

TIETOSUOJASELOSTE VARHAISKASVATUKSEN JA PERHETOIMINNAN ILMOITTAUTUMINEN JA ASIAKASKESKUSTELUT

Rekisterinpitäjä

Seurakunta Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34 (PL 53), 04300 Tuusula
Puhelinnumero, sähköpostiosoite 09 875960, tuusula.seurakunta@evl.fi

Yhteyshenkilö

Yhteyshenkilön nimi varhaiskasvatuksen ohjaaja Katja Manninen-Abbouchi
varhaiskasvatuksen ohjaaja Satu Lintunen
Seurakunta Tuusulan seurakunta
Osoite Rykmentintie 34, 04300 Tuusula
Yhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite
040 778 9776, katja.manninen-abbouchi@evl.fi
040 7664668, satu.lintunen@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Tietosuojavastaavan nimi ja sähköpostiosoite Jani Sund, jani.sund@evl.fi

Rekisterin nimi

Varhaiskasvatuksen ilmoittautuminen ja asiakaskeskustelut:
päiväkerhot, kesäkerhot, koululaisten iltapäivätoiminta, Naperot, perhekerhot, perhepäivät, retket ja tapahtumat.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Ryhmätoiminnan, tapahtumien, retkien järjestäminen ja tiedottaminen, toimintaan ilmoittautuminen ja laskutus, tilastointi, turvallisuussuunnitelmien liitteenä olevat ja säännöllisten kokoontuvien ryhmien osallistujalistat.
Asiakaskeskusteluissa lapsen varhaiskasvatussuunnitelma, 5-vuotiaiden Kehu-lomakkeet, eri ikäkausien tiedonsiirtolomakkeet.

Oikeusperuste: suostumus ilmoittautumislomakkeella ja keskusteluajan varaamisena.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Osallistujan nimi, syntymäaika, yhteystiedot, huoltajien yhteystiedot sekä tarvittaessa terveystiedot (esim. allergiat, ruokavaliot, lääkkeet, liikuntarajoitteet).

Asiakaskeskustelut päiväkerhoissa sisältävät aloituskeskustelun, varhaiskasvatussuunnitelman tavoitteet ja arviointi, tiedonsiirrot neuvolan, kunnallisen/yksityisen varhaiskasvatuksen välillä. Keskustelulomakkeissa on lapsen kasvuun, kehitykseen ja vanhempien kanssa tehtävään yhteistyöhön liittyviä asioita.

Tietolähteet

Tuusulan seurakunnan nettisivuilla Katrina-varausjärjestelmä.

Tiedot saadaan ilmoittautuneilta henkilökohtaisesti (tai huoltajalta/lailliselta edustajalta)

Tietojen luovutukset

Ilmoittautumisten tiedot on tarkoitettu käytettäväksi seurakuntien omassa toiminnassa ja hallinnossa. Asiakkaan tietoja luovutetaan vain kunkin toiminnallisen ryhmän vastaaville työntekijöille. Tietoja luovutetaan ryhmätoiminnan/retken/tilaisuuden vastuuhenkilön toimesta kolmansille osapuolille, kun palvelu sitä vaatii (majoitusnimilistat, ruokavaliotiedot)

Henkilötietojen säilytysaika

Ilmoittautumistietoja säilytetään kerhokauden ajan, kesätoiminnassa kesän ajan. Asiakaskeskustelulomakkeet säilytetään niin kauan, kun lapsi on säännöllisessä ryhmätoiminnassa mukana (kasvun ja kehityksen seuranta).

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1993) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi