



KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 2/2022

aika Tiistaina 24.5.2022, klo 18.30

paikka Auditorio Jokipaltio, Tuusulan seurakuntakeskus, Rykmentintie 34.

jäsenet:

☒ Seppo Yli-Antola (puheenjohtaja)

☒ Soile Seuna (varapuheenjohtaja)

☒ Lea Ahonen

☐ ~~Jori Enroth~~

☐ ~~Heikki Halme~~(este)

☒ Jukka Kaikkonen

☐ ~~Juha Laine~~ Ylijoki

☒ Lassi Lemmelä

☒ Katja Pietilä-Virtanen

☒ Jussi Saari

☐ ~~Ulla Siimes~~(este)

☐ ~~Raimo Stenvall~~

☒ Heli Udd

☒ Kaisa Aitlahti

☒ Ilkka Ertimo

☒ Leena Jokinen

☒ Marja-Leena Kulmala

☒ Annika Lappalainen

☒ Marjatta Liukola

☒ Sari Rinne (saapui klo 19.13 §7 aikana)

☐ ~~Jussi Salonen~~(este)

☒ Liisa Sirén

☒ Jorma Sulander(saapui klo. 19.02 §7 aikana)

☒ Lauri Untamo

☒ Raili Keränen-Pantsu

☒ Tuula Hallia

☐ Marko Ceder

☒ Berit Haglund

☒ Leena Jäntti

☒ Uolevi Laakso

☒ Pekka Latva-Pukkila

☐ ~~Liisa Palvas~~ (este)

☐ ~~Aune Savolainen~~(este)

☐ ~~Ilmari Sjöblom~~(este)

☒ Ulla Välipakka

☒ Pekka Ruotsalainen

☒ Outi Huusko

Varajäsenet:

☒ Toni Luode

☒ Arto Kivistö

kirkkoneuvoston

jäsenet: ☒ Kari Sillman

viranhaltijat/asiantuntijat/muut:

☒ Ulla Rosenqvist

☒ Päivi Flinkman

☒ Tuula Rasilainen

☒ Martti Napola

☐ Alexandra Aho

☐ Tilda Uitto

☒ Lauri Seppänen

☒ Juha Pitkä

☒ Anitta Mäkikangas

☒ Erja Hartala

☒ Satu Lintunen

☒ Veijo Taskinen

☒ Virpi Väre

☒ Tuija Kantanen

☒ Jaana Rannikko

kirkkoherra

talousjohtaja

viestinnän työalavastaava

hallintosihtööri, valtuuston sihteeri

nuorten työalaryhmän edustaja

nuorten työalaryhmän edustaja

julistuksen työalavastaava

nuorisotyön työalavastaava

pääemäntä

musiikkityön työalavastaava

varhaiskasvatuksen työalavastaava

työnjohtaja

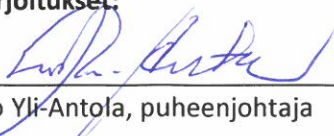
hautaus-toimen työalavastaava

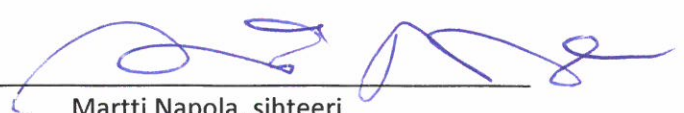
talous ja ICT:n työalavastaava

diakonian työalavastaava

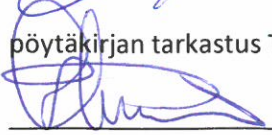
asiat: §§ 5-17

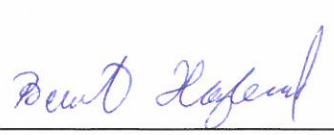
allekirjoitukset:


Seppo Yli-Antola, puheenjohtaja


Martti Napola, sihteeri

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 24.5.2022


Ilkka Ertimo


Berit Haglund



KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.30, Kirkkoherra pitää alkuhartauden Matt. 6: 5-13, valtuusto veisasi virren 514. Julistuksen työala esittäytyi työalavastaava Lauri Seppäsen toimesta.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5,1-2:

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7 LUKU 3 §

PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT JA SÄHKÖINEN KOKOUS

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla

KL 7:4,1-2:

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen 2/22 kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 17.5.2022 alkaen. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 17.5.2022 sähköpostitse.

Suoritettiin nimenhuuto. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kokouksen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi seuraavin muutoksin; §7 ja §8 käsitellään kokouksen aluksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Ilkka Ertimo ja Berit Haglund. Pöytäkirjan tarkastus heti kokouksen jälkeen seurakuntakeskuksella.

STRATEGIAN NIMEN VAHVISTAMINEN

Kv 5

Kn 23

(15.3.2022)

Tuusulan seurakunnan strategia hyväksyttiin kirkkovaltuustossa 7.12.2021. Silloin se kulki nimellä "Tuusulan seurakunnan strategia 2022-2026". Strategian ohjausryhmä kokoontui sähköisesti miettimään nimeä uudelle strategialle. Ehdotuksia tuli neljä, jotka olivat "Yhteinen seurakuntamme- armon ja rakkauden asialla", "Tuusulan seurakunta – toivoa, iloa ja rakkautta", "Tuusulan seurakunta- arjessa ja ajan hermolla" ja "Tuusulan seurakunta – avoin yhteisö". Suurimman kannatuksen sai "Yhteinen seurakuntamme- armon ja rakkauden asialla".

Puheenjohtajan



esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnan strategian 2022-2026 nimeksi tulee "Tuusulan seurakunta- armon ja rakkauden asialla".

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 5

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että Tuusulan seurakunnan strategian 2022-2026 nimeksi tulee "Tuusulan seurakunta- armon ja rakkauden asialla".

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

AMMATTIMIES RISTO KYLANDERIN ELÄKKEELLE SIIRTYMINEN

Kv 6

Kn 24
(15.3.2022)

Ammattimies Risto Kylander on jättänyt eroilmoituksen Tuusulan seurakunnan ammattimiehen virasta 1.6.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen takia. Kiinteistötoimen organisaatiouudistuksen ja tehtäväjaon ollessa kesken, virkaa ei avata hakuun. Koska kiinteistötoimen henkilöstö ei käytä tehtävissään julkista valtaa kiinteistötoimen virat voidaan muuttaa työsuhteisiksi toimiksi.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. päättää, että ammattimies Risto Kylanderille myönnetään ero ammattimiehen virasta 1.6.2022 alkaen.
2. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että ammattimiehen virka lakkautetaan ja tehtävä muutetaan työsuhteiseksi toimeksi.
3. päättää, että työsuhteista ammattimiehen toimea ei julisteta nyt avoimeksi. Kiinteistöhuollossa tarvittavat henkilöresurssit suunnitellaan osana kiinteistöhuollon organisaatiouudistusta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 6

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että ammattimiehen virka lakkautetaan ja tehtävä muutetaan työsuhteiseksi toimeksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



TUUSULAN SEURAKUNNAN VUOSIKERTOMUS 2021

Kv 7

Kn 26
(15.3.2022)

Kirkkohallituksen virastokollegion antaman ja 1.1.2022 voimaan tulleen *Seurakuntatalouden tilinpäätöksen laatimista koskevan ohjeen* mukaan seurakunnan tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa esitetään kirjanpitolain ja kirkkojärjestyksen vaatimusten mukaiset tiedot tiiviissä muodossa. Seurakunnan toiminnan laajempi esittely on mahdollista tehdä erillisen vuosikertomuksen muodossa. Vuosikertomuksessa seurakunnan toimintaa voidaan esitellä mm. seurakuntalaisille ja yhteistyökumppaneille vähemmän määrämuotoisesti. Vuosikertomus voi sisältää mm. kuvamateriaalia.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoherra ja talousjohtaja esittelevät Tuusulan seurakunnan vuosikertomuksen.

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä vuosikertomuksen ja viedä sen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi
2. valtuuttaa kirkkoherran ja/tai talousjohtajan tekemään siihen mahdollisesti vielä tarvittavat tekniset muutokset

~~LIITE 3 — Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuosikertomus 2021~~

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 7

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto käy läpi Tuusulan seurakunnan vuoden 2021 vuosikertomuksen ja päättää hyväksyä sen.

LIITE 1 Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuosikertomus 2021

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

TUUSULAN SEURAKUNNAN VUODEN 2021 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

Kv 8

Kn 27
(15.3.2022)

Kirkkojärjestys 15 luku 5 §

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.



Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä liitetään edellisen vuoden yli/alijäämään
3. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen edelleen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi
4. päättää myöntää talousjohtajalle valtuudet tehdä tilinpäätökseen ja/tai toimintakertomukseen tarvittavia vähäisiä teknisiä muutoksia ennen sen luovuttamista kirkkovaltuuston käsittelyyn.
(Huomiona, mm. yhteistyösopimusten tiedot täydennetään ja taulukot pyritään muuttamaan nykyistä luettavampaan muotoon.)

LIITE 4 Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös 2021

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 8

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. toteaa tilintarkastajien antaneen tarkastuskertomuksensa, jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille
2. päättää, että tilikauden ylijäämä 842 615,26 € liitetään edellisten vuosien yli-/alijäämään
3. päättää hyväksyä Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston kertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021
4. myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021

LIITE 2 Tuusulan seurakunnan ja hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös 2021

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

KIRVESTES 2022-2024 SUOSITUS TOIMITUSPALKKIOISTA

Kv 9

Kn 39
(10.5.2022)



Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset (KirVESTES) vuosille 2022-2024 sisältää päivitetyn suosituksen toimituspalkkioista (liite 1). Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla seurakunnan oman henkilöstön ollessa estynyt, ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Toimituspalkkiota ei voida maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle. Poikkeuksen edelliseen tekevät tilanteet, joissa 1) viranhaltija on virkavapaalla omasta tehtävästään 2) osa-aikainen viranhaltija hoitaa kaikki osa-aikatyön tehtävänsä ja sen lisäksi suorittaa pyydetyn toimituksen.

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on muun seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranhaltija, toimituspalkkio maksetaan edellyttäen, että toimitus tai tehtävä suoritetaan viranhaltijan vapaapäivänä ja että viranhaltijalla on esihenkilönsä lupa toimituksen tai tehtävän suorittamiseen.

Toimituspalkkio kattaa toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen toimituksen jälkeisen juhlaan osallistumisen. Suositus sitoo seurakuntaa kirkkovaltuuston päätöksellä.

Palkka-asiamiehen
esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 1.6.2022 alkaen käyttöön KirVESTES 2022-2024 mukaisen suosituksen toimituspalkkioista.

~~Liite 1 — KirVESTES 2022-2024 (liite 18), suositus toimituspalkkioista~~

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 9

Kirkkoneuvoston
esitys

kirkkovaltuusto päättää hyväksyä 1.6.2022 alkaen käyttöön KirVESTES 2022-2024 mukaisen suosituksen toimituspalkkioista

LIITE 3 KirVESTES 2022-2024 (liite 18), suositus toimituspalkkioista

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

OMAKOTITALOTONTIN OSTOTARJOUS - HILTUNEN JA KARTTILA

Kv 10

Kn 40
(10.5.2022)

Tuusulan seurakunnalla on Jokelan Pertussa myynnissä omakotitalotontteja (AO-tontti). Tonteille on kirkkovaltuusto määritellyt kiinteät hinnat kokouksessaan 1/2018 § 3.

Milla Hiltunen ja Niko Karttila ovat jättäneet ostotarjouksen (4.4.2022) Jokelan Pertun alueen kortteli 6727 tontista nro 8 (860 m² / 258 k-m² / € 43 000). Rekisterinumero on 858-22-6727-8.



Kauppahinnasta maksetaan 10 % varausmaksu kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen, ja joka on osa kauppahintaa. Loppuosa kauppahinnasta maksetaan, kun kirkkohallitus on hyväksynyt kiinteistökaupan ja kauppakirja allekirjoitetaan. Mikäli kauppa perutaan ostajan toimesta, jää varausmaksu myyjälle. Varausmaksu, 4 300 €, laskutetaan ostajilta kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen.

Kiinteän omaisuuden myynti edellyttää kirkkovaltuuston päätöksen alistamista kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Liite 2a — Ostotarjous ja karttaliite/Hiltunen Milla ja Karttila Niko

Liite 2b — Kartta Kartanon alueesta

Talusohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. että se hyväksyy Milla Hiltusen ja Niko Karttilan jättämän ostotarjouksen Jokelan Pertun alueen korttelin 6727 AO-tontista nro 8 (858-22-6727-8), kirkkovaltuuston päättämän hinnaston mukaisesti, hintaan 43 000 €
2. että se valtuuttaa talusohtaja Päivi Flinkmanin valmistelevaan kauppaan liittyvän kauppakirjan ja allekirjoittamaan sen yhdessä kirkkoherra Ulla Rosenqvistin kanssa
3. että kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 10

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Milla Hiltusen ja Niko Karttilan jättämän ostotarjouksen Jokelan Pertun alueen korttelin 6727 AO-tontista nro 8 (858-22-6727-8), kirkkovaltuuston päättämän hinnaston mukaisesti, hintaan 43 000 €
2. valtuuttaa talusohtaja Päivi Flinkmanin valmistelevaan kauppaan liittyvän kauppakirjan ja allekirjoittamaan sen yhdessä kirkkoherra Ulla Rosenqvistin kanssa
3. toteaa, että kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Liite 4a Ostotarjous ja karttaliite/Hiltunen Milla ja Karttila Niko

Liite 4b Kartta Kartanon alueesta

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTTAMINEN

Kv 11

Kn 41
(10.5.2022)



Talousarviossa 2022 on päätetty 40 000 euron investointimäärärahasta Tuusulan kirkkotuvan IV-järjestelmän suunnitteluun ja toteutukseen. Tuusulan kirkon kellotapulin aukaisujärjestelmän uusimisen toteuttaminen on kuitenkin arvioitu edellistä tärkeämmäksi.

Kiint.jk § 11

**Kiinteistötoimen työnjohtajan
esitys**

Kiinteistötoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle edelleen kirkkovaltuuston päätettäväksi, että Tuusulan kirkon kellotapulin luukkujen aukaisujärjestelmän, magneettivasaroiden sekä kellonsoiton ohjausautomaatiikan uusimiseen tarvittava 30 000 € määräraha siirretään Tuusulan kirkkotuvan IV-järjestelmän suunnitteluun ja toteutukseen vuoden talousarvioon 2022 varatusta 40 000 € määrärahasta. Näin siksi, että Kirkkotuvan IV-järjestelmän uusiminen ei ole kriittinen ja talousarvioon jäävällä 10 000 € määrärahalla IV-järjestelmän toimivuus voidaan turvata. Investointimäärärahan käyttötarkoituksen muuttamisella voidaan toteuttaa § 10 esitetty Tuusulan kirkon kellotapulin aukaisujärjestelmän uusiminen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Talusohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan kirkkotuvan IV-järjestelmän suunnitteluun ja toteutukseen vuonna 2022 varatusta 40 000 € määrärahasta siirretään 30 000 € Tuusulan kirkon kellotapulin luukkujen aukaisujärjestelmän, magneettivasaroiden sekä kellonsoiton ohjausautomaatiikan uusimiseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 11

**Kirkkoneuvoston
esitys**

Kirkkovaltuusto päättää, että Tuusulan kirkkotuvan IV-järjestelmän suunnitteluun ja toteutukseen vuonna 2022 varatusta 40 000 € määrärahasta siirretään 30 000 € Tuusulan kirkon kellotapulin luukkujen aukaisujärjestelmän, magneettivasaroiden sekä kellonsoiton ohjausautomaatiikan uusimiseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

KOTIKIRKON KORTTELIN PYSYVÄN KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTOSPROSESSIN KÄYNNISTÄMINEN

Kv 12

**Kn 42
(10.5.2022)**

Tuusulan seurakunnan ja Tammilehto-Yhtiöt Oy:n välille on laadittu vuokrasopimus Jokelan Kotikirkon tiloista. Vuokratilat korvaavat vuonna 2021 puretun Jokelan kirkon toimitilat. Sopimus on määräaikaista voimassa 13.5.2024 saakka, jonka jälkeen sopimus muuttuu toistaiseksi voimassa olevaksi. Tuusulan kunta on myöntänyt Keskustie 2:ssa sijaitsevalle liikekiinteistölle väliaikaisen käyttötarkoituksen muutoksen, jotta tiloissa on mahdollista järjestää seurakunnallista toimintaa.



Kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja, talousjohtaja ja Keskustie 2:ssa sijaitsevan Kotikirkon kiinteistön omistajat Tapio Tammilehto ja Vesa Tammilehto tapasivat 7.4.2022 Tuusulan kunnan edustajat kiinteistön pysyvän käyttötarkoituksen muutosta (kaavasunnittelun nimike) koskevassa neuvottelussa. Kunnan valmistelevana viranhaltijana asiassa toimii kaavoituspäällikkö Anne Olkkola. Nykyinen kaava mahdollistaa tilojen liiketoiminnallisen käytön. Pysyvää käyttötarkoituksen muutosta koskeva kaavahakemus, jonka myötä tilojen kirkollinen käyttö pysyvästi, seurakunnan niin päättäessä mahdollistuisi, käsitellään osana kunnan Keskustietä koskevaa kaavoitussuunnitelmaa. Tuusulan kunnassa lupaprosessiin tulee varata vähintään 1,5 vuotta, joten valmistelu tulee aloittaa mahdollisimman pian. Nykyinen päätös on määräaikainen (5 vuotta) ja voimassa 6/2026 saakka. Kiinteistön omistaja Tammilehto-Yhtiöt Oy osaltaan suostuu ja puoltaa käyttötarkoituksen muutosta. Pysyvän käyttötarkoituksen lupaprosessin käynnistäminen mahdollistaa tilojen monimuotoisen käytön tulevaisuudessa, mutta ei sido seurakunnan tulevaa päätöksentekoa Jokelassa sijaitsevien seurakunnan toimitilojen osalta. Pysyvän kirkollisen käyttötarkoituksen luvan hakeminen ei sulje pois mahdollisuutta Jokelan kirkon korvaavan rakennuksen suunnittelusta ja mahdollisesta rakentamisesta.

Pysyvän käyttötarkoituksen muutoksen hakemusta ovat käsitelleet kiinteistötoimen johtokunta (3/2022 § 12) sekä 29.4.2022 kokoontunut Jokelan kirkon tulevaisuustyöryhmä. Sekä kiinteistötoimen johtokunta että Jokelan kirkon tulevaisuustyöryhmä toteavat, että seurakunnan tulee hakea Tuusulan kunnalta pysyvän käyttötarkoituksen muutosta, joka mahdollistaa sekä kaupallisten että kirkollisten toimintojen harjoittamisen Kotikirkon kiinteistössä, osoitteessa Keskustie 2, 05400 Jokela.

Vaikka Jokelan Kotikirkon tilat kylän keskustassa on todettu toimiviksi, Jokelan kirkon tulevaisuustyöryhmä päätti esittää kirkkoneuvostolle myös kappelin ja/tai vastaavan tilan suunnittelumäärärahan varaamista budjettiin vuodelle 2023. Esitys tuodaan kirkkoneuvostolle vuoden 2023 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunta yhteistyössä Tammilehto-Yhtiöt Oy:n kanssa hakee Tuusulan kunnalta Kotikirkon korttelin kiinteistölle (Keskustie 2) pysyvää käyttötarkoituksen muutosta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 12

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että Tuusulan seurakunta yhteistyössä Tammilehto-Yhtiöt Oy:n kanssa hakee Tuusulan kunnalta Kotikirkon korttelin kiinteistölle (Keskustie 2) pysyvää käyttötarkoituksen muutosta.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



KIINTEISTÖTOIMEN ORGANISAATIOMALLI

Kv 13

Kn 44
(10.5.2022)

Tuusulan seurakunnan kiinteistöstrategia, kiinteistöjen ylläpito ja kulttuuriperinnön vaaliminen vaativat ammattiosaamista, johon vastatakseen seurakunnassa on tarkasteltu kiinteistötoimen henkilöstömäärää, erityisosaamista ja henkilöstökustannuksia suhteessa ostopalveluihin. Ostopalveluyritykset tuottavat työtä, joka vaatii erilaisia viranomaislupia (mm. sähköpätevyys) tai työvälineitä (mm. auraustoimi). Seurakunnassa on ilmennyt myös vaikeuksia löytää tehtäviinsä sitoutunutta, pysyvää kiinteistötoimen työalavastaavaa. Kokemus on, että seurakunnan palkkapolitiikka ei tällä hetkellä ole kilpailukykyinen mm. yksityiseen sektoriin verrattuna. Kiinteistötoimessa onkin vuonna 2021 käynnistynyt kehittämishanke, jonka tavoitteena on ollut kiinteistötoimen organisaation ja tehtäväjaon uudistaminen. Kehittämistyön seuraava askel on optimoida henkilöstömäärä ja käytettävissä olevat resurssit suhteessa ostopalveluihin. Talousjohtaja esittelee liitteen (liite 4a) mukaisen organisaatiomallin ja sen mukanaan tuomat muutokset virkoihin, toimiin, tehtävänimikkeisiin ja tehtäväkuvauksiin. Kiinteistötoimen tehtävien vaativuuden arviointia suoritetaan myös seurakunnassa käynnistyneen (Kn 4/2022, § 32) työryhmän työn osana. Mainitun työryhmän työn tavoitteena on 1) päivittää Tuusulan seurakunnan henkilöstöstrategia ja -suunnitelma vastaamaan seurakunnan päivitettyä strategiaa ja 2) laatia esitys seurakunnan eri ammattien tehtävän vaativuuden arvioinnista ja tehtävien sijoittumisesta palkkausjärjestelmän vaativuusryhmiin.

Kustannusvaikutuksiltaan muutos on kustannusneutraali.

Kiint.jk § 15

Talousjohtajan
esitys:

1. Kiinteistötoimen johtokunta osaltaan hyväksyy liitteessä kuvatun kiinteistötoimen organisaatiomallin muutoksineen käyttöön 1.8.2022 alkaen.
2. Kiinteistötoimen johtokunta valtuuttaa talousjohtajan tekemään organisaatiomallin kuvaukseen mahdollisesti vielä tarvittavat, vaikutuksiltaan vähäiset muutokset. Mahdolliset muutokset tuodaan kiinteistötoimen johtokunnalle tiedoksi.
3. Kiinteistötoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan kiinteistötoimen organisaatiomallin ja sen sisältämät muutokset 1.8.2022 alkaen.

~~Liite 3-10 Kiinteistötoimen organisaatiomuutos~~

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan kiinteistötoimen organisaatiomallin ja sen sisältämät muutokset 1.8.2022 alkaen.

Liite 4a — Kiinteistötoimen organisaatiomuutos

Liite 4b — Päivitetyt toimenkuvat ja erityisammattimiehen viran johtosääntö

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



Kv 13

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan kiinteistötoimen organisaatiomallin ja sen sisältämät muutokset 1.8.2022 alkaen.

Liite 5a **Kiinteistötoimen organisaatiomuutos**

Liite 5b **Päivitetyt toimenkuvat ja erityisammattimiehen viran johtosääntö**

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

SISÄISEN TARKASTUKSEN RAPORTTI VUODELTA 2021

Kv 14

Kn 45
(10.5.2022)

Kirkkovaltuuston keskuudestaan nimeämät sisäiset tarkastajat Jukka Kaikkonen ja Annika Lappalainen ovat antaneet tarkastusraporttinsa vuodelta 2021.

Talusohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportin vuodelta 2021 ja päättää antaa sen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

~~Liite 5~~ ~~Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelta 2021~~

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 14

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto toteaa vuoden 2021 sisäisen tarkastuksen suoritetuksi

LIITE 6 **Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelta 2021**

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

PAIJALAN HAUTAUSMAAN KAAVAMUUTOS KÄYTTÖSUUNNITELMA OS. 23 UUSI SIROTTELUALUE

Kv 15

Kn 52
(10.5.2022)

Paijalan hautausmaan uuden sirottelualueen suunnitelma on hyväksytty 16.6.2021 (Haut. jk 3/2021, § 12). Sirottelualueen perustaminen vaatii hautausmaakaavan muutoksen, sillä nykyisessä kaavassa alue ei ole merkitty hautaosastoksi. Se on jätetty hauta-alueen ulkopuolelle, koska paikka on



kunttapohjainen männikkö loivassa rinteessä ja maasto on kivikkoista ja se ei sovellu hautakäyttöön, mutta on erittäin sovelias sirottelualueeksi.

Uudesta sirottelualueesta kannattaa tehdä osaston 23 lohko 20, sillä Paijalan nykyinen sirottelualue on osaston 18 lohko 20. Tällöin numeroinnissa säilyy sama logiikka. Hautakirjaan koodiksi tulee: 1.23.20.00.0001→ juokseva numerointi sirottelun mukaan eli nähdään koko ajan, kuinka monta sirottelualueelle on tehty. Sirottelujen määrää/vuosi ei tarvitse rajoittaa, sillä alue on niin laaja, että joka sirottelulle löytyy uusi paikka. Sirotteluja rajoitetaan siten, että poluille ei saa sirotella. Polkujen viereen ei myöskään saa sirotella, vaan sirottelut on tehtävä vähintään 1 metrin päähän polusta.

Kaavamuutos edellyttää päätöksen alistamista tuomiokapitulin vahvistettavaksi KL 17:8 §:n mukaisesti. Espoon hiippakunnan tuomiokapitulista saatujen ohjeiden mukaan hautausmaakaavamuutokseen tarvitaan hyväksytty suunnitelma alueesta sekä kirjallinen käyttösuunnitelmateksti, mistä ilmenee osastonumerointi ja koodit. Uuden osaston merkintärajoituksen voi tehdä värikynällä olemassa olevaan hautausmaan karttaan. Uuden kartan voi piirittää tuomiokapitulin päätöksen jälkeen, kun hautausmaan karttoja päivitetään.

- Liite 6a — Paijalan hautausmaan kartta ja uusi kaavamerkintä
Liite 6b — Paijalan hautausmaan sirottelualue os. 23 lohko 20 hyväksytty suunnitelma
Liite 6c — Käyttösuunnitelma Paijalan hautausmaan sirottelualue os. 23 lohko 20
Liite 6d — Kuvia os. 23 lohko 20
Liite 6e — Ilmakuva os. 23 lohko 20

Ylipuutarhurin esitys

Kirkkoneuvosto päättää hautausmaatoimen jk:n 4/2002 §11 perustuen

1. hyväksyä hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman muutoksen osaltaan ja
 2. antaa kaava- ja käyttösuunnitelmamuutoksen edelleen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.
- Kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen asia annetaan Espoon tuomiokapitulin hyväksyttäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 15

Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto

1. Päättää hyväksyä hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman muutoksen
2. toteaa, että kaavamuutos edellyttää päätöksen alistamista tuomiokapitulin vahvistettavaksi ja lähettää sen Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin hyväksyttäväksi.

- LIITE 7a — Paijalan hautausmaan kartta ja uusi kaavamerkintä
LIITE 7b — Paijalan hautausmaan sirottelualue os. 23 lohko 20 hyväksytty suunnitelma
LIITE 7c — Käyttösuunnitelma Paijalan hautausmaan sirottelualue os. 23 lohko 20
LIITE 7d — Kuvia os. 23 lohko 20
LIITE 7e — Ilmakuva os. 23 lohko 20

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



SEURAKUNTAKESKUKSEN B-TALON KATTOREMONTTI, INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN MUUTOS

Kv 16

Kn 53
(10.5.2022)

Seurakuntakeskuksen A-talon kattoremontti toteutettiin vuonna 2021. B-talon katon uusimiseen, sääsuojaan ja A- ja B-talon sadevesijärjestelmän uusimiseen varattiin investointimäärärahaa vuoden 2022 talousarviossa 300 000 €. B-talon kattoremontti on nyt toteutettu määrärahan puitteissa, ja määrärahalla on hankittu molempiin taloihin puhallusvillaa lämmöneristyksen lisäämiseksi.

A- ja B-talon kattoremontin toteutuksen ja sääsuojan vaatimien telineiden asennuksen takia seurakuntakeskuksen sisäänkäyntien valokatteet jouduttiin purkamaan. Purkutyön yhteydessä havaittiin, että valokatteen uusimisen lisäksi puurakenteessa on korjausta vaativia lahovaurioita ja katosten metalliosat on syytä pudistaa hiekkapuhaltamalla, jonka jälkeen ne vaativat maalausta. A- ja B-talon kattourakan toteuttanut Aito Konesaumakatto Oy on antanut työstä tarjouksen (liite) hintaan 40 063,28 € (sis. alv 24 %).

