



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

23.01.2025

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika 23.01.2025 18:00 - 23.01.2025 19:50

Paikka Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Jäsenet	Jäntti Leena	puheenjohtaja
	Antti Heikkilä	varapuheenjohtaja
	Lea Ahonen	
	Kaisa Aitlahti	
	Marko Ceder	
	Jori Enroth	
	Ilkka Ertimo	
	Esa Heikkilä	
	Outi Huusko	
	Anne Häkkinen	
	Jukka Kaikkonen	
	Jenni Kangasmäki	
	Kari Kinnunen (este)	
	Uolevi Laakso	
	Annika Lappalainen (este)	
	Kirsi Lopenen (este)	
	Markus Meckelborg	
	Liisa Palvas	
	Katja Pietilä-Virtanen	
	Sari Rinne	
	Matti Rytkölä	
	Jussi Salonen	
	Erja Sarenius-Salmenkivi (poistui klo 19.19 §7 aikana)	
	Soile Seuna	
	Liisa Sirén	
	Jorma Sulander	
	Maila Tikkanen	
	Altti Torkkeli	
	Lauri Untamo (este)	
	Eeva-Mari Vehkanen	
	Sirpa Viiru	
	Ulla Välipakka	
	Hanna Warro (esteellinen)	

Varajäsenet	Leena Jokinen	Yhdessä eteenpäin
	Satu Koskimaa	Tulkaa kaikki
	Tiina Haapalainen	Yhdessä toimien
	Raili Keränen-Pantsu	Tuusulan puolesta

Viranhaltijat ja asiantuntijat

Janne Keränen	vt. kirkkoherra
Riikka Koskela	vs. talousjohtaja



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

23.01.2025

Tuula Rasilainen
Martti Napola
Eliisa Winberg

viestinnän työalavastaava
hallintosihteeri, valtuuston sihteeri
kirkkoherra 1.3.2025 -> (kutsuttuna)

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 1 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2025–2026	2
§ 2 Kirkkoneuvoston vaali kaudelle 2025–2026	3
§ 3 Hautaustoimen johtokunnan valitseminen kaudelle 2025–2026	5
§ 4 Kiinteistötoimen johtokunnan valitseminen kaudelle 2025–2026	7
§ 5 Nuorten vaikuttajaryhmän edustajat kirkkovaltuustossa vuonna 2025	9
§ 6 Hallintosäännön päivittäminen 2025	10
§ 7 Aloite turvallisuuteen liittyen	12
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Keskustelu- ja ilmoitusasiat, valtuustoaloitteet ja seuraavat kokoukset	20
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	21
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	22



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokoustiedot

23.01.2025 18:00 - 23.01.2025 19:50

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Kokouksen avaus

Alkuhartaus, virsi, puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3: 28,29

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitus-taululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 10:12

Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

KL 10:15

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen 1/25 kokouskutsu asialuetteloinen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi 15.1.2025 alkaen. Kokouskutsu esityslistoinen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 15.1.2025 sähköpostilla.

Suoritettiin nimenhuuto. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestys

Kokouksen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Altti Torkkeli ja Eeva-Mari Vehkanen. Pöytäkirjan tarkastus heti kokouksen jälkeen seurakuntakeskuksella.



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 1 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2025–2026

Diaarinumero DTLA/2/00.00.01/2025

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §1

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:27§) mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 1

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026

Päätös Kirkkovaltuusto valitsi puheenjohtajaksi Leena Jäntin ja varapuheenjohtajaksi Antti Heikkilän.



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 2 Kirkkoneuvoston vaali kaudelle 2025–2026

Diaarinumero DTLA/2/00.00.01/2025

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §2

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:32§ 1–2 mom) mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Valituilla jäsenillä tulee olla henkilökohtaiset varajäsenet.

Seurakunnan hallintosäännön (3 § 1 mom) mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajana kirkkoherra virkansa puolesta sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja sekä 11 muuta jäsentä.

