



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika

26.09.2023 18:00 - 26.09.2023 18:50

Paikka

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Jäsenet

Leena Jäntti puheenjohtaja
Antti Heikkilä varapuheenjohtaja
Lea Ahonen
Kaisa Aitlahti (saapui klo 18.16, §23 käsittelyn aikana)
~~Marko Geder~~ (este)
~~Jori Enroth~~ (poissa)
Ilkka Ertimo
Esa Heikkilä
Outi Huusko
Anne Häkkinen
Jukka Kaikkonen
Jenni Kangasmäki
Kari Kinnunen
Uolevi Laakso
Kirsi Lopenen
~~Markus Meckelborg~~ (este)
Liisa Palvas
Katja Pietilä-Virtanen
Sari Rinne
Matti Rytkölä
Jussi Salonen
~~Erja Sarenius-Salmenkivi~~ (este)
Soile Seuna
Marianna Simo
Liisa Sirén
Jorma Sulander
Altti Torkkeli
~~Lauri Untamo~~ (este)
Eeva-Mari Vehkanen
Sirpa Viiru
Ulla Välipakka
Hanna Warro
~~Niina-Liisa Åhs~~ (poissa)

Varajäsenet

Raili Keränen-Pantsu
Aune Savolainen
Irma Jokinen
Leena Jokinen

Viranhaltijat ja asiantuntijat

Rosenqvist Ulla	kirkkoherra
Kantanen Tuija	vs. talousjohtaja
Tuula Rasilainen	viestinnän työalavastaava
Martti Napola	hallintosihteeri, valtuuston sihteeri
Alexandra Aho (poissa)	nuorten työalaryhmän edustaja
Eetu Narinen (poissa)	nuorten työalaryhmän edustaja

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 23 I kappalaisen rekrytointi 9/2023	3
§ 24 Rippikoulu työalaksi	6
§ 25 Vuoden 2024 talous- ja toimintasuunnittelu ja kirkollisveroprosentista päättäminen	8
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Keskustelu- ja ilmoitusasiat, valtuustoaloitteet ja seuraavat kokoukset	10
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	11
Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	12

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokoustiedot

26.09.2023 18:00 - 26.09.2023 18:50

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00, kirkkoherra piti alkuhartauden Matt. 18:1-6,10, valtuusto veisasi virren 498.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja (KJ 3:28 §).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3: 29 §).

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia (KL 10:15 §).

Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Varsinaiseen kokoukseen voi toimielimen päätöksellä osallistua myös sähköisesti.

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä sekä varsinaiseen kokoukseen sähköisesti osallistuttaessa seurakunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisen saatavissa (KL 10: 12 §).

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä (KL 10:13 §).

Kirkkovaltuuston kokouksen 4/23 kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla 19.9.2023 alkaen. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 19.9.2023 sähköpostilla.

Suoritettiin nimenhuuto. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokouksen työjärjestys

Kokouksen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Anne Häkkinen ja Jukka Kaikkonen. Pöytäkirjan tarkastus heti kokouksen jälkeen seurakuntakeskuksella.



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 23 I kappalaisen rekrytointi 9/2023

Diaarinumero DTLA/3/01.01.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Kn 2/23 Kappalaisen viran aukijulistaminen

Tuusulan seurakunnan I kappalainen Elisa Varkemaa on jättänyt Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille irtisanoutumisilmoituksen ja antanut irtisanoutumisensa tiedoksi Tuusulan seurakunnalle. Irtisanoutumisen myöntää tuomiokapitulin notaari viranhaltijapäätöksellä. Irtisanoutumisen myötä Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvosto antaa Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon avoimeksi julistettavan I kappalaisen viran erityisistä tarpeista.

