



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika 24.09.2024 18:00 - 24.09.2024 20:35

Paikka Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34 Tuusula

Jäsenet Jäntti Leena puheenjohtaja
Antti Heikkilä varapuheenjohtaja
Lea Ahonen
Kaisa Aitlahti (este)
Marko Ceder (este)
Jori Enroth
Ilkka Ertimo
Esa Heikkilä
Outi Huusko
Anne Häkkinen (este)
Jukka Kaikkonen
Jenni Kangasmäki
Kari Kinnunen
Uolevi Laakso (este)
Annika Lappalainen
Kirsi Lojonen
Markus Meckelborg
Liisa Palvas
Katja Pietilä-Virtanen
Sari Rinne
Matti Rytkölä
Jussi Salonen
Erja Sarenius-Salmenkivi
Soile Seuna
Liisa Sirén
Jorma Sulander
Maila Tikkanen
Ahti Torkkeli (este)
Lauri Untamo (este)
Eeva-Mari Vehkanen
Sirpa Viiru (este)
Ulla Välipakka
Hanna Warro

Varajäsenet Yhdessä toimien: Tiina Haapalainen, Riina Halme
Yhdessä eteenpäin: Leena Jokinen
Kirkko keskellä arkea: Berit Haglund
Tuusulan puolesta: Raili Keränen-Pantsu (poistui kokouksesta klo 20.13, §24 käsittelyn aikana)

Viranhaltijat ja asiantuntijat

Janne Keränen	vt. kirkkoherra
Päivi Flinkman	talousjohtaja
Tuula Rasilainen	viestinnän työalavastaava
Martti Napola	hallintosihteeri, valtuuston sihteeri

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 19 KirVESTES 2023-2025, suositus toimituspalkkioista	3
§ 20 Taloussihteerin virkanimikkeen ja johtosäännön muutos	5
§ 21 Vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnittelu, kirkollisveroprosentista päättäminen	6
§ 22 Valtuustoaloite turvallisuuteen liittyen	9
§ 23 Valtuustoaloite kirkkopuiston alueesta	13
§ 24 Osallistuminen alueellista krematoriohanketta koskevaan selvitystyöhön	18
§ 25 Kustannuspaikkamuutokset ja investointimäärärahat	20
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Keskustelu- ja ilmoitusasiat, valtuustoaloitteet ja seuraavat kokoukset	22
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	23
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	24

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokoustiedot

24.09.2024 18:00 - 24.09.2024 20:35

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34 Tuusula

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.12. Vt. kirkkoherra piti alkuhartauden, valtuusto veisasi virren 415

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja (KJ 3:28 §).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3: 29 §).

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia (KL 10:15 §).

Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa (KL 10: 12 §).

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä (KL 10:13 §).

Kirkkovaltuuston kokouksen 4/24 kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla 17.9.2024 alkaen. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 17.9.2024 sähköpostilla.

Suoritettiin nimenhuuto. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestys

Kokouksen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Pöytäkirjan tarkastus

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Soile Seuna ja Liisa Sirén.
Pöytäkirjan tarkastus heti kokouksen jälkeen seurakuntakeskuksella.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 19 KirVESTES 2023-2025, suositus toimituspalkkioista

Diaarinumero DTLA/120/01.02.00/2024

Esittelijä Palkka-asiamies Päivi Flinkman

Kn 70 (6/24)

Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) sisältävät suositukset toimituspalkkioista. Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla seurakunnan oman henkilöstön ollessa estynyt, ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa. Suositus toimituspalkkiona maksettavista euromääristä noudattavat pääosin kirkon alalle neuvoteltuja palkkaratkaisuja.

Toimituspalkkiota ei voida maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle. Poikkeuksen edelliseen tekevät tilanteet, joissa 1) viranhaltija on virkavapaalla omasta tehtävästään 2) osa-aikainen viranhaltija hoitaa kaikki osa-aikatyön tehtävänsä ja sen lisäksi suorittaa pyydetyn toimituksen.

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on muun seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranhaltija, toimituspalkkio maksetaan edellyttäen, että toimitus tai tehtävä suoritetaan viranhaltijan vapaapäivänä ja että viranhaltijalla on esihenkilönsä lupa toimituksen tai tehtävän suorittamiseen.

Toimituspalkkio kattaa toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen toimituksen jälkeiseen juhlaan osallistumisen.

Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä.

Liite 3 — ~~KirVESTES 2023-2025, Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset, liite 18~~

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnassa käytetään kulloinkin voimassa olevan Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) mukaista suositusta toimituspalkkioista.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 19

Liite 1 KirVESTES 2023-2025, Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset, liite 18



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että Tuusulan seurakunnassa käytetään kulloinkin voimassa olevan Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) mukaista suositusta toimituspalkkioista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 20 Taloussihteerin virkanimikkeen ja johtosäännön muutos

Diaarinumero DTLA/121/01.01.00/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kn 80 (7/24) Tuusulan seurakunnan taloussihteeri toimii talous-, henkilöstö- ja tietohallinnon palveluja tuottavan yksikön työalavastaavana. Työalalla tapahtuneen ja edelleen käynnissä olevan toimintaympäristön muutoksen (mm. lainsäädäntö ja tietojärjestelmät) takia taloussihteerin johtosääntöä on ajanmukaistettu. Samassa yhteydessä on laadittu tehtävän vaativuuden arviointi sekä todettu, että virkanimike "taloussihteeri" ei enää vastaa johtosääntöä ja tehtävänkuvausta, joten se esitetään muutettavaksi muotoon "palvelupäällikkö".

Liite 2 — ~~Tuusulan seurakunnan palvelupäällikön johtosääntö~~

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. taloussihteerin virkanimike muutetaan. Uusi virkanimike on palvelupäällikkö.
2. taloussihteerin (virkanimikkeen muutoksen jälkeen palvelupäällikkö) johtosääntöön tehdään muutokset liitteen 2 mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 20

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että

1. taloussihteerin virkanimike muutetaan. Uusi virkanimike on palvelupäällikkö.
2. taloussihteerin (virkanimikkeen muutoksen jälkeen palvelupäällikkö) johtosääntöön tehdään muutokset liitteen 2 mukaisesti.

Liite 2 **Tuusulan seurakunnan palvelupäällikön johtosääntö**

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 21 Vuoden 2025 talous- ja toimintasuunnittelu, kirkollisveroprosentista päättäminen

Diaarinumero DTLA/122/02.00.01/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kn 88 (8/24) Taloustyöryhmä on kokouksessaan 29.8.2024 käsitellyt vuoden 2025 talousarvioketystä ja esitystä kirkollisveroprosentiksi. Talousjohtaja esittelee työryhmän työtä.

Vuoden 2025 toimintasuunnittelun ja talousarvion aikataulu on seuraava:

- talousarvioketys ja kirkollisveroprosentista päättäminen, kirkkoneuvoston esitys 10.9.2024, kirkkovaltuuston päätös 24.9.2024
- alustava toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston palaute ja kommentit 8.10.2024
- 19.11.2024 kirkkoneuvoston esitys vuoden 2025 toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta, kirkkovaltuuston päätös 3.12.2024.

Yhteenvedona todettiin, että Suomen Pankin 11.6.2024 julkaiseman markkinakatsauksen mukaan Suomen talous virkkaa vähitellen taantumasta. Inflaatio on hidasta (kuluttajahintaindeksi heinäkuu 2024: +1,0 %), ja yksityinen kulutus elpyy vähitellen ostovoiman vahvistumisen tukemana. Kasvu vauhdittuu lähivuosina, kun suhdanne vahvistuu niin kotimaassa kuin Suomen vientimarkkinoilla. BKT supistuu 0,5 % vuonna 2024, mutta kasvaa 1,2 % ja 1,7 % vuosina 2025 ja 2026. Julkinen talous velkaantuu yhä, vaikka sopeutustoimet pienentävät julkisyhteisöjen alijäämää.

Talousarvioketyksessä käytetty Tuusulan seurakunnan verotuloennuste perustuu Kirkkohallituksen ja FCG:n yhteistyönä syksyllä 2023 laatimaan ennusteeseen. Tuoreempaa ennustetta ei talousarvioketystä laadittaessa ole käytettävissä. Vuoden 2023 osalta verotulokertymä Tuusulan seurakunnassa ylitti ennusteen 272 tuhannella eurolla. Myös vuoden 2024 osalta verotulokertymä todennäköisesti tulee ylittämään laaditut ennusteet. Talousarvioketyksessä on toistaiseksi käytetty vuoden 2023 ennustemallin mukaista arviota verotulojen määrästä (9 797 tuhatta euroa), joskin verotulokertymästä saataneen Kirkkohallituksen yleiskirje lähiaikoina.

Valtiovarainministeriö esittää vuosille 2025-2027 noin 20 miljoonan euron vähennystä evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien hoitoon suunnatusta rahoituksesta (hautaus, väestökirjanpito ja kulttuuriperinnön hoito). Päätös tulee nostamaan mm. seurakuntien hautaustoimesta perimiä maksuja. Lisäksi valtionrahoituksen jakoperusteisiin on kaavailtu merkittäviä muutoksia vuoden 2025 osalta. Kirkolliskokous käsittelee tätä marraskuun 2024 kokouksessaan. Jakoperusteiden muutos saattaa toteutuessaan merkittävästi vähentää Tuusulan seurakunnan rahoitusosuutta.

Kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2025 saakka. Kirkon ammattien palkkakilpailukyky on heikko. Lisäksi Tuusulan

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

seurakunnalla on paikalliseen palkkakilpailukykyyn liittyviä haasteita vuonna 2023 loppuun saatetusta palkkastrategiatyöstä huolimatta. Yhteistyötoimikunnassa on esitetty kysymyksiä liittyen seurakunnan tehtävien vaativuuden arviointiin sekä vaikeuksiin määritellä nk. samanarvoista työtä. Myös suorituslisäjärjestelmään varattava määräraha (vähintään 1,1 % palkkasummasta) sekä kertapalkkioiden käyttöönoton mahdollisuudesta on yhteistyötoimikunnassa käyty keskustelua. Talousarviota laadittaessa nämä kysymykset ovat avoinna, suurimpana kysymysmerkkinä vuonna 2025 voimaan astuvat mahdolliset KirVESTES:n mukaiset palkankorotukset, joihin talousarviossa tulee varautua keskimääräisellä vuosivaikutuksella. Suorituslisäjärjestelmään ei esitetä korotusta, mutta seurakunnassa on paine varata määrärahaa palkkastrategiatyöhön. Laskennassa perusteena on yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärä.

Talousarvion laadinnassa otetaan huomioon myös yleisen arvonlisäverokannan muutos (24 % → 25,5 %) sekä työalakohtaisten tavaroiden ja palvelujen indeksikorotukset. Huomiota kiinnitetään työaloille yhteisten tapahtumien suunnitteluun ja budjetointiin.

Tuusulan seurakunnan tulos on viimeisten vuosien aikana ollut ylijäämäinen. Taseella edellisten tilikausien ylijäämän määrä on 12,1 miljoonaa euroa. Seurakunnan verotulokehitys on hyvä, ja varallisuutta on kertynyt omaisuutta myymällä. Seurakunnan kiinteistöomaisuuden korjausvastuu ja paine uusien hankkeiden toteuttamiseen merkitsee kuitenkin tulevana vuosina merkittäviä investointeja. Taloudenpidolta vaaditaan siten erityistä huolellisuutta, suunnitelmallisuutta sekä alueellisten yhteistyömuotojen kartoittamista.

Taloustyöryhmä kävi keskustelun talousarviosta ja kirkollisveroprosentista vuodelle 2025 ja antoi suosituksensa vietäväksi kirkkoneuvoston 10.9.2024 kokoukseen seuraavasti: Epävarmuustekijöistä johtuen, kirkollisveroprosenttiin ei nyt esitetä tehtäväksi muutosta. Vuosittain tehtävän tarkastelun lisäksi, veroprosenttitasoon tehtävä muutos tulee ajankohtaiseksi 5-10 vuoden aikajänteellä.

Esitys

Taloustyöryhmän vuoden 2025 talousarviota ja kirkollisveroprosenttia koskevan suosituksen mukaisesti, kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä taloustyöryhmän käsittelemän taloutta koskevan katsauksen tiedoksi.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnan kirkollisveroprosenttiin vuonna 2025 ei tehdä muutoksia. Kirkollisveroprosentti vuonna 2025 on 1,45 %.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys	Kirkkovaltuusto päättää, että Tuusulan seurakunnan kirkollisveroprosenttiin vuonna 2025 ei tehdä muutoksia. Kirkollisveroprosentti vuonna 2025 on 1,45 %.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 22 Valtuustoaloite turvallisuuteen liittyen

Diaarinumero DTLA/123/03.03.01/2024
Valmistelija Kiinteistöpäällikkö Raino Holappa
Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kirkko keskellä arkea -ryhmän valtuutettu Jukka Kaikkonen jätti valtuustoaloitteen, joka koski turvallisuutta seuraavasti: 1. isoissa tilaisuuksissa aloituksen yhteydessä avaaja kertoo mahdollisiin vaaratilanteisiin varautumisesta. 2. Tuusulan kirkon parvien lattiaan lisätään hätäpoistumislukut tikkaineen.

Kiinteistötoimen johtokunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 5.8.2024.

Kiint.jk § 21

Jukka Kaikkosen valtuustoaloitteet

Jukka Kaikkosen aloite Tuusulan seurakunnalle:

"Tuusulan seurakunnalla on useita rakennuksia. Niissä pidetään erilaisia tilaisuuksia, joihin osallistujien määrä vaihtelee. Moni saattaa olla käymässä ensimmäistä kertaa, varsinkin nyt kun on Tuusulaan tullut runsaasti asukkaita. Joskus voi sattua onnettomuus tai jokin tuho eikä työntekijöitäkään ole aina paikalla.

Liitteessä 1 (ei sis pöytäkirjaan, sihteerin huomautus) on tämän vuosituhannen kirkoissa tapahtuneet tulipalot. Ikävä kyllä, usein on syynä tuhopoltto.

Ehdotus 1

Esitän, että esim. isoissa tilaisuuksissa avaaja kertoisi tapahtuman mahdollisista vaaratilanteista. Tällöin todettaisiin poistumistiet (esim. portaat, porrasluiskat), sammuttimet ja defibrillaattorit (sydänpäynnistäjä). Tämä osuus vie vain pari minuuttia. Monen teollisuuden alan kokouksen aluksi kerrotaan tämän kaltaiset asiat ja joissain paikoissa jaetaan jopa esite.

Ehdotus 2

Ehdotan, että Tuusulan kirkkoon parvien lattiaan laitetaan hätäpoistumislukut. Nykyinen yläkerran reitti on vaikea ja yli kaiteen tulo alumiinitikkailla (korkeus 4,2 m) on vaarallinenkin. Luukut helpottaisivat toimintaa.

Tuusulassa 27.11.2023"

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Selvitykset ehdotukseen 1:

Kiinteistöpäällikkö kysyi seurakuntatyön, eli kirkkoherran ja julistuksen työalavastaavan, mielipiteitä turvallisuusinfosta tilaisuuksien alkuun. Heidän mielipiteensä oli, että jokaisen tilaisuuden alkuun ei aleta turvallisuusinfoa pitämään. Sen sijaan voidaan harkita jonkinlaista kirjallista lisäohjeistusta tilaisuuksissa, esim. erillinen poistumistieinfo ilmoitustaululle, painettu lehtiö tai näytölle kuva. Näistä lähtökohdista lähdettäisiin miettimään ja valitsemaan parhaiten sopivat.

