
paikka Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi
Rykmentintie 34, Tuusula

jäsenet	☒ Ulla Rosenqvist	puheenjohtaja
	☒ Marko Ceder	varapuheenjohtaja
	☒ Lea Ahonen	jäsen
	☒ Ilkka Ertimo	"
	☐ Jukka Kaikkonen (este)	"
	☒ Jenni Kangasmäki	"
	☒ Matti Rytkölä	"
	☒ Soile Seuna	"
	☐ Marianna Simo (este)	"
	☒ Liisa Sirén	"
	☒ Jorma Sulander	"

varajäsenet ☒ Mikko Laapotti (Jukka Kaikkosen varajäsen)
☒ Ulla Siimes (Mariana Simon varajäsen)

muut osallistujat

☒ Leena Jäntti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
☐ Antti Heikkilä	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
☒ Päivi Flinkman	talousjohtaja
☒ Tuula Rasilainen	johtava tiedottaja
☒ Martti Napola	hallintosihtööri, neuvoston sihteeri
☐ Alexandra Aho	nuorten työalaryhmän edustaja
☒ Eetu Narinen	nuorten työalaryhmän edustaja

asiat §§ 20-

Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 14.2.2023

Lea Ahonen

Ilkka Ertimo



KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoherra piti alkuhartauden Hoos. 10-12, kirkkoneuvosto veisasi virren 525. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. KL 1054/1993 7 LUKU 3 §

PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT JA SÄHKÖINEN KOKOUS

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Valittiin kokouksen 2/2023 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Lea Ahonen ja Ilkka Ertimo. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi, poistetaan § 30, lisätään pöydältä tulevilla pykälillä 39, 40 ja 41. Muutetaan numerointi.

TUUSULAN SEURAKUNNAN NIMENKIRJOITUSOIKEUS 2023-2024

Kn 20

Kirkkovaltuusto on valinnut 17.1.2023 pitämässään kokouksessa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi kaudelle 2023-2024 Marko Cederin, jonka myötä tehdään päätös seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden myöntämisestä vuosille 2023-2024.

Seurakunnan nimenkirjoittamisesta on säädetty KL 7 Luvun 7 §:ssä:

”KL 7:7 § (20.8.2004/821)

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.”

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. valtuuttaa kirkkoneuvoston puheenjohtajan kirkkoherra Ulla Rosenqvistin, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Marko Cederin ja seurakunnan talousjohtaja Päivi Flinkmanin kaksi yhdessä allekirjoittamaan seurakunnan puolesta sopimukset toimikaudella 2023-2024.

2. päättää, että kirkkoherran tai talousjohtajan poissa ollessa seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on heitä sijaistavilla viranhaltijoilla, julistuksen työala vastaava Lauri Seppänen (sijaistaa kirkkoherraa) ja taloussihteeri Tuija Kantasella (sijaistaa talousjohtajaa).

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**NUORISOTYÖNOHJAAJA ELISA LAITILAN IRTISANOUTUMINEN****Kn 21**

Nuorisotyönohjaaja Elisa Laitila on jättänyt 18.1.2023 päivätyn irtisanoutumisilmoituksen, jossa hän irtisanoutuu nuorisotyönohjaajan viransijaisuudesta 1.3.2023 alkaen.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto myöntää Elisa Laitilalle eron nuorisotyönohjaajan viransijaisuudesta.

LIITE 1 Elisa Laitilan irtisanoutumisilmoitus

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

PILVI JUVOSEN VALITSEMINEN DIAKONIAN VIRKAAN**Kn 22**

Kirkkoneuvoston 13.12.2022 kokouksessaan auki julistamaan diakonian virkaan Jokelan alueella tuli määräaikaan 19.1.2023 klo 23.59 mennessä yksi kelpoisuusvaatimukset täyttänyt hakemus.

Haastattelutyöryhmä Ulla Rosenqvist (kirkkoherra), Leena Jäntti (kirkkoneuvoston edustaja) ja Jaana Rannikko (Diakonian työalavastaava) haastattelivat hakijan 24.1.2022.

Haastattelutyöryhmä piti haastattelun perusteella sosionomi-diakoni (AMK) Pilvi Juvosta sopivana tehtävään. Pilvi Juvosen monipuolinen työkokemus diakoniatyön saralla antaa hänelle hyvät valmiudet toimia diakonina Jokelan alueella. Lisäksi Pilvin suosittelija sanoi, että Pilvillä on kyky luoda toivoa ihmisille, joilla ei sitä ole.

Diakonian työalavastaavan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. avoinna olleeseen diakonian virkaan valitaan sosionomi-diakoni (AMK) **Pilvi Juvonen**.
2. koeaika on kuusi (6) kuukautta, valitun on palvelussuhteen alkaessa esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, palkkaus vaativuusryhmä 502 (2501,63 €) mukainen
3. viran hoitajalle myönnetään oman auton käyttöoikeus työn edellyttämiin ajoihin.
4. virka otetaan vastaan 1.4.2023, virkapaikkana Jokelan kotikirkko.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN VALINTA****Kn 23**

Tuusulan seurakunnan kiinteistöpäällikön virka on julistettu haettavaksi (Kiint. jk § 32/22, KN § 116/22). Hakuilmoitus julkaistiin KirkkoRekry-järjestelmässä, Oikotie- ja TE-palveluissa 15.12.22. Kirkkoneuvoston valitsemaan haastatteluryhmään kuuluivat kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja Ilkka Ertimo, kirkkoneuvoston nimeämä edustaja Kari Sillman ja viranhaltijoista talousjohtaja Päivi Flinkman. Hakuajan päättymiseen 15.1.23 klo 23.59 mennessä hakemuksia saatiin yhteensä 21, joilla 13:sta oli kiinteistöpäällikön johtosäännössä määritelty koulutusta koskeva pätevyys. Yksi kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista perui hakemuksensa hakuajan päättymisen jälkeen.

Hakemusten perusteella haastatteluryhmä kutsui kuultavaksi neljä hakijaa. Haastattelut toteutettiin 20.1.-23.1.23, jonka jälkeen yhteenveto hakijoista esiteltiin kiinteistötoimen johtokunnalle 23.1.23. Kiinteistötoimen johtokunnan kokouksessa valitut kaksi nk. kärkihakijaa esittäytyivät 25.1.23 järjestetyissä haastatteluissa kirkkoherra Ulla Rosenqvistille. Talousjohtaja esittelee hakijoiden yhteenvedon neuvostolle kokouksessa.

**Talousjohtajan
esitys**

Kiinteistötoimen johtokunnan (§ 2/2023) esitykseen ja kirkkoherraa kuultuaan kirkkoneuvosto päättää, että

1. Tuusulan seurakunnan kiinteistöpäällikön virkaan valitaan kiinteistötöknologian ja projektijohtamisen insinööri (AMK) Raino Holappa, joka koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella parhaiten täyttää viran kelpoisuusehdot.
2. varalle kiinteistöpäällikön virkaan valitaan rakennusmestari Raul Pihlflyckt, joka myös täyttää viran kelpoisuusehdot.
3. viran palkkaus sijoittuu vaatuvuusryhmään 602 (3 821,78 €/kk)
4. virka täytetään 2.3.2023 alkaen.
5. koeaika virassa on 6 kk.
6. virkaan valitulle myönnetään oman auton käyttöoikeus työajoihin.
7. virkaan valitulta edellytetään hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
8. kiinteistöpäällikön viran johtosääntö tarkastetaan ja esitetään kirkkoneuvostolle ja annetaan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi viranhaltijan aloitettua virassa.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

VUODEN 2022 TALOUSARVIOYLITYKSET TULOYSKSIKKÖTASOLLA**Kn 24**

Talousarviossa vuodelle 2022 määrärahan käytöstä ja sitovuudesta on päätetty, että tulosityksikkötasolla määrärahan ylitysoikeus haetaan kirkkoneuvostolta. Liitteenä on talousjohtajan laatima taulukko määrärahan ylittäneistä tulosityksiköistä, ylityksen määrästä sekä ylityksen syystä.

Osastotaso (= pääluokka) on sitova taso suhteessa kirkkovaltuustoon.

**Talousjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteessä esitetyt tulosityksikköjen talousarvion määrärahaylitykset vuonna 2022.

LIITE 2 Tulosityksikköjen talousarvion 2022 määrärahaylitykset

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

SÄHKÖAUTOJEN LATAUSPAIKKOJEN MAKSULLISUUS**Kn 25**

Sähköautojen yleistessä järjestelmäasiantuntija ja ylläpitopäällikkö ovat pyytäneet tarjoukset kolmelta mahdolliselta palveluntuottajalta seurakuntakeskuksen sähkölatauspaikkojen muutoksesta siten, että käyttäjä maksaa sähkö-/hybridiauton latauksen sen käytön yhteydessä. Pyynnöistä huolimatta, tarjous saatiin vain IGL-Technologies Oy -nimiseltä yritykseltä eParking-järjestelmästä. Talousjohtaja esittelee liitteenä olevan palvelukuvauksen.

eParking-operointi tarvitsee toimiakseen nettiyhteyden noin 5 €/kk/latauspiste ja palvelumaksun 3,72 €/kk/latauspiste (alv 24 %), jotka laskutetaan seurakunnalta. Tämän lisäksi tilityksestä vähennetään palveluntuottajan provisio 15 %.

Yhteistyötoimikunta on päättänyt (§ 20, kokous 4/2022) että *sähkö-/hybridiautojen latauspaikan (käytön) vuosihinta henkilöstölle on 144 €/vuosi*. Latausmäärät ja niiden seurakunnalle aiheuttamat kustannukset kuitenkin vaihtelevat riippuen siitä, onko kyseessä sähköauto vai ladattava hybridiauto.

Kiinteistötoimen johtokunta on päättänyt (§ 32/2022) esittää kirkkoneuvostolle, että *seurakunnassa otetaan käyttöön IGL-Technologies Oy:n tarjoama järjestelmä, jossa eri käyttäjäryhmät maksavat sähköstä kulutuksen mukaan. Henkilöstön osalta esitetään, että sähkö hinnoitellaan seurakunnan sähköstä maksaman todellisen hinnan mukaan. Seurakuntalaisten ja yhteistyökumppaneiden sähköön käytön hinnoittelussa on mahdollista huomioida myös järjestelmän käytöstä seurakunnalle syntyviä hallinnollisia kuluja.*

Paijalan huoltorakennuksella sijaitsevat latauspaikat (2 kpl) ovat tällä hetkellä olleet suljettuna väärinkäytösten estämiseksi. Maksullista latausmahdollisuutta kyseisiin pistokkeisiin selvitetään, ja sen ollessa mahdollista, kohteessa on mielekästä käyttää samaa IGL-Technologies Oy:n järjestelmää kuin seurakuntakeskuksessa. Muissa seurakunnan omistuksessa olevissa kiinteistöissä sähköauton latausmahdollisuutta ei tällä hetkellä ole, mutta mahdollisuuksia pyritään jatkossa järjestämään käytettävissä olevien resurssien mukaan.

**Talousjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää kiinteistötoimen johtokunnan (Kiint.jk § 32/2022) esityksestä, että

1. seurakunnassa otetaan käyttöön IGL-Technologies Oy:n tarjoama järjestelmä, jossa eri käyttäjäryhmät maksavat sähköstä kulutuksen mukaan.
2. henkilöstön osalta yhteistyötoimikunnan hyväksyttäväksi viedään esitys, että sähkö-/hybridiautoon ladattu sähkö hinnoitellaan seurakunnan sähköenergiasta maksaman keskimääräisen hinnan mukaan.
3. seurakuntalaisten ja yhteistyökumppaneiden sähkön käytön hinnoittelussa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan paitsi sähköenergian keskimääräinen hinta, myös järjestelmän käytöstä seurakunnalle syntyvät hallinnolliset kulut.

LIITE 3 IGL-Techlogies Oy palvelukuvaus

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**RUSUTJÄRVEN PELTOJEN VUOKRAUS
Kn 26**

Rusutjärven peltöjen viisivuotinen vuokrasopimus päättyy 30.4.2023. Talousjohtaja on julkaissut tarjouspyynnön peltöjen antamisesta vuokralle. Ruokaviraston antamien tietojen mukaan peltolohkojen yhteenlaskettu nykyinen pinta-ala on 2,98 hehtaaria.

Tarjouspyyntö on julkaistu seurakunnan internet- ja facebook-sivuilla sekä seurakunnallisten ilmoitusten yhteydessä Keski-Uusimaa -lehdessä. Kiinteistötoimen johtokunnalle on annettu tiedoksi tarjouskilpailun käynnistyminen kokouksessa 1/2023.

Tarjousajan puitteissa, 31.1.2023 klo 12 mennessä, tarjouksia saatiin yhteensä neljä. Näistä korkeimman tarjouksen hintaan 357 €/ha/vuosi antoi Jari Husar.

LIITE 4a Tarjouspyyntö vuokrapelloista

LIITE 4b Tarjoukset Rusutjärven pellot, (salassa pidettävä JulkL.24§20)

**Talousjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää

1. vuokrata Rusutjärvellä sijaitsevat Envalli-tilan pellot tarjouskilpailun voittaneelle Jari Husarille ajalle 01.05.2023 -31.12.2028 hintaan 357 €/ha/vuosi.
2. valtuuttaa talousjohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen tarvittavine liitteineen (tukioikeuden siirto).

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**TAIDETOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN 2023-2024****Kn 27**

Kirkkoneuvosto valitsee taidetoimikunnan jäsenet toimikaudekseen

Kirkkoneuvosto nimeää taidetoimikunnan puheenjohtajan ja hänen lisäksi kaksi jäsentä. Kirkkoherra nimeää toimikuntaan henkilökunnan edustajan toimikunnan sihteeriksi. Jäsenten ei tarvitse olla kirkkoneuvoston jäseniä. Jäsenten ja henkilökunnan edustajien valinnassa kiinnitetään erityistä huomiota heidän asiantuntemukseensa, kiinnostukseensa ja valmiuteensa ottaa kantaa seurakunnan taidehankintoihin. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Toimikunta voi käyttää apunaan valitsemiaan asiantuntijoita. Kirkkoherralla ja talousjohtajalla on oikeus osallistua toimikunnan kokouksiin. Kirkkoneuvosto nimesi taidetoimikuntaan kaudelle 2021-2022 Leena Jäntin (pj), Katja Pietilä Virtasen ja Klaus Winqvistin. Kirkkoherra nimesi henkilökunnan edustajaksi (sihteeriksi) Satu Mäkisen.

Taidetoimikunnan tehtävänä on

- tehdä kirkkoneuvostolle esityksiä kiinteistöihin hankittavasta taiteesta
- suorittaa muut kirkkoneuvoston sille määräämät tehtävät.

**Puheenjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto valitsee taidetoimikunnan puheenjohtajan sekä kaksi jäsentä ja kirkkoherra nimeää henkilökunnan edustajan taidetoimikuntaan toimikaudelle 2023-2024.

Päätös

Kirkkoneuvosto nimesi taidetoimikunnan puheenjohtajaksi Soile Seuna, jäseniksi Klaus Winqvist ja Markus Meckelborg. Kirkkoherra nimeää henkilökunnan edustajan myöhemmin.

SAIRAALASIELUNHOIDON YHTEISJOHTOKUNNAN JÄSENTEN VALINTA 2023-2026**Kn 28**

Keskisen Uudenmaan sairaalasielunhoidon seurakuntien yhteistyösopimus astui voimaan 1.1.2020. Hyvinkään seurakunta pyytää hallinnoivana seurakuntana sopimuksen sairaaloiden/laitosten sijaintiseurakuntien kirkkoneuvostoja valitsemaan jäsenen ja hänelle varajäsenen sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan 2023-2026. Sijaintiseurakuntia ovat Järvenpää, Nurmijärvi, Mäntsälä, Tuusula ja Hyvinkää. Sopimuksen piirissä olevilla sairaaloilla/laitoksilla on oikeus valita edustaja, jolla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Johtokunta aloittaa toimintansa 1.1.2023.

Johtokunta valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvoston puheenjohtajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Johtokunnan sihteerinä toimii johtava sairaalapastori. Kaudelle 2019-2022 Tuusulan seurakunnan jäseneksi nimettiin Liisa Sirén ja varajäseneksi Satu Heikkilä.



Puheenjohtajan

esitys

Kirkkoneuvosto valitsee jäsenen ja hänelle varajäsenen sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan toimikaudeksi 2023-2026

Päätös

Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan toimikaudeksi 2023-2026 valittiin jäseneksi Liisa Sirén ja varajäseneksi Kirsi Loponen.

PERHEIASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN NEUVOTTELUKUNNAN EDUSTAJIEN VALINTA 2023-2024**Kn 29**

Järvenpään, Keravan ja Tuusulan seurakutien perheasiain neuvottelukeskuksen tehtävänä on kirkkomme tunnustuksen pohjalla toimien auttaa toimialueellaan asuvia ihmisiä heidän avioliitto-, perhe- ja ihmissuhdeongelmissaan, antaa perhekasvatusta sekä antaa sopijaseurakuntien työntekijöille neuvottelukeskuksen tehtävään liittyvää koulutusta ja työnohjausta.

Kirkkoneuvostot valitsevat seurakuntiensa edustajat keskuksen neuvottelukuntaan.

Perheasiain neuvottelukeskuksen neuvottelukunnan muodostavat keskuksen viranhaltijat sekä kustakin sopijaseurakunnasta kirkkoneuvoston kahdeksi vuodeksi valitsema jäsen. Kullekin jäsenelle valitaan varajäsen.

Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan ja sihteerin.

Kaudella 2021-2022 Tuusulan seurakunnan edustajana on ollut Satu Heikkilä ja hänen varajäsenenään Ulla Siimes.

Neuvottelukunta kokoontuu neuvottelukeskuksen johtajan kutsumana tarvittaessa kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Neuvottelukunnan tehtävänä on

1. Yhteydenpito sopijaseurakuntien ja neuvottelukeskuksen välillä
2. Neuvottelukeskuksen työn tukeminen ja kehittäminen
3. Toimintasuunnitelman valmistelu

LIITE 5**Järvenpään, Keravan ja Tuusulan seurakuntien perheasiain neuvottelukeskuksen ohjesääntö**

Kirkkoherran

esitys

Kirkkoneuvosto nimeää edustajan ja varaedustajan Järvenpään, Keravan ja Tuusulan seurakuntien perheasiain neuvottelukeskuksen neuvottelukuntaan vuosiksi 2023-2024.

Päätös

PNK:n neuvottelukeskuksen neuvottelukuntaan kaudelle 2023-24 valittiin jäseneksi Altti Torkkeli ja varajäseneksi Erja Sarenius-Salmenkivi.

**KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOKUNNAN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS JA JÄSENMÄÄRÄN LISÄMINEN****Kn 30**

Seurakuntavaalien jälkeisissä ryhmien välisissä neuvotteluissa on noussut esille tarve muuttaa kiinteistötoimen johtokunnan kokoonpanoa. Voimassaolevan ohjesäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan puheenjohtajan, kolme jäsentä sekä varajäsenen. Uuden esityksen mukaan kiinteistötoimen johtokuntaan valitaan puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä sekä jokaiselle jäsenelle henkilökohtainen varajäsen (1+6+6). Muutoksen myötä kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö tulee tältä osin päivittää sekä nimetä johtokuntaan uudet jäsenet.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. se hyväksyy kiinteistötoimen johtokunnan kokoonpanomuutoksen siten, että johtokuntaan valitaan puheenjohtaja sekä kuusi jäsentä ja kuusi henkilökohtaista varajäsentä.
2. se hyväksyy kiinteistötoimen johtokunnan uuden ohjesäännön.
3. se nimeää uuden kokoonpanon edellyttämät jäsenet kiinteistötoimen johtokuntaan kaudelle 2023-2024.

LIITE 6 Kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö**Päätös**

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Lisätään johtokunnan ohjesääntöön, että 1) kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla 2) äänestyksen tasatilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee 3) esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS JA JÄSENMÄÄRÄN LISÄÄMINEN**Kn 31**

Seurakuntavaalien jälkeisissä ryhmien välisissä neuvotteluissa on noussut esille tarve muuttaa hautaustoimen johtokunnan kokoonpanoa. Voimassaolevan ohjesäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan puheenjohtajan, kolme jäsentä sekä varajäsenen. Uuden esityksen mukaan hautaustoimen johtokuntaan valitaan puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä sekä jokaiselle jäsenelle henkilökohtainen varajäsen (1+6+6). Muutoksen myötä hautaustoimen johtokunnan ohjesääntö tulee tältä osin päivittää sekä nimetä johtokuntaan uudet jäsenet.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. se hyväksyy hautaustoimen johtokunnan kokoonpanomuutoksen siten, että johtokuntaan valitaan puheenjohtaja sekä kuusi jäsentä ja kuusi henkilökohtaista varajäsentä.
2. se hyväksyy hautaustoimen johtokunnan uuden ohjesäännön.
3. se nimeää uuden kokoonpanon edellyttämät jäsenet hautaustoimen johtokuntaan kaudelle 2023-2024.

LIITE 7 Hautaustoimen johtokunnan ohjesääntö



Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Lisätään johtokunnan ohjesääntöön, että 1) kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla 2) äänestyksen tasatilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee 3) esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Kn 32

Kirkkovaltuusto on päättänyt 17.1.2023 pitämässään kokouksessa kasvattaa Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvoston jäsenmäärää kahdella, jolloin kirkkoneuvosto koostuu puheenjohtajana toimivan kirkkoherran lisäksi varapuheenjohtajasta sekä 11 jäsenestä, joilla kullakin henkilökohtainen varajäsen. Muutoksen myötä kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee päivittää. Kirkkolain 10 luvun 3§ mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Puheenjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön, jonka jälkeen se viedään Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

LIITE 8 Kirkkoneuvoston ohjesääntö

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

HALLINTOMALLIN PÄIVITYS

Kn 33

Tuusulan seurakunnan hallinnon ja henkilöstön organisaatiomalli on hyväksytty kirkkovaltuuston kokouksessa 5/21.
Nyt valitun uuden valtuuston myötä on tarvetta päivittää hallintomallia.
Muutokset koskevat kirkkoneuvoston ja hautaus- ja kiinteistötoimen johtokuntien jäsenten ja varajäsenten määrää sekä Kellokosken ja Jokelan aluetyöryhmien työntekijäedustajien määrää.
Muutos koskee myös POLKU-nimistä moniammatillista työryhmää, johon valitaan työntekijäedustajien lisäksi luottamushenkilöedustajat ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Henkilöstöorganisaatiossa muutokset koskevat kiinteistötoimea ja yleishallintoa.

**Puheenjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan Tuusulan seurakunnan hallinnon ja henkilöstön organisaatiomallin 2023.

**LIITE 9****Tuusulan seurakunnan hallinnon ja henkilöstön organisaatiomalli**

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Lisätään johtokuntien ohjesääntöihin, että kokous on päätösvaltainen, kun kokouksessa vähintään puolet on paikalla ja äänestyksen tasatilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee. Esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

SISÄISEN TARKASTUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**Kn 34**

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestäminen on kirkkoneuvoston vastuulla. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistua siitä, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edistävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi. Sisäinen valvonta sisältyy siten kaikkien toimielinten ja työntekijöiden vastuuseen; se on paitsi operatiivista päivittäistoimintaa myös johdon ja esihenkilöiden työhön sisältyvää valvontaa. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tuusulan seurakunnassa on yhteistyötoimikunnan (2.3.2017 § 6) ja kirkkoneuvoston (14.3.2017 § 24) hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet. Sisäisen valvonnan näkyvä osa – sisäinen tarkastus – sisältää luottamushenkilöiden suorittamaa seuranta- ja seurakunnan toiminnasta. Käytännössä sisäiset tarkastajat seuraavat ja arvioivat seurakunnan toimintoja sekä johtamis- ja hallinnointitapoja, ottavat kantaa heille esitettyihin tietoihin seurakunnan toiminnasta ja taloudesta sekä hoitavat omalta osaltaan tiedonkulkua seurakuntalaisten ja seurakunnan välillä.

Kirkkoneuvoston (§ 45/20221) antamana suositukseksi on, että luottamushenkilöiden suorittamassa sisäisessä tarkastustoiminnassa keskitytään laajempiin linjoihin, sillä yksityiskohtaista, detaljitasoista tarkastustoimintaa ei ole nähty tarkoituksenmukaisena. Sisäisen tarkastuksen tehtävään valittavat luottamushenkilöt nimeää kirkkovaltuusto.

Käytännössä Tuusulan seurakunnan sisäisen tarkastuksen ohjaus on järjestäytynyt syksyllä 2021 toimintansa aloittaneessa työryhmässä, johon ovat kuuluneet kirkkovaltuuston edellisellä valtuustokaudella keskuudestaan valitsemat sisäiset tarkastajat Jukka Kaikkonen (puheenjohtaja) ja Annika Lappalainen, talousjohtaja Päivi Flinkman ja taloussihteeri Tuija Kantanen (sihteeri).

**Talousjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää

1. perustaa sisäisen tarkastuksen työryhmän vuosille 2023-2026.
2. että sisäisen tarkastuksen työryhmään kuuluu kaksi kirkkovaltuuston nimeämää edustajaa, talousjohtaja ja taloussihteeri.
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee sisäisen tarkastajan tehtävään kaksi luottamushenkilöä vuosille 2023-2026. Valittavien sisäisten tarkastajien tehtävänä on arvioida ja kehittää



seurakunnan toimintoja sekä johtamis- ja hallinnointitapoja, ottaa kantaa heille esitettyihin tietoihin seurakunnan toiminnasta ja taloudesta sekä hoitaa omalta osaltaan tiedonkulkua seurakuntalaisten ja seurakunnan välillä.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

HAUTAUSTOIMEN KAUSITYÖN PALKKAUS, ERITYISEN LISÄN KÄYTTÖ Kn 35

Tuusulan seurakunnan hautaustoimen kausityön tehtävän vaativuudet on määritelty vaativuusryhmiin 301 (kausityöntekijä) ja 401 (kausipuutarhuri). Kyseisellä palkkatasolla hakijoita kausityöhön vuonna 2023 on ollut vaikea saada.

Vaativuusryhmän 301 palkkauksen vähimmäispalkka on 1 819,14 €/kk, kokemuslisät 69 - 256 €/kk.

Vaativuusryhmän 401 palkkauksen vähimmäispalkka on 2 016,15 €/kk, kokemuslisät 77 - 284 €/kk.

Taustaksi todetaan, että henkilöstö- ja palkkastrategiatyöryhmä on 31.1.2023 antanut yhteistyötoimikunnalle käsiteltäväksi esityksen seurakunnan toistaiseksi voimassa olevien virkojen ja tehtävien palkkausta koskevista muutoksista. Esitys perustuu peruspalkkojen korjaamiseen vaativuusryhmän sisällä, tehtävien sijoittumista uusiin vaativuusryhmiin ei esitetä. Palkka-asiamies ei siten esitä myöskään kausityön tehtävien vaativuusryhmiin muutoksia.

KirVESTES osa II, §22 mom. 2 todetaan, että viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativuusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävään liittyvä erityinen peruste sitä edellyttää. Erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Kyseisen kohdan soveltamisohjeissa todetaan, että erityinen peruste voi johtua esimerkiksi 1) työskentelypaikkakunnan olosuhteista ja alueellisesta sijainnista, niistä aiheutuvista rekrytointihaasteista; 2) tehtävän toimintaympäristöstä, sen laajuudesta, monialaisuudesta tai kuormittavuudesta; 3) tehtävään liittyvistä muista vaatimuksista.

Jos erityinen peruste, esim. 1) –kohdassa tarkoitettu rekrytointihaaste, otetaan huomioon määräaikaaisesti, on peruspalkan erityisen osan voimassaololle määriteltävä määräaika. Kun määräaika päättyy, erityisen osan maksaminen päättyy.

Kokemuslisästä KirVESTES:n osa II, §25 1 mom. todetaan, että viranhaltijan/työntekijän 17 vuoden täyttämisen jälkeen voimassa olleet palvelussuhteet oikeuttavat kokemuslisään seuraavasti: 1) seurakunnan päätoiminen palvelussuhde kokonaisuudessaan, 2) työnantajan harkinnan perusteella muu kuin 1)-kohdan mukainen palvelussuhde, josta on olennaista hyötyä nykyisessä tehtävässä.



Asiassa on kuultu hautaustoimen johtokunnan puheenjohtajaa, joka kannattaa esitystä.

Palkka-asiamiehen
esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. rekrytointihaasteiden takia hautaustoimen kausityöntekijöiden kauden 2023 palkkauksissa käytetään KirVESTES:n erityistä osaa, jonka määrä on 120 €/kk.
2. rekrytointihaasteiden takia hautaustoimen kausipuutarhureiden kauden 2023 palkkauksissa käytetään KirVESTES:n erityistä osaa, jonka määrä on 80 €/kk.
3. kausityöntekijöiden ja kausipuutarhureiden kokemuslisää laskettaessa työnantajan harkinnan perusteella luetaan hyödyksi mm. asiakaspalvelukokemus tai muu aikaisempi vastaava palvelussuhde.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

TILAPÄISEN LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSIIN
Kn 36

Kirkkovaltuusto on 31.1.2023 pitämässään kokouksessa päättänyt kasvattaa kirkkoneuvoston jäsenmäärää kahdella (Kv 1/23 §9). Muutos edellyttää kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttamista tältä osin. Samassa kokouksessa neuvostoon valittiin yhdeksän jäsentä ja nimettiin ehdollisesti jo etukäteen kaksi tulevaa jäsentä, joiden kausi neuvostossa alkaa heti, kun tuomiokapituli on valtuuston päätöksen jälkeen vahvistanut kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön (Kv 1/23 §4).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3§ mukaan kirkkoneuvosto voi oikeuttaa tilapäiseen läsnäolo ja puheoikeuteen sekä kutsua kokouksiinsa asiantuntijan kuultavaksi. Jotta nämä jo nimetyt jäsenet pääsisivät heti mukaan neuvoston työskentelyyn, kirkkoneuvosto voi kutsua heidät muutoin suljettuihin kokouksiinsa ja antaa heille tilapäisen läsnäolo- ja puheoikeuden oikeuden siihen saakka, kunnes tuomiokapitulin vahvistama ohjesääntö mahdollistaa täysivaltaisen kirkkoneuvoston jäsenyyden.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. antaa tilapäisen läsnäolo- ja puheoikeuden kirkkoneuvostoon ehdollisesti valituille Lauri Untamolle ja Katja Pietilä-Virtaselle
2. päättää, että tilapäinen läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään siihen saakka, kunnes Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut kirkkoneuvoston ohjesäännön
3. toteaa, että kirkkovaltuuston päätöksen §4 mukaisesti lisäjäsenten valinta on ehdollinen ja raukeaa, mikäli tuomiokapituli ei vahvista kirkkoneuvoston ohjesääntöä kirkkoneuvoston jäsenmäärän lisäämiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**KAPPALAISEN VIRAN AUKIJULISTAMINEN****Kn 37**

Tuusulan seurakunnan I kappalainen Elisa Varkemaa on jättänyt Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille irtisanoutumisilmoituksen ja antanut irtisanoutumisensa tiedoksi Tuusulan seurakunnalle. Irtisanoutumisen myöntää tuomiokapitulin notaari viranhaltijapäätöksellä. Irtisanoutumisen myötä Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto antaa Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon avoimeksi julistettavan I kappalaisen viran erityisistä tarpeista.

KL 6:10 §:n mukaan kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta, hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä päättää tuomiokapituli. KJ 6:14 §:n mukaan, kun kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Seurakunta pitää tärkeinä seuraavia kriteerejä I kappalaisen virkaa täytettäessä:

1. yhteistyökyky ja tiimityökokemus
2. kiinnostus seurakunnan hallinnosta
3. kokemus jumalanpalveluselämästä, toimituksista, sielunhoidosta ja rippikoulutyöstä
4. hyvät some-taidot
5. valmius tehdä töitä seurakunnan eri työaloilla ja moniammatillisissa tiimeissä
6. strategialähtöinen työote
7. halu kehittää omaa työtä

Tehtävään sisältyy kirkkoherran ja julistuksen työalavastaan sijaisuuksia. Varsinainen työala / moniammatillinen tiimi sovitaan myöhemmin papiston kesken.

Kirkkoneuvosto pyytää viran täyttöä 1.6.2023 alkaen.

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon kappalaisen viran kriteereistä ja viran täytön ajankohdasta kokouksessaan 24.2. 2023. Tämän jälkeen tuomiokapituli julistaa viran haettavaksi. Hakuajan jälkeen tuomiokapituli toteaa hakijoiden kelpoisuudet, antaa lausuntonsa hakijoista ja lähettää asiakirjat seurakuntaan.

Toivottava aikataulu: 23.3. laittaa viran auki, 18.4. toteaa hakijoiden pätevyyden ja lähettää tiedot seurakuntaan.

Asia menisi neuvoston käsiteltäväksi 2.5., valtuuston käsittelyyn 23.5. Kapitulilla on istunto 15.6., jolloin se antaisi viranhoitomääräyksen valitulle.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa Elisa Varkemaan irtisanoutumisen Tuusulan seurakunnan I kappalaisen virasta 1.2. lähtien.
2. päättää antaa lausunnon I kappalaisen viran erityisistä tarpeista Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

**YLEISSIHTTEERIN 60% MÄÄRÄAIKAINEN TYÖSUHDE****Kn 38**

Kirkkoherranviraston toiminta on yhden henkilön, yleissihtteerin varassa. Vuoteen 2021 saakka virastossa oli kaksi yleissihtteeriä, mutta toisen eläköitymisen myötä virastoon jäi vain yksi työntekijä, jonka toimesta viraston työt saadaan tehdyksi. Haasteena ovat olleet vuosilomat, koulutukset, mahdolliset sairauspoissaolot ja muut ajat, jolloin tarvitaan sijaista, joka olisi tarpeen vaatiessa nopeasti saatavilla, eli käytännössä joku seurakunnan työntekijöistä. Tehtävään on pyritty kouluttamaan useaan otteeseen henkilöitä, jotka toimisivat osa-aikaisesti virastossa ja hoitaisivat yleissihtteerin sijaistamisen, mutta vaihtuvuuden vuoksi pysyvää ratkaisua ei ole löydetty.

Sijaistamisen lisäksi on mietittävä viraston toimintaa pidemmällä tähtäimellä, sillä nykyinen yleissihtteeri eläköityy kesällä 2024 ja tähän on varauduttava varhaisessa vaiheessa viraston toiminnan turvaamiseksi. Tämän vuoksi olisi järkevää palkata osa-aikainen yleissihtteeri määräaikaiseen palvelussuhteeseen siten, että viraston yleissihtteeri ehtii antaa hänelle vaadittavan perehdytyksen tehtävään, jotta jo vuoden 2023 vuosilomat saadaan hoidettua uuden työntekijän avulla. Nykyisen yleissihtteeri eläköidyttyä tehtävä olisi mahdollista muuttaa kokoaikaiseksi toistaiseksi voimassa olevaksi palvelussuhteeksi.

**Hallintosihtteerin
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. kirkkoherranvirastoon haetaan yleissihtteeriä 60% määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.4.2023-31.5.2024 (tai aloitus sopimuksen mukaan)
2. hakuaika 15.-26.2.2023 Kirkkorekryn kautta
3. palkkaus tehtävän vaativuusryhmän 501 mukaisesti (2347,99€ josta 60% = 1408,79€/kk)
4. palvelussuhteen täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

POLKU-TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN**Kn 39**

Kirkkoneuvosto päätti 17.1.2023 pitämässään kokouksessa luottamushenkilöiden osallistumisesta POLKU-työryhmän toimintaan, joka suunnittelee, koordinoi ja toteuttaa seurakunnan lasten-, nuorten- ja perheiden parissa tehtävää työtä. POLKU-työryhmä käsittelee lasten, nuorten ja perheiden asioita. Työryhmässä on työntekijöitä varhaiskasvatukseen, nuoristyön, diakonian ja musiikin työaloilta ja rippikoulu- ja koulutyön moniammatillisesta työryhmästä.



Puheenjohtajan

esitys

Kirkkoneuvosto valitsee POLKU-työryhmään puheenjohtajan ja kuusi jäsentä ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kirkkoneuvosto nimesi POLKU-työryhmän puheenjohtajan, jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

jäsenet

Jenni Kangasmäki, puheenjohtaja
Riina Halme
Erja Sarenius-Salmenkivi
Markus Pylkkänen
Anne Häkkinen
Eeva-Mari Vehkanen
Toni Luode

varajäsenet

Outi Saari
Taina Ketvel
Kari Sillman
Kirsi Korpaeus
Ulla Siimes
Anita Lindqvist

VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN SUHTEELLISIA VAALEJA VARTEN VUOSIKSI 2023-2026**Kn 40**

Kirkkovaltuusto on 31.1.2023 pitämässään kokouksessa §2 asettanut vaalilautakunnan suhteellisia vaaleja varten vuosiksi 2023-2026 seuraavasti:

Jäsenet: Marko Ceder, Ulla Välipakka, Esa Heikkilä
varajäsenet: Markus Meckelborg, Esa Ukkola, Jukka Kaikkonen

Kirkkolain 23 luvun §8 mukaan kirkollisessa toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Sukupuolikiintiö ei toteudu kyseisen vaalilautakunnan varajäsenten osalta, joten vaalilautakunta suhteellisia vaaleja varten kaudelle 2023-2026 tulee asettaa uudelleen

Puheenjohtajan

esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa keskuudestaan toimikaudekseen 2023-2026 suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan ja valitsee siihen kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



MUUT ASIAT

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

2/2023 Hautaan siunaaminen ja hautaus ilman aiheetonta viivytystä

3/2023 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2022

4/2023 Ilmoittajansuojelulaki

5/2023 Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2023

5/2023 Liite Hallinnonalan ohje Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan kunniamerkkiehdotusten valmistelusta 2023

2. Seurakunnan taloustilanne, rahat ja verot

LIITE 10

3. Kirkkoneuvostoa informoitiin palkkastrategiatyöryhmän tilanteesta.

KESKUSTELUASIAT

Kirkkoneuvosto keskusteli Jokelan varastetun kirkonkellon palauksesta.

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkoneuvosto: 7.1., 14.2., 14.3., 4.4., 2.5., 6.6., 5.9., 3.10., 7.11., 5.12.

Kirkkovaltuusto: 31.1., ylim. kokous 7.3., 23.5., 26.9., 28.11.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 20.35 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet liitettäväksi pöytäkirjaan. Kirkkoneuvosto veisasi virren 548.