

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 10/2013

aika Tiistai 5.11.2013 klo 18.00 – 19:55

paikka Kirkkotupa

jäsenet	Ulla Rosenqvist	puheenjohtaja
	Markku Yli-Perttula	varapuheenjohtaja
	Leena Jäntti	jäsen
	Raili Kuusjärvi	"
	Pekka Latva-Pukkila	"
	Lassi Lemmelä	"
	Marjatta Liukola	"
	Raimo Manneri	"
	Anita Salonen	"
	Tuula Salminen	"
	Satu Taiveaho	"

muut osallistujat

Seppo Yli-Antola	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Lea Ahonen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sirpa-Leena Arvinen-Lindroos	talousjohtaja
Tuula Rasilainen	johtava tiedottaja
Martti Napola	hallintosihteeri, kokouksen sihteeri

asiat §§ 196-216


Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja


Martti Napola
sihteeri

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 5.11.2013


Satu Taiveaho


Lassi Lemmelä

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 196

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden Matt.22; 15-22. Kirkkoneuvosto veisasi virren 522.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 197 Kokouskutsu liitteineen on lähetetty 29.10.2013

Kirkkoneuvoston ohjesääntö:

4§

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. (KJ 9:1, 1-2)

5§

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. (KJ 9:2,2)

Puheenjohtajan
esitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kn 198

Puheenjohtajan
esitys

Valitaan pöytäkirjan 10/13 tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Satu Taiveaho ja Lassi Lemmelä

Päätös Esitys hyväksyttiin

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kn 199

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi

Päätös Esitys hyväksyttiin

SOPIMUS HANKINTAYHTEISTYÖSTÄ/KUNTAHANKINNAT
Kn 200

Kirkon keskusrahaston/Kirkkohallituksen ja KL-Kuntahankinnat Oy:n välisen yhteistyömallin mukaisesti kukin seurakunta päättää itsenäisesti ryhtymisestään hankintayhteistyöhön.

Kuntahankintojen tekemisiin yhteishankintoihin mukaan liittyminen edellyttää yhteistyötä koskevan raamisopimuksen tekemistä. Hankintayhteistyösopimus tehdään vain kerran yhteistyön alkaessa ja sen jälkeen sitoumusvaltakirja tehdään jokaisesta kilpailutuksesta, johon seurakunta haluaa osallistua. Sopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta ja se on tehtävä kirjallisesti.

Osallistumisilmoituksessa seurakunta sitoutuu hankkimaan kyseisiä tuotteita Kuntahankintojen kilpailuttaman puitejärjestelyn mukaisilta firmoilta. Eli tällöin ei voi kyseisiä tavaroita muualta hankkia.

Kuhunkin kilpailutukseen osallistumisesta seurakunta päättää aina erikseen tapauskohtaisesti oman harkintansa mukaan. Jos seurakunta päättää osallistua esimerkiksi toimistopapereita koskevaan kilpailutukseen, niin tällöin täytetään erikseen tätä kilpailutusta koskeva osallistumisilmoitus.

Kuntahankinnat kattaa kulunsa sopimustoimittajilta perittävällä palvelumaksulla, joka perustuu Asiakkaan hankkimien palveluiden arvoon. Palvelumaksu on 1,5 %, ja se lasketaan sopimustoimittajan Asiakkaalle puitesopimuksen perusteella toimittamien, veloittamien ja raportoimien tuotteiden hinnasta (alv 0 %) sopimusaikana.

Seurakunta maksaa itse tilaamiensa tavaroiden hinnan puitejärjestelyn mukaisesti määräytyneiden ja kilpailutettujen hinnastojen mukaisesti.

Seurakunta sitoutuu

- toimimaan hankintayhteistyösopimuksen ja antamansa kilpailutuskohtaisen sitoumusvaltakirjan mukaisesti
- noudattamaan Kuntahankintojen yleisiä sopimusehtoja
- noudattamaan Kirkkohallituksen antamia ohjeita
- antamaan Kuntahankinnoille ja Kirkon keskusrahastolle kaikki toimeksiannon suorittamiseksi tarpeelliset tiedot
- vastaamaan päätöksenteostaan omien sääntöjensä mukaan
- vastaamaan antamiensa tietojen oikeellisuudesta
- pyrkimään omalta osaltaan noudattamaan sovittuja aikatauluja.

Taloussihteerin
esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että

- Tuusulan seurakunta tekee raamisopimuksen Kirkkohallituksen ja KL-kuntahankinnat Oy:n kanssa

Päätös Esitys hyväksyttiin

IT-SIHTTEERIN KOEAJAN JATKO
Kn 201

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 7.5.2013 että IT-sihteerin Lari Harjusen koeaika on 4 kk alkaen 3.6.2013.

Taloussihteerin
esitys

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa IT-sihteerin Lari Harjusen koeaikaa 3.12.2013 saakka, koska Järvi-Datan toiminnan edellyttämää yhteistyötä Järvenpään ja Tuusulan seurakuntien välillä määritetään edelleen.

Päätös Esitys hyväksyttiin

JÄRVI-DATAN UUSITTU SOPIMUS
Kn 202

J-D neuv.k 1/2013

Järvi-Datan yhteistyösopimuksen 4. pykälän mukaan henkilöstöstä todetaan, että yhteisenä johtavana viranhaltijana toimii isäntäseurakunnan talousjohtaja 10 %:n työaika määräyksellä ja että molemmat osapuolet palkkaavat IT-henkilön hoitamaan oman seurakunnan niitä IT-tehtäviä, joita Järvi-Data ei hoida. Tuusulan seurakunnan osalta IT-henkilöllä on IT-tehtävien lisäksi jatkuvana vastuuna hoitaa palkkio- ja matkalaskuasioissa ja muita laskutusasioissa. Lisäksi Tuusulan IT-henkilölle on sattunut virkavapauksia ja sijaistaminen on tullut Järvenpään IT-henkilöltä ja myös DataProilta. Järvenpään IT-henkilö on vastannut myös suuremmasta osasta tehtävistä mm. erilaisista kirkkohallitukselle tehtävistä selvityksistä ja resurssitoimialueelle tehtävistä käyttöoikeusmäärityksistä.

Esitys: Neuvottelukunta keskustelee tarvittavista muutoksista yhteistyösopimukseen sekä tekee tarvittavia linjauksia jatkovalmisteluun.

Käytiin keskustelua tilanteesta. IT-henkilöt olivat kokeneet hankaluutena, että heillä ei ole ollut riittävästi yhteistä aikaa, jotta he voisivat jakaa tietoa ja selvittää asioita niin, että he olisivat samalla tavalla tietoisia Järvi-Datan yhteisistä asioista ja toisen

seurakunnan IT-infrastruktuurista. Tilannetta pitäisi parantaa, koska toimitaan yhteisenä IT-alueena. Esittelijä toi esille, että sopimusta tehtäessä oli ajatuksena ollut, että kummallakin seurakunnalla olisi 100 %:nen IT-henkilö. Toteutuneessa tilanteessa työmäärä ei ole jakautunut tasaisesti. Tuusulan edustajat näkivät tilanteen samansuuntaisesti ja toivat esille, että sopimusta laadittaessa ei tiedetty vielä tehtävien työllistävyyttä. Tuusulan arvion mukaan heidän IT-asiantuntija käyttää noin päivän viikosta eli 20 % työajasta muihin taloushallinnon tehtäviin.

Päätös: *Keskusteltiin sopimuksen muutostarpeista ja kirjattiin keskustelua. Sovittiin, että Tuusulan seurakunta selvittää onko IT-asiantuntija mahdollista irrottaa kokonaan IT-tehtäviin. Lisäksi sovittiin kerättäväksi tietoa, miten IT-tehtävät seurakuntien IT-henkilöiden osalta jakautuvat laadullisesti ja minkä verran tehdään toistensa tehtäviä. Selvitykset tehdään toukokuun 2013 loppuun mennessä.*

J-D neuv.k 2/2013
(04.06.2013)

Tuusulan seurakunnan IT-sihteerin Päivi Viljanen on irtisanoutunut. Seurakuntien edustajat pitivät 9.4.2013 asiasta neuvottelun, jossa todettiin että Tuusulan seurakunta palkkaa jatkossa 60 % työaikaikäisellä IT-sihteerin. Osa Tuusulan tarvitsemista IT-palveluista tulee Järvenpään seurakunnan tietojärjestelmäasiantuntijalta Marja-Leena Rillalta ja tämä tulisi huomioida myös yhteistyösopimuksessa ja kustannustenjaossa. Tuusulan srk IT-sihteerin sijoitetaan ainakin Tuusulan seurakunnan ns. evakkoajaksi Järvenpään kirkonmäen toimistotiloihin. Tuusulan seurakunnan uudeksi IT-sihteeriksi on valittu Lari Harjunen. Liitteenä 15 on esitys uudeksi yhteistyösopimukseksi.

Esitys: *Esitetään liitteen 15 mukaista yhteistyösopimusta seurakuntien hyväksyttäväksi.*

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esityksensä seuraavaksi: Asian käsittelyä siirretään jatkovalmistelun takia seuraavaan kokoukseen.

Päätös: *Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.*

J-D neuv.k 3/2013
(29.08.2013)

Sopimusluonnoksen muutostarpeista on keskusteltu Tuusulan seurakunnan talousjohtajan kanssa ja esitetyt muutokset on otettu huomioon sopimusluonnoksessa, joka on liitteenä 27.

Esitys: Esitetään liitteen 27 mukainen yhteistyösopimus seurakuntien hyväksyttäväksi ja 1.6.2013 takautuvasti voimaan tulevaksi. Keskustelun aikana tehtiin tekstikorjaus vaihtaen sana palkkakustannukset sanaksi henkilöstökustannukset.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti liitteen 27 mukaisena.

Kn 202

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

- 1 kuulee selonteon sopimukseen tehdyistä muutoksista kohdissa 4,5 ja 6.2
- 2 hyväksyy sopimuksen Järvi-Data:n IT-yhteistyöstä (**LIITE 1**)

Päätös Esitys hyväksyttiin

RAKENNUSAMMATTIMIEHEN VAKINAISTAMINEN

Kn 203

Kiint.tmk § 106
(16.09.2013)

Rakennusammattimies Veijo Taskinen on ollut Tuusulan seurakunnan palveluksessa eripituisin määräaikaisin työsopimuksin 1.10.2012 alkaen ja on nyt kiinteistöpäällikön vuorotteluvapaan ajan työnjohtajana seurakunnan omissa rakennus- ja korjauskohteissa. Kun käytettävissä on neljä ammattimiestä, on ollut mahdollista viedä kahta korjauskohdetta yhtä aikaa kahdella työparilla ja menetelmä on osoittautunut tehokkaaksi ja kustannuksia rajaavaksi.

Talousjohtajan
esitys

Kiinteistötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että

- 1 Veijo Taskisen kanssa tehdään toistaiseksi voimassa oleva työsopimus rakennusammattimiehen tehtävistä 1.2.2014 alkaen
- 2 tehtävän vaativuusryhmä on 403
- 3 Veijo Taskisen tehtäväpalkka on ,
- 4 rakennusammattimiehen pääasiallinen työpaikka on työtupa
- 5 rakennusammattimiehen noudatetaan yleistä säännöllistä työaika

Kn 203Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistötoimikunnan esityksen.

Päätös Esitys hyväksyttiin

TYHJÄN SYLIN MUISTOMERKKI
Kn 204

Valtuutettu Satu Taiveaho teki kirkkovaltuuston kokouksessa 3/2012 valtuustoaloitteen Tyhjän sylin muistomerkin toteuttamisesta. Kirkkoneuvosto antoi asian hautausmaatoimikunnan valmisteltavaksi.

Hautausmaatoimikunta keskusteli asiasta kokouksissaan 4 ja 5/2013 ja käsitteli suunnitelman kokouksessaan 6/2013

Haut.tmk § 66
(22.10.2013)

V.s ylipuutarhuri on suunnitellut tyhjän sylin muistomerkkialueen

v.s.ylipuutarhurin esitys Hautausmaatoimikunta

1. kuulee v.s ylipuutarhurin selvityksen suunnitelmasta
2. käy yleiskeskustelun.
3. hyväksyy v.s.ylipuutarhurin suunnitelman ja kirkkoherran ehdottamat tekstit
4. esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi toimenpiteet, joihin aloitteen vuoksi on ryhdytty.

Päätös Esitys hyväksyttiin

Kn 204Talousjohtajan
esitysKirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi toimenpiteet, joihin aloitteen vuoksi on ryhdytty **(LIITTEET 2a, 2b, 2c)**

Päätös Esitys hyväksyttiin

HENKILÖSTÖKOULUTUSSUUNNITELMA 1/2014

Kn 205

KOULUTUSSUUNNITELMA 1/2014

Yhteistyötmk § 59
(23.9.2013)

Esitys Koulutussuunnitelma 1/2014 jaetaan kokouksessa.

Päätös Yhteistyötoimikunta suhtautuu myönteisesti anottuihin koulutuksiin.

Kn 205

Hallintosihteerin
esitys

Kirkkoneuvosto

1. toteaa henkilöstökoulutussuunnitelman 1/2014 kustannusten olevan 12 806 €
2. toteaa, että vuodelle 2014 koulutusmäärärahaa on varattu 24 800 €
3. käy yleiskeskustelun henkilöstökoulutussuunnitelmasta
4. hyväksyy koulutussuunnitelman 1/2014 (LIITE 3)

Päätös Esitys hyväksyttiin

(HAUTAUSTOIMEN) TOIMISTOSIHTEEIN TEHTÄVIEN TARKENNUS

Kn 206

Haut.tmk § 69
(22.10.2013)

Talousjohtajan esitys

Toimistosihteerin nykyiset työt ovat jakautuneet 60% virastolle ja 40% hautaus toimelle. Viime aikoina kuitenkin on todettu, että hautakirjanpidossa on menneiltä vuosilta hyvin paljon selvitettävää ja korjattavaa. Lisäksi kuulusmenettelyt tulevat jatkossa viemään yhä enemmän työtunteja. Asiasta on käyty neuvottelut talousjohtajan, kirkkoherran ja rekisterisihteerin kanssa, siten että jatkossa prosentit jakautuvat 70% hautaus toimelle ja 30% virastolle

Hautausmaatoimikunta

1. käy yleiskeskustelun asiasta
2. esittää kirkkoneuvostolle hautaus toimien toimistosihteerin johtosäännön hyväksyttäväksi

3. hyväksyy hautaus-toimen budjettiesitykseen 70% toimistosihteerin henkilöstökuluista

Päätös Esitys hyväksyttiin

Kn 206

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautaus-toimen toimistosihteerin johtosäännön (LIITE 4)

Päätös Esitys hyväksyttiin

ERITYISLUPA RIPPIKOULUUN / KUOPPALA

Kn 207

Päivi ja Jaakko Kuoppala ovat lähettäneet Tuusulan seurakunnalle seuraavan anomuksen:

*Pyydämme erityislupaa, että tyttäreemme
Fanny Emilia Kuoppala
Kirkkotie 18 A
04310 Tuusula
voisi suorittaa rippikoulun v. 2014 samaan aikaan
luokkatovereidensa kanssa. Fanny on aloittanut koulun
6-vuotiaana ja täyttää ensi kesänä 14 vuotta.*

Puheenjohtajan

esitys Anomus hyväksytään

Päätös Esitys hyväksyttiin

ERITYISLUPA RIPPIKOULUUN / RANTANEN

Kn 208

Katja Holopainen on lähettänyt Tuusulan seurakunnalle seuraavan anomuksen:

*Pyydän erityislupaa, että tyttäreni Helmi Rantanen voisi suorittaa (14-vuotiaana)
rippikoulun syksyllä 2013 luokkatoverin kanssa. Helmi on aloittanut koulun 6-
vuotiaana.*

Puheenjohtajan

esitys Anomus hyväksytään

Päätös Esitys hyväksyttiin

**EDUSTAJAN VALINTA MÄNTSÄLÄN SEURAKUNNAN KEHITYSVAMMATYÖN JOHTOKUNTAAN
VUOSIKSI 2014-2015**

Kn 209

Mäntsälän seurakunnan kehitysvammatyön johtokunnan jäsenten kaksivuotiskausi päättyy vuonna 2013. Johtokunnan jäsenet valitaan sopijaseurakunnista valintavuoron mukaisessa järjestyksessä. Kaudeksi 2014–2015 varsinaisten jäsenen ja hänelle varajäsenen valitsevat Karjaan suomalainen, Karkkilan, Kirkkonummen suomalainen, Järvenpään, Mäntsälän, Nurmijärven, Tuusulan, Hyvinkään, Pukkilan ja Sipoon suomalainen seurakunta. Valinnan suorittaa kirkkovaltuusto.

**Puheenjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Tuusulan seurakunnan edustajaksi Mäntsälän seurakunnan kehitysvammatyön johtokuntaan kaudelle 2014–2015 valitaan Erja Sarenius-Salmenkivi ja hänen varajäsenekseen Tiina Penttilä.

Päätös Esitys hyväksyttiin

ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJAT

Kn 210

Itsenäisyyspäivänä Tuusulan kirkossa on juhla jumalanpalvelus klo 10, jonka yhteydessä Tuusulan kunta ja Tuusulan seurakunta laskevat yhteisseppeleen kirkkopuiston sankarihaudalle ja nimikirjalle sekä Paijalan hautausmaalle vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkillä ja Terijoen sankarivainajien muistomerkillä.

Kellokosken sankaristilla pidetään hartaus klo 10.30 ja seurakunta laskee yhteisseppeleen kunnan kanssa. Jokelan uurnalehdossa on hartaus klo 9

**Puheenjohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa itsenäisyyspäivän sepeleenlaskuun Tuusulan kirkkopuistoon (2), Paijalan hautausmaalle (2), Kellokosken sankaristille (1) ja Jokelan uurnalehtoon (1)

Päätös Itsenäisyyspäivän sepeleenlaskijoiksi valittiin seuraavat henkilöt:

Kirkkopuisto	Seppo Yli-Antola ja Ulla Rosenqvist
Paijalan hautausmaa	Seppo Yli-Antola ja Ulla Rosenqvist
Kellokosken sankariristi	Alueneuvoston valitsema edustaja
Jokelan uurnalehto	Kurt Ratia (mikäli hänelle sopii)

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2014-2016
Kn 211

Talusojohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

- 1 kuulee talusojohtajan ja kirkkoherran esittelyt ja käy yleiskeskustelun
- 2 käy suunnitelman läpi työaloittain
- 3 toteaa, että suunnitelman II käsittely on kirkkoneuvoston joulukuun kokouksessa, johon mennessä suunnitelmaan lisätään puuttuvat osat sekä tehdään tekniset korjaukset ja kirkkoneuvoston päättämät muutokset ja tarkennukset
LIITE 5 (ei vielä julkisuuteen keskeneräisenä)

Päätös Esitys hyväksyttiin

VAHVISTETTAVAT PÄÄTÖKSET
Kn 212

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto vahvistaa seuraavat päätökset:

Kiinteistötoimikunta 6/13
KIINTEISTÖKATSELMUS 2013
TUUSULAN KIRKON MAALAUS/ENTISÖINTI PULLA
MATTILAN PÄIVÄKOTI
TULEVAT KORJAUSTYÖT TUUSULAN SEURAKUNNASSA 2013

Kiinteistötoimikunta 7/13
TUUSULAN KIRKON MAALAUS/ENTISÖINTI PULLA
TUUSULAN SEURAKUNTAKESKUKSEN PURKU-URAKAN LOPPUSELVITYS

Kiinteistötoimikunta 8/13
TUUSULAN KIRKON MAALAUS/ENTISÖINTI PULLA
TAKUUTARKASTUS KIRKON JULKISIVUJEN KUNNOSTUS JA MAALAUS-URAKASTA VUONNA 2011
SEURAKUNTAKESKUKSEN PURKUTYÖMAAN LOPPUKATSELMUSPÖYTÄKIRJA
SUNTIO ULLA OJALAN IRTISANOUTUMINEN RIIHIKODIN EMÄNTÄ-VAHTIMESTARIN TEHTÄVÄSTÄ

Kiinteistötoimikunta 9/13
KEITAAN (KANTTORILA) REMONTTI
SELONTEKO MUISTA MENEILLÄÄN OLEVISTA REMONTEISTA
PRO PATRIA-PATSAAN KORJAUS
RUSUTJÄRVEN LEIRIKODIN RAKENNUSLUVAN VOIMASSAOLOAJAN PÄÄTTYMINEN
TUUSULAN KIRKON MAALAUSURAKKA

Kiinteistötoimikunta 10/13
KIINTEISTÖTOIMEN SUUNNITELMA VUOSILLE 2014-2016
RAKENNUSAMMATTIMIEHEN VAKINAISTAMINEN
RUSUTJÄRVEN LEIRIKODIN RAKENNUSLUVAN PIDENNYSHAKEMUS

Kiinteistötoimikunta 11/13
KIINTEISTÖTOIMEN SUUNNITELMA VUOSILLE 2014-2016
RUSUTJÄRVEN LEIRIKODIN RAKENNUSLUVAN PIDENNYSHAKEMUS
LUMENAURAUSTA KOSKEVAT SOPIMUKSET
VALVONTAKAMERAT
TUUSULAN KIRKON JULKISIVUMAALAUSSURAKAN VASTAANOTTO PÖYTÄKIRJA
RUSUTJÄRVEN METSÄSTYSSEURAN ANOMUS
JOKELAN KIRKON HENKILÖSTÖN KIRJE KIINTEISTÖTOIMIKUNNALLE

Hautausmaatoimikunta 4/13
§42 HAUTAUSMAIDEN KATSELMUS
§43 HOITAMATTOMIEN HAUTOJEN KUULUTUSLAPUN UUSIMINEN
§44 INVENTOITUJEN HAUTOJEN KUNNOSSAPITO

Hautausmaatoimikunta 5/13
TYHJÄN SYLIN MUISTOMERKKI
HAUTAPAIKKA-, HAUTAUSPALVELUMAKSUT JA HAUTAINHOITORAHASTON HOITOMAKSUT
VUONNA 2014
HAUTAUSTOIMEN JA HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTA- JA TALOUSARVIOESITYS VUOSILLE
2014-2016

Hautausmaatoimikunta 6/13
TYHJÄN SYLIN MUISTOMERKKI
HAUTAPAIKKA-, HAUTAUSPALVELUMAKSUT JA HAUTAINHOITORAHASTON HOITOMAKSUT
VUONNA 2014
HAUTAUSTOIMEN JA HAUTAINHOITORAHASTO TOIMINTA- JA TALOUSARVIOESITYS VUOSILLE 2014-
2016
TOIMISTOSIHTTEERIN TEHTÄVIEN TARKENNUS

Riihikallion alueneuvosto 3/13
KIRKKOKULJETUKSET
SYKSYN 2013 TOIMINTASUUNNITELMA
BUDJETIN TÄMÄNHETKINEN TOTEUTUMA

Jokelan alueneuvosto 5/13
TOIMINTASUUNNITELMA VUOSIKSI 2014-16
TARKENNUKSET SYKSYN TOIMINTAAN
KEVÄÄN 2014 ALUSTAVAA OHJELMAA
SEURAKUNNAN VARASTO
LASTENHOITOASIA

Kellokosken alueneuvosto 2/13
JUMALANPALVELUSTEN AIKATAULUKYSYMYKSET
UUSIRAAMATTUPIIRI KELLOKOSKELLE
UUSIEN ASUKKAIDEN KUTSUKIRKKO JA SYYSTOIMINNAN AVAJAISET
KESKENERÄISTEN KÄSITÖIDEN QLUBI SYKSYLLÄ 2013

SEPPÖ JUNTUSEN ILTA 17.10.
SLEY:N TOIMINTAA KELLOKOSKELLA SYKSYLLÄ 2013
KALASTUSKAUDEN AVAJAISET 18.5.
KULJETUKSET JOKELAN ALUEEN SEURAKUNTAILTOIHIN 8.10. JA 5.11.
PARISUHDEILTAPÄIVÄ
MIESTENPÄIVÄ KELLOKOSKELLE
YHTEISTYÖ ME KELLOKOSKELAISTEN KANSSA
KELLOKOSKEN KIRKON SYKSYN 2013 JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA
KAATUNEITTEN MUISTOPÄIVÄN SANKARIRISTIN TILaisuus
YHTEISTYÖ JOKELAN ALUETYÖN KANSSA NUORTEN AIKUISTEN TOIMINNASSA
BUDJETTIMÄÄRÄRAHAN PIENENNYS
SEURAKUNTASALIN UUDET TUOLIT
SEURAKUNTASALIN JÄÄKAAPPI
SUNTION OSALLISTUMINEN ALUENEUVOSTON KOKOUKSIIN

Kellokosken alueneuvosto 3/13
TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2014
SYKSYN RAAMATTULUENNOT JOKELASSA 2013
ADVENTTIMYYJÄISET 1.12.
ALUEKIRJASTO
KEVÄÄN 2014 JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA
NUORTEN OLEILU KELLOKOSKEN SRK-TALON PIHA-ALUEELLA
KELLOKOSKEN SEURAKUNTASALIN ÄÄNENTOISTO
RAAMATTUPÄIVÄT HELMIKUUSSA 2014

Lahelan alueneuvosto 1/13
PUHEENJOHTAJAN VALINTA
YHTEISVASTUUTAPAHTUMA
TOIMINTAKERTOMUS

Yhteistyötoimikunta 1/13
JÄRJESTÄYTYMINEN
TYÖHYVINVOINTIKYSELYN VASTAUKSIEN KÄSITTELY
JOHANNA MAKKOSEN ASIA

Yhteistyötoimikunta 2/13
KOULUTUSSUUNNITELMA 2/2013
EIIJA JOENSUUN KOULUTUSASIA
KUNTOREMONTTIKURSSI
ENSIAPU
MATKAKORVAUKSET
SISÄINEN POSTI

Yhteistyötoimikunta 3/13
YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS
SUOSITUSSOPIMUKSET HYVÄSTÄ KOHTELUSTA JA EPÄASIAALLISESTA KÄYTTÄYTYMISESTÄ
TYÖPAIKALLA
KOULUTUSANOMUKSET

Yhteistyötoimikunta 4/13
HENKILÖKUNNAN TYKYPÄIVÄ
HENKILÖKUNNAN JOULULOUNASPÄIVÄ JA –PAIKKA

**JOULUJUHLATOIMIKUNTA
TYÖTERVEYSHUOLLON KELA-KORVAUKSET
ENSIAPUKURSSIT**

Yhteistyötoimikunta 5/13
KOULUTUSSUUNNITELMA 3/2013
TYÖSUOJELUVAALIT
JOULUJUHLATOIMIKUNTA
KEVÄTRETKEPÄIVÄ
KEVÄTKAUDEN YHTEINEN ALOITUS
HENKILÖKUNNAN KUNTOREMONTIT, 1.askel liikkumaan

Yhteistyötoimikunta 6/13
KOULUTUSSUUNNITELMA 1/2014
HENKILÖKUNNAN TYKYPÄIVÄ
HENKILÖKUNNAN KEVÄÄN YHTEINEN ALOITUS
YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN TOIMINTAKERTOMUSSUUNNITELMA JA TALOUS

KESKUSTELUASIAT

Kn 213

Markku Yli-Perttula kehui pyhäinpäivänä Paijalan hautausmaalla pidettyä toivelaulukonserttia/Paijalan kappelin 20-vuotisjuhlaa ja toivoi jatkossakin vastaavaa tapahtumaa järjestettäväksi sekä halusi välittää kiitokset kanttoreille.

ILMOITUSASIAT

Kn 214

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

- 1) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:
Yleiskirje A14/2013(pdf)
Yhteistoimintahenkilöstön valinta toimikaudeksi 2014 – 2017
Yhteistoimintahenkilöstön valintaohje(pdf)
- 2) Tuusulan seurakunnan verotulot 1-10/2013 **(LIITE 6)**
- 3) Markkinaoikeus on tehnyt 31.10.2013 ratkaisun Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvoston hankintapäätökseen (6.11.2012 §203) varausjärjestelmästä, josta Innofactor Software Oy oli tehnyt julkista hankintaa koskevan valituksen. Päätöksen mukaan Markkinaoikeus kumoaa Tuusulan seurakunnan kirkkoneuvoston 6.11.2012 tekemän hankintapäätöksen §203, koska hankintayksikkö on menetellyt hankinnassaan julkisia hankintoja koskevien oikeusohjeiden vastaisesti. Samalla Markkinaoikeus velvoittaa Tuusulan seurakunnan korvaamaan Innofactor Software Oy:n oikeudenkäyntikulut viivästyskorkeineen, jotka on kohtuullistettu MAO:n toimesta 800 euroon.
(LIITE 7)

- 4) Mänsälän seurakunnan kehitysvammaistyön johtokunnan alkuvuoden kokousten pöytäkirjat on lähetetty seurakuntien kehitysvammaistyön yhteistyösopimuksen mukaisesti kirkkoneuvostolle tiedoksi. Liitteenä lisäksi toimintakertomus vuodelta 2012, tilinpäätöstiedot vuodelta 2012, toimintasuunnitelma vuosille 2014-2016 sekä talousarvio vuodelle 2014.

(LIITE 8)

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kn 215

Kirkkoneuvoston seuraava kokous on 3.12. Kirkkotuvalla.
Kirkkovaltuuston seuraava kokous pidetään 17.12. Jokelan kirkolla.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 216

Kirkkoneuvosto veisasi virren 559. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:55 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet pöytäkirjaan liitettäväksi.