Selvitykset ehdotukseen 2:

Kiinteistöpäällikkö tiedusteli mahdollista Tuusulan kirkon parville hätäpoistumisluukkujen asentamisen mahdollisuutta kirkkohallituksen yliarkkitehdilta Edla Mäkelältä. Hänen näkemyksensä oli, että ko. luukkuja Tuusulan suojeltuun kirkkoon ei laitettaisi. Eri asia olisi, jos esim. palotarkastaja olisi tätä vaatinut, mutta tämänkaltaisia vaateita ei sieltä suunnalta ole tullut. Kun kiinteistöpäällikkö puhui palotarkastajan kanssa vuosi sitten kirkon parvelta hätätilanteessa poistumisesta, palotarkastaja sanoi, ettei oikein kunnolla toimivaa ratkaisua tämän tyyppisiin tiloihin ole, joten "parasta kuin soitatte 112 ja tulemme muutamassa minuutissa paikalle auttamaan". Parvien oven aukeamisen suuntaa voisi tarkastella, ettei väkimassa tukkisi ko. oviaukkoa aulassa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Ehdotus 1: Lisätään poistumistieinfo ilmoitustauluille selkeästi näkyville ja tehdään Tuusulan kirkkoon sopiva diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa tiedotus kiinteistöpäällikön avustuksella.

Ehdotus 2: Kiinteistöpäällikkö tutkii yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtona poistaa parven alaovi.

Kiinteistötoimen johtokunta päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää sitä kirkkoneuvostolle ja edelleen neuvoston päätöksen mukaisesti kirkkovaltuustossa hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 89 (8/24)

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella.
2. kiinteistöpäällikkö selvittää yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtoisesti poistetaan parven alaovi.
3. valtuustoaloite merkitään käsiteltyksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 22

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että

1. poistumistieinfot lisätään ilmoitustauluille selkeästi näkyville. Tuusulan kirkkoon tehdään diaesitys, joka voidaan tarvittaessa näyttää tilaisuuksien alussa näyttöruuduilla. Dian/ diaesityksen tekemisestä vastaa viestintä kiinteistöpäällikön avustuksella.
2. kiinteistöpäällikkö selvittää yhdessä erityisammattimiesten kanssa parven oven aukeamissuunnan kääntömahdollisuuksia ja, jos se on mahdollista ja museoviranomainen sen sallii, oven aukeamissuunta vaihdetaan. Vaihtoehtoisesti poistetaan parven alaovi.
3. valtuustoaloite merkitään käsiteltyksi.

Päätös

Antti Heikkilä esitti, että asia palautetaan valmisteluun, jotta voidaan selvittää vaihtoehtoja kirkon parvien paloturvallisuuden parantamiseksi. Liisa Siren kannatti esitystä. Kirkkovaltuusto äänesti asiasta. Asian käsittelyn jatkaminen JAA, palauttaminen valmisteluun EI

Leena Jäntti	JAA
Antti Heikkilä	EI
Lea Ahonen	EI
Jori Enroth	JAA
Ilkka Ertimo	JAA
Tiina Haapalainen	JAA
Berit Haglund	EI
Riina Halme	EI
Esa Heikkilä	EI
Outi Huusko	JAA
Leena Jokinen	JAA



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Jukka Kaikkonen	EI
Jenni Kangasmäki	EI
Raili Keränen-Pantsu	EI
Kari Kinnunen	JAA
Annika Lappalainen	JAA
Kirsi Lojonen	EI
Markus Meckelborg	EI
Liisa Palvas	JAA
Katja Pietilä-Virtanen	EI
Sari Rinne	JAA
Matti Rytkölä	EI
Jussi Salonen	EI
Erja Sarenius-Salmenkivi	EI
Soile Seuna	EI
Liisa Sirén	EI
Jorma Sulander	JAA
Maila Tikkanen	JAA
Eeva-Mari Vehkanen	JAA
Ulla Välipakka	JAA
Hanna Warro	JAA

JAA 15 ÄÄNTÄ, EI 16. Palautusesitys voitti äänin 16-15. Asia palautettiin valmisteluun seuraavin perusteluin:
Selvitetään vaihtoehtoja kirkon parvien paloturvallisuuden parantamiseksi.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 23 Valtuustoaloite kirkkopuiston alueesta

Diaarinumero DTLA/124/03.02.01/2024

Valmistelija Ylipuutarhuri Virpi Väre

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Tuusulan puolesta ry on jättänyt valtuustoaloitteen 26.9.2023 koskien Tuusulan kirkkopuistoa. Aloitteessa pyydetään laatimaan maisemanhoitosuunnitelma Kirkkopuiston alueelle ja ryhtyä suunnitelman mukaisiin maisemanhoitotoimenpiteisiin. Lisäksi aloitteessa pyydetään arvioimaan kiinteistön rajoja uudelleen ja poistamaan kiinteistöltä tarpeeton hautausmaakäyttö.

Hautaus-toimen johtokunta on käsitellyt aloitteen kokouksessaan 3.9.2024.

Haut. jk §11/2024

Tuusulan puolesta ry on tehnyt valtuustoaloitteen 26.9.2023 koskien Tuusulan kirkkopuistoa.

Ehdotamme, että Tuusulan seurakunta ryhtyy pikaisesti laatimaan maisemanhoitosuunnitelmaa Tuusulan Kirkkopuiston alueelle ja siihen luontevasti liittyvälle Tuusulan seurakunnan omistamalle kiinteistölle. Suunnitelman valmistuttua se on asetettava joko kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Samassa yhteydessä on arvioitava kiinteistön 858-405-7-67 rajojen sijaintia siten, että siltä poistuu tarpeeton ns hautausmaakäyttö (Hautaus-toimilaki 4. luku 9. pykälä)

Kyseiset kiinteistöt ovat 858-405-7-67 ja 858-405-7-61

Maisemanhoitosuunnitelman jälkeen on ryhdyttävä toimiin tarpeellisten maisematyölupien, toimienpidelupien ja mahdollisten muiden lupien hankkimiseksi ja niiden saamisen jälkeen ryhdyttävä ripeästi lupien mahdollistamiin toimiin.

Aloitteessa pyydetään laatimaan maisemanhoitosuunnitelma Kirkkopuiston alueelle ja ryhtyä suunnitelman mukaisiin maisemanhoitotoimenpiteisiin. Lisäksi aloitteessa pyydetään arvioimaan kiinteistön rajoja uudelleen ja poistamaan kiinteistöltä tarpeeton hautausmaakäyttö.

Seurakunnalla on lakisääteinen velvoite osoittaa hautasija Tuusulan hautausmailta kaikille tuusulalaisille (hautaus-toimilaki 2. luku §4/2003). Seurakunnalla tulee olla varattuna hautausmaareserviä tulevaisuuden tarpeita varten.

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Tuhkahautausten osuus on noussut Tuusulassa 17 % vuodesta 2013 (58 %) vuoteen 2022 (75 %). Tämän vuoksi seurakunta on investoinut uusia uurnahautapaikkoja vuosina 2020-2023 Paijalan hautausmaalle ja Jokelan uurnalehtoon. Kirkkopuiston kiinteistön alueelle, Kirkkotuvan alapuolelle on mahdollista perustaa noin 1 000 m² :n suuruinen uurnahauta-alue. Perustamiseen on saatu päätökset Tuusulan kirkkoneuvostolta (§138/ 2001) ja Opetus- ja kulttuuriministeriöltä vuonna 2002.

Kirkkopuiston museohautausmaalle on mahdollista haudata vain kirkkoneuvoston luvalla. Tuusulalaiset ovat yhä enemmän kiinnostuneita saamaan hautapaikan Kirkkopuistosta. Kirkkopuiston hyväksytty uurnahautausmaa-alue on siten tärkeä hautausmaareservi, ja vastaa tuusulalaisten toiveeseen tulla haudatuksi Kirkkopuistoon. Alueella on merkitystä myös Tuusulan hautausmaareservinä huoltovarmuuteen liittyen.

Kirkkopuisto on kulttuurihistoriallisesti arvokas maisema. Sinne on haudattu kansalliskirjailija Aleksis Kivi, taidemaalari Pekka Halonen sekä lukuisia paikallisia vaikuttajia. Kirkkopuistossa sijaitsee lisäksi sankarihautausmaa.

Kiinteistön itäreunalla on Pro Patria-nimikirjan alue seremoniatoreineen vuodelta 1999. Nimikirjan alueen on suunnitellut puutarha-arkkitehti Maj-Lis Rosenbröjer, joka on ollut yksi merkittävimpiä puutarha-arkkitehteja Suomessa. Asiantuntijalausunnon mukaan Rosenbröjerin laatimilla suunnitelmilla on kulttuurihistoriallisesti maisemaan pysyvästi vaikuttavia arvoja. Yksi hänen tyypillisimmistä elementeistään ovat serbiankuusiaidat, jollaisella on reunustettu myös nimikirjan alue, Kirkkotupa ja pysäköintialue. Nimikirjan alueesta seurakunnalla on hallussaan Rosenbröjerin vihertyöselitys sekä Rosenbröjerin nimiöllinen suunnitelmapiirros (ympäristösuunnitelma). Nimikirjan suunnitteluneuvotteluissa mukana ollut, Rosenbröjerin toimistossa tuolloin työskennellyt TkT O.Tahvonen on vahvistanut edelliset.

Hautausmaata reunustaa kivimuuri, jonka sisällä on kulttuurihistoriallisesti merkittäviä hautoja, muistomerkkejä sekä puita. Viime vuosina alueen puita on vaivannut sekä kirjanpainaja että pihtakirva, joiden tuhojen vuoksi alueelta on jouduttu kaatamaan maisemallisesti merkittäviä puita. Tuusulan kunnalta saadun maisematyöluvan (v. 2023) ehtona on ollut, että kaadettujen puiden tilalle on istutettava korvaavia puita.

Kiinteistön alueella olevat kuusirivistöt ovat hautausmaaelementtinä kulttuurihistoriallisesti tyypilliset ja merkittävät. Asiantuntijalausunnon ja maisematyöluvan mukaan niiden tilalle tulee istuttaa uudet visuaalisesti vastaavat puurivit, mikäli niitä joudutaan kaatamaan.

Seurakunta tarvitsee käyttöönsä hautausmaareserviä pystyäkseen hoitamaan lakisääteiset tehtävänsä sekä takaamaan hautaamisen huoltovarmuuden kaikissa olosuhteissa. Kirkkopuisto on kulttuurihistoriallisesti arvokas miljö, jonka aluetta on hoidettava pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historian kerroksellisuudet huomioiden.

Yhteenvetona todetaan, että seurakunta hoitaa Kirkkopuiston viheralueita asiantuntijalausuntoihin perustuen ja vaalii niiden maisema-, luonto- ja kulttuurihistoriallisia arvoja. Seurakunnalla ei ole tarvetta muuttaa olemassa olevaa hautausmaakaavaa eikä Kirkkopuiston alueen kiinteistöjen (858-405-7-67 ja 858-405-7-61) rajoja.



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

24.09.2024

Kiitämme Tuusulan Puolesta ry:tä valtuustoaloitteesta.

~~Liite: Tuusulan Puolesta ry:n valtuustoaloite~~

~~Liite: Maj-Lis Rosenbröjerin vihertyöselitys (27.4.1999)~~

~~Liite: Maj-Lis Rosenbröjerin ympäristösuunnitelma (27.9.1999)~~

~~Liite: Maisema-arkkitehti Emilia Weckmanin lausunto Kirkkopuistosta (22.8.2024)~~

~~Liite: Tuusulan kunnan maisematyölupa Kirkkopuistoon 7.9.2023~~

Ylipuutarhurin esitys:

Hautaustoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, joka edelleen esittää kirkkovaltuustolle että,

1. Tuusulan seurakunnalla tulee olla hautausmaareserviä lakisääteisiin tehtäviin ja hautaamisen huoltovarmuuteen liittyen, joten olemassa olevien hautausmaakiinteistöjen rajoja tai pinta-aloja ei ole tarpeellista muuttaa.

2. Tuusulan seurakunta hoitaa Kirkkopuiston ja nimikirjan aluetta pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historiallisen kerroksellisuuden huomioiden. Hoidossa huomioidaan vallitsevat määräykset ja lainsäädäntö.

3. aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kn 90 (8/24)

~~Liite 1a — Tuusulan Puolesta ry:n valtuustoaloite~~

~~Liite 1b — Maj-Lis Rosenbröjerin vihertyöselitys (27.4.1999)~~

~~Liite 1c — Maj-Lis Rosenbröjerin ympäristösuunnitelma (27.9.1999)~~

~~Liite 1d — Maisema-arkkitehti Emilia Weckmanin lausunto Kirkkopuistosta (22.8.2024)~~

~~Liite 1e — Tuusulan kunnan maisematyölupa Kirkkopuistoon 7.9.2023~~

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Tuusulan seurakunnalla tulee olla hautausmaareserviä lakisääteisiin tehtäviin ja hautaamisen huoltovarmuuteen liittyen, joten olemassa olevien hautausmaakiinteistöjen rajoja tai pinta-aloja ei ole tarpeellista muuttaa.

2. Tuusulan seurakunta hoitaa Kirkkopuiston ja nimikirjan aluetta pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historiallisen kerroksellisuuden huomioiden. Hoidossa huomioidaan vallitsevat määräykset ja lainsäädäntö.

3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kv 23

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että

1. Tuusulan seurakunnalla tulee olla hautausmaareserviä lakisääteisiin tehtäviin ja hautaamisen huoltovarmuuteen liittyen, joten olemassa olevien hautausmaakiinteistöjen rajoja tai pinta-aloja ei ole tarpeellista muuttaa.
2. Tuusulan seurakunta hoitaa Kirkkopuiston ja nimikirjan aluetta pieteetillä luonto- ja maisema-arvot sekä historiallisen kerroksellisuuden huomioiden. Hoidossa huomioidaan vallitsevat määräykset ja lainsäädäntö.
3. valtuustoaloite merkitään käsitellyksi.

Liite 3a

Tuusulan Puolesta ry:n valtuustoaloite

Liite 3b

Maj-Lis Rosenbröjerin vihertyöselitys (27.4.1999)

Liite 3c

Maj-Lis Rosenbröjerin ympäristösuunnitelma (27.9.1999)

Liite 3d

Maisema-arkkitehti Emilia Weckmanin lausunto Kirkkopuistosta (22.8.2024)

Liite 3e

Tuusulan kunnan maisematyöluupa Kirkkopuistoon 7.9.2023

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jussi Salonen jätti seuraavan ponnen, jota Markus Meckelborg kannatti: "Vuoden 2025 toimintasuunnitelmaa valmisteltaessa arvioidaan Tuusulan Kirkkopuiston ympäristöhistoriaselvityksen, maisemanhoitosuunnitelman, mahdollisen luontoselvityksen sekä rakennushistoriallisen selvityksen laatimista."

Kirkkovaltuusto äänestää ponnesta. Ponsi jätetään JAA, pontta ei jätetä EI

Leena Jäntti	JAA
Antti Heikkilä	JAA
Lea Ahonen	EI
Jori Enroth	EI
Ilkka Ertimo	EI
Tiina Haapalainen	EI
Berit Haglund	JAA
Riina Halme	EI
Esa Heikkilä	EI
Outi Huusko	EI
Leena Jokinen	EI
Jukka Kaikkonen	EI
Jenni Kangasmäki	JAA
Raili Keränen-Pantsu	JAA
Kari Kinnunen	EI
Annika Lappalainen	EI
Kirsi Lojonen	EI
Markus Meckelborg	JAA
Liisa Palvas	JAA
Katja Pietilä-Virtanen	JAA
Sari Rinne	EI
Matti Rytölä	EI



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Jussi Salonen	JAA
Erja Sarenius-Salmenkivi	JAA
Soile Seuna	EI
Liisa Sirén	EI
Jorma Sulander	EI
Maila Tikkanen	EI
Eeva-Mari Vehkanen	EI
Ulla Välipakka	EI
Hanna Warro	JAA

JAA 11 ääntä, EI 20 ääntä. Pontta ei lisätä päätökseen.

