

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 11.06.2024 18:04 - 11.06.2024 21:55

Paikka Tuusulan seurakuntakeskus, Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Jäsenet	Janne Keränen	puheenjohtaja
	Marko Ceder	varapuheenjohtaja
	Lea Ahonen	jäsen
	Ilkka Ertimo	"
	Jukka Kaikkonen	"
	Jenni Kangasmäki	"
	Katja Pietilä-Virtanen	"
	Matti Rytkölä	"
	Soile Seuna	"
	Ulla Siimes	"
	Liisa Sirén	"
	Jorma Sulander (este)	"
	Lauri Untamo	"
Varajäsenet	Jori Enroth	Jorma Sulanderin varajäsen
Muut osallistujat	Leena Jäntti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Antti Heikkilä	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Päivi Flinkman	talousjohtaja
	Mirka Sulander	tiedottaja
	Martti Napola	hallintosihteeri, neuvoston sihteeri
	Markus Tirranen	lääninrovasti, kutsuttuna §66

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 66 Kirkkoherran vaalin valmistelutyöryhmän tehtävät	2
§ 67 Tilintarkastusraportti tilikaudesta 2023	4
§ 68 Lausunto kirkkohallituksen esitysluonnoksesta koskien sähköistä äänioikeusrekisteriä	5
§ 69 Hautapaikan luovuttaminen	7
§ 70 KirVESTES 2023-2025, suositus toimituspalkkioista	8
§ 71 Kanttori Minna Lammisen palvelussuhteen jatkaminen	9
§ 72 Koulutushakemuksen hyväksyminen	10
§ 73 Sähköenergian hinta, option käyttö	12
§ 74 Lähetysmäärärahojen jakoperiaatteiden täydentäminen nimikkosopimusten osalta	13
§ 75 Lähetystyön nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry:n kanssa	16
§ 76 Hyviä hankkeita ry:n hakemus Kirkkorannan laiturin käytöstä matkustajaliikenteeseen	19
§ 77 Hyviä hankkeita ry:n hakemus lampaiden laiduntamisesta Kirkkorannassa	21
Keskustelu- ja ilmoitusasiat sekä seuraavat kokoukset	24
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	25
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	26



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

11.06.2024 18:04 - 11.06.2024 21:55

Tuusulan seurakuntakeskus, Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Kokoustiedot

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoherra piti alkuhartauden, kirkkoneuvosto veisasi virren. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKONEUVOSTON KOOLLE KUTSUMINEN (KJ 3:34 §)

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT (KL 10: 12 §)

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa.

SÄHKÖINEN KOKOUS (KL 10: 13§)

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

SÄHKÖINEN PÄÄTÖKSENTEKOMENETTELY (KL 10:14§)

Toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielinten päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta.

TOIMIELIMEN PÄÄTÖSVALTAISUUS (KL 10:15 §)

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Valittiin kokouksen 6/2024 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Soile Seuna ja Liisa Sirén. Pöytäkirjan tarkastus kokouksen jälkeen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi, lisättynä ilmoitusasioihin Roseliussäätiön tilanne sekä kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtajan tilannekatsaus.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 66 Kirkkoherran vaalin valmistelutyöryhmän tehtävät

Diaarinumero DTLA/83/00.00.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Tuusulan seurakunnan kirkkoherran virka on vapautunut 1.5.2024 alkaen.

Tuusulan seurakunnan kirkkovaltuusto antoi kokouksessaan 23.4.2024 Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon Tuusulan seurakunnan kirkkoherran vaalin vaalitavasta ja kirkkoherran viran erityistarpeista. Seurakunta toivoi tuomiokapitulilta välillistä kirkkoherran vaalia.

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto keskusteli kokouksessaan 7.5.2024 kirkkoherran vaalin valmistelua varten nimettävistä valmistelu- ja haastattelutyöryhmistä. Käydyn keskustelun perusteella kirkkoneuvosto päätti perustaa vaalin valmistelutyöryhmän, johon valittiin puheenjohtajaksi vt. kirkkoherra Janne Keränen ja jäseniksi seurakunnan luottamushenkilöt Leena Jäntti, Antti Heikkilä, Marko Ceder, Lea Ahonen, Ulla Siimes ja Jorma Sulander, sekä läsnäolo- ja puheoikeudella tuomiokapitulin määräämä vaalin valmistelija ja hallintosihteeri Martti Napola, joka toimii myös työryhmän sihteerinä. Lisäksi puheenjohtaja palautti valmisteluun esitykset erillisestä haastattelutyöryhmästä sekä työryhmien tehtävistä.

Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 23.5.2024 päättänyt, että Tuusulan seurakunnan kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi siten, että viran hakuaika on 1.8.-2.9.2024, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalitavalla ja että vaalin valmistelijana toimii lääninrovasti, Keravan seurakunnan kirkkoherra Markus Tirranen.

Alustavan suunnitelman mukaan tuomiokapituli antaisi seurakunnalle lausunnon hakijoista istunnossaan 26.9.2024. Tämän jälkeen valintaprosessi jatkuu seurakunnassa. Seurakunta voi hyödyntää valinnan valmistelussa esimerkiksi ennakkotehtäviä, työhaastatteluja ja psykologista soveltuvuusarviota ja vaaliin liittyvässä viestinnässä esimerkiksi vaalipaneelia tai muita yleisötilaisuuksia.

Kirkkoherran välillisen vaalin valintaesityksen tekee kirkkoneuvosto (KL 3 l 10 §). Siksi on perusteltua, että kirkkoneuvosto päättää vaalin valmisteluprosessista ja sen toimeenpanosta.

Prosessin sujuvan toimeenpanon takaamiseksi esitetään, että vaalia varten nimetty valmistelutyöryhmä valmistelisi kirkkoneuvostolle esityksen vaaliin valmisteluprosessista ja viestintäsuunnitelmasta. Esitys sisältäisi suunnitelman työhaastattelujen ja mahdollisesti käytettävän psykologisen soveltuvuusarvion ajankohdasta ja toimittajasta sekä vaaliin liittyvästä viestintäsuunnitelmasta ja vaalipaneelistä tai muista mahdollisista yleisötilaisuuksista. Työryhmä voisi kuulla valmistelussa seurakunnan viranhaltijoita asiantuntijoina. Suunnitelma hyväksyttäisiin kirkkoneuvostossa syyskuun kokouksessa. Tämän jälkeen valmistelutyöryhmä huolehtisi suunnitelman toimeenpanosta niiltä osin, jotka eivät kuulu seurakunnan viranhaltijoiden tehtäviin.



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valmistelutyöryhmä tekisi kirkkoneuvoston esitykselle myös siitä, ketkä hakijoista kutsuttaisiin työhaastatteluihin ja mahdolliseen vaalipaneeliin tai muihin yleisötilaisuuksiin. Kirkkoneuvosto päättäisi tästä asiasta ylimääräisessä kokouksessa 1.10.2024. Koska päätös koskee valmistelua, siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta (KL 12 l 4 §), ja sen perusteella valintaprosessia voidaan edistää heti.