Talousjohtajan
esitys

Valokatteen ja sen rakenteen korjaus liittyvät oleellisesti seurakuntakeskuksessa toteutettuihin A- ja B-talon kattoremontteihin, joten kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää B-talon katon uusimiseen, sääsuojaan ja A- ja B-talon sadevesijärjestelmän uusimiseen lisämäärärahaa 25 000 € aikaisemmin myönnetyn 300 000 €:n lisäksi. Lisämäärärahalla toteutetaan kattoremonttiin liittyvä seurakuntakeskuksen A- ja B-talon pääsisäänkäynnin valokatteen uusiminen ja rakenteen korjaaminen.

Liite 7 — ~~Aito Konesaumakatto Oy:n tarjous valokatteesta (liitteen asiakohhta 1)~~

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 16

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto päättää myöntää B-talon katon uusimiseen, sääsuojaan ja A- ja B-talon sadevesijärjestelmän uusimiseen lisämäärärahaa 25 000 € aikaisemmin myönnetyn 300 000 €:n lisäksi. Lisämäärärahalla toteutetaan kattoremonttiin liittyvä seurakuntakeskuksen A- ja B-talon pääsisäänkäynnin valokatteen uusiminen ja rakenteen korjaaminen.

LIITE 8 **Aito Konesaumakatto Oy:n tarjous valokatteesta (liitteen asiakohhta 1)**

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



VAALILAUTAKUNNAN VALINTA 2022

Kv 17

Kn 20 (8.2.2022)

Kirkkolaki [\(6.6.2014/414\)](#)

23 Luku Luottamushenkilöt ja vaalit

19 § Seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnat

Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. [\(6.4.2018/209\)](#)

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.

Hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaaleja varten tuomiokapituli asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja sekä muina jäseninä kaksi pappia, kaksi maallikkoa ja yhtä monta varajäsentä. Ahvenanmaan maakunnan seurakunnista valittavan maallikkojäsenen ja maallikkoedustajan vaalia varten tuomiokapituli asettaa maallikoista koostuvan vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja kaksi muuta jäsentä sekä yhtä monta varajäsentä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. [\(6.4.2018/209\)](#)

Kirkon vaalijärjestys

8.11.2013/416/2014

2. Luku Seurakuntavaalit

4 § Vaalilautakunta ja keskusvaalitoimikunta

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 23 luvun 19 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoista on muutoin soveltuvin osin voimassa, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,



1. että se valitsee Tuusulan seurakunnan vaalilautakuntaan kirkkoherran lisäksi 8 (kahdeksan) jäsentä ja yhtä monta varajäsentä
2. että se nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kv 17

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. valitsee Tuusulan seurakunnan vaalilautakuntaan kirkkoherran lisäksi 8 (kahdeksan) jäsentä ja yhtä monta varajäsentä
2. nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan

Päätös Kirkkovaltuusto päätti, että

1. vaalilautakuntaan valitaan varsinaisiksi jäseniksi

Risto Rämö, Veli Kupiainen, Ulla Kuoppala, Markku Yli-Perttula, Katri Luostari, Pirjo Maula, Paula Kyrö, Toni Lahtinen

sekä varajäseniksi sijaistusjärjestyksessä

Marjaana Rämö, Armi Silander, Rauno Turkki, Laura Nyholm, Klaus Winqvist, Arto Luhtala, Jaana Laukkarinen, Juha Laine-Ylijoki

2. vaalilautakunnan puheenjohtajaksi valitaan Risto Rämö

VALTUUSTOALOITTEET

ILMOITUSASIAT

KESKUSTELUASIAT

Kaisa Aitlahti toivoi nuorten huomioimista seurakuntavaalien äänestyspaikkoja suunniteltaessa.

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkoneuvosto: 14.6. klo. 18.00

Kirkkovaltuusto: 20.9. klo. 18.30, 29.11. klo 16.30.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 21.20 ja antoi valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan. Valtuusto lauloi virren 571: 1-4.