



HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNTA 6/2025

Esteen sattuessa pyydä itse varajäsen paikalle ja ilmoita esteestä myös sihteerille:
virpi.vare@evl.fi, p. 040-580 4915

Aika: Ma 11.8.2025 klo 9.00-15.30.

Paikka: Aloitus: Pajalan kappelin muistosali

Läsnä:	☒ Jorma Sulander	puheenjohtaja
	☒ Irma Jokinen	varapuheenjohtaja
	☒ Esa Heikkilä	jäsen
	☒ Uolevi Laakso	jäsen
	☒ Sari Rinne	jäsen
	☒ Sanna Tuhkunen	jäsen
	☒ Heli Udd	jäsen, saapui klo 9.06 muiden asioiden kohdalla
	☒ Eliisa Winberg	kirkkoherra
	☐ Marko Ceder	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, este
	☒ Päivi Flinkman	talousjohtaja
	☒ Virpi Väre	ylipuutarhuri, sihteeri
	☒ Heini Tarsa	hautaus-toimen työnjohtaja, kutsuttuna
	☒ Ilkka Ertimo	kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja, kutsuttuna
	☒ Heidi Sneck (Kirkkopuistossa)	kausipuutarhuri Kirkkopuisto, kutsuttuna
	☒ Seija Padinki (Kellokoskella)	ma. hautausmaamestari Kellokoski, kutsuttuna
	☒ Leena Jäntti	kirkkovaltuuston pj, kutsuttuna
	☒	

ESITYSLISTA

KOKOUKSEN AVAUS
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

§ 8 MUUALLE HAUDATUN VAINAJAN NIMILAATTA HAUDALLE 1.22.00.10.0366

§ 9 HAUTAUSMAIDEN KATSELMUS

SEURAAVA KOKOUS
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Allekirjoitukset

Jorma Sulander
puheenjohtaja

Virpi Väre
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 14.8.2025

Sanna Tuhkunen

Irma Jokinen



KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.00.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtajan
esitys

Hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön 4 §:n mukaan:

Hautaus-toimen johtokunnan kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan ylipuutarhuri. Kokouskutsu on toimitettava kokousedustajille viimeistään viisi vuorokautta ennen kokousta toimikunnan sopimalla tavalla.

KL 1054/1993 7 LUKU 3 §

PÄÄTÖKSENTEKOTAVAT JA SÄHKÖINEN KOKOUS

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous). Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänilyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla

Hautaus-toimen johtokunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan
esitys

Hautaus-toimen johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Puheenjohtajan
esitys

Valitaan pöytäkirjan 6/2025 tarkastajiksi Heli Udd ja Irma Jokinen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Irma Jokinen ja Sanna Tuhkunen.



MUUALLE HAUDATUN VAINAJAN NIMILAATTA HAUDALLE 1.22.00.10.0366

§ 8

Hautaoikeuden haltija anoo lupaa asentaa Jussi Rintalalle muistolaatta Paijalan hautausmaalle haudalle 1.22.00.10.0366. Perusteena on, että Jussi Rintalan haudan hallinta-aika on päättynyt Lapualla ja suku ei jatka haudan hallintaa. He haluaisivat veljensä nimilaatan vanhempiensa haudalle.

Muistolaattaan tulisi seuraavat tiedot:

Rintala Jussi Antero

s. 26.4.1955

k. 5.2.1958

Hän taimi oli sun tarhassas ja varten taivasta luotu.

Haudattu Lapualle.

Liite 1: Muistolaatta-anomus (Salassapidettävä, Julkl. §24)

Ylipuutarhurin
esitys

Hautaustoimen johtokunta

1 käy yleiskeskustelun

2 päättää, että Jussi Rintalan nimitiedot voidaan lisätä Paijalan hautausmaan haudalle 1.22.00.10.0366 esityksen mukaan

Päätös Hyväksyttiin.

HAUTAUSMAIDEN KATSELMUS

§9

Hautausmaan perushoito ja hautaoikeuden haltijalle kuuluvat tehtävät määräytyvät hautausmaan hoitosuunnitelman mukaisesti. Seurakunta seuraa hautojen hoitoa ja antaa tarvittaessa kehotuksia puutteiden korjaamiseksi (Tuusulan seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö 9 §). Kirkkojärjestyksen mukaan hautausmaalle on laadittava hoitosuunnitelma. Hoitosuunnitelmassa määritellään seurakunnalle kuuluva hautausmaan perushoito ja esitetään hautausmaan vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostustyö. (KJ 3 luku 58 §).

Vanhassa kirkkolaissa (2003) hautausmaakatselmuksen pitäminen oli määritelty hautaustoimen ohjesäännössä. Eryteisesti katselmuksessa on todettu,

- 1) Onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;



- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Tuusulan seurakunnan uudessa 2024 hyväksytyssä hautaustoimen ohjesäännössä ei ole mainintaa hautausmaakatselmuksesta. Hautausmaiden kunnossapidon seuranta määritellään Tuusulan seurakunnan hautausmaan hoitosuunnitelmassa (2024), jonka mukaan hautausmailla tehdään vuosittain hautausmaakatselmus. Hautausmaan ylläpitäjä on vastuussa hautausmaan hoidosta sen arvoa vastaavalla tavalla vainajien muistoa kunnioittaen.

Suosituksen mukaan myös luottamushenkilöt osallistuvat hautausmaan kunnossapidon seurantaan saaden konkreettisen käsityksen asiasta. Tämän vuoksi hautaustoimen johtokunta suorittaa hautausmaiden katselmuksen entiseen tapaan.

Ylipuutarhurin
esitys

Hautaustoimen johtokunta

- 1 suorittaa hautausmaiden katselmuksen hautausmaan hoitosuunnitelmaan mukaan Tuusulan seurakunnan hautausmailla seuraavan aikataulun mukaisesti:

- | | |
|-------------|--|
| 9.00-9.30 | Aamukahvit, kokouksen avaus ja yhden pykälän käsittely Muistosalissa
Paijalassa |
| 9.30-10.30 | Paijalan hautausmaa |
| 10.40-11.15 | Kirkkopuisto |
| 11.30-12.15 | Lounas, ruokala Mannassa, seurakuntakeskus |
| 12.20-12.40 | Tunnustukseton hautausmaa Keravan hautausmaan yhteydessä |
| 13.15-14.15 | Kellokosken hautausmaa ja kahvit |
| 14.30-14.45 | Jokelan uurnalehto |
| 15.00 | Katselmus päättyy joko Jokelaan tai paluulla Paijalan hautausmaalle |

LIITE 2: hautausmaiden katselmuspöytäkirjassa huomioidut asiat 2024

- 2 toteaa, onko:
 1. hautaustoimen ohjesääntöä, hoitosuunnitelmaa ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu



2. hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
 3. onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti
 4. onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista
- 3 toteaa vuoden 2024 katselmuksessa saadut toimeksiannot, kuulee selonteot niiden toteuttamisesta ja listaa katselmuksessa havaitut toimenpiteitä vaativat asiat

4 vie katselmuspöytäkirjan tiedoksi kirkkoneuvostolle

Päätös Hautaustoimen johtokunta

- 1 suorittaa katselmuksen aikataulun mukaisesti
- 2 toteaa, että
 1. hautausmaiden ohjesääntöä, hoitosuunnitelmaa ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa on noudatettu
 2. hautakirjanpito on yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
 3. yksityisiä hautoja on kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti
 4. seurakunnan huolehtimien hautojen hoito on ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista
 5. toteaa hautausmaat hyvin hoidetuiksi
- 3 kirjaa seuraavat katselmuksessa todetut asiat
- 4 vie katselmuspöytäkirjan tiedoksi kirkkoneuvostolle

Päätös Hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

ILMOITUSASIAT

SEURAAVA KOKOUS

Ke 10.9.2025 klo 17.00 kokoustila Helmessä.



KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.30.