



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika

11.12.2025 18:30 - 11.12.2025 20:12

Paikka

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Jäsenet

Jäntti Leena	puheenjohtaja
Antti Heikkilä (este)	varapuheenjohtaja
Lea Ahonen	
Kaisa Aitlahti	
Jori Enroth	
Ilkka Ertimo	
Esa Heikkilä	
Outi Huusko	
Jukka Kaikkonen	
Jenni Kangasmäki	
Kari Kinnunen	
Anne Kyllönen	
Uolevi Laakso	
Annika Lappalainen (este)	
Kirsi Loponen	
Markus Meckelborg	
Sari Nevalainen (este)	
Liisa Palvas	
Katja Pietilä-Virtanen (poissa)	
Sari Rinne (este)	
Matti Rytkölä	
Jussi Salonen (este)	
Erja Sarenius-Salmenkivi	
Soile Seuna	
Liisa Sirén (este)	
Jorma Sulander	
Maila Tikkanen	
Altti Torkkeli (este)	
Lauri Untamo (este)	
Eeva-Mari Vehkanen (este)	
Sirpa Viiru	
Ulla Välipakka	
Hanna Warro	

Varajäsenet

Berit Haglund	(Antti Heikkilän varalla, Kirkko keskellä arkea)
Ulla Siimes	(Annika Lappalaisen varalla, Tulkaa kaikki)
Irma Jokinen	(Sari Nevalaisen varalla, TuPu)
Pekka Ruotsalainen	(Sari Rinteen varalla, Yhdessä eteenpäin)
Veikko Seuna	(Jussi Salosen varalla, TuPu)
Tiina Haapalainen	(Liisa Sirénin varalla, Yhdessä toimien)
Arto Kivistö	(Altti Torkkelin vara, Yhdessä toimien)
Leena Jokinen	(Lauri Untamon varalla, Yhdessä eteenpäin)
Eeva-Liisa Nieminen	(Eeva-Mari Vehkasen varalla, Tulkaa kaikki)



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2025

Viranhaltijat ja asiantuntijat

Eliisa Winberg
Päivi Flinkman
Tuula Rasilainen
Martti Napola
~~Helmi Kangas~~ (este)
Veeti Viikari
Lauri Ravanko

kirkkoherra
talousjohtaja
viestinnän työalavastaava
hallintosihteeri, valtuuston sihteeri
nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
nuorten vaikuttajaryhmän edustaja (Helmi
Kankaan varalla)

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 25 Hallintosäännön päivittäminen 2025	2
§ 26 Jäsenen ja varajäsenen valinta kehitysvammaistyön johtokuntaan kaudelle 2026-2027	4
§ 27 Terrisuon suojeluhanke	6
§ 28 Kirkkotuvan hätäpoistumistie, investointimäärärahan ylitys ja lisämäärärahan myöntäminen	9
§ 29 Talousarvio 2026, toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028	11
§ 30 Kiinteistötoimen johtokunnan ja sisäisen tarkastuksen jäsenvaihdot	13
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Keskustelu- ja ilmoitusasiat, valtuustoaloitteet ja seuraavat kokoukset	15
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	16
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	17



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Jouluateria, jouluevankeliumi ja virsi ennen kokousta. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.35.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3: 28,29

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitus-taululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 10:12

Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

KL 10:15

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen 4/25 kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi 4.12.2025 alkaen. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 4.12.2025 sähköpostilla.

Suoritettiin nimenhuuto. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestys

Kokouksen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Kaisa Aitlahti ja Jori Enroth. Pöytäkirjan tarkastus heti kokouksen jälkeen seurakuntakeskuksella.

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 25 Hallintosäännön päivittäminen 2025

Diaarinumero DTLA/123/00.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kn §96 (28.10.2025)

Seurakunnan hallinnosta, toimielimistä ja päätösvallan siirtämisestä määrää kirkkovaltuusto hallintosäännöllä (KL 3:7 §). Nykyistä hallintosääntöä, joka on ollut voimassa 1.1.2024 alkaen, on aiheellista päivittää. (Edellinen päivitys Kv 1/2025.)

Vuoden 2026 alussa seurakunnassa otetaan käyttöön Domus-asiakirjahallintaan kuuluva Valmu-lisäpalvelu. Valmu-lisäpalvelussa tehdään jatkossa kaikki seurakunnan viranhaltijapäätökset. Tällä hetkellä tarvittavat muutokset seurakunnan hallintosääntöön koskevat päätösvallan siirtämistä kirkkoherralta ja talousjohtajalta työalojen esihenkilöille, jotta työalavastaavien tekemät viranhaltijapäätökset tulevat mahdollisiksi.

Muutoksen myötä hallintosääntöön lisättäisiin työalavastaavien päätösvaltaa koskeva pykälä, joka tekisi hallintosäännöstä myös helpommin luettavan ja tulkittavan erityisesti työalavastaaville delegoidun päätösvallan osalta.

Uusi pykälä Tuusulan seurakunnan hallintosääntöön:

11a § Työalojen esihenkilöiden päätösvalta

Työalojen esihenkilö

1. Tekee oman työalansa työntekijää ja viranhaltijaa koskevat päätökset seuraavissa asioissa:

a) Vastaa työvuorojen suunnittelusta oman työalan henkilöstölle

b) Vastaa oman työalan henkilöstön vuosilomien ja vapaapäivien sijoittamisesta, mikäli ne eivät edellytä viranhaltijapäätöstä

c) Tekee päätöksen sijaisen tai määräaikaisen työntekijän ottamisesta enintään vuoden ajaksi, jos vakituiselle viranhaltijalle tai työntekijälle on myönnetty virka- tai työvapaata, tai jos kyseessä on määrärahojen puitteissa palkattu viranhaltija tai työntekijä

d) Tekee päätöksen viranhaltijan tai työntekijän oman auton käytöstä työtehtävissä, mikäli kirkkoneuvosto, kirkkoherra tai talousjohtaja on antanut siihen valtuutuksen.

2. Vastaa työalan budjetin puitteissa tapahtuvista hankinnoista, jotka eivät ylitä kirkkoneuvoston tai talousjohtajan määrittämää euromääräistä rajaa.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

3. Tekee päätöksen maksuvapautuksen, maksualennuksen tai maksuajan pidennyksen myöntämisestä työalan toimintaan liittyvistä maksuista kirkkoneuvoston vahvistaman ohjeen mukaisesti.

4. Voi esitellä oman työalansa asioita kirkkoneuvostossa tai johtokunnassa, mikäli kirkkoherra tai talousjohtaja on kutsunut hänet esittelijäksi.

Työalojen esihenkilö ei voi tehdä päätöksiä, jotka kuuluvat kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, kirkkoherran tai talousjohtajan yksinomaiseen toimivaltaan tai jotka edellyttävät tuomiokapitulin määräystä.

Lapsivaikutus

Kun päätösvaltaa esim. maksuvapautuksista siirretään lähemmäs käytännön toimintaa, päätökset voidaan tehdä nopeammin ja tilanteen tuntevan esihenkilön toimesta. Tämä tukee yhdenvertaisuutta ja ehkäisee taloudellista syrjäytymistä. Viranhaltijapäätösten tekeminen Valmu-asiakirjahallinnassa mahdollistaa lapsivaikutusten dokumentoinnin ja arvioinnin osana päätöksentekoa.

Liite 5

~~Tuusulan seurakunnan päivitetty hallintosääntö 2025-~~
(lisätyt / muokatut kohdat punaisella)

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy Tuusulan seurakunnan päivitetyn hallintosäännön, johon on lisätty uusi pykälä 11a, joka määrittää työalavastaaville delegoitua päätösvaltaa.
2. päättää, että hallintosääntö astuu voimaan 12.12.2025

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kohdan a loppuun lisätään ”jollei laatimista ole määrätty muulle viranhaltijalle tai työntekijälle.”

Päätettiin esittää kirkkovaltuustolle, että muutetaan hallintosääntö §9 seuraavasti.

Jos kirkkoneuvosto, sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja haluaa siirtää johtokunnan tai viranhaltijan päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian. Vaatimus on ilmoitettava kolmen (3) arkipäivän kuluessa siitä, kun päätös on tämän hallintosäännön mukaan ilmoitettu kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kv 25

Liite 1

Tuusulan seurakunnan päivitetty hallintosääntö 2025
(lisätyt / muokatut kohdat punaisella)

Esitys

Kirkkovaltuusto

1. tutustuu hallintosäännön pykäliin 9 ja 11a
2. hyväksyy Tuusulan seurakunnan päivitetyn hallintosäännön, joka astuu voimaan 12.12.2025

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 26 Jäsenen ja varajäsenen valinta kehitysvammaistyön johtokuntaan kaudelle 2026-2027

Diaarinumero DTLA/124/00.06.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kn §111 (25.11.2025)

Uudenmaan kehitysvammaistyön johtokunnan kausi päättyy kuluvan vuoden lopussa. Johtokunnan jäsenet valitaan sopijaseurakunnista kiertävän vuoron mukaan. Tuusulan seurakunnan vuoro on valita jäsen ja hänelle varajäsen Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokuntaan vuosiksi 2026-2027. Jäsenten valinnan suorittaa kirkkovaltuusto. Tuusulan seurakunnan kauden 2024-25 edustajat ovat Erja Sarenius-Salmenkivi (jäsen) ja Kirsi Loponen (varajäsen).

Jäsenen valinnassa on hyvä ottaa huomioon, että hän voi jakaa tietoa johtokunnassa käsitellyistä asioista ja Uudenmaan kehitysvammaistyön pappien työstä seurakuntanne päätöksentekijöille.

Liitteenä myös johtokunnan johtosääntö, joka on päivitetty vuonna 2024.

Johtosäännön päivityksen yhteydessä johtokunta halusi tehdä siihen lisäyksen, jonka mukaan seurakunta voi nimittää varsinaisen jäsenen lisäksi johtokuntaan erityisjäsenen. Erityisjäseniä voi olla johtokunnassa kerrallaan kolme. Erityisjäsenellä tarkoitetaan kehitysvammaista tai autismikirjolla olevaa seurakunnan jäsentä. Erityisjäsenten myötä johtokunta toivoo voivansa toteuttaa ajatusta "Ei mitään meistä ilman meitä" eli tukea osallisuutta seurakunnassa myös päätöksenteossa. Tehtävästä kiinnostuneita henkilöitä on tällä hetkellä Järvenpään ja Nurmijärven seurakunnissa. Erityisjäseniä on kartoitettu henkilöistä, jotka ovat käyneet joko Töihin seurakuntaan -hankkeen koulutuksen ja tehneet työharjoittelun seurakunnassa tai käyneet vähintään hankkeeseen liittyvän CABLE-yhteisövalmennuksen. Tuusulan rovastikunnan osalta on siis mahdollista, että johtokuntaan saadaan erityisjäsen.

Seuraava kehitysvammaistyön johtokunnan kokous on tiistaina 20.1.2026 kello 17.30-19.30 Teamsissa. Johtokunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa etänä ja kerran vuodessa paikan päällä Mäntsälässä. Johtokunnan jäsenellä tulee olla mahdollisuus Teamsin käyttöön ja riittävän hyvä verkkoyhteys kokoukseen osallistumiseksi. Samoin jäsenellä tulee olla mahdollisuus saapua toukokuussa Mäntsälässä pidettävään kokoukseen omalla kyydillään. Johtokunnan jäsenen matkakuluista kokoukseen vastaa hänet tehtävään valinnut seurakunta.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Lapsivaikutus	Päätöksellä ei ole suoria vaikutuksia lapsiin, mutta välilliset vaikutukset ovat myönteisiä, koska se tukee yhdenvertaisuutta ja osallisuutta kehitysvammaisten lasten ja nuorten näkökulmasta.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokuntaan jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2026-2027.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 26

Liite 2 Johtokunnan v. 2024 päivitetty johtosääntö

Esitys	Kirkkovaltuusto valitsee Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokuntaan jäsenen ja varajäsenen kaudelle 2026-2027.
Päätös	Kirkkovaltuusto valitsi Mäntsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokunnan jäseneksi kaudelle 2026-2027 Erja Sarenius-Salmenkiven (jäsen) ja varajäseneksi Kirsi Loposen (varajäsen).



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 27 Terrisuon suojeluhanke

Diaarinumero DTLA/125/03.02.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kn 114 (25.11.2025)

Kirkon ympäristödiplomia koskevan hankkeen yhteydessä seurakunnassa on otettu esiin mahdollisuus suojella Terrisuon alue, joka sijaitsee seurakunnan omistaman Envalli 858-413-3-23 -nimisen kiinteistön alueella.

Kiint.jk § 30

TERRISUON SUOJELUHANKE

*Valmistelija kirkkoherra Eliisa Winberg
Esittelijä kiinteistöpäällikkö Marko Ceder*

Tuusulan seurakunnan omistuksessa oleva Terrisuon alue (Envalli, 858-413-3-23) on Tuusulan yleiskaavan luontoselvityksessä (Enviro Oy 2017) arvioitu arvokkaaksi luontokohteeksi. Alueella esiintyy Etelä-Suomessa silmälläpidettäviä luontotyyppiejä, kuten isovarpurämeitä, tupasvillarämeitä ja ombrotrofisia lyhytkorsinevia.

ELY-keskuksen ylitarkastaja Janne Sormunen on arvioinut alueen ennallistamispotentiaalia seuraavasti: "Vaikka suota on ojitettu ja sieltä on aikoinaan nostettu myös turvetta, alueella on edelleen selkeitä suojeluarvoja ja sen vesitalous on säilynyt kohtalaisen hyvänä. Suolla olevat ojat ovat pitkälti kasvaneet umpeen ja suo on hitaasti ennallistumassa itseksensä, eikä näe, että välittömille toimenpiteille olisi kiireellistä tarvetta. Patojen rakentaminen joihinkin ojiin voisi kuitenkin mahdollisesti olla hyödyksi." (Sähköposti kirkkoherra Eliisa Winbergille 11.6.2025.)

Luontoselvityksessä esiin tulleiden luontotyyppien suojelu tukee Tuusulan seurakunnan ympäristötavoitteita ja luonnon monimuotoisuuden säilyttämistä. Luonnonsuojelulain (9/2023) mukaan maanomistaja voi hakea alueelleen suojelupäätöstä ELY-keskukselta. Päätöksessä määritellään suojeltavan alueen rajat, rauhoitusmääräykset sekä mahdollinen korvaus maanomistajalle.

Seurakunta voi hakea suojelupäätöstä Sormusen rajausehdotuksen 1 tai 2 mukaisesti:

- Ehdotus 1 sisältää myös kiinteistön pohjoisosan lehtopohjaisen metsikön, jossa kasvaa runsaasti haapaa ja joka rakenteeltaan sopisi liito-oravan elinympäristöksi.*



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

- Ehdotus 2 rajaa tämän osan pois.

Liite Rajausehdotus 1

Liite Rajausehdotus 2

Kiinteistöpäällikön esitys

Kiinteistötoimen johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto edelleen esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1. Tuusulan seurakunta hakee suojelupäätöstä Terrisuon alueelle (Envalli 858-413-3-23) ELY-keskuksen ylitarkastaja Janne Sormusen tekemän rajausehdotuksen 1 mukaisesti. Alue on seurakunnan omistuksessa ja luontoselvityksessä arvioitu arvokkaaksi luontokohteeksi.*
- 2. Kirkkovaltuusto valtuuttaa talousjohtajan hakemaan suojelupäätöstä Terrisuon maa-alueelle alueelliselta ELY-keskukselta luonnonsuojelulain mukaisesti.*
- 3. Seurakunta ei pyydä maksettavaksi taloudellista korvausta suojellusta alueesta.*

Päätös esityksen mukaan.

Kn 110

Liite 6a — Rajausehdotus 1

Liite 6b — Rajausehdotus 2

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Esitys Kiinteistötoimen johtokunnan esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Tuusulan seurakunta hakee suojelupäätöstä Terrisuon alueelle (Envalli 858-413-3-23) ELY-keskuksen ylitarkastaja Janne Sormusen tekemän rajausehdotuksen 1 mukaisesti. Alue on seurakunnan omistuksessa ja luontoselvityksessä arvioitu arvokkaaksi luontokohteeksi.
2. Kirkkovaltuusto valtuuttaa talousjohtajan hakemaan suojelupäätöstä Terrisuon maa-alueelle alueelliselta ELY-keskukselta luonnonsuojelulain mukaisesti.

Seurakunta ei pyydä maksettavaksi taloudellista korvausta suojellusta alueesta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kv 27

Liite 3a	Rajausehdotus 1
Liite 3b	Rajausehdotus 2

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että

1. Tuusulan seurakunta hakee suojelupäätöstä Terrisuon alueelle (Envalli 858-413-3-23) ELY-keskuksen ylitarkastaja Janne Sormusen tekemän rajausehdotuksen 1 mukaisesti. Alue on seurakunnan omistuksessa ja luontoselvityksessä arvioitu arvokkaaksi luontokohteeksi.
2. se valtuuttaa talousjohtajan hakemaan suojelupäätöstä Terrisuon maa-alueelle alueelliselta ELY-keskukselta luonnonsuojelulain mukaisesti.

Seurakunta ei pyydä maksettavaksi taloudellista korvausta suojellusta alueesta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 28 Kirkkotuvan hätäpoistumistie, investointimäärärahan ylitys ja lisämäärärahan myöntäminen

Diaarinumero DTLA/126/02.00.01/2025

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kn 115 (25.11.2025) Kirkkovaltuuston vuoden 2025 talousarviossa on myönnetty investointimääräraha Kirkkotuvan hätäpoistumistien rakentamiseksi.

**Kiint.jk § 31 KIRKKOTUVAN HÄTÄPOISTUMISTIE,
INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN YLITYS JA LISÄMÄÄRÄRAHAN
MYÖNTÄMINEN**

Kirkkovaltuusto on myöntänyt vuoden 2025 talousarviossa Kirkkotuvan hätäpoistumistien rakentamista varten 60 000 euron investointimäärärahan. Kirkkotuvan hätäpoistumistien investointi toteutettiin kuitenkin alkuperäistä suunnitelmaa laajempaan. Hätäpoistumista varten rakennettiin kellarikerrokseen ulko-ovi. Oviaalueen kattamiseksi ja Kirkkotuvan toiminnallisuuksien lisäämiseksi toisen kerroksen salin yhteyteen rakennettiin terassi, joka myös toimii hätäpoistumistienä kirkkotuvasta.

Hätäpoistumistien ja terassin kantavien rakenteiden perustaminen vaativat merkittävän paljon maanalaisten rakenteiden siirtämistä aiheuttaen hankkeen toteutukselle myös viivettä. Kokonaiskustannukset ovat 128 300 euroa (tilanne: 4.11.2025). Kustannusvaikutukseltaan suurin yksittäinen kustannus liittyi Tuusulan kirkon sammutusjärjestelmän siirtoon 29 500 euroa. Maanrakennustöiden kustannukset nousivat 17 300 euroon, terassin teräsrakenteiden kustannukset nousivat 16 900 euroon ja sähkötyöt 11 800 euroon.

~~Liite ———— Kirkkotuvan investoinnin kustannukset 2025, raportti 4.11.2025-tilanteessa~~

Kiinteistöpäällikön esitys

Kiinteistötoimen johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto edelleen esittää kirkkovaltuustolle, että Kirkkotuvan hätäpoistumistien investointia varten myönnetään lisämääräraha yhteensä 76 000 euroa. Investoinnin kokonaiskustannukset ovat siten 136 000 euroa.

Päätös esityksen mukaan

Kn 115

~~Liite 7 ———— Kirkkotuvan hätäpoistumistien hanke, kustannukset~~

Lapsivaikutus Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Kirkkotuvan hätäpoistumistien investointia varten myönnetään lisämääräraha yhteensä 76 000 euroa. Investoinnin kokonaiskustannukset ovat siten 136 000 euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 28

Liite 4 Kirkkotuvan hätäpoistumistien hanke, kustannukset

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että Kirkkotuvan hätäpoistumistien investointia varten myönnetään lisämääräraha yhteensä 76 000 euroa. Investoinnin kokonaiskustannukset ovat siten 136 000 euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 29 Talousarvio 2026, toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028

Diaarinumero DTLA/127/02.00.01/2025

Esittelijä Talousjohtaja Päivi Flinkman

Kn 116 (25.11.2025)

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. kuulee kirkkoherran ja talousjohtajan esityksen Tuusulan seurakunnan talousarviosta 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2026-2028
2. tutustuu suunnitelmaan
3. päättää mahdollista muutoksista, lisäyksistä ja tarkennuksista
4. päättää valtuuttaa talousjohtajan tarvittaessa tekemään talousarvioon 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelmaan 2026-2028 vähäisiä teknisiä muutoksia
4. hyväksyy osaltaan Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2026-2028 talous- ja toimintasuunnitelman sekä päättää antaa sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lapsivaikutukset

Talousarvio 2026 sekä talous- ja toimintasuunnittelun 2026-2028 yhteydessä on huomioitu päätösten vaikutukset lasten ja nuorten asemaan sekä hyvinvointiin.

Päätöksellä on selvästi myönteisiä lapsivaikutuksia, koska toiminta- ja taloussuunnitelma turvaa lasten ja nuorten toiminnan, vahvistaa osallisuutta ja huomioi turvallisuuden ja ympäristövastuun.

LIITE 8 — ~~Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028~~

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Hanna Warro toivoi lisäyksenä, että tuleviin kiinteistö- ja hautaustoimen pidemmän aikavälin toimintasuunnitelmiin lisätään Tuusulan kirkosta ja kirkkopuistosta tehdyn dokumentaation kokoaminen (Ympäristöhistoriaselvitys, maisemanhoitosuunnitelma, luontoselvitys Kirkkopuistosta ja Tuusulanjärveen rajautuvista alueista, Tuusulan kirkon rakennushistoriallinen selvitys).

Kv 29

LIITE 5 **Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2028**



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys

Kirkkovaltuusto

1. kuulee kirkkoherran ja talousjohtajan esityksen Tuusulan seurakunnan talousarviosta 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2026-2028
2. käy yleiskeskustelun asiasta
3. hyväksyy Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2026-2028 talous- ja toimintasuunnitelman

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 30 Kiinteistötoimen johtokunnan ja sisäisen tarkastuksen jäsenvaihdokset

Diaarinumero DTLA/128/00.00.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Eliisa Winberg

Kn 118 (25.1.2025)

Hanna Warro on aiemmin valittu Tuusulan seurakunnan kiinteistötoimen johtokunnan jäseneksi sekä sisäiseksi tarkastajaksi (Kv 1/2023). Kirkkovaltuusto valitsi hänet (9.10.2025 §15/25) kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi 9.10.2025 alkaen.

Kirkkolain (652/2023) 6 luvun 30 §:n ja kirkkojärjestyksen 7 luvun 2 §:n mukaan sama henkilö ei voi olla jäsenenä kahdessa toimielimessä, jos toinen on alisteinen toiselle tai jos toinen valvoo toisen toimintaa. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan tehtävä aiheuttaa esteellisyytilanteen toimia kahdessa muussa toimielimissä, johon hänet on aiemmin valittu, joten Hanna Warro on jättänyt jääviysperusteen vuoksi eronpyynnön kiinteistötoimen johtokunnan- sekä sisäisen tarkastuksen jäsenen luottamustehtävistä 9.10.2025 alkaen.

Tuusulan seurakunnan hallintosäännön §5 1. ja 2. mukaan

-kirkkovaltuusto valitsee kiinteistötoimen johtokunnan jäsenet kirkkoneuvoston toimikaudeksi

-Kiinteistötoimen johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja kuusi jäsentä. Kuudella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. myöntää Hanna Warrolle eron kiinteistötoimen johtokunnan sekä sisäisen tarkastuksen jäsenyydestä takautuvasti 9.10.2025 alkaen
2. merkitsee tiedoksi, että Hanna Warro on osallistunut 9.10 alkaen kutsuttuna johtokuntien kokouksiin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan roolissa.
3. valitsee sisäiseen tarkastukseen jäsenen kauden 2023-2026 loppuun
4. valitsee kiinteistötoimen johtokuntaan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen kauden 2025-2026 loppuun

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys

Kirkkovaltuusto

1. myöntää Hanna Warrolle eron kiinteistötoimen johtokunnan sekä sisäisen tarkastuksen jäsenyydestä takautuvasti 9.10.2025 alkaen
2. merkitsee tiedoksi, että Hanna Warro on osallistunut 9.10 alkaen kutsuttuna johtokuntien kokouksiin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan roolissa.
3. valitsee sisäiseen tarkastukseen jäsenen kauden 2023-2026 loppuun
4. valitsee kiinteistötoimen johtokuntaan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen kauden 2025-2026 loppuun

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Sisäisen tarkastajan jäseneksi valittiin Kaisa Altlahti. Kiinteistötoimen johtokunnan jäseneksi valittiin Veikko Seuna ja hänen henkilökohtaseksi varajäseneksi Toni Luode.



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2025 18:30 - 11.12.2025 20:12

Valtuustoaloitteet

Valtuustoaloitteita ei jätetty
Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita

Keskusteluasiat

Kirkkovaltuutettu Jukka Kaikkonen piti valtuustolle esitelmän koskien vanhan seurakuntakeskuksen tontin purkujätteiden seurakunnalle aiheuttamista kustannuksista.

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto 2025: 16.12.
2026: 27.1., 24.2., 31.3., 28.4., 26.5., (tarvittaessa 23.6.)
25.8., 29.9., 27.10., 24.11., 15.12.

Kirkkovaltuusto 2026 5.2., 4.6., 8.10., 10.12.



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2025

11.12.2025 18:30 - 11.12.2025 20:12

Kokouksen päättäminen

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, Tuusula

Valtuusto lauloi Maa on niin kaunis. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.12.

Allekirjoitukset

Leena Jäntti
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kaisa Aitlahti
pöytäkirjantarkastaja

Jori Enroth
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 12.12.2025 – 19.1.2026 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 4.12.2025 seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusulassa 20.1.2026

Martti Napola
kirkkovaltuuston sihteeri

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkovaltuusto

11.12.2025 kokous 4/25

1 MUUTOKSENHAKUKIELOT Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat

muutoksenhakukielot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukielot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muuntoimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeudentoimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroalaskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Hankintayksikkö Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34, 04300 Tuusula
Sähköposti tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 25-30

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Hallinto-oikeuteen tehtävissä valituksissa toivotaan ensisijaisesti käytettävän hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiointipalvelun QR-koodi:



Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

b) Valitus markkinaoikeuteen



11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

11.12.2025

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

–miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
–vaatimuksen perustelut
–mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

–valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
–selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajanalkamisen ajankohdasta
–asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettuviranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus pöytäkirjanotteessa.