



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Jäsenet

Ulla Rosenqvist
Marko Ceder
Lea Ahonen
Ilkka Ertimo
Jukka Kaikkonen
Jenni Kangasmäki
Katja Pietilä-Virtanen
Matti Rytkölä
Soile Seuna
~~Marianna Sime (este)~~
Liisa Sirén
Jorma Sulander
Lauri Untamo

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen
"
"
"
"
"
"
"
"
"
"

Varajäsenet

Muut osallistujat

Leena Jäntti
Antti Heikkilä
Tuija Kantanen
Tuula Rasilainen
Martti Napola
~~Alexandra Aho (poissa)~~
~~Eetu Narinen (poissa)~~

kirkkovaltuuston puheenjohtaja
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
vs. talousjohtaja
viestinnän työalavastaava
hallintosihteeri, neuvoston sihteeri
nuorten työalaryhmän edustaja
nuorten työalaryhmän edustaja

05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 78 Lähetysmäärärahojen jakoperusteet	2
§ 79 Vapaaehtoisen kannatuksen jako vuodelle 2023	4
§ 80 Rippikoulu työalaksi	7
§ 81 Sivutoimilupa-anomus / Markkanen	9
§ 82 Vuoden 2024 talous- ja toimintasuunnittelu ja kirkollisveroprosentista päättäminen	10
§ 83 Erityisen osan käyttö, tiedottajan virka	12
Keskustelu- ja ilmoitusasiat sekä seuraavat kokoukset	13
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	15
Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	16



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

05.09.2023 18:05 - 05.09.2023 19:40

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkoherra piti alkuhartauden Matt.5:43-48, veisattiin virsi 509. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KL 1054/1993 7 LUKU 3 §

Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Valittiin kokouksen 7/2023 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Jorma Sulander ja Lauri Untamo. Pöytäkirjan tarkastus 6.9.2023 seurakuntakeskuksella.

Kokouksen työjärjestys

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

§ 78 Lähetysmäärärahojen jakoperusteet

Diaarinumero DTLA/28/02.00.00/2023

Valmistelija Julistuksen työalavastaava Lauri Seppänen

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Aiemmin on jakoperusteissa painotettu vapaaehtoista kannatusta Tuusulan seurakunnan alueella niin, että 35% on jaettu paikallisen vapaaehtoisen kannatuksen mukaan ja 65% lähettien ja lähetyiskohteiden mukaan.

Tilanne on muuttunut kuitenkin niin, että paikallisesta vapaaehtoisesta kannatuksesta ei ole mahdollista enää saada tarkkoja tietoja. Siksi voidaan käyttää vapaaehtoisen kannatuksen pohjana valtakunnallisia tilastoja.

Toinen vaihtoehto on luopua kokonaan vapaaehtoisen kannatuksen seuraamisesta ja jakaa lähetysmäärärahat nimikkolähettien ja -kohteiden mukaan.

Jakoperusteena voi olla:

1. 80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnassa on nimikkolähettejä

20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa.
2. 100 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnalla on eri järjestöjen kanssa nimikkolähettejä ja/tai -kohteita.

Perusteena sille, että valitaan 1. vaihtoehto, on se, että Tuusulan seurakunnassa halutaan panostaa omiin nimikkolähetteihin ja myös lähetyjärjestöihin. Järjestöille annettava tuki on myönteinen signaali paikallisella tasolla, koska kaikille järjestöille löytyy myös paikallista kannatusta. Prosenttimäärissä (80%/20%) on taas pyritty siihen, ettei kannatus eri järjestöille ei kovin paljon muuttuisi edellisestä vuodesta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että

1. 80 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan siinä suhteessa, kun Tuusulan seurakunnassa on nimikkolähettejä.
2. 20 % käytettävästä rahamäärästä jaetaan järjestöjen edellisen vuoden valtakunnallisen vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa.

Päätös Asia palautettiin takaisin valmisteluun. Jakoperusteisiin toivottiin seuraava lisäys: Mikäli avustusta saava lähetyjärjestö tai sen jäsenet eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon toimintaa sääteleviä päätöksiä ja ohjeita, vähennetään ko. järjestön kokonaisavustussummasta 25 %. Mikäli ko. järjestö jatkaa tällaista toimintaa, avustusta pienennetään vuosittain lisää 25 %, kunnes se kokonaan loppuu (4 vuotta). Vähennetty rahamäärä jaetaan



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

avustusta saavien lähetysjärjestöjen kesken samassa suhteessa, kuin
talousarviomääräraha on jaettu.

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

§ 79 Vapaaehtoisen kannatuksen jako vuodelle 2023

Diaarinumero DTLA/27/02.03.00/2023
Valmistelija Julistuksen työalavastaava Lauri Seppänen
Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Vapaaehtoinen kannatus on 2,6, % *talousarviovuotta edeltäneenä vuonna hyväksytyin tilinpäätöksen mukaisista verotuloista.*

Vapaaehtoinen kannatus jaetaan niin, että lähetysjärjestöt saavat 80 % ja Kirkon Ulkomaanapu ja Merimieskirkko yhteensä 20 %

Merimieskirkolle	4 000 €
Kirkon Ulkomaanavulle	40 440 €
Lähetystyölle	161 740 €
YHTEENSÄ	206 180 €

Tuusulan seurakunta avustaa seuraavia lähetysjärjestöjä:

- *Suomen Lähetysseura SLS*
- *Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys SLEY*
- *Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys KL*
- *Evankelisluterilainen Lähetisyhdistys Kylväjä*
- *Suomen Pipliaseura SPS*
- *Medialähetys Sanansaattajat*
- *Evankelinen Lähetisyhdistys ELY*

Tuusulan seurakunnan tukemat lähetit/lähetyskohteet

Suomen Lähetysseura:

Teressa ja Janne Juhaninmäki / Tansania

Päivi Lilja / Etelä- ja Kaakkois-Aasia

Angolassa Lubangon slummien lasten ja perheiden tukeminen

Kolumbiassa kyläyhteisöjen tukeminen

Evankelinen Lähetisyhdistys ELY:

Viron perhekeskustyö

Kansanlähetys:

SAT-7 mediatyö / Etu-Aasian nimikkolähetti

Suomen Pipliaseura:

Intian raamattutyö

Medialähetys Sanansaattajat:

Elina Braz de Almeida / Kroatia

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

	lähettejä ja kohteita		valtakunnallinen vapaaeht.kannatus		YHT
	80 %	129 392	20 %	32 348	
Suomen Lähetysseura	5	64 696	46,09 %	14 909	79 605
Evankeliumiyhdistys (SLEY)	0	0	8,13 %	2 630	2 630
Evank. Lähetisyhdistys(ELY)	1	12 939	0,59 %	191	13 130
Kansanlähetys	2	25 879	13,81 %	4 467	30 346
Suomen Piipiaseura	1	12 939	5,48 %	1 773	14 712
Kylväjä	0	0	14,11 %	4 564	4 564
Sanansaattajat	1	12 939	11,79 %	3 814	16 753
	10	129 392	100 %	32 348	161 740

Jos valitaan vaihtoehto, jossa jaetaan summa nimikkolähetysten suhteessa, jako on seuraava:

	lähettejä ja kohteita		valtakunnallinen vapaaeht.kannatus		YHT
	100 %	161 740			
Suomen Lähetysseura	5	80 870			80 870
Evankeliumiyhdistys (SLEY)	0				0
Evank. Lähetisyhdistys(ELY)	1	16 174			16 174
Kansanlähetys	2	32 348			32 348
Suomen Piipiaseura	1	16 174			16 174
Kylväjä	0				0
Sanansaattajat	1	16 174			16 174
	10	161 740			161 0

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että vapaaehtoinen kannatus 206 180 € jaetaan seuraavasti:

Merimieskirkolle	4 000 €
Kirkon Ulkomaanavulle	40 440 €
Lähetysjärjestöille	161740 €



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jako läheteille ja järjestöille seuraavasti:

	lähetejä ja kohteita		valtakunnallinen vapaaeht.kannatus		YHT
	80 %	129 392	20 %	32 348	
Suomen Lähetysseura	5	64 696	46,09 %	14 909	79 605
Evankeliumiyhdistys (SLEY)	0	0	8,13 %	2 630	2 630
Evank. Lähetisyhdistys(ELY)	1	12 939	0,59 %	191	13 130
Kansanlähetys	2	25 879	13,81 %	4 467	30 346
Suomen Pipliaseura	1	12 939	5,48 %	1 773	14 712
Kylväjä	0	0	14,11 %	4 564	4 564
Sanansaattajat	1	12 939	11,79 %	3 814	16 753
	10	129 392	100 %	32 348	161 740

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun ja tuodaan uudelleen käsittelyyn, kun lähetysmäärärahojen jakoperusteet on saatu määriteltyä.

§ 80 Rippikoulu työalaksi

Diaarinumero DTLA/29/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Hallinnon uudistuksen, joka tapahtui syksyllä 21, myötä rippikoulu muuttui moniammatilliseksi työryhmäksi. Muut moniammatilliset työryhmät ovat Ikäihmiset, Yhteisvastuukeräys, Koulutyö, Kansainvälinen työ, Vapaaehtoistyö, Aikuistyö, Jumalanpalveluselämä.

Moniammatilliset työryhmät ovat alisteisia Yhekselle.

Työalat ovat Nuorisotyö, Varhaiskasvatus, Julistus, Diakonia, Musiikki, Tiedotus ja Yleishallinto, jotka ovat alisteisia kirkkoherralle / kirkkoneuvostolle.

- Rippikoulu määritellään kirkkojärjestyksessä seurakunnan yhdeksi perustehtäväksi.

“Kirkkojärjestyksen 3. luvun 3. pykälässä todetaan: Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä. Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.”

- Seurakunnan rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto ja rippikoulutyöstä vastaa kirkkoherra.
- Rippikoulua koordinoiva pappi rekrytoi joka vuosi 4–6 kausityöntekijää ja toimii näiden lähiesihenkilöinä.
- Rippikoulupappi vastaa rippikoulujen toteutumisesta yhdessä diakonian, nuorisotyön, varhaiskasvatuksen ja julistuksen työalavastaavien kanssa seurakunnan omien rippikoulutyöntekijöiden koordinoimisesta ja sijaisuuksien järjestämisestä.
- Rippikoulu on budjetiltaan merkittävä (531,500 € vuonna 2023) ja sen toiminta- ja taloussuunnitelmalla on vaikutukset kaikkiin työaloihin.
- Rippikoulu on seurakunnan koko toimintaa laajasti läpileikkaava työmuoto.

Rippikoulun moniammatillisen työryhmän jäsenet puoltavat rippikoulun muuttamista työalaksi. Kaikkien työalojen työalavastaavien kokouksessa (Yhes) sovittiin keväällä-23, että rippikoulupappi osallistuisi esihenkilöiden kokouksiin (Sety ja Yhes).

Rippikoulupapin osallistuminen näihin kokouksiin on koettu tarpeelliseksi.



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle, että rippikoulutyö on 1.10.2023 lähtien työala
2. että työalasta vastaava on rippikoulupappi
3. että rippikoulupapin esihenkilö on kirkkoherra
4. että rippikoulupappi toimii kausityöntekijöiden esihenkilönä
5. että rippikoulupappi vastaa yhdessä diakonian, nuorisotyön, varhaiskasvatuksen ja julistuksen työalavastaavien kanssa seurakunnan omien työntekijöiden koordinoimisen rippikouluihin ja tarvittaessa sijaisuuksien järjestämisen.
6. että palkkaus on vaativuusryhmässä 602 + 108,24€ (3693,75€)

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

§ 81 Sivutoimilupa-anomus / Markkanen

Diaarinumero 30/01.05/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Seurakuntapastori Anna Markkanen on jättänyt kirkkoneuvostolle seuraavan sivutoimilupa-anomuksen:

Anon sivutoimilupaa liike-elämän töiden harjoittamiseen.

Kyseessä on myynti- markkinointitehtävät, koulutus- ja luennointityöt sekä pienimuotoiset kirjoitusprojektit. Sivutoimeen liittyvät työni vievät ajallisesti noin 8-10h/vko.

Sivutoimellani ei ole vaikutuksia päätoimiseen seurakuntapastorin työhöni tekemiseen.

Kirkkolain 6 luku §30 mukaan sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Lisäksi laissa sanotaan, että harkittaessa sivutoimiluvan myöntämisestä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Tuomiokapitulin ohjeistuksen mukaan sivutoimen enimmäislaajuus on yleensä maksimissaan 10 tuntia /viikko.

Esitys Kirkkoneuvosto antaa Anna Markkasen sivutoimilupa-anomukseen puoltavan lausunnon Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 82 Vuoden 2024 talous- ja toimintasuunnittelu ja kirkollisveroprosentista päättäminen

Diaarinumero DTLA/31/02.00.01/2023

Esittelijä vs. talousjohtaja Tuija Kantanen

Vuoden 2024 toimintasuunnittelun ja vuosia 2024-2026 koskevan talousarvion aikataulu on seuraava:

- talousarviokehys ja kirkollisveroprosentista päättäminen, kirkkoneuvoston esitys 5.9.2023, kirkkovaltuuston päätös 26.9.2023
- alustava toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston 1. käsittely ja kommentit 3.10.2023
- toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston esitys 7.11.2023, kirkkovaltuuston päätös 28.11.2023.

Suomen inflaatio oli viime vuoden loppuun asti esillä mediassa paljon, ja se vaikutti etenkin Suomalaisiin asuntovelallisiin merkittävästi korkojen noustessa ennätyslukemiin. Korkoja nostettiin huhtikuussa 2023 edelleen, mutta yleisen näkemyksen mukaan valoa tunnelin päässä alkaa hiljalleen näkymään.

OP:n pääekonomisti Reijo Heiskasen ennustaa Euribor-koron pysyvän n. 4 % tasolla loppuvuoden 2023 ajan, ja laskevan 3.4 % tuntumaan vuoden 2024 kesäkuuhun mennessä. Ennuste viittaa siis korkotilanteen rauhoittumiseen, vaikka vielä vuoden 2023 aikana ei todennäköisesti suuria muutoksia nykytilanteeseen nähdä.

Euribor-korko on Elokuun puolessa välissä (tark. 19/08/2023) asettunut n. **4,10%** paikkeille. Korko on siis noussut jo hiukan aiemmin mainittua Hännikäisen ennustetta korkeammalle – voinee kuitenkin sanoa, että korko on tälläkin hetkellä ennusteen mukaisessa "4% tuntumassa", vaikka se hiukan tuon 4% tason ylittääkin.

Inflaation, sodan ja epävarmuuden yhteisvaikutukset maailmantalouteen ovat suuret. Inflaatio oli 2023 heinäkuussa + 6,5 % verrattuna vuoden takaiseen tasoon.

Talousarvion laadinnassa noudatetaan kirkkohallituksen talousarvio-ohjeistusta kolmen vuoden suunnittelukaudesta, mutta investointeja lukuun ottamatta, suunnittelussa keskitytään pääosin vuoteen 2024. Kirkkohallituksen julkaisemia verotuloja koskevia ennusteita saadaan syyskuun 2023 lopulla. Elokuun 2023 kirkollisverotilitys on 85 % verrattuna budjetoituun.

Seurakunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämän määrä 10,3 miljoonaa euroa.



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Henkilöstökuluihin vuodelle 2023 on budjetoitu n 4,4 miljoonaa euroa, kustannukset tulevat olemaan noin 4,6 miljoonaa euroa. Nousu johtuu siitä, että palkankorotuksiin oli varauduttu 2,2 %:n tasolla ja korotukset olivatkin yleisen palkkausjärjestelmän mukaan viranhaltijoilla ja kuukausi palkkaisilla työntekijöillä 5 % ja ylimmän johdon kohdalla 4,5 % 1.4.2023 alkaen.

Tuntipalkkajärjestelmän palkkahinnoittelun mukaan määriteltyä työntekijän tehtäväkohtaista perustuntipalkkaa tarkistettiin 4,5 prosentin yleiskorotuksella 1.4.2023 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien.

Kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi tuli lisäys 1.9.2023, jossa 3 vuoden työkokemus oikeuttaa vaativuusryhmän mukaiseen kokemuslisään. Aiemmin kokemuslisää maksettiin 5, 10 ja 15 vuoden työkokemuksesta.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Seurakunnan toimivaltainen viranomainen (työnantaja) vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Lähiesihenkilön kehityskeskustelun perusteella tekemä suorituksen arviointi on luonteeltaan ehdotus seurakunnan toimivaltaiselle viranomaiselle suorituslisän määrän vahvistamista varten. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti säilyy ennallaan (1,45 %).
2. päättää, että talouden kehitystä koskevien arvioiden perusteella Tuusulan seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 suunnitellaan palvelujen ja tarvikkeiden osalta + 2 %:a vuoden 2023 talousarviota suuremmaksi.
3. edellisten lisäksi kustannuksissa varaudutaan KirVESTES:n vuodelle 2024 neuvoteltuihin 2,5 %:n palkankorotuksiin 1.2.2024 alkaen sekä varataan 1,1 %:a suorituslisiin yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 83 Erityisen osan käyttö, tiedottajan virka

Diaarinumero DTLA/32/01.02.01/2023

Esittelijä Palkka-asiamies Tuija Kantanen

Kirkkoneuvosto on päättänyt asettamansa henkilöstö- ja palkkastrategiatyöryhmän esityksestä Tuusulan seurakunnan palkankorotuksista (Kn 3/2023 § 44/2023). Kyseisestä päätösesityksestä on puuttunut koeajalla olleen tiedottajan viranhaltijan palkantarkastus.

Tiedottaja Mirka Sulanderin koeaika päättyy 30.6.2023. Kirkon työmarkkinalaitoksen valtakunnallisen tilaston mukaan tiedottajan keskimääräinen peruspalkka 30.6.2022 on ollut 2 868 €/kk. Tilaston julkaisun jälkeen on tapahtunut KirVESTES:n mukainen peruspalkkojen yleiskorotus 1.4.2023 alkaen + 5 %.

KirVESTES:n mukaisella erityisellä perusteella tarkoitetaan sellaisia tehtävään liittyviä vaatimuksia, jotka jäävät tehtävän vaativuutta kuvaavissa kriteereissä huomioon ottamatta. Henkilöstö- ja palkkastrategiatyöryhmä on työssään todennut, että tiedottajan tehtävänkuvaukseen sisältyy sellaisia tietoteknistä ammattiosaamista vaativia tehtäviä, jotka on syytä huomioida erityisellä perusteella. KirVESTES:n mukaan tämä ylitys merkitään peruspalkan erityiseksi osaksi.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää myöntää tiedottaja Mirka Sulanderille peruspalkan erityistä osaa 25,20 €/kk. Tämä muutos astuu takautuvasti voimaan koeajan päätyttyä 1.7.2023 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

05.09.2023 18:05 - 05.09.2023 19:40

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Keskusteluasiat

1. Ilkka Ertimo selvitti Jokelan kotikirkon viemärivuodosta johtuvan remontoinnin aiheutumista toimenpiteistä. Varhaiskasvatus väistötiloihin, muuten kotikirkko käytössä normaalisti.

2. Lea Ahonen kertoi Jokelan maahanmuuttajatilanteesta. Avustukset tarpeen; kännykät, matot, polkupyörät, sohvat ym.

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Tuusulan seurakunnan yleisraportti 1-6/2023
2. Tuusulan seurakunnan henkilöstöraportti 1-6/2023
3. Rahat ja verot
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

29/2023 Hallintosääntö

29/2023 liite Hallintosääntömalli

28/2023 Uusi kirkkolaki ja kirkolliset rakennukset

27/2023 Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon liittyvän harjoittelukorvauksen hakeminen

26/2023 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien päätöksistä tiedottaminen sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

26/2023 liite 1 Malli 1. Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja

26/2023 liite 2 Malli 2. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus muun toimielimen pöytäkirja

26/2023 liite 3 Malli 3. Muutoksenhakukielto

26/2023 liite 4 Malli 4. Valitusosoitus kirkkovaltuusto ote

26/2023 liite 5 Malli 5. Valitusosoitus yhteisen kirkkovaltuuston ote

26/2023 liite 6 Malli 6. Oikaisuvaatimusohje seurakunnan viranomaisen tai viranhaltijan päätös

26/2023 liite 7 Malli 7. Oikaisuvaatimusohje seurakuntayhtymän viranomaisen tai viranhaltijan päätökseen

26/2023 liite 8 Malli 8 a. Valitusosoitus kirkollisvalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

26/2023 liite 9 Malli 8 b. Valitusosoitus hallintovalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

26/2023 liite 10 Malli 9 a. Valitusosoitus kirkollisvalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto

26/2023 liite 11 Malli 9 b. Valitusosoitus hallintovalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto

26/2023 liite 12 Malli 10. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta

26/2023 liite 13 Malli 11. Oikaisuvaatimusohje ja hankinta oikaisuohje hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta

25/2023 Piispainkokous on päivittänyt useita Kirkon säädöskokoelman säädöksiä

05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- 25/2023 liite 1 Piispainkokouksen päätös pappisvirkaan vaadittavasta teologisesta tutkinnosta
- 25/2023 liite 2 Piispainkokouksen päätös papiksi vihkimistä tai lehtorin oikeuksia hakevalta vaadittavista todistuksista
- 25/2023 liite 3 Piispainkokouksen päätös pastoraalitutkinnosta
- 25/2023 liite 4 Piispainkokouksen päätös ylemmästä pastoraalitutkinnosta
- 25/2023 liite 5 Piispainkokouksen päätös kirkkoherralta vaadittavasta seurakuntatyön johtamisen tutkinnosta
- 25/2023 liite 6 Piispainkokouksen päätös sairaalapapin ja kehitysvammaistyön papin virkoihin vaadittavasta tutkinnosta
- 25/2023 liite 7 Piispainkokouksen päätös kristilliselle yhdistykselle säätiölle tai muulle yhteisölle myönnettävästä luvasta pitää rippikoulua
- 25/2023 liite 8 Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta
- 25/2023 liite 9 Piispainkokouksen päätös muun kirkon jäsenen osallistumisesta ehtoolliseen
- 25/2023 liite 10 Piispainkokouksen päätös toisen evankelis-luterilaisen kirkon tai muun kristillisen uskontokunnan tai yhteisön papin edellytyksistä suorittaa jumalanpalveluksia ja kirkollisia toimituksia
- 24/2023 Kiinteistöjen luovutus ja vuokraus
- 23/2023 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.7.2023 lukien
- 23/2023 liite Kirkon säädöskokoelma nro 167 Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista
- 22/2023 Kirkon säädöskokoelmassa julkaistut uudet tutkintoihin liittyvät päätökset
- 22/2023 liite 1 Kirkon säädöskokoelma nro 161 Kirkkohallituksen päätös perheneuvojan ja perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- 22/2023 liite 2 Kirkon säädöskokoelma nro 162 Kirkkohallituksen päätös diakonian viran haltijalta ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- 22/2023 liite 3 Kirkon säädöskokoelma nro 163 Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta
- 22/2023 liite 4 Kirkon säädöskokoelma nro 164 Kirkkohallituksen päätös nuorisotyönohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyönohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- 22/2023 liite 5 Kirkon säädöskokoelma nro 165 Kirkkohallituksen päätös varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltijalta sekä varhaiskasvatuksen ohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- 22/2023 liite 6 Kirkon säädöskokoelma nro 166 Kirkkohallituksen päätös vaatavien erityistehtävien edellyttämistä kirkon erityiskoulutuksista
- 21/2023 Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallien päivitys
- 21/2023 liite 1 Seurakuntayhtymän taloussääntömalli
- 21/2023 liite 2 Seurakunnan taloussääntömalli
- 20/2023 Uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt
- 20/2023 liite 1 Hautaustoimen malliohjesääntö
- 20/2023 liite 2

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 3.10., 7.11., 5.12.
Kirkkovaltuusto: 26.9., 28.11.



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

05.09.2023 18:05 - 05.09.2023 19:40

Tuusulan seurakuntakeskus, kokoustila Helmi, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19.40. Kirkkoneuvosto lauloi virren 555.

Allekirjoitukset

Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Tuusula 6.9.2023

Jorma Sulander
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Untamo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 6.–20.9.2023 Tuusulan seurakunnan internetsivuilla sekä kirkkoherranvirastossa, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 31.8.2023 Tuusulan seurakunnan internetsivuilla sekä ilmoitustaululla.

Tuusula 21.9.2023

Martti Napola
kokouksen sihteeri



05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 81

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 78-80, 82-83

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet



Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Käyntiosoite

Sähköpostiosoite

Pöytäkirjan pykälät

Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

tuusula.seurakunta@evl.fi

78-80, 82-83

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö

Käyntiosoite

Tuusulan seurakunta

Postiosoite

Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Sähköposti

tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti

helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli
Pöytäkirjan pykälät	
Osoite	Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki
Sähköposti	helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
Pöytäkirjan pykälät	
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.'

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

05.09.2023

tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**
Käyntiosoite **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**
Faksi **029 564 3314**
Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

05.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.