Hallintosäännön mukaan (3 § 2 mom) vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- 1) valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen; ja
- 2) valitsee eri vaalilla kirkkoneuvostoon 11 muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 2

Esitys Kirkkovaltuusto

- 1) valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen; ja
- 2) valitsee eri vaalilla kirkkoneuvostoon 11 muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Kirkkovaltuusto valitsi

1. kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Marko Cederin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Markus Meckelborgin
2. kirkkoneuvoston 11 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

jäsen	henk. koht. varajäsen
Jenni Kangasmäki	Railli Keränen-Pantsu
Jussi Salonen	Katja Pietilä-Virtanen
Ilkka Ertimo	Pekka Ruotsalainen
Anne Häkkinen	Leena Jokinen
Lauri Untamo	Kari Kinnunen
Soile Seuna	Berit Haglund
Aune Savolainen	Salme Nepponen
Liisa Siren	Kirsi Lopenen
Altti Torkkeli	Matti Rytkölä
Jorma Sulander	Jori Enroth
Ulla Siimes	Outi Huusko



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 3 Hautaustoimen johtokunnan valitseminen kaudelle 2025–2026

Diaarinumero DTLA/2/00.00.01/2025

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §3

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:36§) mukaan kirkkovaltuusto voi asettaa toimikaudekseen johtokuntia kirkkoneuvoston alaisuuteen. Johtokunnan tehtävät määrätään kirkkovaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä.

Seurakunnan hallintosäännön (4 §) mukaan seurakunnalla on hautaustoimen johtokunta, jonka jäsenet valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi. Kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan puheenjohtajaksi jonkun kirkkoneuvoston varsinaisista jäsenistä sekä kuusi muuta jäsentä. Puheenjohtajalle ja jäsenille valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- 1) valitsee hautaustoimen johtokunnalle puheenjohtajan; ja
- 2) valitsee hautaustoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 3

Esitys Kirkkovaltuusto

- 1) valitsee hautaustoimen johtokunnalle puheenjohtajan; ja
- 2) valitsee hautaustoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Kirkkovaltuusto valitsi

- 1) hautaustoimen johtokunnan puheenjohtajaksi Jorma Sulanderin
- 2) hautaustoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen	Henk. koht. varajäsen
Irma Jokinen	Markus Meckelborg
Sari Rinne	Nina Salmela



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esa Heikkilä	Martti Väyrynen
Uolevi Laakso	Soile Seuna
Sanna Tuhkunen	Outi Huusko
Heli Udd	Heikki Halme



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 4 Kiinteistötoimen johtokunnan valitseminen kaudelle 2025–2026

Diaarinumero DTLA/2/00.00.01/2025

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §4

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:36§) mukaan kirkkovaltuusto voi asettaa toimikaudekseen johtokuntia kirkkoneuvoston alaisuuteen. Johtokunnan tehtävät määrätään kirkkovaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä.

Seurakunnan hallintosäännön (4 §) mukaan seurakunnalla on kiinteistötoimen johtokunta, jonka jäsenet valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi. Kirkkovaltuusto valitsee johtokuntaan puheenjohtajaksi jonkun kirkkoneuvoston varsinaisista jäsenistä sekä kuusi muuta jäsentä. Puheenjohtajalle ja jäsenille valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- 1) valitsee kiinteistötoimen johtokunnalle puheenjohtajan; ja
- 2) valitsee kiinteistötoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 4

Esitys Kirkkovaltuusto

- 1) valitsee kiinteistötoimen johtokunnalle puheenjohtajan; ja
- 2) valitsee kiinteistötoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Kirkkovaltuusto

- 1) valitsi kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtajaksi Ilkka Ertimon
- 2) valitsi kiinteistötoimen johtokuntaan kuusi muuta jäsentä sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen	Henk. koht. varajäsen
Hanna Warro	Veikko Seuna



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Sirpa Viiru	Tiina Haapalainen
Marjut Kylliäinen	Aune Savolainen
Pertti Airikka	Maila Tikkanen
Satu Koskimaa	Eeva-Liisa Nieminen
Pekka Sormunen	Arto Kivistö



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 5 Nuorten vaikuttajaryhmän edustajat kirkkovaltuustossa vuonna 2025

Diaarinumero DTLA/2/00.00.01/2025
Valmistelija Nuorisotyön työalavastaava Juha Pitkä
Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §5 Seurakunnalla on kirkkojärjestyksen (KJ 10:5 §) tarkoittama nuorten vaikuttajaryhmä. Hallintosäännön mukaan (6 §) seurakunnan kirkkovaltuusto ja -neuvosto valitsevat kokouksiinsa nuorten vaikuttajaryhmästä kaksi jäsentä ja kaksi varajäsentä nuorten vaikuttajaryhmän tekemän ehdotuksen pohjalta kalenterivuodeksi kerrallaan. Kirkkoneuvosto on tehnyt asiaa koskevan päätöksen vuotta 2025 koskien joulukuussa (§ 153/2024).

Nuorten vaikuttajaryhmä ehdottaa kirkkovaltuustoon vuoden 2025 varsinaisiksi edustajiksi Helmi Kangas (varaedustaja Lauri Ravanko) ja Veeti Viikari (varaedustaja Jasper Sarapik). Edustajille myönnettäisiin läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksiin.

Lapsivaikutukset

Esityksen lapsivaikutukset ovat myönteiset. Päätöksen myötä seurakunnan elämässä mukana olevat nuoret voivat tuoda seurakunnan luottamushenkilöiden päätöksenteon tueksi nuorille tärkeitä näkökohtia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että vuodeksi 2025 kirkkovaltuusto

- 1) valitsee nuorten vaikuttajaryhmän edustajiksi ja varaedustajiksi kirkkovaltuuston kokouksiin Helmi Kangas (varaedustaja Lauri Ravanko) ja Veeti Viikari (varaedustaja Jasper Sarapik); ja
- 2) myöntää heille läsnäolo- ja puheoikeuden kirkkovaltuuston kokouksiin.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 5

Esitys Kirkkovaltuusto

- 1) valitsee vuodeksi 2025 nuorten vaikuttajaryhmän edustajiksi ja varaedustajiksi kirkkovaltuuston kokouksiin Helmi Kangas (varaedustaja Lauri Ravanko) ja Veeti Viikari (varaedustaja Jasper Sarapik); ja
- 2) myöntää heille läsnäolo- ja puheoikeuden kirkkovaltuuston kokouksiin

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 6 Hallintosäännön päivittäminen 2025

Diaarinumero DTLA/3/00.07.00/2025

Esittelijä Vt. kirkkoherra Janne Keränen

Kn 1/25 §6

Seurakunnan hallinnosta, toimielimistä ja päätösvallan siirtämisestä määrää kirkkovaltuusto hallintosäännöllä (KL 3:7 §). Nykyistä hallintosäätöä, joka on ollut voimassa 1.1.2024 alkaen, on aiheellista päivittää.

Keskeisimmät muutoksista tarkentaisivat kirkkoneuvoston ja kirkkoherran päätösvaltaa. Kirkkoneuvostolle säädettäisiin oikeus päättää talousjohtajan viran auki julistamisesta, sijaisuuksista ja pidemmistä virkavapaista. Lakisääteiset ja lyhyet harkinnanvaraiset virkavapaat, esimerkiksi palkattoman kesäloman, myöntäisi talousjohtajalle kirkkoherra. Kirkkoherran rooli talousjohtajan hallinnollisena esihenkilönä kirjattaisiin hallintosäätöön.

Sijaisuusjärjestelyjen helpottamiseksi kirkkoherra saisi myös oikeuden antaa kirkkojärjestyksen edellyttämä papin virkamääräystä koskeva seurakunnan lausunto tuomiokapitulille, kun kyseessä on enintään vuoden mittainen määräaikainen palvelussuhde tai viransijaisuus. Kirkkoherralla on jo nykyisin vastaava oikeus kaikkia muita hengellisen työn työntekijäryhmiä koskien.