KL 6:10 §:n mukaan kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta, hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä päättää tuomiokapituli. KJ 6:14 §:n mukaan, kun kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Seurakunta pitää tärkeinä seuraavia kriteerejä I kappalaisen virkaa täytettäessä:

1. yhteistyökyky ja tiimityökokemus
2. kiinnostus seurakunnan hallinnosta jumalanpalveluselämästä, toimituksista, sielunhoidosta ja rippikoulutyöstä
3. hyvät some-aidot
4. valmius tehdä töitä seurakunnan eri työaloilla ja moniammatillisissa työryhmissä
5. strategilähtöinen työote
6. halu kehittää omaa työtä

Tehtävään sisältyy kirkkoherran ja julistuksen työalavastaan sijaisuuksia. Varsinainen työala / moniammatillinen tiimi sovitaan myöhemmin papiston kesken.

Kirkkoneuvosto pyytää viran täyttöä 1.6.2023 alkaen.

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon kappalaisen viran kriteereistä ja viran täytön ajankohdasta kokouksessaan 24.2. 2023. Tämän jälkeen tuomiokapituli julistaa viran haettavaksi.

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Hakuajan jälkeen tuomiokapituli toteaa hakijoiden kelpoisuudet, antaa lausuntonsa hakijoista ja lähettää asiakirjat seurakuntaan.

Toivottava aikataulu: 23.3. laittaa viran auki, 18.4. toteaa hakijoiden pätevyyden ja lähettää tiedot seurakuntaan.

Asia menisi neuvoston käsiteltäväksi 2.5., valtuuston käsittelyyn 23.5. Kapitulilla on istunto 15.6., jolloin se antaisi viranhoitomääräyksen valitulle.

Kn 3 / 2023

I kappalaisen viran valintaryhmän nimeäminen

Espoon hiippakunnan tuomiokapituli julisti II kappalaisen viran auki istunnossaan 23.3. Haku aika päättyi 24.4. Istunnossaan 16.5. kapituli toteaa hakijat ja antaa pappisasessorin tehtäväksi tarkistaa pätevyudet ja antaa lausunnot hakijoista. Tämän jälkeen valintaprosessi siirtyy seurakuntaan. Lopullisen päätöksen valinnasta tekee kirkkovaltuusto, jolle valintatyöryhmä esittää oman kantansa valinnasta.

Puheenjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto

1. nimeää valintatyöryhmään kolme kirkkoneuvoston edustajaa
2. toteaa, että työryhmään kuuluvat pappien lähiesihenkilö Lauri Seppänen ja kirkkoherra Ulla Rosenqvist

Päätös

Kirkkoneuvoston edustajiksi valittiin Lea Ahonen, Matti Rytkölä ja Antti Heikkilä

Kn 72

Tuomiokapituli julisti haettavaksi Tuusulan seurakunnan I kappalaisen viran istunnossaan 23.3.. Haku aika virkaan oli 24.3.- 24.4.2023 klo 15.00.

Tuomiokapituli totesi kokouksessa 16.5., että I kappalaisen virkaa ovat 24.4.2023 klo 15.00 päättyneellä hakuajalla hakeneet olivat pastori, Espoon tuomiokirkkoseurakunnan perhetyönohjaaja Kristiina Hannula, Tuusulan seurakunnan IV seurakuntapastori Janne Hollo, Someron seurakunnan ma. seurakuntapastori Maria Kiviniemi, Tuusulan seurakunnan VI seurakuntapastori Miika Masih, Nurmijärven seurakunnan VIII seurakuntapastori Ida Vartiala, Tuusulan seurakunnan II seurakuntapastori Eliisa Winberg sekä yksi henkilö, joka ei halua nimeään julkisuuteen. Tuomiokapituli on todennut hakijoiden kelpoisuuden ja antanut asiasta lausunnon Tuusulan seurakunnan kirkkovaltuustolle.

Haastatteluryhmä valitsi haastatteluun hakijoista kolme, jotka olivat Kristiina Hannula, Janne Hollo ja Maria Kiviniemi.



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valintatyöryhmä esittää valittavaksi I kappalaisen virkaan Janne Hollon, jonka katsottiin olevan tehtävään soveltuvin. Jannella on haastatelluista pisin kokemus pappina toimimisesta. Hänen ansiokseen katsotaan erityisesti oman vastuualueensa haltuun otto ja sen kehittäminen entistä moniammatillisemmaksi. Muutkin esille nostetut kriteerit hän täyttää erinomaisesti. Seurakuntatyön johtamisen tutkinnon Janne on suorittanut kiitettävällä arvosanalla. Eduksi katsotaan myös rippikoulun kausityöntekijöiden vuosittainen rekrytointi ja heidän esihenkilönään toimiminen.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että tuomiokapituli on todennut kaikki I kappalaisen virkaa hakeneet kelpoisiksi.
2. esittää 26.9.pidettävälle kirkkovaltuustolle, että I kappalaisen virkaan valitaan pastori Janne Hollo ja varalle pastori Kristiina Hannula.
- b. viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 602 (peruspalkka 3 622,84)
- c. virkaan valitulta vaaditaan tarvittaessa hyväksyttävä lääkärintodistus
- d. hänen virkapaikkansa on alustavasti Tuusulan seurakuntakeskus

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

KV 4/2023

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että I kappalaisen virkaan valitaan pastori Janne Hollo ja varalle pastori Kristiina Hannula.

- viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 602 (peruspalkka 3 622,84)
- virkaan valitulta vaaditaan tarvittaessa hyväksyttävä lääkärintodistus
- hänen virkapaikkansa on alustavasti Tuusulan seurakuntakeskus

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 24 Rippikoulu työalaksi

Diaarinumero DTLA/29/00.01.00/2023

Esittelijä Kirkkoherra Ulla Rosenqvist

KN 7/2023 §80

Hallinnon uudistuksen, joka tapahtui syksyllä 21, myötä rippikoulu muuttui moniammatilliseksi työryhmäksi. Muut moniammatilliset työryhmät ovat Ikäihmiset, Yhteisvastuukeräys, Koulutyö, Kansainvälinen työ, Vapaaehtoistyö, Aikuistyö, Jumalanpalveluselämä.

Moniammatilliset työryhmät ovat alisteisia Yhekselle.

Työalat ovat Nuorisotyö, Varhaiskasvatus, Julistus, Diakonia, Musiikki, Tiedotus ja Yleishallinto, jotka ovat alisteisia kirkkoherralle / kirkkoneuvostolle.

- Rippikoulu määritellään kirkkojärjestyksessä seurakunnan yhdeksi perustehtäväksi.

“Kirkkojärjestyksen 3. luvun 3. pykälässä todetaan: Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä. Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.”

- Seurakunnan rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto ja rippikoulutyöstä vastaa kirkkoherra.
- Rippikoulua koordinoiva pappi rekrytoi joka vuosi 4–6 kausityöntekijää ja toimii näiden lähiesihenkilöinä.
- Rippikoulupappi vastaa rippikoulujen toteutumisesta yhdessä diakonian, nuorisotyön, varhaiskasvatuksen ja julistuksen työalavastaavien kanssa seurakunnan omien rippikoulutyöntekijöiden koordinoimisesta ja sijaisuuksien järjestämisestä.
- Rippikoulu on budjetiltaan merkittävä (531,500 € vuonna 2023) ja sen toiminta- ja taloussuunnitelmalla on vaikutukset kaikkiin työaloihin.
- Rippikoulu on seurakunnan koko toimintaa laajasti läpileikkaava työmuoto.

Rippikoulun moniammatillisen työryhmän jäsenet puoltavat rippikoulun muuttamista työalaksi. Kaikkien työalojen työalavastaavien kokouksessa (Yhes) sovittiin keväällä-23, että rippikoulupappi osallistuisi esihenkilöiden kokouksiin (Sety ja Yhes).

Rippikoulupapin osallistuminen näihin kokouksiin on koettu tarpeelliseksi.



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle, että rippikoulutyö on 1.10.2023 lähtien työala
2. että työalasta vastaava on rippikoulupappi
3. että rippikoulupapin esihenkilö on kirkkoherra
4. että rippikoulupappi toimii kausityöntekijöiden esihenkilönä
5. että rippikoulupappi vastaa yhdessä diakonian, nuorisotyön, varhaiskasvatuksen ja julistuksen työalavastaavien kanssa seurakunnan omien työntekijöiden koordinoimisen rippikouluihin ja tarvittaessa sijaisuuksien järjestämisen.
6. että palkkaus on vaativuusryhmässä 602 + 108,24 € (3693,75 €)

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

KV 4/2023 §24

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että rippikoulutyö on 1.10.2023 lähtien työala.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 25 Vuoden 2024 talous- ja toimintasuunnittelu ja kirkollisveroprosentista päättäminen

Diaarinumero DTLA/31/02.00.01/2023

Esittelijä Vs. talousjohtaja Tuija Kantanen

Kn 7/2023 §82

Vuoden 2024 toimintasuunnittelun ja vuosia 2024-2026 koskevan talousarvion aikataulu on seuraava:

- talousarviokehys ja kirkollisveroprosentista päättäminen, kirkkoneuvoston esitys 5.9.2023, kirkkovaltuuston päätös 26.9.2023
- alustava toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston 1. käsittely ja kommentit 3.10.2023
- toimintasuunnitelma ja talousarvio, kirkkoneuvoston esitys 7.11.2023, kirkkovaltuuston päätös 28.11.2023.

Suomen inflaatio oli viime vuoden loppuun asti esillä mediassa paljon, ja se vaikutti etenkin Suomalaisiin asuntovelallisiin merkittävästi korkojen noustessa ennätyslukemiin. Korkoja nostettiin huhtikuussa 2023 edelleen, mutta yleisen näkemyksen mukaan valoa tunnelin päässä alkaa hiljalleen näkymään.

OP:n pääekonomisti Reijo Heiskasen ennustaa Euribor-koron pysyvän n. 4 % tasolla loppuvuoden 2023 ajan, ja laskevan 3.4 % tuntumaan vuoden 2024 kesäkuuhun mennessä. Ennuste viittaa siis korkotilanteen rauhoittumiseen, vaikka vielä vuoden 2023 aikana ei todennäköisesti suuria muutoksia nykytilanteeseen nähdä.

Euribor-korko on Elokuun puolessa välissä (tark. 19/08/2023) asettunut n. **4,10%** paikkeille. Korko on siis noussut jo hiukan aiemmin mainittua Hännikäisen ennustetta korkeammalle – voinee kuitenkin sanoa, että korko on tälläkin hetkellä ennusteen mukaisessa ”4% tuntumassa”, vaikka se hiukan tuon 4% tason ylittääkin.

Inflaation, sodan ja epävarmuuden yhteisvaikutukset maailmantalouteen ovat suuret. Inflaatio oli 2023 heinäkuussa + 6,5 % verrattuna vuoden takaiseen tasoon.

Talousarvion laadinnassa noudatetaan kirkkohallituksen talousarvio-ohjeistusta kolmen vuoden suunnittelukaudesta, mutta investointeja lukuun ottamatta, suunnittelussa keskitytään pääosin vuoteen 2024. Kirkkohallituksen julkaisemia verotuloja koskevia ennusteita saadaan syyskuun 2023 lopulla. Elokuun 2023 kirkollisverotilitys on 85 % verrattuna budjetoituun.

Seurakunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämän määrä 10,3 miljoonaa euroa.

Henkilöstökuluihin vuodelle 2023 on budjetoitu n 4,4 miljoonaa euroa, kustannukset tulevat olemaan noin 4,6 miljoonaa euroa. Nousu johtuu siitä,

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

että palkankorotuksiin oli varauduttu 2,2 %:n tasolla ja korotukset olivatkin yleisen palkkausjärjestelmän mukaan viranhaltijoilla ja kuukausi palkkaisilla työntekijöillä 5 % ja ylimmän johdon kohdalla 4,5 % 1.4.2023 alkaen.

Tuntipalkkajärjestelmän palkkahinnoittelun mukaan määriteltyä työntekijän tehtäväkohtaista perustuntipalkkaa tarkistettiin 4,5 prosentin yleiskorotuksella 1.4.2023 lähinnä seuraavan palkanmaksukauden alusta lukien.

Kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi tuli lisäys 1.9.2023, jossa 3 vuoden työkokemus oikeuttaa vaatuvuusryhmän mukaiseen kokemuslisään. Aiemmin kokemuslisää maksettiin 5, 10 ja 15 vuoden työkokemuksesta.

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suoritustilaa. Suoritustilaa maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suoritustilasta, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suoritustilän maksamisesta päättää työnantaja.

Seurakunnan toimivaltainen viranomainen (työnantaja) vahvistaa vuosittain suoritustilän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Lähiesihenkilön kehityskeskustelun perusteella tekemä suorituksen arviointi on luonteeltaan ehdotus seurakunnan toimivaltaiselle viranomaiselle suoritustilän määrän vahvistamista varten. Käytettyjen suoritustilien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti säilyy ennallaan (1,45 %).
2. päättää, että talouden kehitystä koskevien arvioiden perusteella Tuusulan seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 suunnitellaan palvelujen ja tarvikkeiden osalta + 2 %:a vuoden 2023 talousarviota suuremmaksi.
3. edellisten lisäksi kustannuksissa varaudutaan KirVESTES:n vuodelle 2024 neuvoteltuihin 2,5 %:n palkankorotuksiin 1.2.2024 alkaen sekä varataan 1,1 %:a suoritustilasiin yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 4/2023 §25

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkollisveroprosentti säilyy ennallaan (1,45 %).

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

26.09.2023 18:00 - 26.09.2023 18:50

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Valtuustoaloitteet

Jussi Salonen teki ryhmänsä nimissä aloitteen maisemanhoitosuunnitelman saamiseksi Tuusulan kirkon alueelle.

Ilmoitusasiat

Lauantaina 30.9.2023 klo 10-15 kirkkovaltuutetuille järjestetään valtuustopäivä, jonka tarkoituksena on seurakunnassa tehtävän työn esittely, eli työalat ja moniammatilliset työryhmät kertovat työstään ja toiminnastaan. Paikkana Tähtitaivas seurakuntakeskuksessa. Ruokatarjoilun vuoksi ilmoittautumiset sähköpostilla martti.napola@evl.fi 24.9.2023 mennessä.

Keskusteluasiat

Ei keskusteluasioita

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvosto: 3.10., 7.11., 5.12.
Kirkkovaltuusto: 28.11.



Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

26.09.2023

26.09.2023 18:00 - 26.09.2023 18:50

Tuusulan seurakuntakeskus, Auditorio, Rykmentintie 34, 04300 Tuusula

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50. Kirkkovaltuusto lauloi virren 971.

Allekirjoitukset

Leena Jäntti
puheenjohtaja

Martti Napola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Anne Häkkinen
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Kaikkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 27.9. – 3.11.2023 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla www.tuusulanseurakunta.fi ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 19.9.2023 Tuusulan seurakunnan verkkosivuilla.

Tuusulassa 3.11.2023

Martti Napola
kirkkovaltuuston sihteeri

26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Tuusulan seurakunta

Kirkkovaltuusto

26.9.2023 kokous 4/2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat

muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1.Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muuntoimenpiteen suorittamista.

2.Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeudentoimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroalaskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Hankintayksikkö Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34, 04300 Tuusula
Sähköposti tuusula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 23-25

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajanalkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettuviranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



26.09.2023

Tuusulan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen