



KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 1/2020

aika Tiistaina 11.2.2020, klo 19:01-20:21.

paikka Jokipaltio, Tuusulan seurakuntakeskus, Rykmentintie 34.

jäsenet: Seppo Yli-Antola (puheenjohtaja)
Jukka Kaikkonen (varapuheenjohtaja)

Ahonen Lea	Aitlahti Kaisa	Enroth Jori	
Ertimo Ilkka	Haglund Berit	Heikkilä Satu	
Ceder Marko	Jokinen Leena	Kulmala Marja-Leena	
Laine-Ylijoki Juha	Latva-Pukkila Pekka	Lemmelä Lassi	
Liukola Marjatta (-20:15, Keskusteluasiat)		Palvas Liisa	
Pietilä-Virtanen Katja	Saari Jussi	Salonen Jussi	Seuna Soile
Siimes Ulla	Sjöblom Ilmari (-19:40, Kokouksen työjärjestys)		
Stenvall Raimo	Sulander Jorma	Udd Heli	
Untamo Lauri	Viitanen Kirsi	Välipakka Ulla	

poissa: Halme Heikki, Jäntti Leena, Lappalainen Annika, Rinne Sari, Sirén Liisa

varajäsenet: Turunen Päivi, Huusko Outi, Haapalainen Tiina

kirkkoneuvoston

jäsenet Rosenqvist Ulla
Kivistö Arto

viranhaltijat ja asiantuntijat:

Helske Marjut	talousjohtaja
Rasilainen Tuula	johtava tiedottaja
Pöykkö Kalervo	hallintopastori, siht.

asiat: § 1-6

allekirjoitukset:

Seppo Yli-Antola, puheenjohtaja

Kalervo Pöykkö, sihteeri

Pekka Latva-Pukkila

Lassi Lemmelä

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 11.2.2020



KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19:01, kirkkovaltuusto lauloi virren 426 ja kirkkoherra piti alkuhartauden Joh. 4: 31-38 pohjalta.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5,1-2:

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 7:4,1-2:

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen 1/20 kokouskutsu asialuetteloinen on ollut nähtävänä Tuusulan seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 5.2.2020 alkaen. Kokouskutsu esityslistoinen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 3.2.2020 sähköpostitse.

Sihteeri suoritti nimenhuudon. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakunnan työaloista julistus esittäytyi.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouksen esityslista.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kirkkovaltuuston 1/20 pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pekka Latva-Pukkila ja Lassi Lemmelä.

VALTUUTETTU SARI HEISKASEN VAPAUTTAMINEN KIRKKOVALTUUSTON JÄSENYYDESTÄ KV 1

KN 111 (10.12.2019)

Kirkkovaltuuston jäsen Sari Heiskanen on muuttanut Tuusulasta pois.

Kirkkolain luvun 23 § 4 mukaan ” Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.” Vaalikelpoisuuden yhtenä ehtona on kuuluminen kyseiseen seurakuntaan (KL 23 § 2, 1. mom.)

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 § 3): Tällä päätöksellä ei ole erityistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. vapauttaa Sari Heiskasen luottamustoimestaan
2. Tuusulan puolesta -ryhmän ensimmäinen varajäsen Marko Ceder kutsutaan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.



Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 1

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. vapauttaa Sari Heiskasen luottamustoimestaan
2. Tuusulan puolesta -ryhmän ensimmäinen varajäsen Marko Ceder kutsutaan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS

KV 2

KN 1 (14.1.2020)

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien ja seurakuntayhtymien käyttöön hallinnolliset mallisäännöt.

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolain. Esitys on parhaillaan eduskunnan käsiteltävänä (HE 19/2019 vp). Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat.

Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja –järjestyksen rakenne ja pykälänumerointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädänteteknisiä, mutta pitävät sisällään myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset sääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi.

Kirkkohallituksessa on mallisääntötyöryhmän ohjauksessa laadittu uusi mallisääntö kirkkovaltuuston työjärjestykseksi, joka on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa. Hallinnollisiin sääntöihin otetaan vain tarpeelliset määräykset eivätkä määräykset saa olla ristiriidassa uuden kirkkolain tai kirkkojärjestyksen kanssa. Mallissa päällekkäisyydet on karsittu ja lainkohdat päivitetty uusien säädösten mukaisiksi. Mallin rakennetta on selkeytetty ja yhdenmukaistettu. Kirkkovaltuuston työjärjestysmallissa on määräyksiä kirkkovaltuuston toiminnasta, kokouksista, asioiden käsittelystä, jäsenen aloite- ja kyselyoikeudesta sekä iltakoulusta.

Mallisäännön pohjalta kirkkoherra, talousjohtaja ja hallintosihteeri ovat valmistelleet ehdotuksen kirkkovaltuuston uudeksi työjärjestykseksi. Uusi työjärjestys on aiempaa laajempi ja yksityiskohtaisempi, ja se sisältää myös kuhunkin asiakokhtaan liittyvän lainsäädännön. Uusina asioina työjärjestykseen on otettu mukaan kyselytunti (34 §) ja iltakoulu (35 §). Uusi kirkkovaltuuston työjärjestys voi tulla voimaan aikaisintaan samaan aikaan kuin uusi kirkkolaki.

Ehdotuksessa vihreällä värillä on merkitty viranhaltijoiden ehdottamat muokkaukset (lihavoituna) tai vanhassa ohjesäännössä olleet (ilman lihavoitua) määräykset malliohjesääntöön. Lisäksi on käytetty sinistä ja punaista väriä, joiden selitteet löytyvät liitteestä.

Liite 1 ————— Ehdotus kirkkovaltuuston työjärjestykseksi mallityöjärjestyksen pohjalta



Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. tutustuu luonnokseen kirkkovaltuuston uudeksi työjärjestykseksi
2. esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen työjärjestyksen

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 2

Liite 1

Ehdotus kirkkovaltuuston työjärjestykseksi

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

KV 3

KN 2 (14.1.2020)

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien ja seurakuntayhtymien käyttöön hallinnolliset mallisäännöt.

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2018 hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaiksi. Esitys on parhaillaan eduskunnan käsiteltävänä (HE 19/2019 vp). Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat.

Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja –järjestyksen rakenne ja pykälänumerointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädäntötekniisiä, mutta pitävät sisällään myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset sääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi.

Kirkkohallituksessa on mallisääntötyöryhmän ohjauksessa laadittu uusi mallisääntö kirkkoneuvoston ohjesäännöksi, joka on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa. Mallissa päällekkäisyydet on karsittu ja lainkohdat päivitetty uusien säädösten mukaisiksi. Mallin rakennetta on selkeytetty ja yhdenmukaistettu. Ohjesääntömallissa määrätään kirkkoneuvoston kokoonpanosta ja tehtävistä, kokouksesta ja asioiden käsittelystä sekä viranhaltijoiden toimivallasta ja asian siirtämisestä.

Mallisäännön pohjalta kirkkoherra, talousjohtaja ja hallintosihteeri ovat valmistelleet ehdotuksen kirkkoneuvoston uudeksi ohjesäännöksi. Uusi ohjesääntö on aiempaa laajempi ja yksityiskohtaisempi, ja se sisältää myös kuhunkin asiakohtaan liittyvän lainsäädännön.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Ehdotuksessa vihreällä värillä on merkitty viranhaltijoiden ehdottamat muokkaukset (lihavoituna) tai vanhassa ohjesäännössä olleet (ilman lihavoitua) määräykset malliohjesääntöön. Lisäksi on käytetty sinistä ja punaista väriä, joiden selitteet löytyvät liitteestä.



Ohjesäännössä on yhtenäistetty eri aikarajoja; mm. kokouskutsun lähettämässä sekä viranhaltijoiden toimivallassa.

~~Liite 2 Ehdotus kirkkoneuvoston ohjesäännöksi malliohjesäännön pohjalta~~

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. tutustuu luonnokseen kirkkoneuvoston uudeksi ohjesäännöksi
2. esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen ohjesäännön ja alistaa päätöksensä Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 3

Liite 2 Ehdotus kirkkoneuvoston ohjesäännöksi

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja alistaa päätöksensä Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

REKISTERISIHTTEERIN VIRAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN YLEISSIHTTEERIN VIRAKSI

KV 4

KN 4 (14.1.2020)

Tuusulan seurakunta liittyy Vantaan aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen (KV 4/2019 § 30).

Tuusulan kirkkoherranvirastossa on käyty yt-neuvottelut (9.5.2019 ja 9.9.2019), joiden tuloksena kirkkoherranvirastoon jää 2 sihteeriä. Tällä hetkellä sihteereiden virkanimikkeenä ovat yleissihteeri ja rekisterisihteeri. Rekisterisihteerinä on toiminut Päivi Ontto.

Seurakunnan viroista päättää kirkkovaltuusto.

”Muita virkoja seurakunnassa on sen mukaan kuin kirkkovaltuusto päättää.” KJ 6 § 1,2

Kirkkoherranviraston sihteereiden tehtävät ovat vuoden alusta alkaen yhteneväiset ja kummankin esimiehenä toimii hallintosihteeri. Näin on luontevaa, että kummankin virkanimikkeenä on sama nimike.

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se muuttaa rekisterisihteerin viran nimikkeen yleissihteerin viraksi.
2. toteaa, että yleissihteerin tehtävän vaativuusryhmä on 403
3. päättää, että Päivi Onton tehtäväpalkka on 2168,11 €



Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 4

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto muuttaa rekisterisihteerin viran nimikkeen yleissihteerin viraksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

OMAKOTITALOTONTIN OSTOTARJOUS, PAAJANEN

KV 5

KN 7 (14.1.2020)

Tuusulan seurakunnalla on Jokelan Pertussa myynnissä omakotitalotontteja (AO-tontti). Tonteille on kirkkovaltuusto määritellyt kiinteät hinnat kokouksessaan 1/2018 § 3.

Pertti ja Paula Paajanen ovat jättäneet ostotarjouksen Jokelan Pertun alueen kortteli 6727 tontista no 7 (954 m² / 286 k-m² / € 47.700). Rekisterinumero on 858-22-6727-7.

Kauppahinnasta maksetaan 10 % varausmaksu kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen, ja joka on osa kauppahintaa. Loppuosa kauppahinnasta maksetaan, kun kirkkohallitus on hyväksynyt kiinteistökaupan ja kauppakirja allekirjoitetaan. Mikäli kauppa perutaan ostajan toimesta, jää varausmaksu myyjälle.

Varausmaksu, 4.770 €, laskutetaan ostajilta kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen.

Kiinteän omaisuuden myynti edellyttää kirkkovaltuuston päätöksen alistamista kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Liite 3a ~~———— Ostotarjous ja karttaliite/ Paajanen~~

Liite 3b ~~———— Kartta Kartanon alueesta~~

Liite 3c ~~———— Kirkkovaltuuston hinnasto Kv 1/2018, 3 §~~

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tuusulalaisten Pertti Paajanen ja Paula Paajanen jättämän ostotarjouksen Jokelan Pertun alueen korttelin 6727 AO-tontista no 7 (858-22-6727-7), kirkkovaltuuston päättämän hinnaston mukaisesti, hintaan 47.700 €
2. valtuuttaa talousjohtaja Marjut Helskeen valmistelemaan kauppaan liittyvän kauppakirjan ja allekirjoittamaan sen yhdessä kirkkoherra Ulla Rosenqvistin kanssa
3. esittää, että kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen hyväksyttäväksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 5



Liite 3a **Ostotarjous ja karttaliite/ Paajanen**
Liite 3b **Kartta Kartanon alueesta**
Liite 3c **Kirkkovaltuuston hinnasto Kv 1/2018, 3 §**

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. hyväksyy tuusulalaisten Pertti Paajanen ja Paula Paajanen jättämän ostotarjouksen Jokelan Pertun alueen korttelin 6727 AO-tontista no 7 (858-22-6727-7), kirkkovaltuuston päättämän hinnaston mukaisesti, hintaan 47.700 €
2. alistaa päätöksen kirkkohallituksen hyväksyttäväksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS, HÄMÄLÄINEN JA SANTANEN
KV 6

KN 8 (14.1.2020)

Tuusulan seurakunnalla on ollut Rusutjärvellä Orikorventiellä, Envalli-tilalla R:no 858-413-3-23, myynnissä 2 määräalaa, joille on 2014 haettu suunnittelutarveratkaisut ja rakennusluvut. Näiden määräaikoja on uusittu niin, että viimeinen voimassaoloaika on päättynyt 8.11.2019. Määräalat ovat olleet myynnissä OP-kiinteistökeskuksella. Määräaloille ei koko tänä aikana ole ollut kysyntää, eikä yhtään tarjousta ole saatu. Koska seurakunnassa tonttien myynnin painopiste on ollut Jokelassa, ei uutta jatkoaikaa suunnittelutarveratkaisulle ja rakennusluville haettu.

Keskustelussa 7.1.2019 kiinteistövälittäjän, OPKK / T. Ala-Leppilampi, kanssa totesimme, että sopimus heidän kanssaan on päättynyt. Kiinteistövälittäjän mukaan mahdollinen hinta kyseessä olevalle määräalalle sijoittuu tällä hetkellä +/- 70.000 €:oon ilman rakennuslupaa.

Mika Hämäläinen ja Jenna Santanen ovat jättäneet ostotarjouksen Envalli-tilan n. 15.800 m2 määräalasta Rusutjärveltä Orikorventieltä. Tarjous koskee tuolloin 2014 piirrettyä määräalaa (liitekartta), jonka ostohinnaksi seurakunta päätti 109.000 € ja joka oli OP-kiinteistökeskuksella välityksessä yhdessä viereisen tontin kanssa. Tontin todelliset rajat selviävät vasta lohkomistoimituksessa, eli nyt karttaliitteessä ne ovat ohjeelliset.

Hämäläinen ja Santanen tarjoavat 15.800 m2 määräalasta 68.000 €, jolloin he itse hakevat suunnittelutarveratkaisun ja rakennusluvan, tai 70.000 €, jolloin seurakunta hakee suunnittelutarveratkaisun ja rakennusluvan.

Nyt tehty tarjous on ehdollinen, ja ehtoina on, että Tuusulan kunta myöntää suunnittelutarveratkaisun ja rakennusluvan ko. erotettavalle määräalalle, että määräala erotetaan Envalli-tilasta liitekartan mukaisesti, ja että puusto kuuluu määräalan hintaan.

Ostajat hyväksyvät, että kauppahinnasta maksetaan 10 % varausmaksu kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen, ja joka on osa kauppahintaa. Loppuosa kauppahinnasta maksetaan, kun kirkkohallitus on hyväksynyt kiinteistökaupan ja kauppakirja allekirjoitetaan. Mikäli kauppa perutaan ostajan toimesta, pois lukien yllä mainitut kaupan ehdot, jää varausmaksu myyjälle.

Kiinteän omaisuuden myynti edellyttää kirkkovaltuuston päätöksen alistamista kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.



Liite 4a ~~—————~~ Ostotarjous / Hämäläinen ja Santanen
Liite 4b ~~—————~~ Kartta Envalli-tilasta ja tarjotusta määräalasta
Liite 4c ~~—————~~ OP-kiinteistökeskuksen kohteen yleisesite 2014

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tuusulalaisten Mika Hämäläisen ja Jenna Santasen jättämän ostotarjouksen Envalli-tilan R:no 858-413-3-23, n. 15.800 m², määräalasta hintaan 68.000 €
2. valtuuttaa talousjohtaja Marjut Helskeen valmistelemaan kauppaan liittyvän kauppakirjan ja allekirjoittamaan sen yhdessä kirkkoherra Ulla Rosenqvistin kanssa
3. esittää, että kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen hyväksyttäväksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 6

Liite 4a **Ostotarjous / Hämäläinen ja Santanen**
Liite 4b **Kartta Envalli-tilasta ja tarjotusta määräalasta**
Liite 4c **OP-kiinteistökeskuksen kohteen yleisesite 2014**

Kirkkoneuvoston
esitys

Kirkkovaltuusto

1. hyväksyy tuusulalaisten Mika Hämäläisen ja Jenna Santasen jättämän ostotarjouksen Envalli-tilan R:no 858-413-3-23, n. 15.800 m², määräalasta hintaan 68.000 €
2. alistaa päätöksen kirkkohallituksen hyväksyttäväksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VALTUUSTOALOITTEET

ILMOITUSASIAT

Talousjohtaja kertoi verokertymästä. (Liite 5)

KESKUSTELUASIAT

19.4.2020 on Jokelassa kuulemis-/infotilaisuus kirkkokahvien yhteydessä.

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kirkkoneuvosto: 18.2., 17.3, 14.4., 5.5. ja 9.6. klo 18

Kirkkovaltuusto: 19.5. klo 18.30



KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:21 ja antoi valitusosoituksen liitettäväksi pöytäkirjaan. Valtuusto lauloi virren 552.