Kirkkoherra saisi myös oikeuden myöntää maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen seurakuntatyön osallistumismaksuista ja tilavuokrista, sekä mahdollisuuden delegoida tätä päätösvaltaa alaisilleen viranhaltijoille. Uutena asiana säädettäisiin, että kirkkoneuvosto vahvistaisi alennusten myöntämisen periaatteet.

Lisäksi kirkkoherra saisi oikeuden muuttaa kolehtisuunnitelmassa hyväksytyjen kolehtien järjestystä, jos sille on toiminnallinen peruste. Muutos voi liittyä esimerkiksi nimikkolähetin vierailuun.

Lisäksi esitetään uutta pykälää, jonka myötä päätösvalta kirkkoherran alaisten hengellisen työn viranhaltijoiden ja työntekijöiden esihenkilötehtävistä on selkeästi kirkkoneuvostolla tai kirkkoherralla.

Osa muutoksista on vähäisiä tai luonteeltaan teknisiä. Muiden sisäisten ohje- ja johtosääntöjen kumoamista helpotettaisiin. Kirkkovaltuuston kokouskutsun lähettämisaika lyhennettäisiin vastaamaan kirkkojärjestyksen (KJ 3:29 §) vähimmäisaikaa. Talousjohtajan päätösvallasta poistettaisiin oikeus päättää hautaoikeuden luovuttamisesta KL 3:29 § vastaisena.

Uusi hallintosäätö tulisi esityksen mukaan voimaan 1.2.2025 alkaen.

Liite 1 ——— Hallintosäännön muutokset pykälittäin 14.1.2025

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset seurakunnan hallintosäätöön.



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Liite 1 päivitettiin neuvostossa tehtyjen muutosten mukaisesti.

Kv 6

Liite 1

Hallintosäännön muutokset pykälittäin

Esitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset seurakunnan hallintosääntöön

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 7 Aloite turvallisuuteen liittyen

Diaarinumero DTLA/7/00.02.06/2025
Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Raino Holappa
Esittelijä Vs. talousjohtaja Riikka Koskela

Kirkko keskellä arkea -ryhmän valtuutettu Jukka Kaikkonen jätti valtuustoaloitteen, joka koski turvallisuutta seuraavasti: 1. isoissa tilaisuuksissa aloituksen yhteydessä avaaja kertoo mahdollisiin vaaratilanteisiin varautumisesta. 2. Tuusulan kirkon parvien lattiaan lisätään hätäpoistumislukut tikkaineen.

Kiinteistötoimen johtokunta on käsitellyt aloitteen kokouksissaan 5.8.2024

Kiint.jk 5.8.2024 § 21

Jukka Kaikkosen valtuustoaloitteet

Jukka Kaikkosen aloite Tuusulan seurakunnalle:

"Tuusulan seurakunnalla on useita rakennuksia. Niissä pidetään erilaisia tilaisuuksia, joihin osallistujien määrä vaihtelee. Moni saattaa olla käymässä ensimmäistä kertaa, varsinkin nyt kun on Tuusulaan tullut runsaasti asukkaita. Joskus voi sattua onnettomuus tai jokin tuho eikä työntekijöitäkään ole aina paikalla.

Liitteessä 1 (ei sis pöytäkirjaan, sihteerin huomautus) on tämän vuosituhannen kirkoissa tapahtuneet tulipalot. Ikävä kyllä, usein on syynä tuhopoltto.

Ehdotus 1

Esitän, että esim. isoissa tilaisuuksissa avaaja kertoisi tapahtuman mahdollisista vaaratilanteista. Tällöin todettaisiin poistumistiet (esim. portaat, porrasluiskat), sammuttimet ja defibrillaattorit (sydänpäynnistäjä). Tämä osuus vie vain pari minuuttia. Monen teollisuuden alan kokouksen aluksi kerrotaan tämän kaltaiset asiat ja joissain paikoissa jaetaan jopa esite.

Ehdotus 2

Ehdotan, että Tuusulan kirkkoon parvien lattiaan laitetaan hätäpoistumislukut. Nykyinen yläkerran reitti on vaikea ja yli kaiteen tulo alumiinitikkailla (korkeus 4,2 m) on vaarallinenkin. Lukut helpottaisivat toimintaa.

Tuusulassa 27.11.2023"

23.01.2025

Selvitykset ehdotukseen 1:

Kiinteistöpäällikkö kysyi seurakuntatyön, eli kirkkoherran ja julistuksen työalavastaavan, mielipiteitä turvallisuusinfosta tilaisuuksien alkuun. Heidän mielipiteensä oli, että jokaisen tilaisuuden alkuun ei aleta turvallisuusinfoa pitämään. Sen sijaan voidaan harkita jonkinlaista kirjallista lisäohjeistusta tilaisuuksissa, esim. erillinen poistumistieinfo ilmoitustaululle, painettu lehtiö tai näytölle kuva. Näistä lähtökohdista lähdettäisiin miettimään ja valitsemaan parhaiten sopivat.

Selvitykset ehdotukseen 2:

Kiinteistöpäällikkö tiedusteli mahdollista Tuusulan kirkon parville hätäpoistumislukkujen asentamisen mahdollisuutta kirkkohallituksen yliarkkitehdilta Edla Mäkelältä. Hänen näkemyksensä oli, että ko. luukkuja Tuusulan suojeltuun kirkkoon ei laitettaisi. Eri asia olisi, jos esim. palotarkastaja olisi tätä vaatinut, mutta tämänkaltaisia vaateita ei sieltä suunnalta ole tullut. Kun kiinteistöpäällikkö puhui palotarkastajan kanssa vuosi sitten kirkon parvelta hätätilanteessa poistumisesta, palotarkastaja sanoi, ettei oikein kunnolla toimivaa ratkaisua tämän tyyppisiin tiloihin ole, joten "parasta kuin soitatte 112 ja tulemme muutamassa minuutissa paikalle auttamaan". Parvien oven aukeamisen suuntaa voisi tarkastella, ettei väkimassa tukkisi ko. oviaukkoa aulassa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotus 1: Lisätään poistumistieinfo ilmoitustauluille selkeästi näkyville ja tehdään Tuusulan kirkkoon sopiva diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa tiedotus kiinteistöpäällikön avustuksella.

Ehdotus 2: Kiinteistöpäällikkö tutkii yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtona poistaa parven alaovi.

Kiinteistötoimen johtokunta päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää sitä kirkkoneuvostolle ja edelleen neuvoston päätöksen mukaisesti kirkkovaltuustossa hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 89 (8/24)

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella.
2. kiinteistöpäällikkö selvittää yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan.
Vaihtoehtoisesti poistetaan parven alaovi.

3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 22 (24.9.2024)

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella.
2. kiinteistöpäällikkö selvittää yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtoisesti poistetaan parven alaovi.
3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.

Päätös Antti Heikkilä esitti, että asia palautetaan valmisteluun, jotta voidaan selvittää vaihtoehtoja kirkon parvien paloturvallisuuden parantamiseksi. Liisa Siren kannatti esitystä. Kirkkovaltuusto äänesti asiasta. Asian käsittelyn jatkaminen JAA, palauttaminen valmisteluun EI

Leena Jäntti JAA

Antti Heikkilä EI

Lea Ahonen EI

Jori Enroth JAA

Ilkka Ertimo JAA

Tiina Haapalainen JAA

Berit Haglund EI

Riina Halme EI

Esa Heikkilä EI

Outi Huusko JAA



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

23.01.2025

Leena Jokinen	JAA
Jukka Kaikkonen	EI
Jenni Kangasmäki	EI
Raili Keränen-Pantsu	EI
Kari Kinnunen	JAA
Annika Lappalainen	JAA
Kirsi Lojonen	EI
Markus Meckelborg	EI
Liisa Palvas	JAA
Katja Pietilä-Virtanen	EI
Sari Rinne	JAA
Matti Rytkölä	EI
Jussi Salonen	EI
Erja Sarenius-Salmenkivi	EI
Soile Seuna	EI
Liisa Sirén	EI
Jorma Sulander	JAA
Maila Tikkanen	JAA
Eeva-Mari Vehkanen	JAA
Ulla Välipakka	JAA
Hanna Warro	JAA

JAA 15 ÄÄNTÄ, EI 16. Palautusesitys voitti äänin 16-15. Asia palautettiin valmisteluun seuraavin perusteluin:

Selvitetään vaihtoehtoja kirkon parvien paloturvallisuuden parantamiseksi.

Kn 8.10.2024 § 116

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että valtuusto on 24.9.2024 pitämässään kokouksessa päättänyt palauttaa aloitteen takaisin valmisteluun

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

2. päättää lähettää aloitteen kiinteistötoimen johtokunnan valmisteltavaksi seuraavin ohjeistuksin: selvitetään vaihtoehtoja kirkon parvien paloturvallisuuden parantamiseksi

Kiint. jk. § (7.1.2025)

Kirkkovaltuuston palautettua Jukka Kaikkosen valtuustoaloitteen takaisin valmisteluun, kiinteistöpäällikkö on tehnyt seuraavia toimenpiteitä Tuusulan Kirkon turvallisuuteen liittyen: Vuoden 2024 aikana urkuparven ala-aulan ovi on poistettu, jottei väkimassa estäisi oven aukeamista tungostilanteessa. Ko. parven lukitus on siirretty yläoveen. Muissa parven portaikoissa alaovea ei ole ollut ennestään. Kirkossa on käytössä automaattinen hälytys- ja sammutusjärjestelmä.

Selvitykset ehdotukseen 1:

Kiinteistöpäällikkö kysyi seurakuntatyön, eli kirkkoherran ja johtavan kappalaisen, mielipidettä turvallisuusinfosta tilaisuuksien alkuun. Heidän mielipiteensä oli, että jokaisen tilaisuuden alkuun ei aleta turvallisuusinfoa pitämään. Sen sijaan voidaan harkita jonkinlaista kirjallista lisäohjeistusta tilaisuuksissa, esim. erillinen poistumistieinfo ilmoitustaululle, painettu lehtiö tai näytölle kuva. Näistä lähtökohdista lähdettäisiin miettimään ja valitsemaan parhaiten sopivat.

Selvitykset ja toimenpiteet ehdotukseen 2:

Kiinteistöpäällikkö tiedusteli mahdollista Tuusulan kirkon parville hätäpoistumisluukkujen asentamisen mahdollisuutta Tuusulan alueen paloviranomaisilta, palotarkastaja Mika Keilaniemeltä ja paloinsinööri Piia Piekkarilta., museoviraston yliarkkitehdiltä, TkL, Mikko Mannbergiltä sekä kirkkohallituksen yliarkkitehdiltä Edla Mäkelältä.

Paloviranomaisten, Keltaniemi ja Piekkari vastaus asiaan 3. 1.2025 (kirjeenvaihto liitteenä):

Kokoontumisrakennusten poistumisjärjestelyt suunnitellaan aina rakennuslupaa ja kokoontumislupaa myönnettäessä rakennusvalvonnassa. Rakennusvalvonta kuulee pelastusviranomaisista päätöstä tehdessään. Ihan tarkkaan ei ole tiedossa mitä lupia ja milloin Tuusulan kirkolle on haettu. Koska kyseessä on vanha rakennus, niin on oletettavaa, että ihan kaikkia nykymääräyksiä poistumisjärjestelyt eivät täytä. Eikä tarvitsekaan täyttää, koska harvoin uudet määräykset koskevat takautuvasti vanhoja rakennuksia. Varatieluukkuja ei käytetä koskaan kokoontumisrakennuksissa. Ne eivät ole käyttökelpoisia suurelle henkilömäärälle. Eivätkä siten nopeuta tai helpota poistumista hätätilanteessa. Tuusulan kirkko on varustettu paloilmittimella ja sammutusjärjestelmällä, jotka osaltaan nopeuttavat palon havaitsemista ja siten nopeuttavat evakuointia. Pelastusviranomaisena näkemykseni on, että mikäli Tuusulan seurakunta on huolissaan kirkon poistumisjärjestelyistä, tulisi asiaa alkaa miettiä kokonaisuutena ja keskustella eri tahojen kesken miten poistumista voisi parantaa. Keskusteluun olisi hyvä saada näkemys pelastusviranomaisen lisäksi rakennusvalvonnasta, museovirastosta ja

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

kohteen tunteva arkkitehti ja rakennesuunnittelija. Varatieluukut eivät ole missään nimessä ratkaisu poistumisturvallisuuden parantamiseen.

Museoviraston Mikko Mannbergin vastaus 22. 10. 2024 (kirjeenvaihto liitteenä):

Virastolla ei ole tietoa palon uhreina kuolleista, tämä tieto voisi paremmin löytyä kirkkohallituksen puolelta. Luukkuja on hankala tuonne sijoittaa lehterin omista rakenteista johtuen, eivätkä luukut ja alas pudotettavat tikkaat ole ymmärtääkseni sen helpompia käyttää kuin nyt käytössä oleva kaiteen yli ripustettava alumiiniporras, vaikka korkeutta olisikin metrin verran vähemmän. Lisäksi luukut näkyisivät lehterin pohjassa, siis kirkkotilan käytävän katossa, aika teknisinä asioina, ellei niitä verhottaisi, jolloin ne taas saattaisivat olla raskaita käyttää. Meillä on toisessa kohteessa, Eurajoen kirkossa, jota parastaikaa toteutetaan, rakennusvalvonta / pelastusviranomaisen antanut huojennusta olemassa oleviin määräyksiin nähden niin, että parvelta on tehty porras (tuossa tapauksessa tosin lehteriltä eteistilan puolelle, koska vanha porras on jo kirkkotilassa). Ne jopa lähtevät samalta kulmalta lehteriä (mikä ei määräysten mukaan olisi mahdollista, kun pitäisi löytää vastakkaisia lähtöpisteitä), porrasaskelmat ovat liian jyrkät, ja kulkuaukkokin lehteriltä portaaseen on liian matala. Pelastusviranomaisen on kuitenkin ollut sitä mieltä, että voidaan poiketa tiukoista määräyksistä, koska

- lehterillä oleva väkimäärä on kuitenkin pieni
- kaikkein huonokuntoisimmat eivät lehterille kiipeä
- uusi poistumisporras johtaa eri tilaan kuin alkuperäinen (näin ollen päätilaan eli kirkkosaliin ei tule muutoksia)
- uusi poistumisporras joka tapauksessa parantaa lähtötilannetta merkittävästi
- kyseessä on arvokas kulttuuriperintökohde

Voisi siis olla mahdollista, että lehtereiden takaosaan, kirkkosalin puolelle uusi poistumisporras tehtäisiin (koska vanha porras johtaa jo eteistilaan). Kaikki nuo edellä luetellut kriteerit eivät teillä täyttyisi, ja ratkaisu vaatisi todella osaavaa arkkitehtisuunnittelua. Tässä koskettaisiin lehterin kantaviin rakenteisiin, minkä vuoksi rakennesuunnittelijaakin tarvittaisiin. Tämä tietysti vain, mikäli pelastusviranomaisen tällaista toista, ei määräyksiä kirjaimellisesti täyttävää poistumistietä vaatisi. Koska palotarkastaja ei luukkujakaan vaadi kirkon rakennusperintöarvon vuoksi, hän tuskin vaatinee tällaista porrastakaan, joka olisi kuitenkin uusi lisä ja visuaalinen elementti kirkkotilassa. Melko usein on käytössä tuo nyt teilläkin oleva ratkaisu, vaikka eihän se optimaalinen ole.

Kiinteistöpäällikön tarkennus Mannbergin kysymykseen 23.10.2024: Eli jos ymmärsin vastauksesi oikein, museovirasto ei ko. uutta poistumistietä kannata, mikäli paloviranomainen ei sitä vaadi?

Mannberg 23.10.2024: Juuri näin -jos ei vaadi, niin ei uusia poistumisteitä. Jos srk haluaa, niin sitten voidaan pohtia aiemmin kuvaamaani järjestelyä, mutta se muuttaa kirkkosalia visuaalisesti.



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkohallituksen Edla Mäkelä 28.10.2024: Kirkkohallituksella ei tietääkseni ole tilastoa kirkkopaloissa vammautuneista tai kuolleista. Näissä viimeisimmissä kirkkopaloissa ei minun muistaakseni ole ketään vammautunut tai kuollut.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotus 1: Lisätään poistumistieinfo ilmoitustauluille selkeästi näkyville ja tehdään Tuusulan kirkkoon sopiva diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa tiedotus kiinteistöpäällikön avustuksella. Tuusulan seurakunnan tiloissa tullaan järjestämään säännöllisesti pelastusharjoituksia.

Ehdotus 2: Ei tehdä muutoksia kirkon nykyiseen poistumistiejärjestelyyn. Opastusta voidaan tehostaa.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 1/25 § 8

~~Liite 3a — Valtuustoaloite- Sähköpostikirjeenvaihto 1~~

~~Liite 3b — Valtuustoaloite- Sähköpostikirjeenvaihto 2~~

~~Liite 3c — Jukka Kaikkosen eriävä mielipide~~

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella. Tuusulan seurakunnan tiloissa tullaan järjestämään säännöllisesti pelastusharjoituksia.
2. kirkon nykyiseen poistumistiejärjestelyyn ei tehdä muutoksia. Tarkistetaan opasteiden riittävyys.
3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin. Jukka Kaikkonen jätti eriävän mielipiteen.

Kv 7

Liite 2a Valtuustoaloite- Sähköpostikirjeenvaihto 1

Liite 2b Valtuustoaloite- Sähköpostikirjeenvaihto 2

Liite 2c Jukka Kaikkosen eriävä mielipide

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dia/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella. Tuusulan seurakunnan tiloissa tullaan järjestämään säännöllisesti pelastusharjoituksia.
2. kirkon nykyiseen poistumistiejärjestelyyn ei tehdä muutoksia. Tarkistetaan opasteiden riittävyys.
3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin ja päätöksen kohtaan kaksi jätettiin ponsi "Kirkkoneuvosto parantaa kirkon parvien hätäpoistumisjärjestelyjä parvelta alas laskettavilla tilapäisillä tikkailla ja köysillä."



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

23.01.2025 18:00 - 23.01.2025 19:50

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Valtuustoaloitteet

Aloitteita ei jätetty

Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita

Keskusteluasiat

Sari Rinne esitti ajatuksen, että seurakuntaan perustetaan seurakunta tutuksi-markkinointiryhmä, joka toisi esille seurakunnan toimintaa.

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 25.2., 25.3., 29.4., 3.6.
Kirkkovaltuusto: 12.6., 9.10., 11.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

23.01.2025

23.01.2025 18:00 - 23.01.2025 19:50

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

Allekirjoitukset

Leena Jäntti
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi 23.1.2025.

Eeva-Mari Vehkanen
pöytäkirjantarkastaja

Altti Torkkeli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 24.1. – 3.3.2025 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 15.1.2025 seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusulassa 4.3.2025

Martti Napola
kirkkovaltuuston sihteeri

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkovaltuusto

23.1.2025 kokous 1/2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat

muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1.Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muuntoimenpiteen suorittamista.

2.Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeudentoimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroalaskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Hankintayksikkö Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34, 04300 Tuusula
Sähköposti tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 1-7

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan



23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajanalkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettuviranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

23.01.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus pöytäkirjanotteessa.