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 24 Osallistuminen alueellista krematoriohanketta koskevaan selvitystyöhön

Diaarinumero DTLA/125/05.01.02/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kn 91 (8/24)

Hyvinkään seurakunta tuottaa Keski-Uudenmaan alueella vainajien tuhkaamista (krematoriopalvelut). Rauhannummen krematorio Hyvinkäällä on toiminut vuodesta 1974 alkaen. Tuhkahautausten määrä on maassamme lisääntynyt voimakkaasti. Vuonna 2022 tuhkausten osuus kaikista haudoissa Suomessa oli 62,4 %. Tuusulassa tuhkauspöytä vuonna 2023 oli 71%, heistä valtaosa tuhattiin Rauhannummella Hyvinkäällä.

Tilastokeskuksen arvion mukaisesti kuolleisuus Suomessa tulee lisääntymään noin vuosiin 2040-2050 saakka. Myös tuhkahautausten määrän sekä tuhkauspöytäprosentin odotetaan edelleen lisääntyvän. Vuoden 2045 jälkeen haudojen määrä alkaa ennusteen perusteella vähitellen pienentyä, tosin pysyen nykyistä korkeammalla tasolla.

Tuhkaaminen mahdollistaa arkkusukuhautojen tehokkaan käytön sekä pienimuotoisten, moni-ilmeisten ja luonnonmukaisten hauto-alueiden rakentamisen, jotka ovat perustamis- että hoitokustannuksiltaan edullisempia kuin perinteiset hauto-alueet. Tuhkausten lisääntymisen vuoksi seurakuntien tarve rakentaa uusia, tehokkaasti hoidettuja hauto-alueita vähenee. Sujuva tuhkauspöytäprosessi parantaa seurakuntien kylmäsiilytystilojen riittävyyttä.

Vuonna 2023 Rauhannummen krematoriossa tuhattiin 1 667 vainajaa. Tuhkausten määrä on tällä hetkellä käytössä olevan uunin tuhkauskapasiteetin ylärajalla, ruuhkaisina aikoina jo sen ylikin. Vaihtoehtoina on jatkaa toimintaa nykyisellään ja todennäköisimmin rajoittaa tuhkaustarpeiden määrää tai rakentaa tämän päivän ja tulevaisuuden tuhkaustarpeita palveleva krematorio. Tuhkauskapasiteetti Etelä-Suomessa on viime vuosina osoittautunut tarvetta pienemmäksi. Tämä puolestaan aiheuttaa kylmätilojen kuormittumista seurakunnissa sekä terveydenhuollossa. Kuormittumisen seurauksena vainajia joudutaan siirtämään tilapäisesti eri puolilla pääkaupunkiseutua sijaitseviin kylmätiloihin. Kirkkohallitus on asettanut tavoitteen, että aika kuolemasta haudaukseen saataisiin nykyistä lyhyemmäksi. Tämän toteutumisen yhtenä edellytyksenä on riittävän tuhkauskapasiteetin kehittäminen ja tuhkaustoiminnan sujuvuuden varmistaminen.

Hyvinkään seurakunta selvittää vaihtoehtoja krematoriopalveluiden osalta ja sitä, onko krematorion uusiminen tai uuden krematorion rakentaminen (alustavasti vuonna 2026), mahdollista toteuttaa yhteishankkeena. Vastaava, seurakuntien yhdessä toteuttama krematorio, on Lahdessa, jossa seurakuntien perustama kiinteistöosakeyhtiö omistaa krematorion ja työvoimasta vastaa Lahden seurakuntayhtymän haudustoimi. Tampereella on vireillä yhteishanke, jossa krematorion palveluita käyttävät seurakunnan suunnittelevat yhteistä, osakeyhtiöpohjaista krematoriota. Hyvinkään seurakunnan arvio on, että kestävä ratkaisu lisääntyvien tuhkausten



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

hoitamiseen pitkällä aikajänteellä on seurakuntien välisen krematorioyhteistyön kehittäminen.

Hyvinkään seurakunta on lähestynyt alueen seurakuntia ja tiedustellut näiltä kiinnostusta yhteishankkeeseen liittymisestä. Selvitykseen osallistuminen ei välttämättä tarkoita hankkeeseen sitoutumista. Mikäli selvitystyön edetessä vuonna 2025 todetaan, että hankkeeseen on mahdollista sitoutua, asia tuodaan Tuusulan seurakunnan päätöksentekoon.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää, esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Tuusulan seurakunta osallistuu alueellista krematoriahanketta koskevaan selvitystyöhön.
2. kirkkovaltuusto valtuuttaa vt. kirkkoherran nimeämään perustettavaan alueelliseen valmisteluryhmään Tuusulan seurakunnan edustajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että

1. Tuusulan seurakunta osallistuu alueellista krematoriahanketta koskevaan selvitystyöhön.
2. kirkkovaltuusto valtuuttaa vt. kirkkoherran nimeämään perustettavaan alueelliseen valmisteluryhmään Tuusulan seurakunnan edustajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 25 Kustannuspaikkamuutokset ja investointimäärärahat

Diaarinumero DTLA/126/02.00.01/2024

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kiinteistötoimen johtokunta on kokouksessaan 5.8.2024 käsitellyt hankkeita, joiden kustannuksiin ei ole vuoden 2024 talousarviossa ja investointiohjelmassa kyetty varautumaan.

Kiint.jk § 23

Sähköautojen latauspisteiden TOTEUTUS NIISSÄ KIINTEISTÖISSÄ, JOISSA LATAUSPISTEITÄ EI VIELÄ OLE

Laki 733/2020 7 § Olemassa olevan rakennuksen varustaminen sähköajoneuvojen latauspisteillä:

”Rakennuksen omistajan on huolehdittava, että sellaisessa käytössä olevassa muussa rakennuksessa kuin asuinrakennuksessa, jonka yhteydessä on enemmän kuin 20 pysäköintipaikkaa rakennuksessa tai kiinteistöllä, on asennettuna vähintään yksi latauspiste viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2024.”

Ainut varsinainen lain edellyttämä parkkipaikka, josta latauspisteet puuttuvat, olisi Tuusulan kirkon parkkipaikka ja mahdollisesti Kellokosken kirkon/seurakuntatalon parkkipaikka.

Esitys:

Asennetaan sähkölatauspisteet tai vähintään varaukset niille aina tulevien remonttien yhteydessä. Tässä vaiheessa olisi järkevää hankkia latauspisteet

1. Paijalan kappelin parkkipaikalle (remontti käynnissä), rahoitus remontin lisätyöbudjetista
2. Kellokosken kappelin/hautausmaan parkkipaikalle (ympäristön kaivuu alkamassa tällä viikolla, eli vk 32), Kiinteistötoimen johtokunta päättää osaltaan hyväksyä esityksen ja esittää kirkkoneuvostolle, että vuoden 2024 talousarviossa käyttötalouteen varatut puuikkunoiden kunnostaminen 20 000 € ja kerhotalon puuikkunoiden kunnostaminen 4000 €. yht. 24 000 €, muutetaan sähköauton latauspistevarauksen toteuttamiseen ja Kellokosken kappelin kaivutöihin. Yhteensä lisäkustannusarvio on 20 000 €.
3. Tuusulan kirkon parkkipaikalle (kirkkotuvan kellarin oven muutos- ja kaivuutyöt alkamassa, kts edellinen kohta pykälä 22.

Lisäksi tehdään sähköauton lataussuunnitelmat Rusutjärven leirikodin parkkipaikalle, sekä Kellokosken kirkon/seurakuntatalon parkkipaikalle muiden suunnitelmien yhteydessä. Latauspisteet pyritään mitoittamaan siten,



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

että kiinteistöjen pääsulakkeita ei tarvitse suurentaa. Latauspisteitä tai varauksia rakennettaisiin 1-4 kappaletta kiinteistöä kohti parkkipaikkojen ja pääsulakkeiden sallimissa rajoissa.

Päätös: Esityksen mukaan

Kn 93 (8/24)

Kiinteistötoimen johtokunnan kokouksen jälkeen on selvinnyt, että Kellokosken siunauskappelin perustukset puuttuvat rakennuksen alta noin 40 %:n osuudelta. Kappelin sokkelin korjauksen yhteydessä perustukset on puuttuvilta osiltaan rakennettava. Samassa yhteydessä siunauskappelin pysäköintialueelle esitetään rakennettavaksi sähköautojen lataustolpat. Korjaustöiden kustannusarvio ylittyy edellä mainituista syistä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä kiinteistötoimen johtokunnan esittämät käyttötalouden kustannuspaikkamuutokset Kellokosken seurakunta- ja kerhotalon kustannuspaikalta siunauskappelin kustannuspaikalle sokkelin korjauksen ja perustusten rakentamisen kustannusten kattamiseen.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että Kellokosken siunauskappelin puutuvien perustusten rakentamiseen sekä sähkölataustolppien rakentamiseen myönnetään 20 tuhannen euron määräraha.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 25

Kirkkovaltuusto päättää myöntää Kellokosken siunauskappelin puutuvien perustusten rakentamiseen sekä sähkölataustolppien rakentamiseen 20 tuhannen euron määräraha.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

24.09.2024 18:00 - 24.09.2024 20:35

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34 Tuusula

Valtuustoaloitteet

Aloitteita ei jätetty.

Ilmoitusasiat

Kirkkoherran vaalissa käytetään rekrytointia, jossa kaksi haastattelukierrosta. Kirkkovaltuutetuille avoin (muuten suljettu tilaisuus) pidetään Tuusulan kirkossa 29.10, jossa haastattelujen toinen kierros pidetään. Asiasta tulee erillinen kutsu valtuutetuille.

Keskusteluasiat

Ei keskusteluasioita.

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 1.10., 8.10., 19.11., 17.12., 14.1., 25.2., 25.3., 29.4., 3.6.
Kirkkovaltuusto: 3.12., 23.1., 12.6., 9.10., 11.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

24.09.2024

24.09.2024 18:00 - 24.09.2024 20:35

Seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34 Tuusula

Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuusto lauloi virren 563. Kirkkoherra luki iltarukouksen.
Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.35.

Allekirjoitukset

Leena Jäntti
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Soile Seuna
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Sirén
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 25.9. – 1.11.2024 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 17.9.2024 seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusulassa 2.11.2024

Martti Napola
kirkkovaltuuston sihteeri

24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkovaltuusto

24.9.2024 kokous 4/2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat

muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1.Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muuntoimenpiteen suorittamista.

2.Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeudentoimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroalaskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Hankintayksikkö Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34, 04300 Tuusula
Sähköposti tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 19-25

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajanalkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettuviranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



24.09.2024

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen