

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 6/2019

aika tiistai 7.5.2019 klo 18:00-

paikka Seurakuntakeskus, Helmi, Rykmentintie 34, Tuusula

jäsenet	Ulla Rosenqvist	puheenjohtaja
	Pekka Latva-Pukkila	varapuheenjohtaja
	Jukka Ertimo	jäsen
	Juha Laine-Ylijoki	varajäsen
	Satu Heikkilä	jäsen
	Leena Jäntti	"
	Arto Kivistö	"
	Katja Pietilä-Virtanen	"
	Ulla Siimes	"
	Liisa Sirén	"
	Jorma Sulander	"
	Lauri Untamo	"

muut osallistujat

Seppo Yli-Antola	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jukka Kaikkonen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Marjut Helske	talousjohtaja
Tuula Rasilainen	johtava tiedottaja
Mikke Mäki	vs. hallintosihteeri, sihteeri
Emilia Launonen	rekisterijohtaja, keskusrekisteri, § 50 (poistui ennen päätöksen tekoa)

asiat 50-60 §

Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja

Mikke Mäki
sihteeri

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 7.5.2019

Satu Heikkilä

Leena Jäntti

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja kirkkoneuvosto veisasi virren 378:1-2. Puheenjohtaja avasi kokouksen, suoritti nimenhuudon sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kokouksen 6/19 pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Satu Heikkilä ja Leena Jäntti.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi, lisättynä § 60 ja § 55 jätetään tarjoajan pyynnöstä pöydälle.

VALMISTELUN ALOITTAMINEN VANTAAN KESKUSREKISTERIIN LIITTYMISEKSI**Kn 50**

Kirkkolain 12:1 § mukaan seurakunnat voivat tehdä sopimuksia tehtäviensä yhteisestä hoitamisesta. Kirkkohallituksen täysistunto linjasi kokouksessaan 10.11.2015, että kirkonkirjojen pito toteutetaan Suomen ev.lut. kirkossa tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Perustettavat keskusrekisterit voivat muodostua seurakuntayhtymään kuuluvista seurakunnista tai alueellisesti esimerkiksi seurakuntayhtymää laajemman alueen seurakunnista tai muutoin itsenäisistä seurakunnista. Alueellisen organisoitumisen on suunniteltu tapahtuvan seurakuntien omaehtoisin sopimuksin (Kirkkohallituksen yleiskirje 27/2015).

Kirkkohallituksen yleisistunto päätti 2018, että kaikkien seurakuntien tulee olla osa jotakin keskusrekisteriä viimeistään 2022 (Kh täysistunnon päätös DKIR/1006/07.00.01/2018)

Tuusulan seurakunta neuvotteli vuoden 2016 aikana Vantaan Keskusrekisterin kanssa kirkonkirjojenpidon hoitamisesta keskitetysti. Mukana neuvotteluissa olivat myös Keravan ja Järvenpään seurakunnat silloisen yhtymähankkeen aikana. Yhtymähankkeen kariuduttua Keravan seurakunta jatkoi neuvotteluja Vantaan keskusrekisteriin liittymisestä, ja on ollut osa Vantaan keskusrekisteriä 1.1.2019 alkaen.

Tuusulan seurakunta jatkoi neuvotteluja syksyllä 2017 jolloin todettiin, että mahdollinen aikataulu olisi vuoden 2020 alusta. Keskusrekisteriin liittyminen edellyttää, että kaikki digitoitu aineisto on tarkastettu loppuun. Kirkkoherranvirastoon on palkattu lisäapua vuoden 2019 loppuun asti, jotta vanhojen kirkonkirjojen digitointi saadaan tarkastettua. Varsinaiset perhelehdet on jo tarkastettu.

Kirkkohallituksen täysistunnon päätöksen taustalla tavoitteena on saavuttaa tasaisen laadukas, jatkuva ja tietoturvallinen asiakaspalvelu valtakunnallisesti, sekä saada tehokkuuden kautta myös taloudellisia säästöjä seurakuntiin.

Kirkkoneuvoston tulisi ottaa kantaa jatketaanko neuvotteluja Vantaan Keskusrekisteriin liittymisestä. Mikäli kanta on puoltava, kirkkoherra ja talousjohtaja alkavat neuvotella sopimuksesta ja siihen liittyvistä järjestelyistä. Asia tuodaan sen jälkeen kirkkoneuvostoon ja lopulta kirkkovaltuustoon päätettäväksi.

Liite 1 Kirkkohallituksen täysistunnon päätös DKIR/1006/07.00.01/2018

Puheenjohtajan esitys

1. Vantaan keskusrekisterijohtaja Emilia Launonen kertoo Vantaa keskusrekisterin toiminnasta ja Tuusulan mahdollisesta liittymisestä sinne
2. Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta alkaa valmistella Vantaan Keskusrekisteriin liittymistä, ja että tavoitteena on liittyminen 1.1.2020
3. Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoherra käynnistää keskusrekisteriin liittymisestä johtuen YT-menettelyn mukaiset toimenpiteet kirkkoherranviraston henkilökunnan kanssa

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Ennen päätöksen tekoa rekisterijohtaja Emilia Launonen oli esittelemässä keskusrekisterin toimintaa.

ANOMUS RIPPIKOULUN KÄYMISEEN VUODEN ETUAJASSA
Kn 51

Ei julkaista internetissä.

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMINEN JÄRJESTÖILLE 2019
Kn 52

Tuusulan seurakunnan Kirkkoneuvosto on 11.6.2015 pitämässään kokouksessa 7/15 vahvistanut Tuusulan seurakunnan järjestöavustusten myöntämisperusteet:

Hakuohjeet

Kirkkoneuvosto laittaa avustukset haettavaksi ilmoittamalla niistä seurakunnan Internet-sivuilla, ilmoitustaululla, lehtien viikkoilmoituksissa sekä sosiaalisessa mediassa. Ilmoituksessa eritellään toiminta- ja yleisavustukset.

Hakea voi vain joko kohdeavustusta tai yleisavustusta.

Avustusta ei voi myöntää ilman kirjallista, ja täydellisine liitteineen olevaa hakemusta, jossa on ilmoitettu haettava summa.

Kirkkoneuvosto päättää avustusten jakamisesta viranhaltijan esityksestä kokoukseen toimitetun hakuasiakirjoista tehdyn yhteenvedon mukaisesti.

Kohdeavustus

1. Hakukelpoisia ovat tuusulalaiset, sekä ylikunnalliset yhdistykset ja yhteisöt
2. Hakemukseen tulee liittää edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus sekä selvitys siitä, mihin tilinpäätökseen mahdollisesti sisältyvä avustus on käytetty.
3. Hakemuksessa on kerrottava mihin avustusta haetaan, ja miten se tukee Tuusulan seurakunnan toimintaa.

Yleisavustus

1. Hakukelpoisia ovat tuusulalaiset, sekä ylikunnalliset yhdistykset ja yhteisöt
2. Hakemukseen tulee liittää edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus
3. Hakemuksessa on kerrottava, miten hakijan toiminta tukee Tuusulan seurakunnan toimintaa

Liite 2 Viranhaltijoiden yhteenvedo hakemuksista

Puheenjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että talousarviolille 489000/1011010140 'Muut avustukset' on varattu avustuksia varten 7000 € ja taustayhteisösopimuksen allekirjoittaneille partioille on

- varattu 3000 € omalle kustannuspaikalleen.
2. toteaa, että ilmoitus on ollut esillä seurakunnan Internet-sivuilla, Keski-Uusimaan ja Viikkouutisten viikkoilmoituksessa sekä sosiaalisessa mediassa ja että hakuaika on ilmoitettu päättyväksi 31.3.2019
 3. päättää järjestöavustuksista alla olevan koosteen pohjalta:

muut avustukset	Anottu	Ehdotus
Herättäjä-yhdistys	Työt kotimaassa 5000 Kv-työhön 5000	kolehti
Radio Dei	avoin / kolehtipyyntö	ei avustusta
Kansan Raamattuseura	1000	kolehti
Tuusulan sotaveteraanit ry	1000	1000
K-U Näkövammaiset ry	500	300
Efrata ry	800	500
Jäps Vapari	Avoin	350
MLL Kellokosken yhdistys	1500	ei avustusta
K-U Muistiyhdistys ry	400	300
K-U Hengitysyhdistys ry	Avoin	ei avustusta
Sininahasäätiö	4000	500
K-U Kehitysvammaisten tuki	600	600
Partiolippukunta Jokipartio	1500	1300
Tuusulan sydänyhdistys	300	300
Partiolippukunta Lahelan Palokärjet ry	1500	1300
Tuusulan Rintamaveteraanit	Avoin	900
Yhteensä		7350
Taustayhteisösopimuksen allekirjoittaneet partiot		
Partiolippukunta Kellokontiot	1500	1500
Partiolippukunta Tuuspartio	1500	1500
Yhteensä		3000

Päätös Esitys hyväksyttiin. Ennen Tuusulan Rintamaveteraanien ja Tuusulan sotaveteraanit ry:n anomuksien käsittelyä Leena Jäntti ja Arto Kivistö jäävänsivät itsensä ja poistuivat kokoustilasta anomusten käsittelyn ajaksi.

Keskustelun kuluessa Pekka Latva-Pukkila esitti Katja Pietilä-Virtanen kannattama, että Tuusulan Rintamaveteraaneille myönnetään 500 euroa. Jorma Sulander teki vastaehdotuksen Liisa Sirénin kannattamana, että Tuusulan Rintamaveteraaneille myönnetään pohjaesityksen mukaisesti 900 euroa.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeen, jonka mukaan pohjaehdotus on JAA ja Pekka Latva-Pukkilan vastaehdotus EI.

Ulla Rosenqvist	JAA
Pekka Latva-Pukkila	EI
Juha Laine-Ylijoki	EI
Satu Heikkilä	-
Katja Pietilä-Virtanen	EI
Ulla Siimes	JAA
Liisa Sirén	JAA
Jorma Sulander	JAA
Lauri Untamo	JAA

Äänestystulos: JAA-ääniä 5, EI-ääniä 3, tyhjiä 1.

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOKUNTIEN OHJESÄÄNNÖN UUDISTAMINEN Kn 53

Hautaus- ja Kiinteistötoimen johtokuntien ohjesääntöjä tulee uudistaa. Jo vuoden 2018 aikana otettiin käytäntö, jossa kumpikin johtokunta kutsui toisen johtokunnan puheenjohtajan kokouksiinsa. Tämän on havaittu olevan hyvä käytäntö.

Ohjesäännöt sallivat kutsua paikalle asiantuntijoita, muista ulkopuolisista henkilöistä ei ole mainintaa. Työalojen väliesimiehet tulkitaan asiantuntijoiksi.

Liite 3a	Kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö / nykyinen
Liite 3b	Kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö / esitys
Liite 3c	Hautaus- ja Kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö / nykyinen
Liite 3d	Hautaus- ja Kiinteistötoimen johtokunnan ohjesääntö / esitys

Talusoikeuden esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat Kiinteistötoimen ja Hautaus- ja Kiinteistötoimen uudet ohjesäännöt

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TUKIPALVELUIDEN VIRKOJEN JOHTOSÄÄNTÖJEN MUUTOKSIA
Kn 54

Tukipalveluiden puolella viroilla on johtosäännöt, jotka kirkkovaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 7/2017 § 38 uuden hallintomallin yhteydessä. Niiden muuttamisesta päättää kirkkovaltuusto. Kaikki tukipalveluiden virkojen johtosäännöt on käyty nyt läpi, ja seuraaviin johtosääntöihin on tullut muutoksia. Muutokset on monilta osin hyväksytty kirkkoneuvostossa jonkin muun päätöksen yhteydessä, mutta johtosääntöihin niitä ei ole kirjattu.

VIRKA**MUUTOS EDELLISEEN**

Kiinteistöpäällikön virka

sijaistaa ylipuutarhuria (Kn 2019, § 11)
valmiuspäällikön tehtävät lisätty (Kn 2018, § 105)

Ylipuutarhurin virka

sijaistaa kiinteistöpäällikköä (Kn 2019, § 11)

Hautaus-toimen sihteerin virka

ei sijaista enää ylipuutarhuria (Kn 2019, § 11)
ylläpitää hm-toimen nettisivuja (täydennys)
vanhojen kirkonkirjojen tietojen vertaaminen ja korjaus
hautakirjanpitoon (täydennys)

IT-sihteerin virka

uusi nimike: Järjestelmäasiantuntija (Kn 2018, § 57)
tietosuojavastaavan tehtävät lisätty (Kn 2018, § 57)
muutoksia tehtäviin Lahden IT-alueen myötä

Emännän virka

palkkaluokka muutettu (Kn 2017, § 130)

Liite 4a**Kiinteistöpäällikön viran johtosääntö / uusi****Liite 4b****Ylipuutarhurin viran johtosääntö / uusi****Liite 4c****Hautaus-toimen sihteerin viran johtosääntö / uusi****Liite 4d****Järjestelmäasiantuntijan viran johtosääntö / uusi****Liite 4e****Emännän viran johtosääntö / uusi**

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy yllä mainittujen virkojen uudet johtosäännöt, ja päättää niiden astuvan voimaan 1.6.2019

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KANTTORILAN OSTOTARJOUS/Salonen
Kn 55

Seurakunta on laittanut nk. Kanttorilan myyntiin OP-Kiinteistökeskukselle 27.9.2016. Toimeksiantosopimuksessa tuolloin arviointiin kiinteistön hinnaksi 310.000 €. Pyyntihintaan vaikutti korottavasti nimenomaan kiinteistön ainutlaatuinen sijainti.

Kiinteistö on ollut haasteellinen myyntikohde. Kohde on lapsiperheelle pieni ja vanhempia ostajaehdokkaita on arveluttaneet jyrkät portaat saunatiloihin. Kiinteistöllä sijaitseva rakennus, nk. Kanttorila on rinteeseen rakennettu täystiilinen omakotitalo (3 h, k, wc/kph, s ja autotalli), jonka kerrosala on n. 125 m² ja kokonaisala 185 m². Asuinkerros on pihatasossa, ja alakertaan sauna ja varastotiloihin mennään portaikon kautta. Kiinteistössä on öljylämmitys. Kiinteistön katsottiin arviointikirjassa 11.1.2016 olevan hyvässä kunnossa. Tuolloin kiinteistöllä oli vakituinen vuokralainen. Asunto on ollut pääosin vuokrauskäytössä, ja vuoden 2019 alusta se on ollut tyhjillään.

Kiinteistö sijaitsee nk. museomäellä, ja on lohkottu omaksi tilakseen 18.5.2016. Tontin pinta-ala on 0,1594 ha.

Kiinteistötunnus: 858-405-3-653 Aurinkorinne
Osoite: Kirkkotie 25, 04300 Tuusula

Ostotarjouksen on jättänyt Jussi Salonen. Hintatarjous on 280.000 €. Ostotarjous on ehdollinen. Ehtona on sisäilman ja rakenteiden kuntokartoitus, joka tullaan tekemään 25.4.2019. Kuntokartoitusraportti ei ehtine kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä valmiiksi.

Kiinteän omaisuuden myynnistä päättää kirkkovaltuusto määräenemmistöpäätöksellä.

KIRKKOLAKI, 9 luku, 3 § Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:

- 1) kirkollisen rakennuksen, kappelin, seurakuntatalon, seurakunnan virastotalon, leiri- tai kurssikeskuksen rakentamista taikka hankkimista;
- 2) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttötarkoituksen muuttamista taikka muun rakennuksen muuttamista kirkolliseksi rakennukseksi;
- 3) hautausmaan perustamista tai laajentamista;
- 4) **kiinteän omaisuuden luovuttamista;**
- 5) uuden viran perustamista.

Kiinteistön myynti edellyttää kirkkovaltuuston päätöksen alistamista Kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Liite 5 Ostotarjous Jussi Salonen

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy Jussi Salosen tekemän ehdollisen ostotarjouksen tilasta Aurinkorinne Rno 858-405-3-653 hintaan 280.000 €
2. alistaa päätöksen kirkkohallituksen hyväksyttäväksi

Päätös Pykälä jätetään pöydälle tarjoajan pyynnöstä.

PYYNTÖ TULLA HAUDATUKSI KIRKKOPUISTOON SUKUHAUTAAN
Kn 56

Ei julkaista internetissä.

HAUTAUSMAAMESTAREIDEN PALKAN VAATIVUUSRYHMÄN MUUTOS
Kn 57

Hautausmaamestareiden palkkaus on määritelty vaativuusryhmään 401. Heidän palkkansa on kuitenkin jo useiden vuosien ajan ylittänyt vaativuusryhmän 402 alarajan. Hautausmaamestareiden palkkojen vaativuusryhmäksi tulisi muuttaa luokkaan 402.

Kirkkoneuvosto päätöksessään 7.12.2017 § 130 (ja 2018 § 1) teki vastaavan muutoksen emäntien ja lastenohjaajien palkkojen vaativuusryhmiin.

Päätös annetaan tiedoksi palkanlaskentaan.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että hautausmaamestareiden palkkojen vaativuusryhmä on 402.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

HAUTAUSMAAMESTARIN MÄÄRÄAIKAINEN TYÖSUHDE/LARI MALEN**Kn 58**

Hautaustoimeen vapautui hautausmaamestarin tehtävä Saul Goltzin irtisanouduttua tehtävästään Kellokosken hautausmaan hoitajana. Nyt hautaustoimessa on selvitetty, täytetäänkö paikka, vai selvittääkö yhtä henkilöä vähemmällä työpanoksella. Ylipuutarhurin kanssa selvitystyötä on tehnyt hautausmaan työnjohtaja.

Työnkuvia on muutettu joustavimmiksi, ja erityisjärjestelyitä on tehty, mutta silti on tultu siihen lopputulokseen, että uusi hautausmaamestari on välttämätön.

Kellokoskelle ei palkata enää ympärivuotista hautausmaan hoitajaa, vaan yksi Paijalan hautausmaan mestareista ottaa Kellokosken hautausmaan vastuualueekseen ja siirtyy sinne kasvukauden ajaksi. Näin Paijalaan jää kolme hautausmaamestaria, joista yksi hoitaa pääsääntöisesti lauantapäivien siunaustilaisuuksien sunnuntitehtävät. Näin menetellen ei Paijalassa pääsääntöisesti tarvita erillistä sunnuntia lauantaisin. Tämä toisaalta johtaa siihen, että ko. henkilöllä on viikolla arkivapaa.

Lari Malen on koulutukseltaan puutarhuri, ja ollut useana kesänä Paijalassa pitkäaikaisena kausityöntekijänä. Hän on kiinnostunut suorittamaan sunnuntiammattitutkinnon (Seurakunta- ja hautausalan ammattitutkinto) oppisopimuksella. Lari Malen palkataan määräaikaiseen työsuhteeseen hautausmaamestariksi 1.5.2019 – 30.4.2021, ja määräaikaisuuden peruste on oppisopimus.

Alle vuoden työsuhteeseen henkilön voi palkata talousjohtaja, mutta pidemmistä työsuhteista päättää kirkkoneuvosto. Oppisopimuksesta päättää talousjohtaja.

Päätös annetaan tiedoksi Lari Malenille ja palkanlaskentaan.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1. palkata puutarhuri Lari Malenin määräaikaiseen työsuhteeseen hautausmaamestariksi Paijalan hautausmaalle ajalle 1.5.2019 – 30.4.2021 ja määräaikaisuuden peruste on oppisopimus
2. että palkka on vaativuusryhmän 402 mukainen (1.991,06 €)
3. tehtävässä käytetään 6 kk koeaikaa

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

MAANKÄYTTÖSOPIMUS HYRYLÄN KORTTELIN TONTTI 8067-1**Kn 59**

Seurakunta on neuvotellut Tuusulan kunnan kanssa Tuusulan keskustan korttelissa 8067, tontin 1, eli entisen seurakuntakeskuksen Yk-tontin, kaavoituksesta. Kaavamuutos Yk-merkinnästä asuinkerrostalokaavaan on kestänyt lähes 2 vuotta. Neuvottelua ovat käyneet talousjohtaja Marjut Helske ja kiinteistötoimen johtokunnan puheenjohtaja Ilkka Ertimo. Mukana neuvotteluissa ovat olleet myös Riisula Oy:n edustajat, sillä tontista on tehty kiinteistökaupan esisopimus heidän kanssaan (KV 2017, § 21). Ehdoksi kiinteistökaupan toteutumiselle on kirjattu kaavamuutoksen toteutuminen.

Liitteenä oleva maankäyttösopimus on nyt periaatteiltaan ja ehdoiltaan kaikkien osapuolien läpikäymä.

Yk-kaavan mukainen tontin arvo laskettuna kunnan maapoliittisen ohjelman mukaisesti on 810.000 €. Tätä verrataan nykyisen kaavan ehtoihin, joiden arvo on liitteen mukaisesti laskettu olevan 1.405.300 €. Erotuksesta, eli arvonnoususta (595.300 €) seurakunta maksaa kunnalle puolet, eli 297.650 €.

Maankäyttösopimuksen hyväksyy seurakunnan osalta kirkkovaltuusto ja kunnan osalta kunnanvaltuusto.

Liite 7 Maankäyttösopimusluonnos ja kartta

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan maankäyttösopimusluonnoksen perusteiltaan ja sallii siihen tehtäviä teknislousteisia muutoksia ja edellyttäen, että sopimus hyväksytään myös Tuusulan kunnassa.
2. valtuuttaa seurakunnan puolelta allekirjoittamisen sen jälkeen kun Riisula Oy on antanut kirjallisen sitoumuksen siitä, että maankäyttösopimuksen muissa sopimusehdoissa mainitut vastuut ja velvoitteet siirtyvät tontin 8067-1 kaupanteon yhteydessä ostajalle.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA VALTUUSTOKAUDELLE 2019-2022**Kn 60**

Tuusulan, Keravan, Järvenpään ja Nurmijärven seurakunnat kilpailuttivat tilintarkastusyhteisöt, joilla on julkishallinnon tarkastuskokemusta, huhtikuussa 2019.

Tarjouspyyntö valmisteltiin yhdessä, ja toimitettiin seuraaville tilintarkastusyhteisöille: BDO Oy, KPMG Oy, Ernst & Young, PWC Oy ja Revisium Oy. Määräaikaan mennessä saimme 2 tarjousta, BDO Oy:ltä sekä KPMG Oy:ltä.

Nämä pisteytettiin tarjouspyynnössä mainituin ehdoin seuraavasti:

Tarjousten valintaperusteet ja arviointikriteerit

Tarjouksista hyväksytään seurakuntataloudelle kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto.

Kokonaistaloudellisesti edullisinta vaihtoehtoa arvioidaan seuraavin perustein:

- Kokonaishinta kirkkojärjestyksen 15 luvun 7–9 pykälien mukaisesta sekä seurakunnan erikseen pyytämistä tarkastustehtävistä yhteensä mahdollisine matka- ym. kustannusten korvauksineen, 60 %
- Tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön esittämän vastuullisen tilintarkastajan kokemusmäärä (päivinä vuosilta 2014 – 2018) seurakuntataloudesta sekä kirkon hallinnon ja talouden tuntemuksesta, 20 %
- Tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön esittämän vastuullisen tilintarkastajan työpäivien osuus tarkastuspäivistä yhteensä, 20 %

	Tarjoukset Alv 0%		Pisteet		Painotetut pisteet	
	BDO	KPMG	BDO	KPMG	BDO	KPMG
Tilintarkastusyhteisö						
Kokonaishinta € (60 %)	15904	17000	10	9,3	6	5,58
Vastuullisen kokemus pv/5v (20 %)	125	143	7	8	1,4	1,6
Vastuullisen osuus tarkastuspv:stä (20 %)	4	5	8	10	1,6	2
Yhteensä					9	9,18

KPMG on valintaperusteiden ja arviointikriteerien pisteytyksen perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin.

Kirkkovaltuusto päättää tilintarkastusyhteisön valinnan.

Liite 8a **Tarjouspyyntö**
Liite 8b **Tarjoukset**

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kaudelle 2019-2022 tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy:n, ja nimeää vastuulliseksi tilintarkastajaksi Martin Slotten.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUT ASIAT**ILMOITUSASIAT****Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi**

- Järvenpään seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksen 5/2019 pöytäkirjanotteen 137 § koskien perheneuvojan viran täyttämistä.
- Verokertymä tammi-huhtikuu (liite)
- Kirkkohallituksen kuukausiraportti (liite)
- Henkilöstötilasto raportti maaliskuu 2019 (liite)
- Tilintarkastuskertomus (Ei julk. 24.1. § 15)

Paijalan hautausmaataloissa oli osallistujia n. 60 henkeä.

KESKUSTELUASIAT

Keskusteltiin lähetysmäärärahojen jaoista.

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkoneuvosto: 11.6., (13.8.), 3.9., 8.10., 5.11., 10.12.

Kirkkovaltuusto: 21.5., 24.9., 26.11.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.10 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet liitettäväksi pöytäkirjaan. Kirkkoneuvosto veisasi virren 378:6.