Valmistelutyöryhmä suorittaisi myös haastattelut ja päättäisi niiden perusteella, keitä hakijoista pyydetään tarvittaessa osallistumaan psykologiseen soveltuvuusarviointiin ja/tai kutsutaan jatkohaastatteluun. Valmistelutyöryhmä myös valmistelisi kirkkoneuvostolle esityksen valintaesityksestä, jonka kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että 7.5.2024 nimetty kirkkoherran vaalin valmistelutyöryhmä

- 1) valmistelee suunnitelman seurakunnan valintaprosessista ja vaaliviestinnästä kirkkoneuvostolle siten, että kirkkoneuvosto voi hyväksyä suunnitelman viimeistään syyskuussa,
- 2) valmistelee hakemusasiakirjojen ja tuomiokapitulin hakijoista antaman lausunnon perusteella kirkkoneuvostolle esityksen hakijoista, jotka seurakunta kutsuu omaan valintaprosessiinsa,
- 3) toteuttaa hakijoiden haastattelut ja mahdolliset jatkohaastattelut,
- 4) valitsee haastattelujen perusteella mahdolliseen psykologiseen soveltuvuusarviointiin lähetettävät hakijat,
- 5) valmistelee kirkkoneuvostolle esityksen valintaesityksestä,
- 6) valmistelee kirkkoneuvoston hyväksymän suunnitelman mukaisesti vaalipaneelin ja muut mahdolliset yleisötilaisuudet ja
- 7) tukee tarvittaessa seurakunnan viranhaltijoita vaaliviestinnän toimeenpanossa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kohta 3 muutettiin muotoon: "tekee kirkkoneuvostolle esityksen, joka toteuttaa hakijoiden haastattelut ja mahdolliset jatkohaastattelut"



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 67 Tilintarkastusraportti tilikaudesta 2023

Diaarinumero DTLA/84/02.00.02/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2023 tilinpäätöksen tarkastus on suoritettu. Vastuullinen tilintarkastaja Outi Koskinen (KHT, JHT) on antanut yhteenvedon tilintarkastuksen keskeisistä havainnoista. Talousjohtaja esittelee yhteenvedon.

Liite 1 Yhteenvedo tilikauden 2023 tilintarkastuksesta (ei julkinen/julkL 24.1.§ 15)

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi yhteenvedon tilikauden 2023 tilintarkastuksesta.
2. antaa vt. kirkkoherralle ja talousjohtajalle tehtäväksi varmistaa, että yhteenvedossa mainitut kehittämiskohteet tulevat seurakunnan toiminnassa huomioiduksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 68 Lausunto kirkkohallituksen esitysluonnoksesta koskien sähköistä äänioikeusrekisteriä

Diaarinumero DTLA/85/00.00.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kirkkohallitus on pyytänyt seurakunnalta lausuntoa esitysluonnoksesta, joka koskee kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännösten muuttamista siten, että seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömässä vaalissa otettaisiin käyttöön sähköinen äänioikeusrekisteri. Esitys pohjautuu kirkolliskokouksen vuoden 2016 toimeksiantoon.

Äänioikeutettujen luettelo seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömässä vaalissa ehdotetaan korvattavaksi sähköisellä äänioikeusrekisterillä. Kirkkohallitus perustaisi rekisterin poimimalla kirkon jäsentietojärjestelmästä vaaleissa äänioikeutetut henkilöt, ja heitä koskevat tarvittavat tiedot sekä muodostamalla näistä tiedoista erillisen konekielisen rekisterin. Kirkkohallituksella ja seurakunnan vaalilautakunnalla olisi oikeus itseoikaista äänioikeusrekisterissä olevia tietoja ennen rekisterin tuloa lainvoimaiseksi. Kirkkohallitus oikaisisi tietoja tilanteissa, joissa äänioikeutetuksi merkitty kuolee tai eroaa kirkosta, sekä tilanteissa, joissa henkilö liittyy kirkon jäseneksi äänioikeusrekisterin perustamisen jälkeen.

Äänioikeusrekisteri tulisi lainvoimaiseksi ennen ennakkoäänestyksen alkamista. Lainvoimaiseen rekisteriin merkittäisiin kunkin äänestäneen henkilön kohdalle se, milloin ja missä ennakkoäänestyspaikassa henkilö on äänestänyt. Ennakkoäänestyksen päätyttyä äänioikeusrekisteristä tulostettaisiin vaaliluettelot, joihin otettaisiin vain ne henkilöt, jotka eivät ole käyttäneet äänioikeuttaan ennakkoäänestyksessä. Vaalin tuloksen tultua lainvoimaiseksi äänioikeusrekisteristä otettaisiin arkistotulosteet, jonka jälkeen kirkkohallitus hävittäisi äänioikeusrekisterin tiedot.

Esityksen tavoitteena on yksinkertaistaa ja nopeuttaa seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista. Äänioikeusrekisteri helpottaisi ja yksinkertaistaisi seurakunnan vaalitoimitsijoiden ja vaalilautakunnan työtä erityisesti ennakkoäänestyksessä ja ennakkoäänien tarkastamisessa. Tavoitteena on, että äänioikeusrekisterin avulla vaalien toimittamiseen liittyviä tehtäviä saataisiin automatisoitua, jolloin vaalitoimitsijat ja vaalilautakunnat pystyisivät toimittamaan vaaliin liittyvät tehtävät tehokkaammin, kun käsin tehtävä työ vähenisi.

Kirkkohallitus pyytää lausuntoa erityisesti seuraavista seikoista:

- esityksen tavoitteet ja niiden toteutuminen;
- äänioikeusrekisterin käyttö sekä seurakuntavaaleissa että välittömässä kirkkoherranvaalissa;
- ehdotetun muutoksen vaikutukset vaalien toimittamiseen;
- ehdotetun muutoksen arvioidut taloudelliset vaikutukset;
- muut huomiot.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Lausunnon antavat seurakunnat ja seurakuntayhtymät on valittu satunnaisotannalla. Lausunnot pyydetään toimittamaan kirkkohallitukselle viimeistään 20.6.2024.

Seurakunnan lausunnossa esitetään tiivistetysti seuraavat näkökohdat:

- uudistuksen tavoitteita pidetään hyvinä ja kannatettavina, mutta niiden toteutumiseen liittyy huolia siitä, missä määrin vaalit jatkossa sitovat henkilöstöä, miten muutokset vaikuttavat kotiaänestykseen ja että muutoksen aikataulua pidetään epärealistisena
- äänioikeusrekisterin käyttöä molemmissa vaaleissa kannatetaan sinänsä, mutta huomautetaan, että ehdotuksen kustannusrakennetta ja hyötyä suhteessa aiheutuviin taloudellisiin vaikutuksiin on mahdotonta arvioida lausunnolla olleen luonnoksen perusteella
- ehdotetun muutoksen keskeinen vaikutus vaalin toimittamiseen on, että vaalien toteutuminen on seurakuntien henkilöstön ja vaaleissa avustajina toimivien vapaaehtoisten riittävä osaaminen ja koulutuksen varassa
- ehdotetun muutoksen taloudelliset vaikutukset liittyvät erityisesti kokonaiskirkolle ja seurakunnille aiheutuviin laite- ja järjestelmäkuluihin, muutosten edellyttämiin kirkon yhteisten kulujen vaikutukseen seurakuntien keskusrahastomaksuun ja seurakuntien tekniseen valmiuteen käyttää jäsentietojärjestelmän rajapintaa
- muina huomioina nostetaan esille huoli tietosuojasta, erityisesti järjestelmärajapintojen, seurakuntien laitteiden ja äänestyspaikoilla tarvittavien tietoliikenneyhteyksien turvallisuuteen

Seurakunnan lausunnon valmisteluun ovat osallistuneet vt. kirkkoherra Janne Keränen, hallintosihteeri Martti Napola ja viestinnän työalavastaava Tuula Rasilainen.

Liite 2a Luonnos kirkkohallituksen esitykseksi kirkolliskokoukselle
Liite 2b Lausuntopyyntö esitysluonnoksesta
Liite 2c Tuusulan seurakunnan lausunto

Esitys Kirkkoneuvosto antaa kirkkohallitukselle sähköistä äänioikeusrekisteriä koskevasta esitysluonnoksesta **liitteen 2c** mukaisen lausunnon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 69 Hautapaikan luovuttaminen

Diaarinumero DTLA/86/05.01.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kirkkolain (3. luku, §29/2023) mukaan hautapaikan luovuttamisesta erityisestä syystä (esim. ilman vainajaa) päättää kirkkoneuvosto.

29 § Hautaoikeus

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän velvollisuudesta osoittaa hautasija vainajalle säädetään hautaustoimilaissa (457/2003). Kirkkoneuvosto voi päättää, että seurakunnan hautausmaahan saadaan haudata muukin kuin hautaustoimilaissa siihen oikeutettu vainaja.

Seurakunta luovuttaa hautaoikeuden kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin.

Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa hautaoikeuden vain seurakunnalle.

Kulokivillä on ollut kaksi rinnakkaista hautaa (1.07.00.07.0233 ja 1.07.00.07.0234-0235) Paijalan hautausmaalla. Omaiset eivät ole aikanaan huomanneet haudalla 1.07.00.07.0233 ollutta hallinta-ajan päättymisen kuulutusta vuonna 2011 ja hauta palautui seurakunnan hallintaan vuonna 2012. He ovat jatkaneet haudalla käyntejä ja hoitaneet hautaa kuten ennenkin. Hautamuistomerkki on edelleen haudalla.

Haudan 1.07.00.07.0234-0235 hallinta-ajan päättymisestä kuulutettiin vuonna 2022 ja sen hallinta-aikaa jatkettiin 25 vuodella. Myöhemmin omaisten tietoon tuli, että viereinen hauta (1.07.00.07.0233) oli palautunut seurakunnalle yli 10 vuotta aikaisemmin. Omaiset ovat hoitaneet rinnakkaisia hautoja koko ajan ja he eivät ole ymmärtäneet, että toinen hauta ei ole heidän hallinnassaan. Nyt Timo Kulokivi anoo haudan 1.07.00.07.0233 palauttamista takaisin suvun hallintaan.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. kirkkoneuvosto käy yleiskeskustelun
2. päättää luovuttaa haudan 1.07.00.07.0233 takaisin Kulokiven suvun hallintaan ja nimeää haudan haltijaksi Timo Kulokiven. Hautaoikeus hautaan säilyy ensimmäisenä haudatun vainajan jälkeläisillä. Haudan lunastushinta on voimassa olevan hinnaston mukaisesti 175 €. Haudan hallinta-aika on 25 vuotta (2024-2049).

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 70 KirVESTES 2023-2025, suositus toimituspalkkioista

Diaarinumero DTLA/87/01.02.01/2024

Esittelijä Palkka-asiamies Päivi Flinkman

Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) sisältävät suositukset toimituspalkkioista. Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla seurakunnan oman henkilöstön ollessa estynyt, ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa. Suositus toimituspalkkiona maksettavista euromääristä noudattavat pääosin kirkon alalle neuvoteltuja palkkaratkaisuja.

Toimituspalkkiota ei voida maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle. Poikkeuksen edelliseen tekevät tilanteet, joissa 1) viranhaltija on virkavapaalla omasta tehtävästään 2) osa-aikainen viranhaltija hoitaa kaikki osa-aikatyön tehtävänsä ja sen lisäksi suorittaa pyydetyn toimituksen.

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on muun seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranhaltija, toimituspalkkio maksetaan edellyttäen, että toimitus tai tehtävä suoritetaan viranhaltijan vapaapäivänä ja että viranhaltijalla on esihenkilönsä lupa toimituksen tai tehtävän suorittamiseen.

Toimituspalkkio kattaa toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen toimituksen jälkeiseen juhlaan osallistumisen.

Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä.

Liite 3 KirVESTES 2023-2025, Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset, liite 18

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnassa käytetään kulloinkin voimassa olevan Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) mukaista suositusta toimituspalkkioista.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

11.06.2024

§ 71 Kanttori Minna Lammisen palvelussuhteen jatkaminen

Diaarinumero DTLA/88/01.01.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kanttori, MuM Minna Lamminen on palkattu Tuusulan seurakunnan määräaikaiseen kanttorin virkaan eri pituisiksi jaksoiksi vuosien 2023 ja 2024 aikana. Hän on toiminut Jokelan kanttorin viransijaisena, kunnes virka saatiin täytettyä vakituisesti. Lammisen nykyinen määräaikainen virkasuhde päättyy 30.6.2024.

Seurakuntaan on virantäytöistä ja virkavapaista johtuen muodostumassa yhden kanttorin vaje heinäkuun ajaksi. Kanttori, MuM Riina Haapaniemi on aloittanut Korson seurakunnan kanttorin virassa 1.2.2024 lukien. Hänelle on myönnetty virkavapaa koeajan ajaksi 31.7.2024 asti. Haapaniemen sijaisena toimii kanttori, MuM Paula Huju. Huju on valittu Tuusulan seurakunnan avoinna olleeseen vakinaiseen kanttorin virkaan, jota hän alkaa hoitaa 1.7. alkaen. Koska tähän virkaan valittiin Huju, joka työskenteli jo valituksi tullessaan seurakunnan palveluksessa, heinäkuun ajaksi tarvitaan viransijainen.

Lamminen on käytettävissä jatkamaan seurakunnan palveluksessa vielä Haapaniemen virkavapaan loppuun, eli 31.7.2024 saakka. Tähän asti Lammisen palvelussuhteita koskevat päätökset on tehty kirkkoherran viranhaltijapäätöksinä, mutta koska palvelussuhteiden kokonaiskesto ylittää yhden vuoden, siirtyy päätösvalta kirkkoneuvostolle (Hallintosääntö 10 §).

Riina Haapaniemen mahdollisesta irtisanoutumisesta tai paluusta hoitamaan virkaa Tuusulan seurakuntaan saadaan tieto viimeistään kesä-heinäkuun taitteessa. Tästä syystä on varauduttava siihen, että seurakunta tarvitsee sijaisen kanttorin virkaan myös elokuusta alkaen, kunnes virka on vakinaisesti täytetty. Tästä syystä esitetään, että kirkkoneuvosto valtuuttaa vt. kirkkoherran jatkamaan tarvittaessa Lammisen virkasuhdetta enintään kahden kuukauden ajan.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

- 1) palkata Minna Lammisen Riina Haapaniemen viransijaiseksi Tuusulan seurakunnan kanttorin määräaikaiseen virkasuhteeseen ja hänen palvelussuhdettaan jatketaan 31.7.2024 asti nykyisin ehdoin, ja
- 2) valtuuttaa vt. kirkkoherran jatkamaan tarvittaessa Lammisen määräaikaista virkasuhdetta nykyisin ehdoin enintään 30.9.2024 asti.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 72 Koulutushakemuksen hyväksyminen

Diaarinumero DTLA/89/01.03.00/2024

Esittelijä Palkka-asiamies Päivi Flinkman

Vt. kirkkoherra Janne Keränen suorittaa parhaillaan Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutusta (45 op). Koulutusohjelmassa keskitytään uusiutumis- ja kehittämistyön konsultointiin liittyen organisaatioiden sosiaalisiin, psykologisiin, taloudellisiin, toiminnallisiin ja kulttuurisiin systeemeihin. Kirkon konsultit toimivat kokonaiskirkon palveluksessa yhteistyössä hiippakuntien kanssa. Tavoitteena on tukea seurakuntia erilaisissa organisaation kehittämisprosesseissa.

Koulutuksen jälkeen osallistuja:

- hallitsee konsultointityön ja konsultoivan työotteen osana omaa ammatillista identiteettiään ja erityisosaamistaan
- tunnistaa ja jäsentää organisaation tilanteen ja arvioi konsultoinnin edellytykset ja lähtökohdat sekä johdon että henkilöstön näkökulmista
- kehittää yhdessä organisaation johdon ja henkilöstön kanssa sen toimintaa ennakoiden tulevaisuuden haasteita
- soveltaa monipuolisesti konsultatiivisen työotteen erilaisia viitekehyksiä sekä käyttää ja kehittää lähestymistapoja ja menetelmiä strategisesti tarkoituksenmukaisella tavalla
- osaa konsultoida sekä rakennemuutosprosesseja, kriisiytyneitä työyhteisöjä että tulevaisuuden uusia mahdollisuuksia hakevia organisaatioita
- tunnistaa, hyödyntää ja kehittää konsultoitavan organisaation verkostoja ja niiden erilaisia osaamisresursseja
- toimii asiantuntijana kirkon työyhteisöjen, johdon sekä tuomiokapitulien kehittämistyössä ja muutosprosesseissa.

Koulutus toteutetaan Kirkon koulutuskeskuksessa Järvenpäässä, ja se sisältää kahdeksan kolmen päivän lähijaksoa väli- ja kehittämistehtävineen syys- ja marraskuussa 2024 sekä helmi-, maalis- ja toukokuussa 2025. Koulutuspäivinä vt. kirkkoherra on käytettävissä osin virkatehtävissä.

Koulutuksesta on hyötyä Tuusulan seurakunnalle, sillä se kehittää muutostilanteessa tarpeellista johtamisosaamista. Koulutus tarjoaa valmiuksia ja työkaluja organisaation rakenteen, toimintakulttuurin ja prosessien arviontiin. Vt. kirkkoherrana Janne Keränen voi osaamisensa avulla edistää seurakunnan johtamisen kehittämistä kirkkoherran vaihtuessa ja tukea aloittavaa vakinaista kirkkoherraa tämän johtamistehtävässä.



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Koulutuksen kustannus on 255 €/lähijakso (yhteensä 510 €), jonka lisäksi osallistujalle korvataan lähijaksojen ruokailut. Yhteistyötoimikunnalle myönnetty henkilöstön koulutusmääräraha vuodelle 2024 on käytetty helmikuussa tehdyssä täydennyshaussa, joten kyseinen koulutus ylittää varatun määrärahan.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että kokouksen puheenjohtajana toimivan vt. kirkkoherra Janne Keräsen ollessa jäävi, toimii kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Marko Ceder kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.
2. päättää hyväksyä Janne Keräsen osallistumisen Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukseen vuosina 2024 ja 2025 aikana, jolloin vt. kirkkoherran virkasuhde Tuusulan seurakunnassa on voimassa.
3. päättää hyväksyä yhteistyötoimikunnan henkilöstökoulutusta koskevan kustannuspaikan määrärahaylityksen vuonna 2024 ko. koulutuksen osalta.

Päätös

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Marko Ceder siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi pykälän 72 ajaksi todeten, että kirkkoneuvoston puheenjohtaja / vt. kirkkoherra Janne Keränen on asianosainen ja täten esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn. Vt. kirkkoherra poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä esityksen yksimielisesti, todeten vt. kirkkoherra on tuomiokapitulin osoittama viransijainen ja organisaatiokoulutus on aloitettu ennen viransijaisuuden alkamista.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 73 Sähköenergian hinta, option käyttö

Diaarinumero DTLA/90/02.00.00/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Seurakunnan sähköenergian hankintaa vuosille 2023–2025 koskeva päätös on tehty kirkkoneuvostossa marraskuussa 2022 (Kn § 98/2022). Hankinnan kilpailuttajana ja operaattorina toimii Veni Energia Oy, ja sähköenergian toimittamista koskeva sopimus on tehty Helen Oy:n kanssa. Sopimuksessa on mainittu mahdollisuus käyttää optio vuosille 2026 ja 2027 eli jatkaa sopimusta samalla marginaalilla (0,259 snt/kWh) 31.12.2027 saakka.

Toteutunut sähkön hinta (sisältää marginaalin ja muut maksut, alv 0 %) ajalla 12/2023–4/2024 on vaihdellut noin 7–14 snt/kWh.

Jotta hintakiinnitykset kyetään tekemään kuluvaan kalenterivuotta seuraaville kolmelle vuodelle, Veni Energia Oy suosittelee hyväksymään optiokauden käyttöönoton jo kesäkuussa 2024. Asiantuntijatiimi saa näin mahdollisuuden vaikuttaa kiinnitysajankohtiin riittävän varhaisessa vaiheessa, ja sitä kautta todennäköisesti hankkia seurakunnalle mahdollisimman edullisen sähkönhinnan myös optiovuosille.

Helen Oy:n antamat alkuperäistakuiden hinnat vuonna 2024 ovat vesi-, aurinko- tai tuulisertifikaateille 1,1 €/MWh (=0,11 snt/kWh) ja hiilidioksidivapaalle ydinvoimalle 0,4 €/MWh. Hinnoittelu perustuu Tuusulan seurakunnan vuosittaiseen ennustettuun kulutukseen (756 MWh).

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1. ottaa käyttöön sähköenergian hankintasopimuksen optiokauden vuosille 2026–2027
2. liittää sopimukseen Helen Oy:n alkuperäistakuun (vesi-, aurinko- tai tuulisertifikaatit) kulloinkin voimassa olevan alkuperäistakuuta koskevan hinnaston mukaisesti. Vuonna 2024 alkuperäistakuun hinta on 1,1 €/MWh.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 74 Lähetysmäärärahojen jakoperiaatteiden täydentäminen nimikkosopimuksien osalta

Diaarinumero DTLA/91/09.04.00/2024

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kirkkoneuvosto on lokakuussa 2023 vahvistanut (§ 84/2023) seuraavat periaatteet, joita noudatetaan lähetyjärjestöille jaettavissa avustuksissa:

- 1) *80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähettejä ja/tai -kohteita*
- 2) *20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa*
- 3) *Mikäli avustusta saava lähetyjärjestö tai sen jäsenet eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, vähennetään ko. järjestön kokonaisavustussummasta 25 %. Mikäli ko. järjestö jatkaa tällaista toimintaa, avustusta pienennetään vuosittain lisää 25 %, kunnes se kokonaan loppuu (4vuotta). Vähennetty rahamäärä jaetaan avustusta saavien lähetyjärjestöjen kesken samassa suhteessa, kuin talousarviomääräraha on jaettu.*
- 4) *Lisäksi avustetaan talousarvion yhteydessä hyväksytyillä rahamäärillä Suomen Merimieskirkkoa ja Kirkon Ulkomaanapua.*
- 5) *Kaikki avustukset yhteensä ovat 2,6 % talousarviovuotta edeltäneenä vuonna hyväksytyn tilinpäätöksen mukaisista verotuloista*

Lokakuussa 2023 piispainkokous totesi, että se katsoi kahden lähetyjärjestön, Suomen evankelis-luterilainen kansanlähetyks ry:n (SEKL) ja Suomen luterilainen evankeliumiyhdistys ry:n (SLEY), rikkoneen kirkon ja järjestöjen välistä lähetystyön perussopimusta. Piispainkokous käynnisti järjestöjä koskevan kuulemismenettelyn.

Kirkkoneuvosto on vuoden 2023 lähetyjärjestöille jaettavista avustuksista päättäessään (§ 119/2023) soveltanut ehtojen periaatetta 3 SEKL:lle ja SLEY:lle myönnettävän avustuksen siihen osaan, joka perustuu järjestön osuuteen lähetyjärjestöjen valtakunnallisesta vapaaehtoisuuskannatuksesta. Samassa yhteydessä kirkkoneuvosto on hyväksynyt ponnen koskien siitä, että jos SEKL tai SLEY menettävät asemansa kirkon lähetyjärjestöinä kirkolliskokouksen päätöksellä, näiden nimenomaisten järjestöjen tukeminen tulee ottaa uudelleen kirkkoneuvoston keskusteluun ja päätettäväksi sen estämättä, mitä nyt on päätetty lähetysmäärärahoista.

Piispainkokous päätti tammikuussa 2024 edellyttää SEKL:ltä ja SLEY:ltä, että järjestöjen hallitukset tekevät pysyväisluonteiset päätökset sopimusrikkomuksen korjaavista toimenpiteistä 31.5.2024 mennessä. Jos piispainkokous määräajan jälkeen toteaa, että korjausta ei ole tehty, piispainkokous voi esittää kirkolliskokoukselle, että järjestö menettää

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

asemansa kirkon lähetysjärjestönä. Piispainkokous arvioi asiaa aikaisintaan syyskuussa 2024.

Tuusulan seurakunnan nimikkosopimus SEKL:n kanssa on päättymässä kesäkuun lopussa. Sopimuksen uudistamista on lykätty johtuen piispainkokouksen selvityksestä koskien piispainkokouksen selvitystä, sillä se koskee järjestön edellytyksiä olla kirkon lähetysjärjestö. Seurakunnan kansainvälisessä työssä kuitenkin on arvioitu, että sopimuksen uudistamiselle olisi toiminnallisia perusteita, ja että järjestöjen ja piispainkokouksen välinen prosessi itsessään ole syy olla tekemättä yhteistyötä kirkon virallisten lähetysjärjestöjen kanssa.

Koska SEKL:n ja kirkon yhteistyö on arvioinnin kohteena, esitetään, että kirkkoneuvosto tarkentaisi lähetysjärjestöille jaettavien talousarviomäärärahojen jakoperiaatteita ennen sopimusasian käsittelyä. Esityksessä ehdotetaan kirjauksia periaatteista, joita seurakunta noudattaa solmiessaan rahoitussopimuksia lähetys- ja/tai kansainvälistä työtä tekevien järjestöjen kanssa.

Järjestöjen kanssa solmittavat nimikko-, palvelu- tai muut vastaavat rahoitussopimukset ovat keskeinen peruste seurakunnan lähetystyön talousarviokannatuksen myöntämiselle. Myös järjestöjen näkökulmasta sopimusten rooli on keskeinen, sillä ne turvaavat talouden ennakoitavuutta ja mahdollistavat pitkäjänteisen toiminnan suunnittelun. Myös sopimuskumppaneille voitaisiin antaa tiedoksi perusteet, joilla seurakunta solmii tai pitää voimassa lähetys- ja kansainvälisen työn rahoitussopimuksia.

Näistä syistä esitetään, että jatkossa Tuusulan seurakunta solmisi ja pitäisi voimassa nimikko-, palvelu- tai vastaavia pysyviä rahoitussopimuksia vain kirkolliskokouksen hyväksymien kirkon virallisten lähetys- ja kansainvälisen työn järjestöjen kanssa. Muille kuin kirkolliskokouksen hyväksymille kirkon virallisille lähetys- ja kansainvälisen työn järjestöille myönnettäisiin tukea talousarviovaroista vain harkinnanvaraisina kerta-avustuksina. Esitetyt kirjaukset seuraavat päätöksen § 119/2023 yhteydessä hyväksytyn pöytäkirjan tahtotilaa.

Talousarvioavustuksen myöntämistä koskevien sopimusten solmiminen vain kirkolliskokouksen hyväksymien järjestöjen kanssa on perusteltua siksikin, että avustus myönnetään kirkollisverovaroista. On vastuullista, että seurakunta tekee seurakuntalaisten yhteisiä varoja koskevia taloudellisia sitoumuksia vain sellaisten järjestöjen kanssa, jotka noudattavat kirkon yhteisiä linjauksia. Tapaushetkillä avustuksissa liikkumatilaa on enemmän, mutta silloinkin tulee käyttää huolellista harkintaa

Liite 4**Tuusulan seurakunnan nimikkosopimukset 6.6.2024**

Esitys

Kirkkoneuvosto täydentää Tuusulan seurakunnan lähetysmäärärahojen jakoperiaatteita seuraavilla kirjauksilla:



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- 6) seurakunta solmii ja pitää voimassa nimikko-, palvelu- tai vastaavia pysyviä rahoitussopimuksia vain kirkolliskokouksen hyväksymien kirkon virallisten lähetys- ja kansainvälisen työn järjestöjen kanssa;
- 7) seurakunta myöntää lähetys- ja kansainväliseen työhön tarkoitettua taloudellista tukea talousarviovaroista muille kuin kirkolliskokouksen hyväksymille kirkon virallisille lähetys- ja kansainvälisen työn järjestöille vain harkinnanvaraisina kerta-avustuksina.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 75 Lähetystyön nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry:n kanssa

Diaarinumero DTLA/92/09.04.01/2024

Valmistelija Julistuksen työalavastaava, kappalainen Lauri Seppänen

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Seurakunnan nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilainen kansanlähetys ry:n (SEKL) kanssa on päättymässä kesäkuun lopussa.

SEKL on jo aiemmin ilmoittanut, että seurakunnan nykyisten nimikkolähettiläiden Ilolan perheen nykyinen työkausi päättyy helmikuun 2024 lopussa. SEKL:n haastavan taloudellisen tilanteen vuoksi heitä ei voitu lähettää uudelle työkaudelle. Ilolan perheen taloudellinen tuki päättyy kesäkuun 2024 lopussa.

Seurakunnan kansainvälinen työ on käynyt kevään aikana vuoropuhelua SEKL:n kanssa uusista nimikkolähettiläistä. Keskustelujen perusteella SEKL on ehdottanut Tuusulan seurakunnan uusiksi nimikkolähettiläiksi Petteri ja Joanna Rantamäkeä. Rantamäet ovat maaliskuusta 2022 alkaen olleet ensimmäisellä työkaudellaan Japanissa. Kielikouluvaihe on ohi. Petteri on koulutukseltaan sosionomi- nuorisotyönohjaaja. Joanna on opiskellut sosionomiksi englannin kielellä, painotuksena yhteisön kehittäminen. Rantamäet tulevat tekemään työtä Länsi-Japanin ev. lut. paikallisseurakunnan, Kita-Osakan kirkon, palveluksessa lapsi- ja nuorisotyössä.

Sopimuksen uudistamista ei ole tuotu kirkkoneuvoston päätettäväksi johtuen piispainkokouksen käynnistämästä selvitysprosessista, joka koskee SEKL:n edellytyksiä olla kirkon lähetysjärjestö. Seurakunnan kansainvälisessä työssä kuitenkin on arvioitu, että sopimuksen uudistamiselle olisi ainakin seuraavat toiminnalliset perusteet:

- seurakunnassa on hyvin aktiivisia ja paljon lähetystyön hyväksi vapaaehtoistyötä tekeviä seurakuntalaisia, jotka ovat mielellään tukeneet SEKL:n lähettiläitä;
- on ollut vuosia, jolloin Tuusulan seurakunnan vapaaehtoinen kannatus Kansanlähetysjärjestölle on ollut lähetysjärjestöjen vertailussa suurin;
- yhteistyö seurakunnassa vierailleiden SEKL:n työntekijöiden kanssa on ollut pääosin sujuvaa, ja kansainvälisen työn tiedossa ei ole, että esimerkiksi ns. virkakysymys olisi aiheuttanut ongelmia;
- Raamattutuntien osalta tehdään yhteistyötä SEKL:n kanssa niin Jokelassa kuin Hyrylässäkin;
- sopimuksen uudistamisen myötä pysyttäisiin siinä linjassa, että SEKL:n sopimuskohdeiden määrä olisi edelleen kaksi;
- järjestöjen ja piispainkokouksen välinen prosessi itsessään ole syy olla tekemättä yhteistyötä kirkon virallisten lähetysjärjestöjen kanssa.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Julistuksen työalavastaava Seppänen on tiedustellut SEKL:n lähetysjohtaja Daniel Nummelalta huhti- ja toukokuussa SEKL:n piispainkokoukselle antaman vastauksen sisältöä. Nummelan antamien tietojen mukaan SEKL olisi ilmaissut sitoutuvansa piispainkokouksen edellyttämiin korjaaviin toimenpiteisiin. Piispainkokous käsittelee asiaa näillä näkymin syyskuussa.

Sopimuksen kannatussumma olisi 12.000 €/vuosi sen periaatteen mukaisesti, mikä on Tuusulan seurakunnan tavoitekannatussumma pariskunnille tai perheille. Sopimuksessa olisi kuuden kuukauden irtisanomisaika.

Liite 5a Rantamäki Petteri ja Joanna lähettiesittely 2024

Liite 5b 2024 03 27 kirje Tuusulan srk Rantamäet Japanissa

Liite 5c 2024 03 28 Nimikkolähettisopimus Tuusulan srk Rantamäki Petteri ja Joanna Japani

Esitys

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy lähetystyön nimikkosopimuksen jatkamisen Suomen Evankelisluterilainen kansanlähetys ry:n (SEKL) kanssa ja
- 2) valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan seurakunnan puolesta SEKL:n kanssa neuvoteltavan **liitteen 5c** mukaisen sopimuksen,
 - a. joka koskee taloudellista tukea Petteri ja Joanna Rantamäen työlle Japanissa,
 - b. jossa seurakunnan vuotuinen kannatustavoite on 12.000 euroa,
 - c. jossa on enintään kuuden kuukauden irtisanomisaika ja
 - d. joka muutoinkin edistää on seurakunnan etua ja työn tavoitteita.

Päätös

Katja Pietilä-Virtanen esitti Jori Enrothin kannattamana, että pohjaesitys hylätään.

Suoritettiin äänestys.

Käsittelyn jatkaminen JAA, Katja Pietilä-Virtasen esitys (esitys hylätään) EI

Janne Keränen (pj)	JAA
Marko Ceder	EI
Lea Ahonen	JAA
Jori Enroth	EI
Ilkka Ertimo	EI
Jukka Kaikkonen	EI



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jenni Kangasmäki	Ei
Katja Pietilä-Virtanen	Ei
Matti Rytkölä	JAA
Soile Seuna	Ei
Ulla Siimes	Ei
Liisa Sirén	JAA
Lauri Untamo	Ei

JAA 4 ääntä, Ei 9 ääntä.

Eesitys hylätään.

Päätöksestä jätettiin eriävä mielipide:

Eriävä mielipide päätökseen §75

*Kirkkoneuvosto hylkäsi **uuden** lähettisopimuksen solmimisen Suomen evankelisluterilaisen Kansanlähettyksen kanssa äänin 9 -4. Kannatimme lähettisopimuksen hyväksymistä esittelytekstin mukaisesti. Painotamme esittelytekstissä olevien perusteluiden lisäksi ko.lähetysjärjestön olevan tällä hetkellä kirkon virallinen lähetysjärjestö, joten päätös rikkoo yhdenvertaisuusperiaatetta muihin järjestöihin nähden. Lisäksi seurakunnassamme on suuri joukko aktiivisia seurakuntalaisia, jotka ovat ko. lähetysjärjestön lähettien kannattajia. Kirkkoneuvoston päätös tuottaa näille seurakuntalaisille negatiivisen viestin tasa-arvoisesta kohtelusta.*

Lea Ahonen, Matti Rytkölä, Liisa Sirén



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 76 Hyviä hankkeita ry:n hakemus Kirkkorannan laiturin käytöstä matkustajaliikenteeseen

Diaarinumero DTLA/93/03.02.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan seurakunnan hallintosääntö luku 3, § 8 (asia 9): Kirkkoneuvosto päättää kiinteää omaisuutta koskevasta vuokrasopimuksesta, sekä muusta vuokra- ja käyttösopimuksesta.

Haut.jk § 6/2024

TAUSTAA

Hyviä hankkeita ry (y-tunnus 3208205-5), on lähettänyt Tuusulan seurakunnan hautaustoimen johtokunnalle hakemuksen (1.8.2023) koskien Tuusulan kirkkorannassa olevan laiturin käyttöä lauttamatkustajien noutamiseen ja jättämiseen kiinteistöllä, joka on rekisteröity hautausmaakiinteistöksi (rek. nro 858-405-6). Seurakunta ei ole ilmaissut olevansa kiinnostunut vuokraamaan tai luovuttamaan Kirkkopuiston hautausmaan laituria. Aloite alueen laiturin käyttämiseen on tullut yksinomaan Hyviä hankkeita ry:ltä.

Laiturin käyttäminen Hyviä hankkeita ry:n matkustajalautan toiminnassa on seurakunnan käsityksen mukaan elinkeinon harjoittamista, jonka tarkoitus on tuottaa yhdistykselle voittoa. Matkustajalautalla on anniskeluoikeudet.

Hakemusta käsitellessään Tuusulan seurakunnan edustaja on kuullut seuraavia asiantuntijatahoja: Tuusulan kunta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, kirkkohallitus ja tuomiokapituli.

PERUSTELUT

Hakemuksen mukaan laituria käytettäisiin muutaman kerran viikossa. Hakijan mukaan matkustajalautalle mahtuu 60-65 henkilöä. Matkustajien noutaminen ja jättäminen lisäävät Tuusulan kirkon ympärillä olevan museo- ja sankarihautausmaa-alueen sekä rannan ja laiturin kävijämääriä ja saattavat häiritä alueella tapahtuvia kirkollisia toimituksia sekä ihmisten mahdollisuutta hiljentyä alueella. Rannassa ei ole saniteettitiloja eikä jätehuoltoa, eikä rannassa kulkevan käytävän kestävyyttä ja kapasiteettia ei ole suunniteltu suurille kävijämäärille. Myöskään kirkon pysäköintialueiden kapasiteettia ei ole suunniteltu matkustajalauttaa käyttävien pysäköintiin.

Kirkkorannan laituri on suunniteltu satunnaisille kirkko- ja soutuveneiden käyttäjille. Ranta on matalahko ja liejupohjainen, joten matkustajalautta mahdollisesti sotkee rantaveden. Laiturin viereisessä rantaruovikossa elää viitasammakko, joka on tarkasti suojeltu laji ja sen elinympäristöä ei saa vahingoittaa. Lisäksi hautaustoimen johtokunta on päättänyt (haut. jk.

11.06.2024

§1/2020) valtuuttaa hautaustoimen selvittämään tuhkan sirottelualueen perustamista Tuusulanjärven rantaan kirkkolaiturin yhteyteen.

Seurakunnan saamien tietojen mukaan Hyviä hankkeita ry:llä on mahdollisuus käyttää Tuusulan kunnan yleisiä Tuusulanjärven laitureita. Yhdistys käyttää mm. Fjällbon laituria (kirkkorannasta katsottuna koilliseen) sekä Valkaman puiston laituria, joka sijaitsee lähellä kirkkorantaa.

~~LIITE 1: Hyviä hankkeita ry:n hakemus~~

*Ylipuutarhurin
esitys*

Hautaustoimen johtokunta

- 1. käy asiasta yleiskeskustelun*
- 2. esittää kirkkoneuvostolle, että Hyviä hankkeita ry:n hakemusta kirkkorannan laiturin käyttöön lauttamatkustajien noutamista ja jättämistä varten ei hyväksytä.*

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kn §76

	Liite 6	Hyviä hankkeita ry:n hakemus
Esitys		Hautaustoimen johtokunnan esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto päättää, että Hyviä hankkeita ry:n hakemusta kirkkorannan laiturin käytöstä lauttamatkustajien noutamista ja jättämistä varten ei ole mahdollista hyväksyä hankkeen mahdollisesti aiheuttamien ei-toivottujen vaikutusten takia.
Päätös		Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.06.2024

§ 77 Hyviä hankkeita ry:n hakemus lampaiden laiduntamisesta Kirkkorannassa

Diaarinumero DTLA/94/03.02.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan seurakunnan hallintosääntö luku 3, § 8 (asia 9): Kirkkoneuvosto päättää kiinteää omaisuutta koskevasta vuokrasopimuksesta, sekä muusta vuokra- ja käyttösopimuksesta.

Haut.jk § 7/2024

TAUSTAA

Hyviä hankkeita ry (y-tunnus 3208205-5), on lähettänyt Tuusulan seurakunnan hautaustoimen johtokunnalle hakemuksen (1.8.2023) koskien lampaiden laiduntamista Tuusulan Kirkkopuistossa. Kirkkopuisto on kulttuurihistoriallisesti arvokas miljö, jossa sijaitsee museohautausmaa, sankarihautausmaa ja kirkko. Seurakunta ei ole ilmaissut olevansa kiinnostunut vuokraamaan tai luovuttamaan Kirkkopuiston nurmialuetta lampaiden laiduntamiseen. Aloite alueen luovuttamisesta yhdistyksen lampaiden laiduntamiseen on tullut yksinomaan Hyviä hankkeita ry:ltä.

Lampaiden laiduntaminen on rekisteröidyn yhdistyksen harjoittamaa toimintaa kiinteistöllä, joka on rekisteröity hautamaakiinteistöksi (rek. nro 858-405-7-6). Hakemuksen mukaan laidunnettavia lampaita sijoitetaan alueelle kolmesta viiteen. Toimintaa varten yhdistys suunnittelee aitaavansa lampaille alueen Kirkkotuvan alapuolella olevalta nurmikaistaleelta (pinta-ala < 1 000 m²), joka rajoittuu Tuusulanjärveen.

Hakemusta käsitellessään Tuusulan seurakunnan edustaja on kuullut seuraavia asiantuntijatahoja: Tuusulan museo, Tuusulan kunta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, kirkkohallitus ja tuomiokapituli.

PERUSTELUT

Nurmialue sijaitsee Tuusulanjärven rannalla kulttuurihistoriallisessa ympäristössä. Rannalla oleva kasvillisuus on osa alueen lintujen pesimäaluetta. Kesäaikana nurmikolla kukkii valkoapila, jonka annetaan kukkia alueen biodiversiteetin parantamiseksi. Muina aikoina alueen nurmi on leikattu säännöllisesti.

Rannan nurmikko on rakennettu viheralue, jota ei ole tarkoitettu eläinten käyttöön eikä kulutukseen. Mikäli lampaat laiduntavat alueella, ne kaluavat nurmikon pois ja jäljelle jää paljas, savinen maanpinta. Alue on sadeaikoina märkä, joten maapohja helposti liettyy ja tärveltyy lampaiden käyskentelystä. Alueen nurmi ei riitä lampaiden ravinnoksi, vaan niitä on ruokittava muualta

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

tuodulla ravinnolla. Mm. kuiva heinä leviää helposti tuulen mukana, joka mahdollisesti tekee kirkkopuiston alueesta epäsiistin. Lisäksi lammassuojaan on perustettava lattia tai vaihtoehtoisesti suojassa on oltava paksu kuivikekerros esimerkiksi oljista, jotka leviävät helposti aitauksen ulkopuolelle.

Ranta-alue on lintujen pesimäaluetta ja rakennettua viherympäristöä. Rakennetulla ja hoidetulla viheralueella ei ole tarvetta lampaiden laiduntamiselle eikä lampaiden tekemälle maisemanhoidolle.

Laidunalueeksi kaavailtu nurmikaistaleen pinta-ala on alle 1 000 m². Yleisohje lampaiden vaatimaksi tilaksi on 10 000 m²/10 lammasta. Kolmesta viiteen lammasta vaatii siten käyttöönsä 3 000-5 000 m² alueen. Jos laitumen pinta-ala on liian pieni eläinmäärään nähden, riski lampaiden karkaamiselle ja niiden aiheuttamalle häiriölle kirkkopuistossa ja museohautausmaalla lisääntyy.

Lampaiden laiduntaminen vaatii aitauksen. Tyypillisiä lammasaitoja on mm. riuku-, sähkö- ja verkkoaita. Lammaslaitumella on oltava sääsuoja, joka kevyimmillään on pyörillä liikuteltava kolmiseinäinen katos. Lisäksi alueelle tulee sijoittaa juoma-astiat ja heinätelineet. Edellisten sopivuus kulttuurihistoriallisesti arvokkaaseen ympäristöön on arveluttavaa. Laiduntamisen jälkeen nurmialue tulisi mahdollisesti perustaa uudelleen. Perustamiskustannus olisi merkittävä: arviolta 40-50 €/m².

Hakemuksen kohteena oleva kiinteistö on kaavoitettu hautausmaaksi ja kirkkorannan nurmialueelle on olemassa opetusministeriön päätös (v. 2000) uurnahautausmaan perustamiseksi. Hyvä hankkeita ry:llä on useita lammaslaitumia eri puolilla Tuusulaa, myös Hyrylän alueella. Seurakunnan käsityksen mukaan yhdistyksellä ei pitäisi olla todellista tarvetta saada laiduntamispaikkaa 3-5 lampaalle kirkkopuiston alueelle vaan niiden tulisi mahtua yhdistyksen jo olemassa oleville laitumille.

Liite 2a: Hyviä hankkeita ry:n hakemus

Liite 2b: Tuusulan museon lausunto

*Ylipuutarhurin
esitys*

Hautaustoimen johtokunta

- 1. käy asiasta yleiskeskustelun*
- 2. esittää kirkkoneuvostolle, että Hyviä hankkeita ry:n hakemusta lampaiden laiduntamiseen kirkkopuiston rantanurmella ei hyväksytä.*

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kn §77

Liite 7a Hyviä hankkeita ry:n hakemus

Liite 7b Tuusulan museon lausunto



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Hautaustoimen johtokunnan esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto päättää, että Hyviä hankkeita ry:n hakemusta lampaiden laiduntamisesta kirkkorannassa ei ole mahdollista hyväksyä, koska laadittujen selvitysten mukaan kyseinen alue ei sovellu lampaiden laiduntamiseen.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

11.06.2024 18:04 - 11.06.2024 21:55

Keskusteluasiat

Tuusulan seurakuntakeskus, Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula
Ei keskusteluasioita

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Tuusulan seurakunnan rahat ja verot 5/24 **LIITE 8**

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

[19/2024 Kirkkolain 3 ja 8 luvun muutokset](#)

[20/2024 Inkerin kirkon taloudellinen tukeminen](#)

3. Roselius-säätiön toiminta jatkuu toistaiseksi ennallaan, mutta säätiön hallitus jatkaa säätiön purkamista koskevaa valmistelua. Säätiön sääntöjen (§8) mukaan "valtuuskunnan syyskokous pidetään viimeistään joulukuussa. Kokouksessa on valittava (asiakohta 2) vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) hallituksen jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Hallituksessa tulee olla säätiön perustajien Tuusulan kunnan ja Tuusulan seurakunnan edustus."

Säätiön hallitus pyytää siten Tuusulan seurakuntaa nimeämään ehdokkaansa säätiön hallitukseen.

4. Kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja Ilkka Ertimo kertoi

-kiinteistöstrategian etenemisestä aikataulussaan. Nyt tarkastelussa tilojen käyttöasteiden selvittäminen.

- Pajalan kappelin korjauksen tilanne, joka sekin etenee aikataulussaan.

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 13.8., 10.9., 1.10., 8.10., 12.11., 17.12.

Kirkkovaltuusto: 24.9., 3.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

11.06.2024

11.06.2024 18:04 - 11.06.2024 21:55

Tuusulan seurakuntakeskus, Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvosto lauloin virren 452 viimeisen säkeistön ja lausui Isä meidän-rukouksen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.55.

Allekirjoitukset

Janne Keränen
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tuusula 11.6.2024

Soile Seuna
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Sirén
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 12.6.–3.7.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 6.6.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusula 3.7.2024

Martti Napola
kokouksen sihteeri



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkoneuvosto

11.6.2024 kokous 6/24

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 68, 70

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 66-67, 69, 71-77

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 66-67, 69, 71-77

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti: tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.



11.06.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto