

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 1/2014

aika Keskiviikko 15.1.2014 klo 18.00 – 19:26

paikka Jokelan kirkko

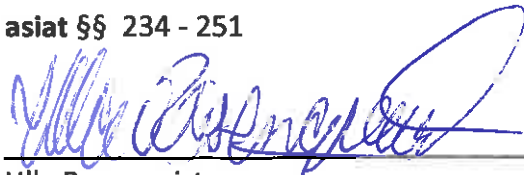
jäsenet	Ulla Rosenqvist	puheenjohtaja
	Markku Yli-Perttula	varapuheenjohtaja
	Leena Jäntti	jäsen
	Raili Kuusjärvi	"
	Lassi Lemmelä	"
	Marjatta Liukola	"
	Raimo Manneri	"
	Anita Salonen	"
	Tuula Salminen	"
	Satu Taiveaho	"
	Kurt Ratia	varajäsen

muut osallistujat

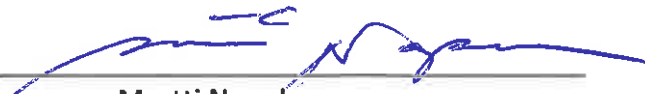
Lea Ahonen (saapui 18:40, §244)	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sirpa-Leena Arvinen-Lindroos	talousjohtaja
Tuula Rasilainen	johtava tiedottaja
Martti Napola	hallintosihteeri, kokouksen sihteeri

poissa	Pekka Latva-Pukkila	jäsen
	Seppo Yli-Antola	kirkkovaltuuston puheenjohtaja

asiat §§ 234 - 251



Ulla Rosenqvist
puheenjohtaja



Martti Napola
sihteeri

pöytäkirjan tarkastus Tuusulassa 15.1.2014



Anita Salonen



Tuula Salminen

KOKOUKSEN AVAUS**Kn 234**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo.18:00 ja piti alkuhartauden Joh. 1: 29-34. Kirkkoneuvosto veisasi virren 442.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**Kn 235** Kokouskutsu liitteineen on lähetetty 7.1.2014

Kirkkoneuvoston ohjesääntö:

4§

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. (KJ 9:1, 1-2)

5§

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. (KJ 9:2,2)

Puheenjohtajan
esitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**Kn 236**

Puheenjohtajan
esitys

Valitaan pöytäkirjan 1/14 tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Anita Salonen ja Tuula Salminen.

Päätös Esitys hyväksyttiin

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**Kn 237**

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Pöydältä § 246 ja §247

Päätös Esitys hyväksyttiin

AVUSTUSTEN PERUSTEET**Kn 238**

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto vahvistaa Tuusulan seurakunnan järjestö- ja opintoavustusten myöntämisperusteet seuraavien ehtojen mukaisesti:

JÄRJESTÖAVUSTUKSET

1. Tuusulan seurakunta tukee vuosittain paikallisia järjestöjä.
2. Avustettavien järjestöjen toiminnan tulee perustua evankelisluterilaiseen arvopohjaan.
3. Avustuksista päättää kirkkoneuvosto kuultuaan avustusta hakevan järjestön toimialaa lähinnä olevaa seurakunnan työalaa
4. Paikallisille partiojärjestöille ja sotiemme veteraanien järjestöille myönnetään avustus ilman erillistä hakemusta.
5. Muut järjestöt voivat hakea toiminta-avustusta vuosittain maaliskuun loppuun mennessä kirjallisesti, puhelimesta esitettyjä avustusanomuksia ei oteta huomioon.
6. Kirkkoneuvosto päättää myönnettävistä toiminta-avustuksista huhtikuun kokouksessaan. Yksittäisiä hankeavustuksia voidaan myöntää hakemuksesta muina aikoina.
7. Avustus maksetaan järjestölle sen jälkeen, kun se on toimittanut seurakuntaan edellisen vuoden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

OPINTOAVUSTUKSET

1. avustukset julistetaan haettavaksi seurakunnan tiedotuspalstalla
2. avustuksen saannin ehtona on Tuusulan seurakunnan jäsenyys
3. avustuspäätökseen vaikuttavat hakijan opiskelu johonkin kirkolliseen ammattiin
4. avustuspäätökseen vaikuttaa toiminta seurakunnan vapaaehtoistyössä sekä sosiaalinen tilanne

Päätös Esitys hyväksyttiin

AVUSTUSHAKEMUS / TOFFERI
Kn 239

Kn 228
(3.12.2013)

Annika Tofferi hakee avustusta opiskelukustannuksiinsa Jämsän Kr. kansanopistossa opiskelua varten (LIITE 5)

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto ei myönnä haettua avustusta, sillä kirkkoneuvosto ei pääsääntöisesti myönnä koulutusavustuksia, muutoin kuin poikkeustapauksissa. Tällaisia ovat esimerkiksi erityinen aktiivisuus Tuusulan seurakunnan toiminnassa tai että koulutus tukee Tuusulan seurakunnan toimintaa.

Päätös Esitys laitetaan pöydälle, ja tuodaan käsiteltäväksi kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen.

Kn 239

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto ei myönnä haettua avustusta, sillä avustushakemus ei täytä opintoavustusten myöntämisperusteita. Linja on yleissivistävä. Opiskelu on käytännön linjan perusopetusta, painottuen tekstiilitöihin ja kotitalouteen.

Tuusulan seurakunnan opintoavustusten myöntämisperusteet ovat:

1. avustukset julistetaan haettavaksi seurakunnan tiedotuspalstalla
2. avustuksen saannin ehtona on Tuusulan seurakunnan jäsenyys
3. avustuspäätökseen vaikuttavat hakijan opiskelu johonkin kirkolliseen ammattiin
4. avustuspäätökseen vaikuttaa toiminta seurakunnan vapaaehtoistyössä sekä sosiaalinen tilanne

(LIITE 1) hakemus

Päätös Esitys hyväksyttiin

RIIHIKALLION MONITOIMISALIN JA DIAKONIA TYÖN KALUSTEET
Kn 240

Riihikallion uusiin tiloihin tarvitaan seurakunnan tilaamina kalusteet monitoimisaliin jumalanpalvelusten ja toimitusten toimittamiseen sekä diakonian tiloihin.

Riihikallion palvelukeskuksen kalusteet toimittaa ja sisustussuunnittelusta vastaa Junet Oy. Jotta kalustuksesta saataisiin yhtenevä eri tilojen osalta, on luontevaa ja perusteltua hankkia seurakunnan tarvitsema kalustus myös Junet Oy:ltä.

Junet Oy:n kanssa on käyty neuvotteluja kalustuksesta ja niiden suunnittelusta. Kalustuksen hankinta ei ylitä hankintalain kynnyksarvoa. Kalustuksen hinta on seurakunnan aikaisempien kalustehankintojen valossa kohtuullinen ja vastaa yleistä hintatasoa

Kalusteiden hankinnan on kirkkoherran valvonnassa valmistellut hallintopastori Kalervo Pöykkö.

**Talusojohtajan
esitys****Kirkkoneuvosto**

- 1 toteaa, että kalusteiden hankinta ja hankintasopimuksen tekeminen Junet Oy:n kanssa on perusteltua
- 2 hyväksyy Junet Oy:n tarjouksen ja päättää tehdä hankinnan tarjouksen pohjalta
- 3 valtuuttaa kirkkoherran tekemään tarjouksen puitteissa tarkennuksia hankinnan yksityiskohtiin

LIITE 2 tarjous liitteineen

Päätös Esitys hyväksyttiin

ANOMUS ÄITIYS- JA VANHEMPAINLOMASTA/MONA TIGERSTEDT
Kn 241

Hautausmaan työntekijä Mona Tigerstedt anoo äitiys- ja vanhempainlomaa ajalle 11.03.2014 – 23.01.2015.

**Talusojohtajan
esitys**

Kirkkoneuvosto myöntää hautausmaan työntekijä Mona Tigerstedtille äitiys- ja

vanhempainloman ajalle 11.03.2014 – 23.01.2015.

Päätös Esitys hyväksyttiin

IRTISANOUTUMINEN/EMÄNTÄ-VAHTIMESTARI AILA RISTIMÄKI
Kn 242

Riihikallion emäntä-vahtimestari Aila Ristimäen vuorotteluvapaa päättyy 31.01.2014. Aila Ristimäki on lähettänyt kirkkoneuvostolle irtisanoutumisilmoituksen 01.04.2014 alkaen vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi. Hän on vuosilomalla 1.2. – 31.3.2014.

Talusohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto myöntää Aila Ristimäelle eron Riihikallion emäntä-vahtimestarin tehtävistä 1.4.2014 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin

IRTISANOUTUMINEN/SUNTIO ULLA OJALA
Kn 243

Kellokosken suntion Ulla Ojalan virkavapaa päättyy 31.01.2014. Ulla Ojala on lähettänyt kirkkoneuvostolle irtisanoutumisilmoituksen 01.02.2014 alkaen siirtyäkseen pysyvästi Vantaan seurakuntayhtymä Tikkurilan seurakunnan ylivahtimestarin virkaan..

Talusohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto myöntää Ulla Ojalalle eron Kellokosken suntion virasta 1.2.2014 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin

LEIRIEN JA RETKIEN HINNAT
Kn 244

Työalavastaavat ovat kahdessa kuukausikokouksessaan käyneet keskustelua seurakunnan retkien ja leirien hinnoittelusta. Kahden rovastikunnan talusohtajat ovat samaan aikaan vertailleet seurakuntiansa hinnastoja.

Työalavastaavien tavoitteena on ollut saada yhdenmukainen linjaus eri työalojen

retkien ja leirien hinnoittelulle. Hinnoittelussa on lähdetty siitä ajatuksesta, että niissä kustannuksissa, joita seurakunta suorittaa ulkopuoliselle taholle (majoitus-, ravitsemus- ja kuljetuskustannukset), hinta on korkeampi, jos osallistuja ei ole seurakunnan jäsen.

Työalavastaavien laatimassa hinnoitteluesityksessä on liitteenä laskelma tämänhetkisistä hinnoista verrattuna uuden laskelman mukaisiin hintoihin.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto

- 1 kuulee selonteon retkien ja leirien hinnoittelusta ja käy yleiskeskustelun
- 2 hyväksyy hinnoitteluperusteet otettaviksi käyttöön Tuusulan seurakunnassa

LIITE 3a: Työalavastaavien kokouksessa hyväksytty leirien ja retkien hinnoittelu

LIITE 3b: Lähiseurakuntien hintojen vertailu

Päätös Esitys hyväksyttiin muutamien sanatarkennuksin

VAHVISTETTAVAT PÄÄTÖKSET Kn 245

Puheenjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto vahvistaa seuraavat päätökset:

KIINTEISTÖTOIMIKUNTA 12/2013

- o VUODEN 2014 HINNASTOT
- o RIITTA'S MARKETING OY:N TARJOUS
- o HELSINGIN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS ORIKORVEN SUUNNITELTARVERATKAISUSTA

HAUTAUSMAATOIMIKUNTA 7/2013

- o HAUTAPAIKKA-, HAUTAUSPALVELUMAKSUT JA HAUTAINHOITORAHASTON HOITOMAKSUT VUONNA 2014

HAUTAUSMAATOIMIKUNTA 8/2013

- o PAIJALAN HAUTAUSMAAN PINTAVESIEN HALLINNAN PARANTAMINEN

LAHELAN ALUENEUVOSTO 2/2013

- o VUODEN 2014 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA
- o ALUEPAPIN/ SIHTEERIN VAIHTUMINEN
- o SEURAKUNNAN UUDET SIVUT

RIIHIKALLION ALUENEUVOSTO 4/2013

- o PALAUTE RIHAN RIEHASTA
- o RIIHIKALLION PALVELUKESKUS

JOKELAN ALUENEUVOSTO 6/2013

- o NUORTEN AIKUISTEN ALFA-KURSSI
- o PÄÄSIÄISNÄYTELMÄ
- o DANIEL BRECHERIN LUENTOSARJA
- o SANA SOI – TILAISUUS
- o "SINÄ HYVÄKSYT" LUENTOSARJA
- o TEKSTINLUKULISTA
- o LOPPIAISEN MESSU
- o KEVÄÄN 2014 JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA
- o PARISUHDEPÄIVÄ

JOKELAN ALUENEUVOSTO 7/2013

- o LASTENHOITO ALUENEUVOSTOSSA
- o KAHVITUS JUMALANPALVELUSTEN YHTEYDESSÄ
- o PARISUHDEPÄIVÄN JÄRJESTÄMINEN KEVÄÄLLÄ
- o SANA SOI – TILAISUUDEN JÄRJESTÄMINEN
- o SIELUNHOITOPÄIVIEN JÄRJESTÄMINEN ENSI SYKSYNÄ
- o JOULUNLAPSIKERÄYS
- o TALOUSTILANNE
- o KONSERTTIAVUSTUS
- o YKSINHUOLTAJIEN VERTAISRYHMÄ

JOKELAN ALUENEUVOSTO 8/2013

- o TEKSTINLUKULISTA JA KEVÄÄN JUMALANPALVELUKSET
- o ILKKA RYTIKÄHÄN LUENTOSARJA
- o KEVÄÄN TOIMINTAESITTEESTÄ LUOPUMINEN
- o PARISUHDELUENTOJEN TARPEELLISUUS JOKELASSA
- o NUORTEN AIKUISTEN ALFA KURSSIN TILANNE
- o PÄÄSIÄISNÄYTELMÄN TILANNE
- o LAPSIEN OMA PAIKKA

KELLOKOSKEN ALUENEUVOSTO 4/2013

- o KELLOKOSKEN SOITTOKUNNAN PALKKIO
- o KEVÄÄN 2014 ALFA-KURSSI
- o SIELUNHOITOSEMINAARI SYKSYLLÄ 2014
- o ADVENTIN JA JOULUN JUHLAMESSUT
- o SLEY:N KEVÄTOHJELMAA KELLOKOSKELLA
- o KAUNEIMPIEN JOULULAULUJEN VÄLIAJAN KAHVITUS KUOROILLE
- o ALUENEUVOSTON JOULUKAHVIT

Päätös Esitys hyväksyttiin

**HAUTAUSMAAMESTARI ARI VIITASEN TYÖSOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN JA TYÖSOPIMUKSEN
TEKEMINEN HAUTAUSMAAMESTARIN TEHTÄVISTÄ TONI NIEMISEN KANSSA**
Kn 246

Toni Nieminen on tullut Tuusulan seurakunnan palvelukseen vuonna 2011, ensin hautausmaamestarin tehtäviin, sitten Kellokosken seurakuntatalon huoltomieheksi, josta tehtävästä hän siirtyi työlomalle vuonna 2012 toimiakseen Paijalan hautausmaalla Ari Viitaseen sijaisena hautausmaamestarin tehtävissä.

Talousjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto

- 1 toteaa Ari Viitaseen työsopimuksen hautausmaamestarin tehtävistä päättyväksi 1.2.2014 alkaen
- 2 purkaa Toni Niemisen kanssa tehdyn työsopimuksen Kellokosken seurakuntatalon huoltomiehen tehtävistä 1.2.2014 alkaen ja tekee samasta ajankohdasta alkaen hänen kanssaan toistaiseksi voimassa olevan työsopimuksen Paijalan hautausmaan hautausmaamestarin tehtävistä nykyisin palkkaeduin

Päätös Esitys hyväksyttiin

YHTEISVASTUUKERÄYKSEN 2014 OMAN SEURAKUNNAN OSUUDEN KÄYTTÖ

Kn 247

Yhteisvastuukeräys 2014 tukee alkuperäiskansojen parissa tehtävää ihmisoikeustyötä Guatemalassa.

Kotimaan kohde on saattohoidon tukeminen luomalla valtakunnallinen saattohoidon osaamisverkosto. YV-tuotosta 10 % tulee suoraan oman seurakunnan käyttöön.

Diakoniatiimissä on pohdittu oman seurakunnan osuuden käyttöä mm. kokouksessa 8.1.2014.

Johtavan diakonianviranhaltijan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää osoittaa Yhteisvastuukeräyksen 2014 oman seurakunnan osuuden, 10 % keräystuotosta, saattohoidon edistämiseen Tuusulan alueella siten, että järjestetään koulutusta seurakunnan omille työntekijöille ja yhteistyökumppaneille Tuusulan kunnassa ja ko. järjestöissä.

Päätös Esitys hyväksyttiin niin, että koulutus koskee myös vapaaehtoisia.

ILMOITUSASIAT

Kn 248

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen:

1. Verotilitykset 1-12/2013 (LIITE 4)
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Yleiskirje A16/2013(pdf)

Suomen evankelisluterilaisen kirkon päivitetty rekrytointistrategia vuosille 2013–2019

- Kirkon päivitetty rekrytointistrategia vuosille 2013-2019(pdf)

Yleiskirje A15/2013(pdf)

Kirkon sopimusratkaisu vuosille 2014-2016

1. Kirkon sopimusratkaisu Työllisyys- ja kasvusopimuksen mukainen
2. Sopimuskorotukset
3. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmää uudistetaan kokeilulla
4. Muutoksia vuosilomamääräyksiin
5. Kuluva sopimuskautta koskevat toimenpiteet

3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

23/2013 Langattomien mikrofonien käyttöön muutoksia vuodenvaihteessa(pdf)**22/2013** Kirkkolain, Kirkkojärjestyksen ja kirkon vaalijärjestyksen muutokset koskien kirkkoherran vaalitapaa, vailla kotikuntaa olevan ulkomaalaisen jäsenyyttä kirkossa sekä aloiteoikeutta hiippakuntavaltuustoon(pdf)

2013-22 Liite Jäsenaloite -malli(doc)

21/2013 Seurakuntien maksut Kirkon keskusrahastolle (pdf)**20/2013** Lapsen oikeuksien päivä 20.11.2013 liputuspäiväksi(pdf)**19/2013** Kanttorinvirkaan kelpoistavia tutkintoja koskevien säädösten soveltamisohje(pdf)

2013-19 Liite Kanttorinvirkaan kelpoistavia tutkintoja koskevien säädösten soveltamisohje(pdf)

18/2013 Seurakuntarakenteiden kehittäminen - uusi seurakuntayhtymä 2015(pdf)**17/2013** Piispainkokouksen päätös pappisvirkaan vaadittavasta teologisesta tutkinnosta(pdf)

2013-17 Liite Kirkon säädöskokoelma nro 114(pdf)

16/2013 Piispainkokouksen päätös papiksi vihkimistä tai lehtorin oikeuksia hakevalta vaadittavista todistuksista(pdf)

2013-16 Liite Kirkon säädöskokoelma nro 113(pdf)

15/2013 Piispainkokouksen päätös lapsityön virkoihin otettavilta edellytettävistä tutkinnoista tai koulutuksesta annetun piispainkokouksen päätöksen muuttamisesta(pdf)

2013-15 Liite Kirkon säädöskokoelma nro 112(pdf)

14/2013 Vuoden 2014 tuloveroprosentin ilmoittaminen verohallinnolle(pdf)

2013-14 Liite 1 Lomake_Ev lut seurakunnan tuloveroprosentti 2014(doc)

2013-14 Liite 2 Vuoden 2014 kirkollisveroprosentti(doc)

13/2013 Vuoden 2014 kirkkokolehdit(docx)

2013-13 Liite 2014 kirkkokolehdit työpohja(xlsx)

12/2013 Vuoden 2014 talousarvion valmistelun perusteita(pdf)

4. Liittyen hallintopastorin nimittämiseen Kn 11/13 §226 kirkkoherra selvensi asiaa seuraavasti:

KJ 6:1 §:n mukaisesti ”seurakunnassa voi olla kirkkoherran viran lisäksi **papin virkoina kappalaisen ja seurakuntapastorin virkoja.**” Viran virallinen nimike on näin ollen seurakuntapastori. Seurakunta voinee halutessaan antaa viralle lisämääreeksi ”seurakuntapastori, hallintopastori” selventämään viran luonnetta.

KJ 6: 13 §:n nojalla ”Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran alainen **viranhaltija tai työntekijä** toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä.” Esimiehisyyys on kirkkojärjestyksen mukaisesti sidottu viranhaltijaan. Seurakunta voi siis määritellä tietyn seurakuntapastorin viran erityiseksi tarpeeksi hallinnolliset tehtävät ja esimiesaseman, mutta varsinainen valtuutus toimia esimiestehtävässä tulee kirkkovaltuuston päättää erikseen koskien tiettyä viranhaltijaa.

KESKUSTELUASIAT

Kn 249

Raimo Manneri tiedusteli kahdeksan seurakunnan yhdistymishanketta. Markku Yli-Perttula selvitti 14.1.2014 pidetyn kokouksen antia ja yhdistymishankkeen etenemistä.

Tuula Salminen kyseli valitusten etenemistä. Raimo Manneri sekä talousjohtaja selvensivät valitusten tilannetta.

SEURAAVAT KOKOUKSET

Kn 250

Puheenjohtajan
esitys

Kirkkoneuvosto
4.2., 11.3., 8.4., 6.5., 3.6.
Kirkkovaltuusto
20.5.

Päätös Esitys hyväksyttiin

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 251

Kirkkoneuvosto veisasi virren 552. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19:26 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet pöytäkirjaan liitettäväksi.